



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

المجلد الأول  
منهجية التعداد الاقتصادي  
الخامس (بالعينة)  
2018 / 2017

أغسطس 2020

## التقديم

أجري الجهاز المركزي للتعبة العامة والاحصاء التعداد الاقتصادي الخامس والذي يعد المصدر الأساسي للبيانات المتعلقة بالأنشطة الاقتصادية التي يتم مزاولتها في جمهورية مصر العربية. يوفر التعداد الاقتصادي قدراً كبيراً من البيانات التي تلقى الضوء على مقومات النشاط الاقتصادي بتقديم صورة كاملة وشاملة وتفصيلية عن المنشآت الاقتصادية العاملة في القطاعات المختلفة طبقاً لأحدث المفاهيم والمعايير الدولية.

ولقد أجرى أول تعداد اقتصادي بمفهومه الشامل عام 1991/1992 وتلاه العديد من التعدادات الاقتصادية، حيث تم تنفيذ التعداد الثاني عام 1996/1997 والثالث عام 2000/2001 والرابع عام 2012 / 2013، وآخرها التعداد الحالي عن عام 2017 / 2018 وهو الخامس في تلك السلسلة التي قام الجهاز بتنفيذها.

ويعتبر هذا التعداد أول تعداد إلكتروني تم تصميمه وتنفيذه باستخدام التقنية الحديثة لضمان سرعة ودقة استخراج النتائج، حيث حشد الجهاز كل ما لديه من الخبرات المتراكمة عبر السنين والإمكانيات البشرية القادرة والمؤهلة لتنفيذ هذا التعداد.

ويسر الجهاز أن يقدم نتائج هذا التعداد في سبع مجلدات تغطي المنهجية والنتائج النهائية للتعداد الاقتصادي الخامس لعام 2017/2018 آملاً أن تحقق الأهداف المرجوة منها ليستفيد منها المخططون وصانعو القرار في رسم السياسات واتخاذ القرارات في كافة المجالات للوفاء بالاحتياجات على المستويين المحلي والقومي لخدمة أغراض التنمية.

والله ولي التوفيق

**لواء / خيرت بركات**  
**رئيس الجهاز المركزي للتعبة العامة والاحصاء**

## الفهرس

رقم الصفحة	البيان	م
	الفصل الأول : مقدمة عامة	1
3	تعريف التعداد الاقتصادي	
4	أهمية التعداد الاقتصادي	
4	أهداف التعداد الاقتصادي	
5	التطور التاريخي للتعدادات الاقتصادية	
6	الجديد في التعداد الاقتصادي	
6	البيانات التي يوفرها التعداد الاقتصادي	
7	التجهيز والإعداد لتنفيذ التعداد الاقتصادي	
	الفصل الثاني: أدوات التعداد الاقتصادي	2
10	الاستمارات المستخدمة في التعداد الاقتصادي	
12	كتيبات التعليمات المستخدمة في التعداد الاقتصادي	
13	الأدلة والتصانيف المستخدمة في التعداد الاقتصادي	
14	الفصل الثالث : التعاريف والمفاهيم المستخدمة في التعداد الاقتصادي	3
38	الفصل الرابع: تصميم وسحب العينة	4
	الفصل الخامس: مراحل تنفيذ التعداد الاقتصادي	5
57	المنظومة التكنولوجية	
58	إجراءات المراجعة الفنية وضبط الجودة	
59	العمل الميداني	
68	الحملة الإعلامية	
70	الترميز	
70	استخراج النتائج النهائية	
	الملاحق	6
72	ملحق رقم 1 (جداول اخطاء المعاينة )	
106	ملحق رقم 2 (استمارات التعداد)	

## الفصل الأول

### مقدمة عامة

من الأهمية بمكان أن يلم مستخدم البيانات بكافة الأساليب والطرق والمنهجيات التي اتبعت في انتاج هذه البيانات نزولاً على اعتبارات الشفافية والمصداقية. وتعتبر التعدادات الاقتصادية من المشروعات القومية ذات الأهمية الكبرى نظراً لاعتماد كافة القطاعات في الدولة على البيانات التي توفرها والحقائق التي تصورها في كثير من المجالات الاقتصادية. ويحرص الجهاز دائماً على التوثيق الكامل لمختلف مراحل التعدادات التي يقوم بإجرائها وأسلوب تنفيذها حتى تكون مرجعاً ومرشداً لكل المهتمين والمشاركين في التحضير والتنفيذ للتعدادات القادمة لما يحتويه من خبرات ودروس مستفادة في تنفيذ كل مرحلة من مراحلها .

وفي هذا السياق خصص هذا المجلد لعرض الأساليب والمنهجيات التي تم تنفيذها في هذا التعداد الاقتصادي الخامس. ويتكون هذا المجلد من الفصول التالية:

- الفصل الأول : مقدمة عامة
- الفصل الثاني: أدوات التعداد
- الفصل الثالث: التعاريف والمفاهيم المستخدمة في التعداد
- الفصل الرابع: تصميم وسحب العينة
- الفصل الخامس : مراحل تنفيذ التعداد
- أولاً: تعريف التعداد الاقتصادي :

هو جمع وتبويب ونشر البيانات الأساسية الخاصة بمقومات الأنشطة الاقتصادية لكافة المنشآت العاملة ( عدد المشتغلين، الاجور، مستلزمات الانتاج ، الانتاج، الاصول الثابتة، القيمة المضافة) خلال فترة زمنية محددة (سنة مالية / ميلادية).

## ثانياً: أهمية التعداد الاقتصادى :

تعد التعدادات الاقتصادية الوسيلة الرئيسية لجمع البيانات عن كافة المنشآت الاقتصادية بأنواعها ومستوياتها المختلفة وتوفير قاعدة بيانات شاملة لجميع مقومات الأنشطة الاقتصادية فى القطاعات المختلفة ( القطاع العام / الأعمال العام ، القطاع الخاص ،..... الخ ) ، والتي تمثل أهمية كبرى للحسابات القومية ورصد الناتج المحلى الإجمالى سواء على المستوى الإجمالى أو على المستوى المحلى لكل محافظة (الحسابات الإقليمية) والتي تم حسابها لأول مرة فى جمهورية مصر العربية بعد الإنتهاء من التعداد الاقتصادى الأخير لعام 2012/2013.

## ثالثاً: أهداف التعداد الاقتصادى :

- 1- توفير صورة كاملة ومعلومات تفصيلية عن هيكل وخصائص الأنشطة الاقتصادية المختلفة وتوزيعاتها الجغرافية التى يمكن أن تستخدم فى قياس النمو الاقتصادى .
- 2- توفير معلومات شاملة وتفصيلية عن قيمة مدخلات ومخرجات كل نشاط اقتصادى على حده طبقاً للمستوى الإقليمى والقومى.
- 3- قياس مدى مساهمة كل نشاط اقتصادى فى الناتج المحلى الإجمالى وكذا قياس الأهمية النسبية لكل نشاط اقتصادى بالنسبة للأنشطة الاقتصادية الأخرى فى الاقتصاد القومى على كل من المستويين القومى والإقليمى .
- 4- توفير بيانات عن المشروعات الصغيرة والمتوسطة ومتناهية الصغر ( عدد المنشآت ، عدد المشتغلين، الاجور... الخ) على مستوى الأنشطة الاقتصادية ومحافظة الجمهورية.
- 5- توفير بيانات عن القطاع الخاص الغير رسمى ( عدد المنشآت ، عدد المشتغلين، الاجور، الإنتاج القيمة المضافة .... الخ) على مستوى الأنشطة الاقتصادية ومحافظة الجمهورية.
- 6- تحقيق التكامل فى بيانات الأنشطة الاقتصادية المختلفة وذلك بتوفير بيانات عن المنشآت الصغيرة التى لا تشملها الإحصاءات الجارية والتى يقوم الجهاز بإجرائها بصفة دورية سنوياً.
- 7- التعرف على هيكل العمالة فى كل نشاط اقتصادى وتوزيعاته المختلفة طبقاً لمجموعات المهن.

8- الوقوف على وجود او عدم وجود طاقة غير مستغلة وأسباب وجود الطاقة الغير مستغلة فى كل نشاط اقتصادى.

9- التعرف على ما يستطيع كل نشاط اقتصادى توفيره من فرص عمل جديدة تساعد على تقليل معدلات البطالة.

10- توفير اطار حديث للمنشآت العاملة ممثلة لجميع الأنشطة الاقتصادية من خلال العينة المختارة.

#### رابعاً: التطور التاريخى للتعدادات الاقتصادية

1- عرفت التعدادات الاقتصادية فى جمهورية مصر العربية منذ عام 1942 بإجراء أول تعداد شامل للمنشآت ثم تبعته سلسلة من هذه التعدادات نفذت كل ثلاث سنوات .

2- أجرى التعداد الاقتصادى عام 1960 مصاحباً للتعداد العام للسكان وظل منذ هذا التاريخ يجرى ضمن خطة التعداد العام للسكان ولقد كان الهدف الأساسى من اجراء هذا التعداد توفير اطار كامل للمنشآت لخدمة اغراض الاحصاءات الجارية والابحاث الاقتصادية .

3- أجرى بين تعدادى السكان لعامى 1960 ، 1976 تعدادات منفردة شاملة للمنشآت فى الاعوام 1964 ، 1967 ، 1972 لإعداد أطر حديثة للمنشآت .

4- فى عام 1967 أجرى تعداد صناعى للمنشآت التى يعمل بها أقل من عشر مشغلين وذلك استكمالاً للاحصاءات الجارية التى تجرى على المنشآت الصناعية التى يعمل بها 10 مشغلين فأكثر ولقد كان هناك اتجاه إلى إجراء هذا التعداد بأسلوب العينة إلا أنه روى أن يكون هذا التعداد بأسلوب الحصر الشامل بإعتباره أول دراسة تجرى على قطاع الصناعات الصغيرة على أن يتبعه بصفة دورية دراسات بأسلوب العينة لتقدير الانتاج الصناعى ومقوماته فى هذا القطاع.

5- أجرى أول تعداد إقتصادى فى مصر بالمفهوم الشامل عام 1991 / 1992 ويغطى جميع الأنشطة الاقتصادية فى كافة قطاعات الدولة بالحصر الشامل لجميع المنشآت التى تدخل ضمن نطاق الإحصاءات الجارية ( القطاع العام / الأعمال العام ، القطاع الخاص المنظم ، الاستثمارى ) ، وبالعينة لباقي منشآت القطاع الخاص التى لا تشملها الإحصاءات الجارية.

6- أجرى التعداد الإقتصادى الثانى 1996 / 1997 والثالث 2000/2001 بأسلوب الحصر الشامل لجميع المنشآت العاملة فى جمهورية مصر العربية.

7- أجرى التعداد الإقتصادى الرابع 2012/2013 بالمزج بين أسلوبى الحصر الشامل والعينة كما يلى:

▪ الحصر الشامل لجميع المنشآت التى تدخل ضمن نطاق الإحصاءات الجارية (القطاع العام/ الأعمال العام ، القطاع الخاص المنظم ، الإستثمارى) وعددها حوالى 27 ألف منشأة.

▪ العينة لباقي منشآت القطاع الخاص التى لا تشملها الإحصاءات الجارية وعددها حوالى 165 ألف منشأة.

8- تم إجراء التعداد الخامس والحالى 2017/2018 بالدمج بين أسلوبى الحصر الشامل ( الإحصاءات الجارية) والعينة لعدد 366.2 ألف منشأة من منشآت القطاع الخاص ممثلة لكافة الأنشطة الاقتصادية المختلفة.

### خامسا: الجديد فى التعداد الاقتصادى

لأول مرة فى تاريخ التعدادات الاقتصادية فى مصر يتم العمل باستخدام كلا من الاستمارة الورقية والتابلت ميدانيا توفيراً للوقت والجهد ولسرعة ودقة استخراج النتائج وامكانية المتابعة الميدانية أولا بأول.

### سادسا: البيانات التى يوفرها التعداد الاقتصادى الخامس

وفر هذا التعداد قدرا كبيرا من البيانات التفصيلية عن خصائص المنشآت العاملة فى كافة القطاعات والأنشطة الاقتصادية كالاتى :

- البيانات العامة: صفة المنشأه ، الكيان القانونى ، القانون التابع له المنشأة ، قيمة رأس المال ومصدره ، قيمة رأس المال المستثمر ، تاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى ، سنة تأسيس المنشأة ، عدد شهور العمل الفعلية ، السجل التجارى والصناعى ، القروض التى تم الحصول عليها خلال الخمس أعوام الأخيرة ومصادرها واستخداماتها ، المراكز الرئيسية والفروع التابعة لها.

### - العماله والأجور :

▪ العماله: العمالة طبقاً للنوع (ذكور- أناث ) ، العماله طبقاً لدرجه الاستقرار (دائم- مؤقت ) ، العماله طبقاً للعمل (بأجر- بدون أجر) ، العمالة طبقاً للمهن.

▪ الأجور: الأجور النقدية والمزايا العينية والتأمينات الاجتماعية .

- المستلزمات السلعية: الخامات الرئيسية والمساعدة ( محلى ومستورد ) ، الوقود والزيوت والشحومات ، الكهرباء مواد تعبئة وتغليف ، قطع غيار ومهمات ، أدوات كتابية ومطبوعات ، مياه ، أخرى.

- المصروفات الخدمية : مصروفات تشغيل لدى الغير ، مصروفات صيانة ، مصروفات أبحاث وتجارب ، إيجار آلات ومعدات ، وسائل نقل وانتقالات ....الخ.

- المصروفات الأخرى : الإيجارات الفعلية والمحسوبة ، الضرائب والرسوم السالعية ، فوائد مدفوعة ، تعويضات وغرامات ، تبرعات وإعانات .... الخ .

- الإنتاج والمبيعات : الإنتاج الفعلى بسعر البيع ، المبيعات (محلّى وتصدير) .

- الإيرادات : إيرادات تشغيل للغير ، خدمات مباحة ، إيرادات الأوراق المالية ، إيرادات سنوات سابقة ، مشغولات داخلية تامة، عائد بضائع مشتراه بغرض البيع ، إعانات إنتاج ، المخلفات .... الخ.

- المخزون ( أول العام وآخر العام ) : إنتاج غير تام ، خامات ، الوقود والزيوت والشحومات ، مواد تعبئة وتغليف ، قطع غيار ومواد ومهمات ، أدوات كتابيه ومطبوعات ، مخلفات وخرده .... الخ.

- حركة الأصول الثابتة : القيمة الصافية للأصل أول العام ، الإضافات (محلّيه ومستوردة) ، الاستبعادات ، الإهلاك العام، القيمة الصافية آخر العام، وذلك طبقاً لنوع الأصل ( أراضى ، مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق ، آلات ومعدات ، وسائل نقل وانتقال ، عدد وأدوات ، اثاث ومعدات مكاتب ، برامج جاهزه ، أجهزة حاسب ، ثروه حيوانية ومائية .....الخ).

- المشروعات تحت التنفيذ : تكوين استثمارى ، إنفاق استثمارى.

- الاحتياجات المستقبلية من العمالة.

### سابعاً:التجهيز والإعداد لتنفيذ التعداد الاقتصادي

1- بدأ الإعداد والتجهيز لأعمال التعداد الاقتصادي في يوليو 2017 حيث تم:

▪ مراجعة منهجيات التعدادات الاقتصادية السابقة في مصر والدروس المستفادة منها، وخاصة التعداد الاقتصادي الرابع لعام 2012/ 2013.

▪ دراسة تجارب الدول الأخرى في إجراء التعدادات الاقتصادية (اليابان - السعودية - الولايات المتحدة الأمريكية - موريشيوس - ماليزيا - كندا).

▪ متابعة الجديد من التوصيات الصادرة عن المنظمات الدولية المعنية في هذا المجال.



2. تصميم الاستثمارات وإرسالها إلى العديد من مستخدمي بيانات التعداد الاقتصادي لمراجعتها وإبداء ملاحظاتهم عليها، وعقد ورشة عمل في فبراير 2018 بمشاركة عدد (20) جهة (الوزارات والهيئات والجامعات ومراكز البحوث الاقتصادية ) لمراجعة الاستثمارات ومناقشة احتياجاتهم وإمكانية توفيرها.

3. تحديد إطار التعداد الإقتصادي والذي يغطي جميع المنشآت العاملة (عدا الحكومية) في كافة الأنشطة الاقتصادية والتي تتضمن القطاع العام/ الأعمال العام والقطاع الخاص وينقسم الإطار إلى قسمين رئيسيين:

القسم الاول: الإحصاءات الجارية والتي تشمل جميع منشآت القطاع العام والأعمال العام هذا بالإضافة إلى بعض منشآت القطاع الخاص والتي يتم أجزاؤها بصفة دورية سنويا.

القسم الثاني: وهو القسم الذي تتم تغطيته في التعداد بأسلوب المعاينة وهو المنشآت التي لا يتم تغطيتها في الإحصاءات الجارية من القطاع الخاص وفيما يلي بعض الأمثلة:

■ **نشاط الصناعات التحويلية واستغلال المناجم والمهاجر :** تتضمن الاحصاءات الجارية جميع منشآت القطاع الخاص التي يعمل بها 10 مشغلين فأكثر لذا يتم جمع بيانات منشآت القطاع الخاص التي يعمل بها أقل من 10 مشغلين.

■ **نشاط خدمات الإقامة :** تتضمن الاحصاءات الجارية بيانات الفنادق والبنسيونات والقرى السياحية فقط لذا يتم جمع بيانات المطاعم والمقاهى ومحال الشرب .

■ **نشاط الزراعة:** لاتتضمن الاحصاءات الجارية البيانات المالية الخاصة بالمنشآت التي تعمل في هذا النشاط فيما عدا التي تعمل في أنشطة ما بعد الحصاد لذا يتم جمع البيانات المالية الخاصة بهذا النشاط.

■ **نشاط التعليم:** تتضمن الاحصاءات الجارية أعداد المدارس ، الجامعات ، الطلبة المقيدين ، الخريجين ، المدرسين .... الخ ولاتتضمن البيانات المالية الخاصة بالمنشآت التي تعمل في هذا النشاط لذا يتم جمعها في التعداد.

■ **نشاط الصحة :** تتضمن الاحصاءات الجارية بيانات المستشفيات لذا يتم جمع بيانات العيادات والمستوصفات .

■ **نشاط الخدمات:** لاتتضمن الاحصاءات الجارية بيانات الخدمات الشخصية مثل المحامين ، المحاسبين.... الخ لذا يتم جمع هذه البيانات.

هذا بالإضافة إلى أنه هناك بعض الأنشطة التي يتم تغطيتها فقط في الاحصاءات الجارية مثل نشاط الكهرباء والغاز والبخار ، البنوك وشركات الصرافة والسمسرة .

- 4- تحديد الفترة المرجعية التي سيتم جمع البيانات عنها وقد تم اتخاذ عام 2017 (يناير - ديسمبر) لحصر القطاع الخاص وعام 2017/2018 (يوليو - يونيو) لحصر القطاع العام / الأعمال العام.
- 5- إعداد الخطة الزمنية لمراحل التعداد الاقتصادي وكيفية متابعة تنفيذها (الاستمارات - العينة - التدريب - التجربة القبلية - العمل الميداني - استخراج النتائج).
- 6- التخطيط لأجراء تجربة قبلية ممثلة لكافة الأنشطة الاقتصادية في جميع محافظات الجمهورية بهدف قياس معدلات الأداء لكل العناصر المشاركة في التعداد الاقتصادي.

## الفصل الثاني

### أدوات التعداد الاقتصادي

#### أولا : الاستثمارات المستخدمة في التعداد الاقتصادي

تم استخدام عدد (36) استمارة لكل من عينة التعداد الاقتصادي والإحصاءات الجارية كالاتي:

##### 1- استثمارات التعداد:

تم تصميم عدد (12) استمارة) للتعداد الاقتصادي 2018/2017 لجمع بيانات جميع الأنشطة الاقتصادية بالقطاع الخاص والتي لا يتم تغطيتها في الإحصاءات الجارية وهذه الأنشطة الاقتصادية هي:

- نشاط استغلال المناجم والمحاجر (9 مشغلين فأقل).
  - نشاط الصناعات التحويلية (9 مشغلين فأقل).
  - نشاط صيانة وإصلاح المركبات ذات المحركات والسلع الشخصية والمنزلية.
  - نشاط تجارة الجملة والتجزئة.
  - نشاط المطاعم ومحال الأكل والمقاهي ومحال الشرب.
  - نشاط النقل والتخزين.
  - نشاط خدمات الأعمال والخدمات الاجتماعية والشخصية.
  - نشاط التعليم في المدارس والمعاهد والكيانات.
  - أنشطة التعليم الأخرى.
  - النشاط الزراعي.
  - نشاط الاتصالات.
  - نشاط التشييد والبناء.
- وقد اشتملت كل استمارة من الاستثمارات المستخدمة على أربعة أقسام كالاتي:

##### القسم الأول:

يتضمن البيانات التعريفية بالمنشأة (الاسم التجاري، النشاط الرئيسي، العنوان، التليفون ... الخ).

## القسم الثاني:

يشمل البيانات العامة (صفة المنشأة، الكيان القانوني، قيمة رأس المال ومصدره، سنة التأسيس وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي، السجل التجاري والصناعي والترخيص، القروض التي تم الحصول عليها ومصادر الحصول عليها واستخداماتها خلال الخمسة سنوات الأخيرة..... الخ).

## القسم الثالث:

ويتضمن المتغيرات المالية والاقتصادية للمنشأة من عمالة وأجور ومستلزمات سلعية وإنتاج ومصروفات خدمية وإيرادات ومخزون ومشروعات تحت التنفيذ وحركة الأصول الثابتة.

## القسم الرابع:

ويشمل الاحتياجات المستقبلية من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي ومصادر تمويل رؤوس الأموال .

## 2. استثمارات الإحصاءات الجارية

- تم تحديد الإحصاءات الجارية التي سيتم تضمين بيانات منشأتها في التعداد الاقتصادي وذلك بإضافتها إلى البيانات المناظرة بالتعداد لتعكس النتائج الوضع الاقتصادي داخل كافة المنشآت بكل أنشطتها الاقتصادية وتوزيعاتها الجغرافية وأحجامها وقطاعاتها المختلفة (القطاع العام / الأعمال العام والقطاع الخاص).

- تم مراجعة وتطوير جميع الاستثمارات الخاصة بتجميع بيانات المنشآت العاملة في الأنشطة الاقتصادية بالقطاعات المختلفة والبالغ عددها (24) استثماراً لإصدار نشرات الإحصاءات الجارية وتوحيدها لتتلاءم وتتفق مع استمارات التعداد الاقتصادي ومتطلبات الحسابات القومية وتغطي هذه الإحصاءات الأنشطة التالية:

- النشرة السنوية لإحصاء الإنتاج الصناعي قطاع خاص (10 مشغلين فأكثر).
- النشرة السنوية لإحصاء الإنتاج الصناعي (قطاع عام / أعمال عام).
- النشرة السنوية لإحصاء التشييد والبناء (قطاع عام / أعمال عام).
- النشرة السنوية لإحصاء التشييد والبناء (قطاع خاص).
- النشرة السنوية لإحصاء الكهرباء والطاقة (قطاع عام / أعمال عام ، قطاع خاص).
- النشرة السنوية لإحصاءات النقل العام للركاب داخل وخارج المدن (قطاع عام / أعمال عام ، قطاع خاص).
- النشرة السنوية لنشاط نقل البضائع والركاب في النقل النهري (قطاع عام / أعمال عام ، قطاع خاص).

- النشرة السنوية لإحصاءات النقل الجوى لشركات الوطنية ( قطاع عام/أعمال عام ، قطاع خاص ).
- النشرة السنوية لإحصاءات التخزين لحساب الغير ( قطاع عام/أعمال عام ، قطاع خاص ).
- النشرة السنوية لإحصاءات الاتصالات السلكية واللاسلكية.
- النشرة السنوية لتجارة الجملة والتجزئة ( قطاع عام/أعمال عام ).
- النشرة السنوية للإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع العام / الأعمال العام.
- النشرة السنوية للإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع الخاص المنظم.
- النشرة السنوية للإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع الخاص الاستثمارى.
- النشرة السنوية للإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية للبنوك وشركات التأمين والصرافة والسمسرة ( قطاع عام/أعمال عام ، قطاع خاص ).
- النشرة السنوية للإحصاءات الثقافية (الصحف والدوريات ، السينما والمسرح ).
- النشرة السنوية لإحصاءات الخدمات الصحية ( قطاع عام/أعمال عام ، قطاع خاص ).
- النشرة السنوية لإحصاءات الخدمات الاجتماعية ( الجمعيات الخيرية المعانة ، النقابات المهنية ).
- النشرة السنوية لإحصاءات مياه الشرب والصرف الصحى .
- النشرة السنوية لإحصاءات النشاط الرياضى فى المنشآت الرياضية (قطاع عام/أعمال عام ، قطاع خاص).
- النشرة السنوية لإحصاءات مقومات النشاط الفندقى والقرى السياحية (قطاع عام / أعمال عام ، قطاع خاص).

## **ثانيا : كتيبات التعليمات المستخدمة فى التعداد الاقتصادى :**

فى إطار حرص الجهاز على تحقيق أعلى مستوى من الدقة والفهم للعمل فى كافة المراحل وعلى كافة المستويات العاملة بالتعداد تم إعداد الكتيبات الآتية :

### **1- كتيب تعليمات التنفيذ الميدانى للتجربة القبليّة:**

- تضمن التعاريف والمفاهيم المستخدمة والتعليمات المفصلة للمشتغلين ميدانياً على اختلاف مستوياتهم الإشرافية والتنفيذية كما اشتمل على مهام وواجبات العاملين من مشرف ومراجع وباحث ميدانى ومرور فنى .
- تضمن شرحاً مفصلاً لجميع الاسئلة الواردة فى استمارات التعداد كل استمارة على حده وكيفية استيفاء البيانات بأعلى مستوى من الدقة .

- كما تضمن جميع قواعد تنقية البيانات ( Validation ) الواجب مراعاتها عند استيفاء كل استمارة والتي تسهم في استيفاء البيانات بالدقة والمنطقية المطلوبة.

### **3. كتيب تعليمات التنفيذ الميداني لمرحلة جمع البيانات :**

تضمن نفس البيانات التي تضمنها كتيب التجربة القبلية بمزيد من التفاصيل والتوضيح لكافة الأسئلة الواردة بالاستمارات بالإضافة إلى الأسئلة التي تم استحداثها وإضافتها.

### **4. تعليمات تنقية الاخطاء :**

تضمنت شرح مفصل لكل الأسئلة الواردة بالاستمارات كل استمارة على حدة وكيفية الربط بينها من حيث الشمول والمنطقية.

### **ثالثا: الادلة والتصانيف المستخدمة فى التعداد الاقتصادى**

#### **1. دليل النشاط الاقتصادى**

تم استخدام دليل النشاط الاقتصادى لعام 2010 الذى يتفق مع التصنيف الدولى الموحد لجميع الانشطة الاقتصادية (ISIC) التفتيح الرابع فى ترميز النشاط الاقتصادى للمنشآت على مستوى أربعة حدود .

#### **2. دليل الوحدات الإدارية**

تم استخدام دليل الوحدات الإدارية لعام 2010 فى تبويب البيانات الإحصائية تبويبا جغرافيا طبقا للمحافظات والأقسام والمراكز والشيخات والقرى بكل منها .

#### **3. دليل المنتجات المركزى CPC**

تم استخدام هذا الدليل فى ترميز منتجات المنشآت فى كل من أنشطة التعدين واستغلال المحاجر والصناعات التحويلية .

## الفصل الثالث

### التعاريف والمفاهيم المستخدمة

#### أولاً: وحدة العد:

وحدة العد هي المنشأة (Establishment) وهي مكان ثابت يزاول فيه نشاط اقتصادي ويجوزها حائز سواء كان شخصا طبيعيا او معنويا مع مراعاة توافر الأركان الآتية:

- أن تكون المنشأة في مكان ثابت، وعلى ذلك فالأشياء المتحركة التي يزاول فيها عمل لا تعتبر منشأة إلا إذا فقدت خاصية التحرك وثبتت على الأرض او الماء مثل الفنادق العائمة.
- أن تزاول المنشأة نشاطا اقتصاديا كأن تقدم سلعة او خدمة للغير.
- أن يجوزها حائز سواء كان فرد أو شركة بين مجموعة أفراد أو شخصية اعتبارية.

وفي بعض الحالات الخاصة تم التعامل مع البيانات المالية والاقتصادية للشركات على النحو التالي:

- في حاله ورود الميزانية والحسابات الختامية للشركة مجمعه ككل وعدم ورودها لكل فرع على حده ، تم تقسيم البيانات المالية للشركة على الفروع طبقا لأعداد المشتغلين بكل فرع وفقاً للتوصيات الدولية.
- في حاله البنوك وشركات التأمين قطاع عام وخاص وتجاره الجملة والتجزئة للقطاع العام والأعمال العام، ترد الميزانية والحسابات الختامية للشركة ككل وكذلك إجمالي عدد الفروع داخل كل محافظة وعدد المشتغلين بها مجمعه، لذلك تم التقسيم على مستوى المحافظة واعتبار كافة الفروع داخل هذه المحافظة تساوي وحده (منشأة).
- بالنسبة لنشاط التشييد والبناء فقد تم تقسيم البيانات المالية للشركات على أساس اعتبار مجموع العمليات التي تم تنفيذها داخل المحافظة فرع لعمليات الشركة يساوي وحده العد (منشأة) بالمحافظة بغض النظر عما إذا كان لدى الشركة فروع داخل المحافظة أم لا وذلك حرصاً على إظهار ناتج هذه الأنشطة على مستوى كل محافظة محل التنفيذ.

وتضمن هذه المنهجية خدمة أهداف الحسابات الإقليمية ومتابعة كافة الأنشطة الاقتصادية المنفذة داخل كل محافظة.

## ثانيا: النطاق والشمول:

- يغطي التعداد الاقتصادي جميع المنشآت العاملة في كافة الأنشطة الاقتصادية للقطاعات التالية :
- القطاع العام / الاعمال العام
- القطاع الخاص
- أما فيما يتعلق بالقطاعات ( القطاع الحكومي - الهيئات الاقتصادية ) والتي لا يشملها نطاق التعداد الاقتصادي حيث ان بياناتها حصر شامل وتصدر سنويا ضمن الحساب الختامي للدولة هذا بالنسبة للقطاع الحكومي وبالنسبة للهيئات الاقتصادية يصدر الجهاز المركزي للتعبئة العامة والاحصاء نشرة الإحصاءات ومؤشرات المالية والاقتصادية للهيئات الاقتصادية.

## ثالثا: الفترة المرجعية التي تجمع عنها البيانات:

- القطاع الخاص: سنة ميلادية تبدأ في أول يناير 2017 وتنتهى في آخر ديسمبر 2017.
- القطاع العام والأعمال العام: سنة مالية تبدأ في أول يوليو 2017 وتنتهى في آخر يونيه 2018
- وفى حالة اختلاف السنة الميلادية عن السنة التى تصدر عنها المنشأة بياناتها (سنة ماليه) فيتم جمع البيانات عن سنة كاملة للمنشأة بشرط ان تقع ستة أشهر على الأقل فيها ضمن السنة الميلادية 2017.
- وإذا كانت المنشأة قد بدأت مزاوله النشاط خلال السنة المطلوبة فتستوفى الإستمارة عن الفترة الفعلية والتي زاولت فيها المنشأة النشاط مع توضيح تلك الفترة بالتفصيل بالسؤال الخاص بعدد شهور العمل الفعلية خلال العام والوارد بالبيانات العامة بالاستمارة .

## رابعا: القطاع غير الرسمي:

عقد الجهاز يوم 27 / 11 / 2019 ورشة عمل بشأن وضع تعريف إحصائي موحد للقطاع غير رسمي للدولة وذلك بمشاركة الوزارات والهيئات والمنظمات الدولية، وفي ختام الورشة اتفق جميع المشاركين من الوزارات والهيئات والأجهزة علي التعريف التالى والذي تم استخدامه فى إعداد مؤشرات القطاع غير الرسمي:

الوحدات الإنتاجية التي تزاول نشاط ( اقتصادي - صناعي - تجاري - خدمي ... الخ ) وليس لها أي تسجيل اداري او التي تمارس عملها بدون ترخيص من الجهات الرسمية المختصة ولا تحمل أي شكل قانوني من حيث الإجراءات اللازمة لممارسة هذا النشاط الاقتصادي .



## خامسا: المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر:

- تم استخدام التعريف الذي قام جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر بتقديمه في توفير البيانات الخاصة بهذه المشروعات بالنسبة لكل من :

### 1 - المنشآت القائمة :

المنشآت التي تزاوّل النشاط قبل عام 2017 وهي السنة المرجعية للتعداد اعتمادا علي معيار حجم الأعمال (المبيعات / الإيرادات) .

### 2 - المنشآت الحديثة :

المنشآت التي تزاوّل نشاط بداية من عام 2017 اعتمادا علي معيار رأس المال .

## ولقد تم تصنيف المشروعات كالاتي

- المشروعات المتوسطة : كل شركة او منشأة يزيد حجم اعمالها السنوي على 50 مليون جنيه ولا يجاوز 200 مليون جنيه او كل شركة او منشأة صناعية حديثة التأسيس يزيد رأس مالها المدفوع على 5 مليون ولا يجاوز 15 مليون جنيه ، او كل شركة او منشأة غير صناعية حديثة التأسيس يزيد رأس مالها المدفوع على 3 مليون جنيه ولا يجاوز 5 مليون جنيه

- المشروعات الصغيرة : كل شركة أو منشأة يزيد حجم اعمالها السنوي على مليون جنيه ولا يجاوز 50 مليون جنيه او كل شركة او منشأة صناعية حديثة التأسيس يزيد رأس مالها المدفوع على 50 ألف جنيه ولا يجاوز 5 مليون جنيه ، او كل شركة او منشأة غير صناعية حديثة التأسيس يزيد رأس مالها المدفوع على 50 ألف جنيه ولا يجاوز 3 مليون جنيه

- المشروعات متناهية الصغر : كل شركة او منشأة لا يزيد حجم اعمالها السنوي على مليون جنيه ، او كل شركة او منشأة حديثة التأسيس لا يزيد رأس مالها المدفوع على 50 ألف جنيه.

## سادسا: التعاريف والمفاهيم الأساسية:

### 1- الاسم التجارى للمنشأة:

هو الاسم المتعارف عليه للمنشأة وغالباً ما يكون مكتوباً على واجهتها مثل بقالة الأمانة ، سوبر ماركت النهضة ، مصنع داليا للملابس ... إلخ، وفى حالة أن المنشأة ليس لها اسم تجارى متعارف عليه أو كان هناك اختلاف فى الاسم التجارى عن النشاط الاقتصادى الذى تزاوله المنشأة يكتب نشاط المنشأة الحالى متبوعاً باسم الحائز مثل بقالة مصطفى كامل – مطعم حسنين احمد... إلخ.

### 2- النشاط الاقتصادى الرئيسى للمنشأة:

هو العمل الرئيسى الذى تزاوله المنشأة سواء كان صناعى أو تجارى أو خدمى ... إلخ ويجب أن يكتب بالتفصيل والوضوح مثل (استخراج الرخام – صناعة الملابس الجاهزة الحريرى – تجارة المواد الغذائية بالجملة أو بالتجزئة ..... إلخ) كما يجب مراعاة الربط بين الاسم التجارى للمنشأة والنشاط الاقتصادى .

وفى حالة تعدد الأنشطة الاقتصادية كقيام منشأة على سبيل المثال بصناعة منتجات المخابز وصناعة الشيكولاته فلا بد من تحديد أيهما النشاط الرئيسى للمنشأة وهو النشاط الغالب والأكثر ربحية وفى هذه الحالة ان كان صناعة منتجات المخابز هو النشاط الرئيسى فإن صناعة الشيكولاته هو النشاط الثانوى.

وإذا كانت المنشأة تزاوّل نوعين من النشاط على وجه التعادل لدرجة لا تمكن من اعتبار أحدهما رئيسى والآخر ثانوى فلا بد من الرجوع إلى حائز المنشأة أو المدير المسئول لتحديد النشاط الرئيسى له.

### 3-المراحل التعليمية:

#### - مرحلة ما قبل الابتدائى:

تعتبر مرحلة ما قبل الابتدائى هى الحضانة المحققة بالمدرسة وليس دور الحضانة المستقلة وتسمى أولى حضانة وثانية حضانة.

#### - المرحلة الابتدائية :

هى المرحلة الأولى من التعليم الأساسى وتمتد إلى ستة سنوات.

#### - المرحلة الإعدادية :

هي المرحلة الثانية من التعليم الأساسي وتمتد إلى 3 سنوات وباستكمال هذه المرحلة يحصل الطالب على شهادة إتمام التعليم الأساسي.

#### - المرحلة الثانوية :

تلي مرحلة التعليم الأساسي ومدة الدراسة بها 3 أو 5 سنوات .

#### - فوق المتوسط وأقل من الجامعي :

مدة الدراسة بها سنتان يلتحق بها خريجي مدارس الثانوية العامة وما يعادلها من مدارس الثانوية التجارية والصناعية والفندقيه .... الخ نظام الثلاث سنوات.

#### - المرحلة الجامعية:

مدة الدراسة بها أربعة سنوات أو أكثر وفقاً لشعب التخصص بعد شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها .

#### - مرحلة ما فوق الجامعي:

وهذه المرحلة تبدأ بعد الإنتهاء من المرحلة الجامعية وتشمل الدارسين للحصول على الدبلومة أو الماجستير أو الدكتوراه.

#### 4-أنواع التعليم الأخرى ( بخلاف التعليم النظامي) :

##### - التعليم الرياضي والترفيهي :

يشمل تدريب وتعليم الأنشطة الرياضية لمجموعات أو أفراد مثال ذلك المعسكرات والكشافة.

##### - التعليم التثقيفي :

يشمل : تعليم الفنون والتمثيل والموسيقى وهو التعليم المقدم لأغراض الهوايه أو الترفيه ولا يتم الحصول على دبلوم أو شهادة ثانوية أو جامعية أو ما يعادلها.

##### - أنواع أخرى من التعليم :

يشمل أنشطة معاهد التدريب على الطيران ومعاهد المكفوفين والصم والبكم وأنشطة مراكز التدريب المهني وقيادة السيارات ومعاهد التفصيل ومعاهد اللغات والنسخ والاختزال والكمبيوتر والحراسة وأنشطة التعليم الديني.

## - خدمات الدعم التعليمي :

يشمل أنشطة تقديم خدمات الدعم لنظم العملية التعليمية مثل تقديم الاستشارات والارشادات التعليمية.

## 5-المشروعات الزراعية:

### - المشروع الزراعى:

مشروع إقتصادى زراعى وغالباً ما يكون ذو كيان قانونى يملكه فرد أو جهة اعتبارية ويخضع لمراقبة أجهزة الدولة بصورة أو بأخرى ويختلف حجمه من نشاط لآخر.

### - مشروع تسمين الماشية:

مشروع إقتصادى قائم على تسمين الماشية بأنواعها ( أبقار بلدية - أبقار خليط - جاموس .....الخ).

### - مشروع إنتاج الألبان:

مشروع إقتصادى قائم على إنتاج الألبان من الماشية بأنواعها (أبقار بلدية - أبقار أجنبية - أبقار خليط - جاموس ).

### - مشروع تسمين البدارى:

مشروع إقتصادى قائم على إنتاج بدارى اللحم من الدجاج بأنواعه ( أجنبى - بلدى محسن).

### - مشروع إنتاج بيض المائدة:

مشروع إقتصادى قائم على تربية دجاج إنتاج بيض المائدة ( أرضى - بطاريات )

### - مشروع إنتاج البط والرومى:

نشاط إقتصادى قائم على إنتاج طيور مسمنة من البط والرومى.

### - مزارع دجاج الأمهات:

الأمهات هى سلالات الدجاج التى تحمل صفات وراثية ممتازة وتنتج البيض المخصب الذى يستخدم فى التفريخ لغرض إنتاج دجاج اللحم أو دجاج البيض .

## - المزرعة السمكية:

مساحة من الأرض مقسمة إلى أحواض مخصصة لتربية الزريعة أو الأصبعيات وتغذيتها صناعياً لمدة معينة يصل خلالها حجم الأسماك إلى الوزن المناسب للتسويق.

## - الأقفاص السمكية:

أطر خشبية مختلفة الأبعاد ومزودة بشبكة توضع فى المياه العذبة بغرض تربية الزريعة التى يتم تغذيتها صناعياً ثم سحبها فى توقيتات محددة عندما تكون الأسماك فى وزن مناسب للتسويق.

## - الصوب:

بيوت محمية لحماية بعض النباتات من الظواهر الطبيعية ولتوفير المناخ المناسب لزراعة الحاصلات فى غير المواعيد الطبيعية.

## 6- صفة المنشأة:

- أ- مركز رئيسى يتضمن حسابات الفروع : وهى الشركة التى لها فرع أو أكثر فى أماكن أخرى وتدخل حسابات هذه الفروع ضمن حسابات المركز الرئيسى.
- ب- مركز رئيسى لا يتضمن حسابات الفروع : وهى الشركة التى لها فرع أو أكثر فى أماكن أخرى ولا تدخل حسابات هذه الفروع ضمن حسابات المركز الرئيسى .
- ج- فروع : وهى المنشأة التى تتبع مركز رئيسى فى نفس المكان أو مكان آخر ولها حسابات مستقلة أو تدخل حساباتها ضمن حسابات المركز الرئيسى .
- د- مفردة : وهى المنشأة التى ليس لها فروع وليست تابعة لمنشأة أخرى.

## 7- الكيان القانونى للمنشأة:

يقصد بالكيان القانونى الوضع القانونى لملكية رأس مال المنشأة الذى يتمثل فى الحالات الآتية :

### أ- مساهمة :

هى شركة رأس مالها مكون من أسهم ولا يسأل المساهمون عن التزامات الشركة المالية إلا بقدر قيمة الأسهم التى اكتتبوا فيها ويتميز هذا النوع من الشركات بضخامة رأس المال.

## **ب- توصية بالأسهم:**

هى شركة مكونة من شخصين أو أكثر ومسجلة بعقد رسمى وتتكون من الشركاء المتضامنين والشركاء الموصيين إلا أن حصة الشركاء الموصيين فى رأس المال تكون عبارة عن أسهم يكتب فيها ولا تذكر أسماء هؤلاء المساهمين فى عقد الشركة ولا يتم سؤالهم عن التزامات الشركة المالية إلا فى حدود قيمة الأسهم التى ساهموا فيها.

## **ج- ذات مسئولية محدودة:**

- هى شركة تتكون من شريكين أو أكثر بعقد رسمى ولا يزيد فيها عدد الشركاء عن (50) شريك ويذكرون بالاسم فى عقد الشركة.

- كل من الشركاء فيها مسئول عن الالتزامات المالية للشركة بقدر حصته فى رأس المال فقط.

- ولا بد أن يكون اسم الشركة متبوعاً بذكر عبارة (ذات مسئولية محدودة).

## **د- فرع شركة أجنبية:**

هى المنشأة الموجودة بجمهورية مصر العربية وتتبع شركات أجنبية مركزها الرئيسى بالخارج.

## **هـ- فردى:**

هى المنشأة التى يحوزها فرد واحد (شخص طبيعى) دون مشاركة أحد فى حيازتها.

## **و- تضامن:**

هى شركة تتكون من شخصين أو أكثر مسجلة بعقد رسمى ويسمى كل شريك فيها (متضامن) أى ضامن لغيره من الشركاء ومتضامن معهم وكل منهم مسئول عن التزامات الشركة المالية مسئولية مطلقة.

## **ز- توصية بسيطة:**

هى شركة تتكون من شخصين أو أكثر ومسجلة بعقد رسمى وهى تضم فريقين من الشركاء (موصون ومتضامنون) فالشركاء الموصين منصوص على أسمائهم فى عقد الشركة ومسئولون عن التزامات الشركة المالية مسئولية مقيدة فى حدود أنصبتهم فى رأس المال فقط أما الشركاء المتضامنون فمسئوليتهم غير محدودة.

### ح - واقع:

هى شركة توجد بحكم الواقع ومن أركانها أنها ليس لها عقد رسمى مسجل ومكونة من شخصين أو أكثر.

وقد تتكون نتيجة الوفاء كأن يتوفى تاجر ويترك شركته التى تصبح مملوكة بحكم الميراث لورثته شركة بينهم، فمثل هذه الشركة تعتبر شركة واقع ، أو كأن يتفق اثنان أو أكثر على تكوين شركة فيما بينهم لمزاولة نشاط ما ولا يقومون بتسجيل هذه الشركة .

### ط - أخرى :

خلاف ما ذكر ويذكر تحتها المنشآت التى لا تهدف إلى الربح مثل النوادى والنقابات والاتحادات والجمعيات الخيرية والتعاونية .. الخ.

### 8 - القانون التابع له المنشأة:

- قطاع الاعمال العام: قانون رقم 203 لسنة 1991.
- القطاع العام : قانون رقم 97 لسنة 1973.
- القطاع الخاص الاستثمارى: قانون رقم 8 لسنة 1997 ، قانون 72 لسنة 2017.
- القطاع الخاص المنظم : قانون رقم 3 لسنة 1998 ، قانون رقم 159 لسنة 1981.
- الجمعيات والمؤسسات الاهلية: قانون رقم 70 لسنة 2017، قانون رقم 84 لسنة 2002.

### 9- رأس المال المدفوع:

هو رأس المال المملوك للمنشأة والمدفوع لها فعلاً، وهو المبلغ الذى بدأت به المنشأة نشاطها .

### 10- رأس المال المستثمر:

هو مجموع قيم رأس المال المدفوع، الإحتياطيات، المخصصات، الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة، القروض طويلة الأجل، القروض قصيرة الأجل .

فى حالة المنشآت التى ليس لديها حسابات منتظمة يقوم صاحب المنشأة بتقدير القيمة الحالية لحجم أعماله أى المبلغ الذى تزاوّل به المنشأة أنشطتها فى الوقت الحالى.

## 11- التجارة الإلكترونية:

هي نظام يتيح عبر الإنترنت حركات بيع وشراء السلع والخدمات والمعلومات، ويمكن تشبيه التجارة الإلكترونية بسوق إلكتروني يتواصل فيه البائعون (موردون، أو شركات، أو محلات) والوسطاء (السماسرة) والمشترون، وحسب المنظمة العالمية للتجارة فهي تحتوي على مختلف أنشطة إنتاج السلع والخدمات وتوزيعها وتسويقها وبيعها أو تسليمها للمشتري من خلال الوسائط الإلكترونية .

## 12 - المشتغلون:

هم الأفراد الذين يعملون فعلاً بالمنشأة خلال السنة المحددة ( مصريين وأجانب ) سواء كانوا دائمين أو مؤقتين أو كانوا يتقاضوا أجور (المشتغلون بأجر) أو لا يتقاضون أجور مقابل عملهم بالمنشأة (أصحاب عمل أو أفراد آخرون يعملون بدون أجر) .

أ - المشتغلون بدون أجر: هم أصحاب العمل أو من يعملون بالمنشأة بدون أجر.

ب- المشتغلون بأجر: هم الأفراد الذين تربطهم بصاحب العمل أو المنشأة رابطة تعاقد يتعهد فيها صاحب العمل أو المنشأة بدفع أجر ويتعهد العاملون بالعمل بالمنشأة وينقسمون إلى:

- المديرون: هم الأفراد المسؤولون عن إدارة المنشأة ( فنيا أو إداريا ) .

- عميد المعهد / عميد الكلية :

هو المسؤول عن الإدارة واتخاذ القرارات وإدارة الشؤون العلمية والإدارية والمالية للكلية أو المعهد.

- وكيل معهد / كلية :

يقصد به نائب العميد .

- ناظر / مدير مدرسة :

قمة الهرم الذي يشكل البنية الهيكلية للمدرسة ومن مهامه الأساسية إدارة المدرسة وبرامجها الدراسية ، ويساعده في ذلك الهيئة الإدارية المساعدة.

- وكيل المدرسة :

هو المسئول الثاني بعد مدير المدرسة والقائم بأعماله في حالة عدم وجوده وهو رجل قيادي وتربوي.



## - الإخصائيون والفنيون:

- الإخصائيون: هم الأفراد المتخصصون في المجالات المختلفة وهم من ذوى المؤهلات العليا كالمهندسين والأطباء ، المدرسين .. إلخ .

- الفنيون :هم، فئة مساعدة للأخصائيين وعادة مايكونون من حملة المؤهلات المتوسطة وفوق المتوسطة مثل مساعدى المهندسين ، فنى أجهزة كهربائية، فنى إلكترونيات ، رئيسة تمرير، .. وغيرهم.

- فنيو المعامل : وظيفة فني المعمل هي التعامل مع الأجهزة والعينات الخاصة بالدراسة العملية بالمؤسسة التعليمية.

- أعضاء هيئة التدريس: وتشمل الأشخاص المعيّنين بصفة رسمية لإرشاد التلاميذ والطلاب وتوجيههم في عملية التعلم بصرف النظر عن مؤهلاتهم أو الآلية المعتمدة لتوفر التعليم ، أي بطريقة التعليم المباشر / أو التعليم عن بعد ويستثنى من هذا التعريف:

- العاملون في مجال التعليم الذين لا يوظفون بمهام التدريس الفعلي ( مثل مديري المدارس والموظفين الإداريين الذين لا يقومون بالتدريس ).

- الذين يشتغلون في المؤسسات التعليمية من حين لآخر بصفة تطوعية.

- ملاحظون ومشرفون: هم الأفراد المناط بهم الإشراف والرقابة على الانتاج مثل رؤساء عنابر الإنتاج والملاحظون في المنشآت الصناعية.

## - الإداريون والكتبة:

- الإداريون هم الافراد المسئولين عن الأعمال الإدارية والمكتبية والكتبة هم الموظفون التنفيذيون للأعمال المكتبية المختلفة مثل ( الحسابات، المخازن ، السكرتارية ... إلخ).

- يشمل هذا التعريف الموظفين الإداريين في المدارس والمشرفين والمرشدين والعاملين المعيّنين بالصحة المدرسية وأمناء المكتبات.

- عمال التشغيل: هم العمال الذين يعملون على الآلات أو يقومون بعمليات تتصل مباشرة بمراحل الإنتاج مثل ( عامل تشغيل ماكينة صناعة الأسمنت، عامل تشغيل ماكينة تقطيع الرخام ، عامل تشغيل ماكينة نسيج، سائق قاطرة سكة حديد، عامل فرملة بالسكة الحديد ، سائق سيارة أو أتوبيس أو جرار أو موتوسيكل ، عامل تجميع منتجات من الورق .. إلخ).

- عمال خدمات فنية: هم الذين يقومون بأعمال الصيانة والإصلاح للأجهزة والمعدات وإدارة المحطات والورش بالمنشأة.

- عمال البيع: هم الذين يقومون بالبيع داخل منافذ البيع بالمنشأة نفسها.

- مشتغلون آخرون: خلاف ما ذكر سابقاً وهم عمال الخدمات العامة (مثل السعاه والفراشين والحراسة وموظفي الأمن... إلخ).

### جـ. المشتغلون المؤقتون أو الموسميون:

- المشتغلون المؤقتون: هم الأفراد الذين تستعين بهم المنشأة في عمل مؤقت في إطار نشاط المنشأة وتقتضى طبيعة إنجازه مدة محددة وينتهى عملهم بانتهائه.

- المشتغلون الموسميون: هم الأفراد الذين تستعين بهم المنشأة في مواسم دورية ثابتة، مثل العمال التي تستعين بهم المحالج بعد موسم جنى القطن وتسويقه خلال فترة عمل هذه المحالج.

## 13. الأجور والمرتبات:

هى أجمالى الاجور النقدية المستحقة عن السنة المستوفى عنها البيانات (للمصريين والأجانب) قبل خصم أى استقطاعات منها.

وهى تشمل الاجر الأسمى والاضافى والبدايات الدورية وأى استحقاقات مالية أخرى مثل العمولات ومكافآت الانتاج، ولا تشمل الاجور النقدية مسحوبات اصحاب المنشأة حيث أنها لا تعتبر أجر نقدي.

ومن أمثلة الرواتب والبدايات : بدل التمثيل ، بدل طبيعة العمل، بدل الاستقبال والضيافة، بدل الإقامة، بدل الأغذية، بدل الملابس.

ومن أمثلة المكافآت : مكافآت إضافية ( امتداد العمل الأسمى) ، مكافآت عن أعمال إضافية نظير أيام الجمع والعطلات الرسمية، والمكافآت الإنتاجية والتشجيعية، مكافآت حضور جلسات ولجان، المكافآت الخاصة ، مكافآت عن أعمال أخرى.

ولا تدخل ضمن الاجور تلك البدايات والمزايا المرتبطة بنفقات النشاط الانتاجى ومن أمثلتها:

- بدايات الانتقال

- تكاليف نقل العاملين من أماكن التجمع إلى أماكن العمل.

- تكلفة التغذية التى تقدم للعاملين تعويضا لهم عن الاضرار الصحية التى يتعرضون لها نتيجة طبيعة العمل.
- بدل الملابس أو تكاليفها التى يتحتم على العاملين ارتدائها بسبب طبيعة العمل وطبقا للوائح الداخلية .

#### 14- المزايا العينية:

هى صافى تكلفة ما تتحمله المنشأة أى بعد تخفيض إجمالى التكلفة بالمبالغ المحصلة من العاملين مقابل ما يقدم لهم من خدمات ، و تتمثل المزايا العينية فيما يقدم للعاملين من أغذية وملابس وعلاج طبى ونقل وسكن مجانى وخدمات ثقافية واجتماعية ورياضية وترفيهية. وتقوم المنشأة بتقديم المزايا العينية للعاملين بوسيلتين:

الأولى : أداء الخدمة بواسطة الغير وتقوم المنشأة بسداد المستحق عن أداء الخدمة.

الثانية: أداء الخدمة أو الميزة العينية بواسطة أجهزتها.

ولا يدخل ضمن المزايا العينية الأدوات الضرورية لمزاولة العمل حيث تعتبر مستلزمات إنتاج مثل الأحذية الواقية لعمال الخرسانة أو البالطو اللازم لأمناء المعامل .

#### 15 - مساهمة (حصة) المنشأة فى التأمينات الاجتماعية:

هى المبالغ الواجبة الدفع لهيئة التأمينات التى تتحملها المنشأة عن العاملين بها عن السنة المستوفى عنها بيانات الاستمارة، وتتمثل فى نصيب المنشأة فى التأمين على العاملين ضد اصابة العمل وأمراض المهنة وتأمين البطالة والتأمين الصحى والادخار والمعاشات.

#### 16 - المستلزمات السلعية:

يقصد بها جميع مستلزمات الانتاج السلعية التى استخدمتها المنشأة وتشمل الآتى:

- خامات رئيسية ومساعدة: وتشمل الخامات الرئيسية الداخلة فى تركيب السلع أو الخامات المساعدة اللازمة لإنتاجها.
- وقود وزيوت وشحومات : وتشمل المستخدم من الفحم ، البنزين ، السولار ، الكيروسين، الديزل، المازوت، البوتجاز، الغاز الطبيعى، الزيوت والشحومات .
- قطع غيار ومواد ومهمات : وتشمل قطع الغيار ومواد الصيانة والمهمات المتنوعة.
- أدوات كتابية ومطبوعات: تكلفة ماتشتره أو تستهلكه المنشأة من الأدوات الكتابية والمطبوعات.
- الكهرباء: تكلفة الكهرباء سواء المستخدمة للإنارة أو كقوى محركة للتشغيل.

- المياه: وتشمل المياه المستهلكة فى الشرب والتنظيف، أما المياه المستخدمة فى تصنيع المنتج كما فى صناعة الخبز والمياه الغازية فتدرج ضمن الخامات الرئيسية.

- مواد تعبئة وتغليف: وتشمل كل من:

- مواد تعبئة وتغليف مستهلكة: وهى العبوات وأغلفتها اللازمة لإمكان حفظ وبيع المنتج داخلها مثل الزجاجات والعلب الكرتون ومستلزماتها والسلوفان الخارجي.
- مواد تعبئة وتغليف متداولة (مستردة): وهى العبوات وأغلفتها التى تباع فيها المنتجات ثم بعد استعمال المنتج تسترد هذه العبوات وأغلفتها، مثل الصناديق البلاستيكية فى صناعة المياه الغازية.

## 17- المصروفات الخدمية:

تتمثل هذه المصروفات فى تكلفة الخدمات المؤداة للمنشأة بواسطة الغير سواء كانت هذه الخدمات متمثلة فى صيانة أو عمليات تشغيلية بواسطة الغير أو غير ذلك وتشمل :

- مصروفات الصيانة : تشمل كافة مصروفات الصيانة الفعلية المؤداة بمعرفة الغير على أصول المنشأة (المباني أو الآلات أو وسائل النقل أو الأثاث.....الخ).

- مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاوى الباطن : يقصد بها المصروفات التى تتحملها المنشأة عن الأعمال التى تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وكذلك قيمة المستحق لمقاوى الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.

- مصروفات نقل وانتقالات وتشمل مصروفات النقل والانتقالات وبدلات الانتقال.

- مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال.

- مصروفات أبحاث وتجارب: تتمثل فى تكلفة الأبحاث والتجارب التى يؤديها الغير لحساب المنشأة ، ويلاحظ أنه إذا كانت الأبحاث والتجارب متعلقة بمشروع جديد فإنها تعد نفقات إيرادية مؤجلة.

- مصروفات الاتصالات: وتشمل مصروفات التليفون والتلغراف والبريد والفاكس والانترنت.

- إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال: هو ما تدفعه المنشأة للغير مقابل إيجار المعدات ووسائل النقل.

- اشتراكات فى الهيئات المحلية والأقليمية والدولية: تتمثل فى اشتراكات الغرفة التجارية والنقابات والمعارض والمؤتمرات المحلية والدولية والاتحادات الخاصة بنشاط المنشأة مثل اتحاد الصناعات .

- مصرفوات خدمية أخرى: ( أتعاب محاسبية وقانونية، مصرفوات امن ومطافى ، مصرفوات التأمين ضد السرقة والحريق، مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة للمنشأة، عمولات ومصرفوات بنكية ، مصرفوات تدريب العاملين ) .

## 18- المصرفوات الأخرى:

وتتضمن كافة المصرفوات الأخرى التى تتحملها المنشأة وتشمل:

- الفوائد: قيمة الفوائد المستحقة الدفع و تتمثل فى الآتى:

▪ الفوائد المدينية: وهى الفوائد المستحقة الدفع مقابل اقتراض أموال الغير.

▪ الفوائد المحسوبة: الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزى .

- إيجار مبانى وأراضى زراعية وغير زراعية ومزارع و يتمثل فى الآتى:

▪ إيجارات فعلية: وهى المستحقة الدفع للغير نظير انتفاع المنشأة بهذه العقارات ( أراضى ومبانى).

▪ إيجارات محتسبة: القيمة الإيجارية العقارية للأراضى و المبانى والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير.

- ضرائب عقارية: تتمثل فى الضرائب على الأطنان والمبانى المملوكة للمنشأة والمستحقة لمصلحة الضرائب العقارية

- الضرائب والرسوم السلعية: هى الضرائب والرسوم التى تفرضها الدولة على السلع المستخدمة فى النشاط الانتاجى للمنشأة كما تشمل أية أعباء رسومية تفرض على ممارسة هذا النشاط وتشمل الرسوم الجمركية ورسوم الإنتاج وحصيلة الخزنة .

- الرسوم الجمركية: الرسوم التى تدفعها المنشأة عند استيراد مستلزمات سلعية مباشرة أو عن طريق وكيل.

- رسوم الانتاج: تتمثل فى الرسوم التى تفرضها الدولة على بعض السلع التى تنتجها المنشأة مثل الكحول والكبريت وتقوم المنشأة المنتجة أى البائعة بدفع هذه الرسوم على أن تحصلها من المشتري بإضافتها إلى ثمن البيع.

- حصيلة الخزانه: تتمثل فى فروق الأسعار التى تضيفها الدولة على أسعار بيع بعض السلع، وينص قرار رفع الأسعار على أن تخصص حصيلتها لخزانة الدولة.

- ضريبة القيمة المضافة: هي ضريبة غير مباشرة تفرض على جميع السلع والخدمات التي يتم شراؤها وبيعها من قبل المنشآت، مع بعض الاستثناءات.
- ضرائب غير مباشرة على النشاط: الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسة النشاط الانتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.
- ضرائب مباشرة على الدخل: تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وماشابهها.
- خسائر بيع أوراق مالية: هي الخسائر الناتجة عن بيع الأوراق المالية بأقل من قيمتها الدفترية.
- خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار: هي الخسائر الناتجة عن بيع الخامات والمواد وقطع الغيار بأقل من تكلفتها.
- تعويضات وغرامات: تتمثل في قيمة التعويضات والغرامات المستحقة على المنشأة للغير.
- تبرعات واعانات: تتمثل في قيمة التبرعات والاعانات الممنوحة من المنشأة للغير.
- خسائر رأسمالية: هي الخسائر الناتجة عن بيع أصل من الأصول الثابتة أو التعويض عنه بأقل من قيمته الدفترية.
- مصرفات سنوات سابقة: تتمثل في المصرفات التي تخص أعواما سابقة ولم يسبق حسابها ضمن مصرفات تلك السنوات.

## 19- الإيرادات:

يقصد بها الإيرادات والأرباح التي تتحقق للمنشأة خلال الفترة المرجعية المالية.

- إيرادات النشاط : يقصد بها الإيرادات المتولدة من مزاوله المنشأة لأنشطتها الرئيسية كالآتي:

### - الانتاج:

- الانتاج التام: هي السلع التي انتجتها المنشأة كمنتج نهائى معد للبيع بالنسبة للمنشأة ويتم حسابه بسعر البيع، كذلك يعتبر انتاجا تاما المنتجات التي أجريت عليها عمليات صناعية جعلتها قابلة للبيع على حالتها.
- الانتاج غير التام: المنتجات من السلع غير تامة الصنع التي لا يمكن بيعها بحالتها.
- إجمالي مبيعات إنتاج تام: يقصد بالإنتاج التام ما تنتجه المنشأة من منتجات نهائية بغرض البيع، وكذلك يعتبر إنتاجا تاما، المنتجات غير النهائية التي أجريت عليها عمليات صناعية معينة جعلتها قابلة للبيع بحالتها كما يمكن أن تجرى المنشأة عمليات أخرى عليها لتحويلها إلى منتج نهائى، ويختلف مفهوم مبيعات الإنتاج التام تبعا لإختلاف نوع النشاط وذلك على النحو التالى :

- بالنسبة لنشاط الصناعة: يتمثل فى قيمة المبيعات من السلع المصنعة بموجب الفواتير حسب سعر البيع تسليم مخازن المنشأة البائعة.
- بالنسبة لنشاط المقاولات: يتمثل فى قيمة الأعمال التامة المعتمدة التي تم تنفيذها لحساب الغير وهى قيمة العمليات التي قامت المنشأة بتنفيذها إما بواسطة المنشأة أو بواسطة الغير :  
- بواسطة المنشأة : قيمة العمليات التي قامت المنشأة بتنفيذها .
- بواسطة مقاولي الباطن : وهو التعاقد الذى لا يتم بين المنشأة وصاحب العملية مباشرة بل يتم بين المنشأة أو المقاول وجهة أخرى تقوم بتنفيذ العملية وينقسم إلى:
  - مقاوله شاملة : ويقصد بها أن قيمة العقد تتضمن قيمة المواد الأولية اللازمة للعملية ويتكفل المقاول بشراء هذه المواد.
  - مقاوله مصنعية: ويقصد بها أن قيمة العقد لا تتضمن قيمة المواد الأولية اللازمة للعملية وأن يتكفل صاحب العمل بامداد المنشأة بها .
- ويقصد بنوع العملية: مباني سكنية، مباني زراعية، مباني صناعية، مباني صحية، مباني تعليمية، مباني ادارية، مباني أخرى، طرق وكبارى وأنفاق، محطات مياه، محطات كهرباء، محطات مجارى، شبكات مياه. -الخ.
- بالنسبة لنشاط الزراعة: يتمثل فى قيمة مبيعات المحاصيل المنتجة .
- إجمالى مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع : يتمثل فى قيمة المبيعات من البضائع التي تشتري بغرض بيعها بالحالة التي اشترت بها دون اجراء عمليات صناعية عليها.
- خدمات مباحة : تتمثل فى إجمالى الإيرادات التي تحققت للمنشأة ( ثمن بيع الخدمة ) من مباشرة النشاط الخدمى مثل نشاط الفنادق، المطاعم، المسارح ودور العرض، النقل والمواصلات ، التخزين، النشر والاعلان والاستشارات....الخ.
- إيرادات تشغيل للغير: تتمثل فى قيمة الإيرادات التي تتقاضاها المنشأة عن تشغيل لحساب الغير وذلك على مواد أو منتجات لا تملكها المنشأة وقد تكون تشغيل أو انتاج سلع معينة أو اصلاح .

- مشغولات داخلية تامة: هى عبارة عن انتاج المنشأة من الاصول بقصد الاستخدام الذاتى داخل المنشأة وليس بقصد البيع للغير بدلا من اسناد هذه المشغولات لمنشآت أخرى حتى لو قامت المنشأة ببيع جزء منها لأن هذا البيع ليس هو الهدف الأساسى من انتاج هذه المشغولات.
- المخلفات:هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع.
- المنح والاعانات: وهى المبالغ التى تحصل عليها المنشأة عينا أو نقدا سواء من الحكومة او الهيئات لتدعيم انتاجها أو مقابل تصدير انتاجها للأسواق الخارجية وقد تكون مقابل خسائر تحملتها أو نفقات لا تدخل ضمن تكاليف إيرادات النشاط .
- فوائد دائنة: هى الفوائد المستحقة للمنشأة على الإقراض والبنوك.
- إيجارات دائنة: تتمثل فى الإيجارات المستحقة للمنشأة من الغير نظير استئجارهم عقارات أو أية أصول ثابتة أخرى تمتلكها المنشأة ولا تستخدمها فى عملية الانتاج.
- عمولات محصلة:تتمثل فى قيمة العمولات المستحقة للمنشأة من الغير والتى لا ترتبط بمزاولة أنشطتها الرئيسية.
- إيرادات أوراق مالية: الإيرادات التى تحصل عليها المنشأة نتيجة مساهمتها فى رأس مال المنشآت الأخرى وكذلك فوائد السندات الحكومية المشتراه طبقا لأحكام القانون.
- إيرادات سنوات سابقة: تتمثل فى الإيرادات التى تحققت خلال العام وهى تخص سنوات سابقة ولم يسبق حسابها كأيرادات فى تلك السنوات.
- أرباح رأسمالية: هى الأرباح الناتجة عن بيع أصل من الأصول الثابتة أو التعويض عنه بأكثر من قيمته الدفترية.
- أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار: هى الأرباح الناتجة عن بيع الخامات والمواد وقطع الغيار بأكثر من تكلفتها.
- تعويضات وغرامات محصلة :تتمثل فى صافى ما يستحق للمنشأة من تعويضات وغرامات محصلة من الغير.

## 20- تجارة الجملة والتجزئة:

### ▪ تجارة الجملة :

عبارة عن شراء السلع من المنتج الأول أو المستورد ثم بيعها إلى تاجر التجزئة أو إلى منتج آخر (كمادة أولية أو سلع نصف مصنعة) .

### ▪ تجارة التجزئة :



عبارة عن بيع السلعة للمستهلك الأخير أو النهائي .

## 21. المشتريات والمبيعات:

### ▪ المشتريات:

هي القيمة الواردة بفواتير الشراء خلال السنة التي تجمع عنها البيان مضافاً إليها ما قد يكون هناك من تكاليف حتى تصل إلى مخازن الوحدة المشتريه ولا تحمل قيمة الشراء بفوائد التمويل ومصروفات التخزين ويستبعد منها ما تم ارجاعه خلال تلك الفترة من هذه المشتريات .

### ▪ إجمالي المبيعات :

هي القيمة الصافية للمبيعات خلال السنة التي يجمع عنها البيان تسليم مخازن الوحدة البائعة مطروحاً منها قيمة مرتجعات مبيعات تلك الفترة .

## 22. المخزون:

المنتجات التامة والبضائع المشتراه والإنتاج غير التام المحتفظ به بغرض البيع، وكذلك الخامات والمواد وقطع الغيار والمهمات اللازمة للاستخدام في مراحل الإنتاج، والمخلفات والخردة الناتجة من العملية الإنتاجية وينقسم إلى :

▪ مخزون أول العام : هو قيمة البضاعة المتبقية في المنشأة في أول العام.

▪ مخزون آخر العام : هو قيمة البضاعة المتبقية في آخر العام.

## 23. الاصول الثابتة:

هي الموجودات الثابتة التي تقتنيها المنشأة لاستخدامها في تحقيق أغراضها وليس بقصد بيعها أو اعدادها للبيع بل لاستعمالها طول فترة وجودها كطاقة انتاجية أو لتهيئة هذه الطاقة للاستغلال.

وتتضمن هذه الاصول الآتى:

- أراضي: سواء كانت للاستغلال الزراعى أو الحدائق والبساتين أو أرض بناء أو أراضي فضاء سواء مستغلة أو بدون استغلال.

- مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق: سواء كانت مبانى لمزاولة النشاط الانتاجى ، أبار البترول وأبار المياه والغاز الطبيعى ، مبانى خدمات، مبانى إدارية، مبانى سكنية للعاملين، الطرق برية ومائية كالترع وخطوط السكك الحديدية والكبارى والمطارات ، المنشآت العائمة مثل الفنادق العائمة وسفن الصيد وسفن الأبحاث والحوض العائم .

- آلات ومعدات: سواء كانت آلات ومعدات النشاط الانتاجى الموجودة بمراكز الانتاج أو آلات ومعدات الخدمات الموجودة بمراكز الخدمات ويدخل ضمنها سيارات الكنس والرش وإطفاء الحريق .

- وسائل نقل وانتقال: وسائل النقل الخارجى من سيارات نقل ، سيارات ركوب، عربات سكك حديدية وقاطرات، وسائل نقل نهري وبحرى وجوى وغيرها من وسائل النقل الخارجى مثل خطوط الأنابيب، وكذلك وسائل النقل الداخلى مثل السكك الحديدية الخاصة والأوناش الرافعة والمتنقلة ومعدات التحميل.

- عدد وأدوات: وتتمثل فى العدد والأدوات الصغيرة وأدوات المصنع المتنقلة التى تؤدى خدمات لعمليات الإنتاج والتشغيل، أو عمليات الصيانة كما تشمل أيضا أدوات العمل و أجهزة إطفاء الحريق ، أدوات العيادة الطبية ، القوالب ( الاسطمبات)...الخ.

- أثاث وتجهيزات مكتبية: وتتمثل فى المكاتب والدواليب، المناضد والسجاجيد والخزائن والساعات ومباليها، والآلات الكاتبة والحاسبة والحاسبات الشخصية وآلات الطباعة وأجهزة تكييف الهواء والمراوح والدفائيات والتركيبات الداخلية التى تستلزمها الحاجة بعد إتمام المبنى مثل التركيبات الكهربائية والتليفونات الداخلية وأرفف المخازن والحواجز الخشبية.....الخ.

- ثروة حيوانية ومائية: وتتمثل فى المواشى والأغنام والدواجن والطيور والنحل ودواب العمل وكذا المزارع السمكية ( ثمن الزريعة) ، والاسفنج والأصداف وأية ثروة حيوانية ومائية أخرى.

ويراعى أن ما يدرج فى هذا البند هو الثروة الحيوانية والمائية التى يكون الغرض من اقتنائها الإكثار منها أو استغلال منتجاتها أو لخدمة النشاط الانتاجى وليس لغرض البيع وبذلك تتميز عن مثيلتها التى تشتري أو تنتج بغرض التسمين للبيع.

كما يراعى إدراج الثروة الحيوانية والمائية فى أثناء فترة التكوين والإنماء ضمن حساب مشروعات تحت التنفيذ فإذا تمت بغرض الاستغلال فتدرج كاصل ثابت ، أما إذا كانت للبيع فتدخل ضمن إيرادات النشاط إذا تم بيعها أو فى المخزون من الانتاج التام إذا بقيت دون بيع.

- النفقات الايرادية المؤجلة: هى النفقات ذات الطبيعة الايرادية والتى تتم الاستفادة من خدماتها أكثر من سنة وتتضمن :

- مصرفوات التأسيس : وتتمثل فى التكاليف اللازمة لتأسيس المنشأة مثل تكاليف تحرير عقد المنشأة وتسجيلها والنشر عنها وغير ذلك.
- نفقات ما قبل بدء الإنتاج / التشغيل: النفقات الإدارية والعمومية التى تتم بين تواجد الشخصية المعنوية للمنشأة و بدء الإنتاج أو التشغيل.
- الحملة الاعلانية: نفقات الاعلان التى تتم الاستفادة منها أكثر من فترة مالية مثل الحملة الاعلانية المرتبطة بتقديم منتج جديد، ولا تتضمن هذه الحملة الاعلان الدورى.

## 24. الاضافات على الاصول الثابتة:

هى قيمة الاصول المضافة خلال السنة المالية وكذلك المصرفوات الرأسمالية التى من شأنها أن تزيد من قيمة هذه الاصول أو من استخدامها.

## 25. الاهلاك:

هو قيمة النقص فى قيمة الأصل خلال عمره الانتاجى وتغطى معدلات الاهلاك التقادم المتوقع فى الظروف العادية، وتوجد معدلات نمطية لقيمة إهلاك الأصل خلال العام وهى:

<u>معدل الاهلاك</u>	<u>الاصول</u>
2 %	▪ مبانى وانشاءات ومرافق وطرق
10 %	▪ آلات ومعدات
15 %	▪ وسائل نقل وانتقال
10 %	▪ عدد وأدوات
6 %	▪ أثاث ومعدات مكاتب
20 %	▪ برامج جاهزه
20 %	▪ أجهزة حاسب ألى
15 %	▪ نفقات إيرادية مؤجلة
15 %	▪ أصول أخرى

## 26. الأصول والخصوم المالية:

### أ- الأصول المتداولة :

- مدينون : تشمل كافة المبالغ المستحقة للمنشأة على عملائها.
- أوراق مالية : تشمل كافة الأوراق المالية فى شكل كمبيالات، شيكات، سندات، أسهم أو حصص ومشاركات مع الغير، وتكون هذه الأوراق مملوكة للمنشأة وتمثل أصلاً من أصولها.
- أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق : تشمل ما تملكه المنشأة فى شكل أرصدة نقدية لدى الصندوق بالمنشأة أو لدى البنوك فى شكل ودائع أو حسابات جارية وقابلة للتحويل وتمثل هذه الأموال أصلاً من أصول المنشأة.
- القروض : القروض التى منحتها المنشأة للغير، وتمثل هذه المبالغ أصلاً من أصول المنشأة.
- أصول مالية أخرى : تشمل باقى الأصول المالية مثل الحسابات المدينة لدى المصالح والهيئات (مصلحة الضرائب، مصلحة الجمارك (أمانات ) ...الخ)، إيرادات مستحقة التحصيل، مصروفات مدفوعة مقدماً.

### ب- الخصوم المتداولة :

- حقوق الشركاء : تشمل رأس المال المدفوع مضافاً إليه الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة وكذا الاحتياطيات والمخصصات.
- الاحتياطيات : المبالغ المخصصة أو الموزعة من الأرباح الصافية الى حققتها المنشأة لأغراض أو أهداف معينة مثل احتياطي قانوني، احتياطي رأسمالى....الخ.
- المخصصات : هى مبالغ لمقابلة التزامات محتملة أو مؤكدة ولكن غير محدد قيمته مثل مخصص الاهلاك، مخصص ديون مشكوك فى تحصيلها، مخصص هبوط أسعار أوراق مالية...الخ.
- القروض : تشمل كافة القروض التى تعتبر التزاماً على المنشأة سواء قروض طويلة الأجل أو قصيرة الأجل.
- قروض طويلة الأجل : المبالغ التى تقترضها المنشأة والتي يتم سدادها على مدة أكثر من سنة.
- قروض قصيرة الأجل : المبالغ التى تقترضها المنشأة وتكون مدة سدادها سنة فأقل .

- أوراق مالية: تشمل كافة الأوراق المالية فى شكل كمبيالات، شيكات أو سندات ... إلخ والتي تمثل التزاماً على المنشأة.
- الدائنون: تشمل المبالغ المستحقة لعملاء المنشأة والتي تمثل التزاماً على المنشأة.
- التزامات أخرى: تشمل باقى الإلتزمات على المنشأة مثل الحسابات الدائنة للمصالح والهيئات ( مصلحة الضرائب ، هيئة التأمينات الاجتماعية، مصلحة الجمارك... إلخ).

## 27 - مشروعات تحت التنفيذ خلال العام:

هى كافة ما أستثمر فى مشروعات تهدف إلى إضافة طاقة إنتاجية لم تستكمل ولم تنتهيا للاستخدام وتنقسم إلى :

### أ - تكوين استثمارى:

يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول ( مثل آلات ومعدات ، مبانى وإنشاءات أو أى أصل من الأصول الثابتة الأخرى ) والتي لم تتكامل بعد للإنتاج وتحسب كآلاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

### ب - إنفاق استثمارى:

يتمثل فى الاستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والاعتمادات المستندية المفتوحة لشراء الأصول الثابتة ويحسب كآلاتى.

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام .

## 28 - مصادر تمويل رؤوس الأموال:

التمويل هو توفير الموارد المالية (السيولة النقدية) والتي تحتاجها المنشأة سواء كانت تزاوّل نشاطا صناعى او زراعى أو تجارى او خدمى .... إلخ ويهدف التمويل الى توفير رؤوس الأموال اللازمة لتأسيس المنشآت الجديدة او توسيع نشاط المنشآت القائمة. وتتعدد مصادر التمويل، ومن أهمها:

- المدخرات الشخصية: الأموال الذاتية والمدخرات الشخصية لصاحب المنشأة.
- الاقتراض / السلف من الاقارب والاصدقاء: اقتراض صاحب المنشأة من أحد أفراد العائلة كالوالدين أو الأشقاء أو من الأصدقاء ويتم سداد المبلغ المقرض خلال فترة محددة.
- الاقتراض من الشركاء: اقتراض صاحب المنشأة من أحد شركائه ويتم سداد المبلغ المقرض خلال فترة محددة.

- **القروض البنكية:** حيث يقوم البنك بتقديم قروض للمنشآت لسد حاجاتها التمويلية مقابل حصول البنك على فائدة مقابل هذا القرض وهذا وفق شروط وضمانات متفق عليها بين الطرفين.
- **التمويل بالمشاركة سواء أفراد أو شركات:** إذا لم تكن أموال صاحب المشروع ( رأس المال) كافية لتمويل النشاط فإنه يبحث عن شريك أو شركاء سواء كانوا أفراد أو شركات يتقاسمون ملكيته وهذا الوضع يعطى المالك الأصلي ميزة مشاركة شخص آخر فى المسئولية الكاملة عن الديون والتزامات المشروع.
- **البرامج الحكومية:** مثل مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر وبنك ناصر للأسر المنتجة.
- **بيع الأسهم:** قيام المنشأة بطرح أسهمها للاكتتاب العام بهدف الحصول على رؤوس أموال اضافية من مستثمرين خارجيين عن طريق بيع الاسهم بغرض زيادة راس المال.
- **بيع سندات:** بيع السندات المصدرة بهدف توفير الأموال.
- **الأرباح المحتجزة:** غالبا ما تتحدد سياسة وتوزيع الأرباح السنوية على المساهمين في أي منشأة على معدل الأرباح المحتجزة من قبل ادارة المنشأة حيث تعتبر الأرباح المحتجزة مصدراً أساسياً لتمويل التوسع في المنشآت.
- **الإستئجار:** عقد يلزم المستأجر بدفع مبالغ محددة بمواعيد متفق عليها لمالك أصل من الأصول لقاء الانتفاع الأول بالخدمات التي يقدمها الأصل المستأجر لفترة التعاقد والتي غالباً ما تكون 20 سنة أو أكثر، وبعبارة أخرى هو الحصول على حق الانتفاع بهذا الأصل دون اكتساب حق ملكيته، فأن صاحب الأصل ( المؤجر) يسمح لطرف آخر ( المستأجر) باستخدام ذلك الأصل لفترة معينة مقابل سداد أقساط دورية خلال تلك الفترة.
- **الاستئجار التمويلي:** يعد تمويل طويل الأجل تحصل عليه المنشأة المستأجرة واجمالى أقساط الاستئجار تعادل تكلفة الأصل بالإضافة إلى ربح المؤجر والمستأجر هو المسئول عن صيانة الأصل والتأمين عليه طول فترة الاستئجار.
- **الشراء بالتقسيط:** الشراء بالآجل.

## الفصل الرابع

### تصميم وسحب العينة

#### 1- مقدمة

تعتبر الأهمية النسبية للمنشآت الاقتصادية المعيار الأساسي الذي يستند إليه عند تصميم عينة التعداد الاقتصادي، حيث يتم معاينة المنشآت الاقتصادية ذات الأهمية النسبية الكبيرة داخل كل نشاط اقتصادي بكسر معاينة مرتفع والمنشآت متوسطة الأهمية يتم معاينتها بكسر معاينة متوسط والمنشآت قليلة الأهمية يتم معاينتها بكسر معاينة منخفض.

وفى هذا الصدد تم الاعتماد على عدد العاملين في كل منشأة لتحديد مدى أهميتها الاقتصادية، فالمنشآت التي يتراوح عدد العاملين بها بين (1-4 مشغلين) تعتبر منشآت صغيرة الأهمية والتي يتراوح عدد العاملين بها بين (5-9 مشغلين) تعد متوسطة الأهمية وتلك التي يبلغ عدد العاملين بها 10 فأكثر تعتبر منشآت هامة. أما بالنسبة للنشاط الاقتصادي، فقد تم تصنيف المنشآت على مستوى الحد الثانى من التصنيف الدولى للنشاط الاقتصادي (ISIC 4) ، وتضمنت العينة جميع الأنشطة الاقتصادية فيما عدا:

- الفئة الجدولية (س) الإدارة العامة والدفاع والضمان الاجتماعى الإجبارى (القسم 85)
  - الفئة الجدولية (ر) خدمات أفراد الخدمة المنزلية الخاصة بالأسر (القسمين 97 و98)
  - الفئة الجدولية (ش) المنظمات والهيئات الدولية والإقليمية والسفارات والقنصليات الأجنبية (القسم 99)
- أما بالنسبة للشمول الجغرافى فيشمل التعداد الاقتصادى جميع المحافظات ومن ثم تعتبر المحافظة بمثابة المستوى الأول للتقسيم الطبقي الذي ينبثق منه التقسيم حسب النشاط الاقتصادي وحجم العمالة.

#### 2- إطار العينة

تم استخدام إطار منشآت التعداد العام للسكان والإسكان والمنشآت 2017 كإطار لسحب عينة التعداد الاقتصادي. ويشمل الإطار 4,119,716 منشأة موزعة بحسب حالة عمل المنشأة (عاملة أو مغلقة) كما فى جدول (1) .

جدول (1): توزيع إطار المنشآت حسب نوع المنشأة (حالة عمل المنشأة)		
نوع المنشأة	عدد المنشآت	النسبة
عاملة	3,858,342	93.7%
مغلقة مؤقتا	261,374	6.3%
الجملة	4,119,716	100%

ويتضح من جدول (1) أن عدد المنشآت العاملة يصل إلى 3,858,342 منها 15,496 منشآت تدخل ضمن الإحصاءات الجارية وبالتالي هناك 3,842,846 منشأة غير خاصة بالإحصاءات الجارية، وسيتم عرض توزيع هذه المنشآت وفقا لبعض المتغيرات.

يوضح جدول (2) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية وفقا لندرة النشاط، ويعتبر النشاط الاقتصادي نشاط نادر إذا قل عدد منشآت النشاط على مستوى المحافظة عن 30 منشأة.

جدول (2): توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب ندرة النشاط		
ندرة النشاط	عدد المنشآت	النسبة
نادر	14,409	٪0.4
غير نادر	3,828,437	٪99.6
الجملة	3,842,846	٪100

يتضح من جدول (2) إن عدد منشآت الأنشطة النادرة 14,409 منشأة وهي تمثل حوالي 0.4 % من إجمالي المنشآت العاملة غير الخاصة بالإحصاءات الجارية.

ويوضح جدول (3) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب حجم العمالة

جدول (3): توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب حجم العمالة		
حجم العمالة	عدد المنشآت	النسبة
من 1 إلى 4	3,425,224	٪89.1
من 5 إلى 9	296,461	٪7.7
10 فأكثر	121,161	٪3.2
الجملة	3,842,846	٪100



يتضح من جدول (3) إن المنشآت التي يعمل بها أقل من 5 مشغلين تمثل النسبة العظمى من المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية (حوالي 89٪)، بينما المنشآت التي يعمل بها 10 عاملين فأكثر تمثل النسبة الدنيا (حوالي 3٪).

يوضح جدول (4) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب المحافظة

المحافظة	عدد المنشآت	النسبة
القاهرة	496,889	12.9%
الاسكندرية	282,181	7.3%
بورسعيد	33,540	0.9%
السويس	31,621	0.8%
دمياط	131,369	3.4%
الدقهلية	314,444	8.2%
الشرقية	276,423	7.2%
القليوبية	243,996	6.3%
كفر الشيخ	128,725	3.3%
الغربية	218,041	5.7%
المنوفية	160,492	4.2%
البحيرة	234,714	6.1%
الاسماعيلية	54,743	1.4%
الجيزة	363,680	9.5%
بنى سويف	91,209	2.4%
الفيوم	153,875	4.0%
المنيا	149,064	3.9%
أسيوط	102,032	2.7%
سوهاج	128,705	3.3%
قنا	85,926	2.2%
أسوان	47,927	1.2%
الأقصر	40,855	1.1%
البحر الأحمر	21,271	0.6%
الوادى الجديد	8,915	0.2%
مطروح	22,339	0.6%
شمال سيناء	12,241	0.3%
جنوب سيناء	7,629	0.2%
الاجمالي	3,842,846	100%

ويوضح جدول (4) أن محافظة القاهرة تحتل المركز الأول من ناحية عدد المنشآت غير الإحصاءات الجارية وتصل نسبتها إلى حوالي 12.9٪ من إجمالي عدد المنشآت تليها محافظة الجيزة (9.5٪)، ثم محافظات الدقهلية والشرقية (8.2٪ و7.2٪ على التوالي).

وأخيرا يوضح جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي

جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	٪
<b>(أ) الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك</b>			
المحاصيل ومنتجات الحيوان والصيد وأنشطته الخدمات ذات الصلة	01	170,681	4.4415
استغلال الغابات وقطع أشجار الأخشاب وأنشطة الخدمات ذات الصلة بها	02	76	0.0020
صيد الأسماك وتربية الأحياء المائية	03	203	0.0053
<b>(ب) التعدين واستغلال المحاجر</b>			
تعدين الفحم واللجنيت	05	126	0.0033
استخراج البترول الخام والغاز الطبيعي	06	49	0.0013
تعدين خامات ركازات الفلزات والمعادن	07	81	0.0021
التعدين واستغلال المحاجر الأخرى	08	611	0.0159
أنشطة الخدمات المتصلة بالتعدين	09	1,203	0.0313
<b>(ج) الصناعات التحويلية</b>			
صناعة المنتجات الغذائية	10	67,497	1.7564
صناعة المشروبات	11	167	0.0043
صناعة منتجات التبغ	12	81	0.0021
صناعة المنسوجات	13	11,428	0.2974
صناعة الملابس الجاهزة	14	69,836	1.8173
صناعة الجلد ومنتجاته	15	5,814	0.1513
صناعة الخشب ومنتجاته والفلين عدا الأثاث وصناعة الأصناف المنتجة من القش ومواد الضفر	16	93,028	2.4208
صناعة الورق ومنتجاته	17	3,085	0.0803
الطباعة واستنساخ وسائط الإعلام المسجلة	18	8,362	0.2176

جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
صناعة فحم الكوك والمنتجات النفطية	19	169	0.0044
صناعة المواد والمنتجات الكيماوية	20	1,983	0.0516
صناعة المستحضرات الصيدلانية والكيميائية والدوائية ومنتجات النباتات الطبية	21	139	0.0036
صناعة منتجات المطاط واللدائن	22	3,565	0.0928
صناعة منتجات المعادن اللافلزية الأخرى	23	16,916	0.4402
صناعة الفلزات القاعدية	24	1,031	0.0268
صناعة منتجات المعادن المشكلة عدا الماكينات والمعدات	25	63,048	1.6407
صناعة الحاسبات والمنتجات الإلكترونية والبصرية ومكوناتها وصناعة الأجهزة الطبية	26	237	0.0062
صناعة الأجهزة الكهربائية	27	407	0.0106
صناعة الآلات والمعدات الغير مصنفة في موضع آخر	28	565	0.0147
صناعة المركبات ذات المحركات	29	127	0.0033
صناعة معدات النقل الأخرى	30	110	0.0029
صناعة الأثاث والمنتجات الخشبية الغير المصنفة في موضع آخر	31	78,727	2.0487
صناعات تحويلية أخرى	32	7,091	0.1845
إصلاح المعدات والأجهزة	33	38,441	1.0003
(د) إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء			
إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء	35	1,161	0.0302
(هـ) الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجه النفايات			
تجميع وتنقية وتوزيع المياه	36	3,251	0.0846
شبكات الصرف الصحي	37	608	0.0158
جمع ومعالجة وتدوير المخلفات والنفايات	38	2,449	0.0637
أنشطة المعالجة وخدمات أخرى لإدارة المخلفات	39	24	0.0006
(و) التشييد والبناء			
تشبيد البنايات	41	8,548	0.2224

جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
الهندسة المدنية	42	199	0.0052
أنشطة التشييد المتخصصة	43	93,963	2.4451
<b>(ز) تجارة الجملة والتجزئة والإصلاح للمركبات ذات المحركات</b>			
تجارة الجملة والتجزئة والإصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات النارية (الموتوسيكلات)	45	197,844	5.1484
تجارة الجملة عدا المركبات ذات المحركات والدراجات النارية (الموتوسيكلات)	46	38,704	1.0072
تجارة التجزئة عدا المركبات ذات المحركات والدراجات النارية	47	1,695,191	44.1129
<b>(ح) النقل والتخزين</b>			
النقل البري والنقل عبر خطوط الأنابيب	49	1,824	0.0475
النقل عبر الماء	50	352	0.0092
النقل الجوي	51	69	0.0018
أنشطة التخزين والدعم للنقل	52	211,105	5.4935
البريد وخدمات البريد	53	154	0.0040
<b>(ط) خدمات الغذاء والإقامة</b>			
أنشطة خدمات الإقامة	55	14,652	0.3813
أنشطته خدمات الغذاء والمشروبات	56	164,128	4.2710
<b>(ي) المعلومات والاتصالات</b>			
أنشطته النشر	58	517	0.0135
أنشطة نشر وإنتاج برامج التليفزيون والفيديو والأفلام السينمائية والأصوات المسجلة	59	610	0.0159
أنشطته البث الإذاعي والتليفزيوني	60	187	0.0049
الاتصالات	61	22,831	0.5941
أنشطته برمجيات واستشارات الحاسب	62	590	0.0154
أنشطة خدمات المعلومات	63	44,865	1.1675
<b>(ك) الوساطة المالية والتأمين</b>			
الوساطة المالية عدا التأمين وتوفير الاعتمادات لمعاشات التقاعد	64	3,895	0.1014

جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
التأمين وتوفير الاعتمادات لمعاشات التعاقد عدا الضمان الاجتماعي الإجباري	65	509	0.0132
الأنشطة المساعدة للوساطة المالية	66	1,197	0.0311
<b>(ل) العقارات والتأجير</b>			
أنشطة العقارات والتأجير	68	15,229	0.3963
<b>(م) الأنشطة العلمية و التقنية المتخصصة</b>			
الأنشطة القانونية والمحاسبية	69	52,665	1.3705
انشطه المراكز الرئيسية والخبرة الاستشارية	70	13,546	0.3525
الأنشطة المعمارية والهندسية والاختبارات التقنية والتحليل	71	4,467	0.1162
البحث العلمي والتطوير	72	153	0.0040
الإعلان وبحوث السوق	73	5,819	0.1514
الأنشطة العلمية والفنية المتخصصة الأخرى	74	11,832	0.3079
الأنشطة البيطرية	75	2,835	0.0738
<b>(ن) الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم</b>			
أنشطة الاستئجار والتأجير	77	19,186	0.4993
أنشطة التوظيف	78	907	0.0236
أنشطة خدمات وكالات السفر و منظمي الرحلات السياحية والحجز	79	8,219	0.2139
أنشطة الأمن والمراقبة	80	305	0.0079
أنشطة خدمات المباني	81	1,770	0.0461
أنشطه خدمات المكتب التنفيذي وأنشطه المعاونة المكتبية الخاصة	82	7,935	0.2065
<b>(ع) التعليم</b>			
التعليم	85	29,095	0.7571
<b>(ف) الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي</b>			
الانشطه المتصلة بصحة الإنسان	86	94,047	2.4473
أنشطة رعاية المقيمين	87	815	0.0212
أنشطة العمل الاجتماعي بدون اقامة	88	20,659	0.5376

جدول (5) توزيع إطار المنشآت العاملة غير الإحصاءات الجارية حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
<b>(ص) أنشطة الفنون والإبداع والتسليّة</b>			
أنشطة فنون المسرح والموسيقي والأنشطة الترفيهية	90	548	0.0143
أنشطة المكتبات والمتاحف ودور الوثائق والأنشطة الثقافية الأخرى	91	1,067	0.0278
أنشطة المقامرة والمراهنة	92	52	0.0014
أنشطة الرياضة والترفيه والتسليّة	93	33,147	0.8626
<b>(ق) أنشطة الخدمات الأخرى</b>			
أنشطة المنظمات ذات العضوية	94	42,855	1.1152
إصلاح أجهزة الحاسب الآلي والسلع الشخصية والمنزلية	95	63,389	1.6495
أنشطة الخدمات الشخصية الأخرى	96	245,154	6.3795
غير مبين (النشاط)	-	12,839	0.3341
<b>الإجمالي</b>		<b>3,842,846</b>	<b>100</b>

### 3- تصميم العينة

تم الاعتماد على أسلوب العينة العشوائية الطبقية عند تصميم عينة التعداد الاقتصادي حيث تم تقسيم مجتمع المنشآت إلى طبقات وهي كل التوليفات الممكنة المكونة من حجم العمالة والنشاط الاقتصادي والمحافظة فيما عدا منشآت الإحصاءات الجارية حيث أن الطبقات هي عبارة عن كل التوليفات الممكنة المكونة من نوع الإحصائية ونوع القطاع (عام/خاص).

وقد تم تقسيم إطار المنشآت إلى قسمين يشمل الأول منها المنشآت العاملة بينما يشمل القسم الثاني المنشآت المغلقة بشكل مؤقت. وتم تقسيم إطار المنشآت العاملة كما يلي:

- (1) منشآت الإحصاءات الجارية
- (2) منشآت الأنشطة النادرة (وهي الأنشطة التي يقل عدد منشآتها على مستوى المحافظة عن 30 منشأة)
- (3) المنشآت الكبيرة (لا تتضمن منشآت الإحصاءات الجارية ولا الأنشطة النادرة)، وهي المنشآت التي يعمل بها 10 مشغلين فأكثر

4) المنشآت التي يتراوح عدد العاملين بها بين 5 و9 مشغلين (لا تتضمن منشآت الأنشطة النادرة).

5) المنشآت التي يقل عدد العاملين بها عن 5 مشغلين (لا تتضمن منشآت الأنشطة النادرة)

وقد تم تحديد حجم العينة من كل مجموعة كما يلي:

• جميع المنشآت (حصر شامل) لكل من:

1) منشآت الإحصاءات الجارية

2) منشآت الأنشطة النادرة

3) المنشآت الكبيرة

• 50٪ من المنشآت التي يتراوح عدد العاملين بها بين 5 و9 مشغلين.

• 5٪ من المنشآت التي يقل عدد العاملين بها عن 5 مشغلين

ويشمل القسم الثانى المنشآت غير مبينة العمالة وهي المنشآت المغلقة بشكل مؤقت وقت التعداد العام للسكان والإسكان والمنشآت 2017. وقد تم تحديد حجم العينة المطلوبة منها بنسبة 10٪ من إجمالي منشآت هذا القسم.

#### 4- سحب العينة

تم تقسيم الإطاردون منشآت الاحصاءات الجارية والأنشطة النادرة والمنشآت الكبيرة إلى مجموعات بحيث يعكس التقسيم المحافظة والنشاط الاقتصادي على مستوى رقمين وحجم العمالة وتم ترتيب المنشآت داخل كل مجموعة حسب الموقع الجغرافي بشكل حلزوني وتم سحب العينة بالعدد المطلوب من داخل كل مجموعة باستخدام العينة العشوائية المنتظمة لضمان انتشار العينة على جميع المناطق الجغرافية. وقد بلغ حجم العينة الإجمالية بما فيها منشآت الاحصاءات الجارية والكبيرة والأنشطة النادرة 366,168 منشأة.

#### 5- حساب معامل التكبير

تم حساب معامل التكبير للمنشآت المستوفاة في كل طبقة من طبقات المجتمع بحاصل بضرب مقلوب احتمال سحب المنشأة داخل الطبقة في تعديل نسبة الاستجابة (مقلوب معدل الاستجابة) في نفس الطبقة.

وقد تم تقسيم المجتمع إلى طبقات تختلف بحسب نوع الإحصاءات.

وتتحدد الطبقة في الاحصاءات الجارية على أساس:

• نوع الإحصائية (21 إحصائية)

• القطاع (عام / خاص)

وتتحدد الطبقة لباقي المنشآت على أساس:

- المحافظة (27 محافظة)
- النشاط الاقتصادي (على مستوى رقمين)
- حجم العمالة (10 فأكثر، من 5 إلى 9، من 1 إلى 4 وغير المبين)

#### حساب احتمال سحب المنشأة:

تم حساب احتمال سحب المنشأة داخل كل طبقة باستخدام القانون التالي

$$P_h = \frac{n_h}{N_h}$$

حيث  $P_h$  ترمز لاحتمال سحب منشأة من الطبقة رقم  $h$  و  $n_h$  ترمز لحجم العينة من الطبقة رقم  $h$  و  $N_h$  ترمز

لإجمالي عدد المنشآت في الطبقة رقم  $h$

وتم حساب معدل الاستجابة لكل طبقة باستخدام الصيغة التالية

$$R_h = \frac{C_h}{E_h} \square$$

حيث  $R_h$  ترمز لمعدل الاستجابة داخل الطبقة رقم  $h$ ،  $C_h$  ترمز لعدد المنشآت المستوفاة من عينة منشآت الطبقة رقم  $h$

و  $E_h$  ترمز لعدد المنشآت المؤهلة من عينة الطبقة رقم  $h$ .

والمنشآت المؤهلة في الطبقة هي عبارة عن حجم العينة في الطبقة مطروحا منها عدد المنشآت الغير مؤهلة التي تتمثل فيما يلي:

- المنشآت المكررة
- المنشآت غير المستهدفة
- المنشآت غير المتواجدة في العنوان المحدد
- المنشآت المغلقة نهائيا
- تم هدم المنشأة
- المنشأة تحولت إلى سكن
- لم يتم البدء في مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية



## والجدول (6) يبين نسبة الاستجابة الإجمالية

جدول (6): نسبة الاستجابة حسب الطبقة	
الطبقة	نسبة الاستجابة
أحصاءات جارية	٪88.71
الأنشطة النادرة	٪96.43
عدد العاملين من 1 إلى 4	٪98.84
عدد العاملين من 5 إلى 9	٪96.99
عدد العاملين 10 فأكثر	٪93.75
غير مبين (المنشآت المغلقة مؤقتاً)	٪97.01
الجملة	٪96.68

وتم حساب معامل التكبير للمنشأة المستوفاة رقم k في الطبقة رقم h كما يلي

$$W_{kh} = \frac{1}{P_h R_h}$$

## 6. نتيجة العينة

تم تطبيق معاملات التكبير للطبقات المختلفة للحصول على توزيع منشآت التعداد الاقتصادي وفقاً للنشاط الإقتصادي والمحافظة والعمالة ، ويلاحظ أن توزيع المنشآت بحسب النشاط الاقتصادي وحجم العمالة المستخدم في هذه الحالة يختلف عما هو عليه في الإطار نتيجة لإستخدام النشاط الاقتصادي وحجم العمالة الفعلي الذي تم الحصول عليه من المنشآت عند استيفاء بيانات التعداد الاقتصادي. وتعرض الجداول (7) ، (8) ، (9) توزيع المنشآت بحسب النشاط الإقتصادي والمحافظة وحجم العمالة بعد التكبير.

جدول (7) توزيع المنشآت حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
<b>(أ) الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك</b>			
المحاصيل ومنتجات الحيوان والصيد وأنشطة الخدمات ذات الصلة	01	133,507	3.4742
استغلال الغابات وقطع أشجار الأخشاب وأنشطة الخدمات ذات الصلة بها	02	247	0.0064
صيد الأسماك وتربية الأحياء المائية	03	581	0.0151
<b>(ب) التعدين واستغلال المحاجر</b>			
تعدين الفحم واللجنيت	05	0	0.0000
إستخراج البترول الخام والغاز الطبيعي	06	43	0.0011
تعدين خامات ركازات الفلزات والمعادن	07	13	0.0003
التعدين واستغلال المحاجر الأخرى	08	881	0.0229
أنشطة الخدمات المتصلة بالتعدين	09	67	0.0017
<b>(ج) الصناعات التحويلية</b>			
صناعة المنتجات الغذائية	10	90,394	2.3523
صناعة المشروبات	11	148	0.0039
صناعة منتجات التبغ	12	201	0.0052
صناعة المنسوجات	13	19,252	0.5010
صناعة الملابس الجاهزة	14	65,770	1.7115
صناعة الجلد ومنتجاته	15	8,074	0.2101
صناعة الخشب ومنتجاته والفلين عدا الأثاث وصناعة الأصناف المنتجة من القش ومواد الضفر	16	66,332	1.7261
صناعة الورق ومنتجاته	17	2,845	0.0740
الطباعة واستنساخ وسائط الإعلام المسجلة	18	7,753	0.2018
صناعة فحم الكوك والمنتجات النفطية	19	144	0.0037
صناعة المواد والمنتجات الكيماوية	20	2,609	0.0679
صناعة المستحضرات الصيدلانية والكيميائية والدوائية ومنتجات النباتات الطبية	21	350	0.0091
صناعة منتجات المطاط واللدائن	22	7,968	0.2073
صناعة منتجات المعادن اللافلزية الأخرى	23	17,806	0.4634
صناعة الفلزات القاعدية	24	1,048	0.0273
صناعة منتجات المعادن المشكلة عدا الماكينات والمعدات	25	76,267	1.9846
صناعة الحاسبات والمنتجات الإلكترونية والبصرية ومكوناتها وصناعة الأجهزة الطبية	26	318	0.0083
صناعة الأجهزة الكهربائية	27	1,786	0.0465

جدول (7) توزيع المنشآت حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
صناعة الآلات والمعدات الغير مصنفة فى موضع آخر	28	1,600	0.0416
صناعة المركبات ذات المحركات	29	456	0.0119
صناعة معدات النقل الأخرى	30	287	0.0075
صناعة الأثاث والمنتجات الخشبية الغير مصنفة فى موضع آخر	31	136,431	3.5503
صناعات تحويلية أخرى	32	2,108	0.0549
إصلاح المعدات والأجهزة	33	13,111	0.3412
(د) إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء	0	0	0.0063
إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء	35	241	0.0063
(هـ) الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحى وإدارة ومعالجة النفايات	0	0	0.0400
تجميع وتنقية وتوزيع المياه	36	1,536	0.0400
شبكات الصرف الصحي	37	85	0.0022
جمع ومعالجة وتدوير المخلفات والنفايات	38	5,992	0.1559
أنشطة المعالجة وخدمات أخرى لإدارة المخلفات	39	0	0.0000
(و) التشييد والبناء			
تشبيد البنايات	41	6,235	0.1622
الهندسة المدنية	42	1,254	0.0326
أنشطة التشييد المتخصصة	43	3,858	0.1004
(ز) تجارة الجملة والتجزئة والإصلاح للمركبات ذات المحركات			
تجارة الجملة والتجزئة والإصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات النارية (الموتوسيكلات)	45	245,325	6.3839
تجارة الجملة عدا المركبات ذات المحركات والدراجات النارية (الموتوسيكلات)	46	63,705	1.6578
تجارة التجزئة عدا المركبات ذات المحركات والدراجات النارية	47	1,869,286	48.6433
(ح) النقل والتخزين			
النقل البرى والنقل عبر خطوط الأنابيب	49	2,121	0.0552
النقل عبر الماء	50	691	0.0180
النقل الجوى	51	88	0.0023
أنشطة التخزين والدعم للنقل	52	21,115	0.5495
البريد وأنشطة الخدمات البريدية	53	646	0.0168
(ط) خدمات الغذاء والإقامة			
أنشطة خدمات الإقامة	55	2,476	0.0644
أنشطه خدمات الغذاء والمشروبات	56	179,978	4.6835

جدول (7) توزيع المنشآت حسب النشاط الاقتصادي

النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
<b>(ي) المعلومات والاتصالات</b>			
أنشطه النشر	58	337	0.0088
أنشطة نشر وإنتاج برامج التليفزيون والفيديو والأفلام السينمائية والأصوات المسجلة	59	509	0.0132
أنشطه البث الإذاعي والتليفزيوني	60	107	0.0028
الاتصالات	61	3,013	0.0784
أنشطه برمجيات واستشارات الحاسب	62	805	0.0209
أنشطة خدمات المعلومات	63	42	0.0011
<b>(ك) الوساطة المالية والتأمين</b>			
الوساطة المالية عدا التأمين وتوفير الاعتمادات لمعاشات التقاعد	64	1,300	0.0338
التأمين وتوفير الاعتمادات لمعاشات التقاعد الضمان الاجتماعي الإجباري	65	391	0.0102
الأنشطة المساعدة للوساطة المالية	66	857	0.0223
<b>(ل) العقارات والتأجير</b>			
أنشطة العقارات والتأجير	68	18,316	0.4766
<b>(م) الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة</b>			
الأنشطة القانونية والمحاسبية	69	53,505	1.3923
أنشطه المراكز الرئيسية والخبرة الاستشارية	70	1,856	0.0483
الأنشطة المعمارية والهندسية والاختبارات التقنية والتحليل	71	4,735	0.1232
البحث العلمي والتطوير	72	106	0.0028
الإعلان وبحوث السوق	73	6,242	0.1624
الأنشطة العلمية والفنية المتخصصة الأخرى	74	12,269	0.3193
الأنشطة البيطرية	75	2,116	0.0551
<b>(ن) الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم</b>			
أنشطة الاستئجار والتأجير	77	21,711	0.5650
أنشطة التوظيف	78	1,095	0.0285
أنشطة خدمات وكالات السفر و منظمي الرحلات السياحية والحجز	79	8,796	0.2289
أنشطة الأمن والمراقبة	80	192	0.0050
أنشطة خدمات المباني	81	840	0.0219
أنشطه خدمات المكتب التنفيذي وأنشطه المعاونة المكتبية الخاصة	82	11,414	0.2970
<b>(ع) التعليم</b>			
التعليم	85	20,706	0.5388

جدول (7) توزيع المنشآت حسب النشاط الاقتصادي			
النشاط الاقتصادي	كود النشاط	عدد المنشآت	%
<b>الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي</b>			
الأنشطة المتصلة بصحة الإنسان	86	103,032	2.6811
أنشطة رعاية المقيمين	87	1,986	0.0517
أنشطة العمل الاجتماعي بدون إقامة	88	51,139	1.3308
<b>(ص) أنشطة الفنون والإبداع والتسليّة</b>			
أنشطة فنون المسرح والموسيقى والأنشطة الترفيهية	90	417	0.0109
أنشطة المكتبات والمتاحف ودور الوثائق والأنشطة الثقافية الأخرى	91	210	0.0055
أنشطة المقامرة والمراهنة	92	4	0.0001
أنشطة الرياضة والترفيه والتسليّة	93	32,157	0.8368
<b>(ق) أنشطة الخدمات الأخرى</b>			
أنشطة المنظمات ذات العضوية	94	8,252	0.2147
إصلاح أجهزة الحاسب الآلي والسلع الشخصية والمنزلية	95	97,660	2.5413
أنشطة الخدمات الشخصية الأخرى	96	213,412	5.5535
الإجمالي		3,742,562	100

جدول (8) توزيع المنشآت حسب المحافظة		
المحافظة	عدد المنشآت	النسبة
القاهرة	483,610	12.92%
الاسكندرية	287,480	7.68%
بورسعيد	34,172	0.91%
السويس	32,037	0.86%
دمياط	130,744	3.49%
الدقهلية	320,197	8.56%
الشرقية	284,664	7.61%
القليوبية	237,566	6.35%
كفر الشيخ	117,373	3.14%
الغربية	215,371	5.75%
المنوفية	152,005	4.06%
البحيرة	214,412	5.73%
الاسماعيلية	55,754	1.49%
الجيزة	347,984	9.30%
بنى سويف	88,829	2.37%
الفيوم	156,192	4.17%
المنيا	146,714	3.92%
أسيوط	95,837	2.56%
سوهاج	115,958	3.10%
قنا	81,295	2.17%
أسوان	44,035	1.18%
الأقصر	41,282	1.10%
البحر الأحمر	18,058	0.48%
الوادى الجديد	8,945	0.24%
مطروح	18,876	0.50%
شمال سيناء	6,627	0.18%
جنوب سيناء	6,545	0.17%
الاجمالي	3,742,562	100%

جدول ( 9 ) توزيع المنشآت حسب فئات العمالة		
النسبة	عدد المنشآت	فئات العمالة
30.010%	1,123,140	1
36.997%	1,384,628	2
22.171%	829,760	4-3
8.065%	301,835	9-5
1.283%	48,007	14-10
0.459%	17,186	19-15
0.271%	10,152	24-20
0.140%	5,238	29-25
0.111%	4,170	34-30
0.063%	2,353	39-35
0.049%	1,846	44-40
0.035%	1,327	49-45
0.172%	6,453	99-50
0.129%	4,822	399-100
0.023%	867	799-400
0.008%	297	1199-800
0.013%	482	+1200
100%	3,742,562	الاجمالي

## 7- التقدير

لتقدير القيم الاجمالية (مثل اجمالي الايرادات ، اجمالي رأس المال المدفوع ،.....الخ) في الطبقة رقم h يتم استخدام القانون التالي

$$\hat{Y}_h = \sum_{k=1}^{m_h} w_{kh} Y_{kh}$$

ولتقدير النسبة في الطبقة رقم h يتم استخدام القانون التالي

$$\hat{\hat{Y}}_h = \frac{\sum_{k=1}^{m_h} w_{kh} Y_{kh}}{\sum_{k=1}^{m_h} w_{kh}}$$

حيث  $m_h$  ترمز لعدد المنشآت المستوفاة في الطبقة رقم h

و  $Y_{kh}$  ترمز لقيمة الظاهرة للمنشأة رقم k في الطبقة رقم h

## 8. أخطاء المعاينة وفترات الثقة وأثر التصميم

تم تنفيذ التعداد الإقتصادي بالعينة وبالتالي فإن التقديرات المسحوية تتأثر بنوعين من الأخطاء هما: أخطاء التحيز (ولا ترجع للعينة) وأخطاء المعاينة. تنتج أخطاء التحيز نتيجة لخطأ في جمع البيانات، مثل فشل تحديد ومقابلة المنشأة الصحيحة، وأخطاء نتيجة لسوء فهم بعض الأسئلة سواء من جانب المستجيب أو جامع البيانات وأخطاء تسجيل البيانات على التابلت، وهذا النوع من الأخطاء يستحيل تجنبه ويصعب تقييمه إحصائياً.

### 1.8 أخطاء المعاينة وفترات الثقة

بالنسبة لأخطاء المعاينة يمكن تقديرها إحصائياً. وتعتبر أخطاء المعاينة مقياساً للاختلاف بين نتائج كل العينات التي يمكن سحبها حيث يمكن سحب أكثر من عينة بنفس التصميم والحجم، وبالرغم من أن درجة هذا الاختلاف غير معروفة بالتحديد إلا أنه يمكن تقديرها من نتائج العينة. ويقاس خطأ المعاينة عموماً بدلالة الخطأ المعياري للمؤشر المطلوب، والخطأ المعياري هو الجذر التربيعي للتباين، ويمكن استخدام الخطأ المعياري لحساب فترات الثقة والتي يفترض أن تحتوي على القيمة الحقيقية للمؤشر. وتقع قيمة المؤشر في مدى عبارة عن ناقص أو زائد 1.96 مضروباً في الخطأ المعياري عن القيمة المحسوبة للمؤشر في 95٪ من كل العينات الممكنة والتي لها نفس التصميم ونفس الحجم.

وحيث أن عينة التعداد الاقتصادي عينة طبقية وبالتالي كان من الضروري استخدام صيغة مناسبة للعينات الطبقية. والصيغة المستخدمة لحساب التباين لمؤشر القيمة الإجمالية هي كالتالي :

$$V(\hat{Y}) = \sum_{h=1}^H \left[ \frac{N_h(N_h - m_h)}{m_h(m_h - 1)} \sum_{k=1}^{m_h} (Y_{kh} - \bar{Y}_h)^2 \right]$$

حيث H ترمز لعدد الطبقات

و  $N_h$  ترمز لحجم الطبقة رقم h

### 2.8 أثر التصميم

وبالإضافة إلى الخطأ المعياري فقد تم حساب أثر التصميم لكل مؤشر. ويعرف أثر التصميم بأنه النسبة بين خطأ المعاينة الناتج عن تصميم العينة المستخدم (العينة الطبقية في التعداد الاقتصادي) وخطأ المعاينة الذي يمكن أن ينتج في حالة استخدام العينة العشوائية البسيطة، وتشير القيمة "واحد" لأثر التصميم إلى أن تصميم العينة المستخدم له نفس كفاءة العينة العشوائية البسيطة، وإذا كانت القيمة أقل من "واحد" فإن ذلك يشير إلى انخفاض خطأ المعاينة الراجع إلى استخدام العينة الطبقية مقارنة بخطأ المعاينة الناتج عن استخدام العينة



العشوائية البسيطة وتكون العينة الطبقية المستخدمة أكثر كفاءة من العينة العشوائية البسيطة، بينما وإذا كانت القيمة أكبر من "واحد" فإن ذلك يشير إلى ارتفاع خطأ المعاينة الرجوع إلى استخدام العينة الطبقية مقارنة بخطأ المعاينة الناتج عن استخدام العينة العشوائية البسيطة وتكون العينة الطبقية المستخدمة أقل كفاءة من العينة العشوائية البسيطة.

كما تم حساب الأخطاء المعيارية النسبية (الخطأ المعياري مقسوماً على قيمة التقدير) وفترات الثقة. وقد تم استخدام حزمة البرامج الإحصائية SPSS في حساب أخطاء المعاينة للعينات الطبقية (العينات المركبة) للقيمة الكلية لبعض المتغيرات ذات الأهمية وتعرض النتائج على مستوى المحافظات والأنشطة الاقتصادية وفئات العمالة وكذلك على مستوى الجمهورية في الجداول الواردة بالملحق رقم 1 ، جداول أخطاء المعاينة من جدول (1) إلى جدول (33) .

ويتم تفسير فترة الثقة (على سبيل المثال، كما تم حسابها لإجمالي رأس المال المدفوع لمنشآت محافظة القاهرة، جدول رقم 10) كما يلي: يقدر إجمالي رأس المال المدفوع المحسوب من العينة لمنشآت محافظة القاهرة بحوالي 536,610,000 ألف جنيه بخطأ معياري 92,559,911 وللحصول على فترة ثقة 95٪، يتم إضافة وطرح 1.96 مضروباً في الخطأ المعياري من التقدير المحسوب من العينة. ويتضح من جدول 10 أن هناك درجة ثقة مرتفعة (95٪) أن تقع القيمة الحقيقية لإجمالي رأس المال المدفوع لمنشآت محافظة القاهرة بين 335,198,543 و 718,027,994 ألف جنيه. وبلغت قيمة أثر التصميم 0.98950 وهذا يدل على أنه بسبب استخدام عينة طبقية قد قل الخطأ المعياري وأصبح يعادل 0.98950 عن الخطأ المعياري الخاص بالعينة العشوائية البسيطة.

## الفصل الخامس

### مراحل تنفيذ التعداد الاقتصادي

#### أولاً: المنظومة التكنولوجية

تم ميكنة جميع الأعمال التي تم تنفيذها في كافة مراحل التعداد (التدريب - الجمع الميداني - المتابعة المركزية - جودة البيانات ..... ) من خلال بيئة تكنولوجية مستقرة ومؤمنة تحاكي كافة الأعمال، وشملت الإجراءات التالية:

- تجهيز وتشغيل بنية تحتية مركزية مؤمنة تتسم بالثبات والمرونة.
- تجهيز وتأمين قواعد البيانات وإدارتها لضمان استمرارية العمل بكفاءة.
- تنفيذ الربط الشبكي المؤمن بين أجهزة التابلت بالميدان ومركز البيانات.
- تجهيز أجهزة التابلت للعمل الميداني بإطار العمل والخريطة الخاصة بكل باحث وكذلك دليل المستخدم الخاص بإدخال البيانات على التابلت ودليل المستخدم لجهاز التابلت.
- تجهيز الخرائط واسناد إطار العمل لهيكل المشتغلين بالميدان.
- تصميم وتنفيذ عدد من التطبيقات لجمع البيانات والتدريب.
- تطبيق الجودة مع توحيد منهجية العمل وطريقة الإدخال لكل من الباحثين ومراقبي الجودة لعمل مطابقة بين البيانات التي تم جمعها والقائمين بمعاودة الاتصال لاستخراج مؤشرات أداء الميدان أول بأول.
- تطبيق المتابعة المركزية لمتابعة إنتاجية وأداء الباحثين وموقف تنفيذ الأعمال الميدانية ومقارنتها بالمستهدفات وإدارة الخطة الزمنية مركزياً.
- إنشاء منظومة دعم فني هاتفي وميداني لمساعدة جميع العاملين بالميدان للرد على جميع الاستفسارات.
- تقديم المساعدة لعناصر الدعم الفني الميداني بالمحافظات وتحويل الشكاوى للمختصين لحلها.

- استخراج النتائج الأولية والنهائية والمؤشرات ونشر النتائج على الموقع الالكتروني وتوقيعها على الخرائط للنشر على بوابه مصر المعلوماتية الجغرافية.

### ثانياً: إجراءات المراجعة الفنية وضبط الجودة:

- تم تجهيز غرفة العمليات المركزية والمراجعة الفنية لمتابعة اعمال التعداد من خلال اصدار عدد من التقارير اليومية من خلال (Back End)، وتم مراجعتها ودراستها بواسطة اللجنة الفنية للتعداد الاقتصادي وارسالها الي فريق عمل الجودة والمرور الفني لتنفيذ الإجراءات الواجب اتخاذها بشأن هذه التقارير اول باول.
- تم تجهيز منظومة للدعم الفني الهاتفي والميداني (Helpdesk) مكونة من كل من :
  - قطاع الاحصاءات الاقتصادية للرد على الاستفسارات المتعلقة باستيفاء البيانات أو كيفية الترميز.
  - قطاع تكنولوجيا المعلومات لحل مشاكل التابلت التي يتم مواجهتها ميدانيا.
- تم اعداد قواعد تنقية البيانات (Validation) لكل من استمارات التعداد الاقتصادي واستمارات الإحصاءات الجارية بالإضافة الي قيام غرفة العمليات بإجراء المراجعة الفنية على الاستمارات المستوفاة آلياً وفقاً لقواعد تنقية البيانات التي يتضمنها التطبيق لضمان الشمول ودقة وصحة ومنطقية واتساق البيانات علي مستوي الأنشطة الاقتصادية ومحافظات الجمهورية.
- حساب عدد من المؤشرات من البيانات الواردة من الميدان اول بأول واختبار العلاقات بين المتغيرات، ومقارنتها مع مثيلاتها من المصادر الأخرى للتأكد من اتساق ومنطقية البيانات، والتحقق ميدانياً من القيم الشاذة في حالة وجودها، ولقد شملت هذه المؤشرات (متوسطات الأجور، اعداد المشتغلين، نسبة المستلزمات من الإنتاج، القيمة المضافة، الربح والخسارة)
- قيام فريق المرور الفني بمتابعة ومراقبة العمل الميداني للاطلاع على مدى انتظام سير العمل وأداء الباحثين والمراجعين وتعديل وتصحيح المفاهيم والتعاريف وفقاً لما تم التدريب عليه.
- قيام فرق مراقبة الجودة بإعادة جمع بيانات عينة من المنشآت المستوفاة، بهدف تقييم جودة البيانات واداء الباحثين من خلال مطابقة البيانات الكترونياً والتي تم جمعها في الحالتين وتحديد نسبة التطابق.
- قيام فريق معاودة الإتصال CALL BACK بإعادة الاتصال بنسبة من المنشآت التي تم زيارتها واستيفاء بياناتها من قبل الباحثين من خلال نموذج تم إعداده لكل استمارة على حده للتأكد من صحة البيانات واستكمال أي بيانات غير مستوفاة.

- قيام المستويات الادارية العليا بالزيارة الميدانية لبعض المناطق بجميع المحافظات للتحقق من انتظام العمل والتعرف على المشاكل التي تواجه أداء الباحثين وحلها اول بأول وتقييم الباحثين واثابه المتميزين منهم لتحفيزهم على الأداء المتميز بالعمل الميداني.

### ثالثا : العمل الميدانى

تنظيم العمل الميدانى من العوامل الرئيسية للوصول الى نتائج تحقق الأهداف المرجوة ويتم ذلك من خلال التحديد الدقيق لواجبات ومسئوليات العاملين بالهيكل التنظيمى للتعداد حتى يمكنهم أداء مهامهم بالدقة المطلوبة وفى المواعيد المحددة.

#### 1- مراحل العمل الميدانى:

- تم التنفيذ لهذا التعداد على ثلاث مراحل كالآتى:

##### المرحلة الأولى: التجربة القبليّة.

- المرحلة الثانية: استيفاء جميع البيانات التفصيلية لعينة المنشآت ( العمل الميدانى) .

- المرحلة الثالثة: إضافة بيانات كافة منشآت الإحصاءات الجارية الداخلة فى التعداد

الاقتصادى والذى سبق وأن تم تحديدها ( 21 نشرة) إلى البيانات المناظرة بالتعداد.

وسيتم تناول كل مرحلة من هذه المراحل بالتفصيل كالآتى :

##### المرحلة الأولى : التجربة القبليّة

تم إجراء التجربة القبليّة على عينة حجمها 5411 منشأة ممثلة لكافة الأنشطة الاقتصادية فى جميع محافظات الجمهورية للوصول إلى معدلات الأداء اليومية للباحثين وتجرية الإستمارات والتابلات والذى تم إستخدامه لأول مرة فى هذا التعداد .

#### 1. الهيكل التنظيمى للمشتغلين:

- تم إختيار المشتغلين من أكفأ العناصر ومن حملة المؤهلات العليا ومن ذوى الخبرة فى العمل الميدانى ولديهم معرفة بالكمبيوتر .
- استخدام التابلات فى أول الزيارة مع المبحوث قبل استيفاء الاستمارة الورقية.
- تحميل وادخال الاستمارات الورقية التى تم جمعها على التابلات يوميا حتى تتم مراجعة وتصويب الاستمارات أول بأول لاكتشاف الأخطاء.

- تم إعداد قواعد تنقية البيانات لكل استثمارات التعداد الاقتصادى .
- تم إعداد غرفة عمليات للمتابعة اليومية لإنجاز الباحثين والمراجعين ورصد الأخطاء والمشاكل الميدانية والتدخل المباشر لتصحيحها من خلال ثلاثة تقارير تصدر خلال اليوم والتي يتم عرضها على كل من قطاعى الفروع الإقليمية وتكنولوجيا المعلومات.
- تم إعداد عدد ( 6 ) منشورا فنيا لإيضاح بعض المفاهيم والتعاريف المستخدمة فى الإستثمارات.
- تم تشكيل فريق مراقبة الجودة التى قامت بإعادة جمع بيانات عينة من المنشآت المستوفاه ، حيث يتضمن النظام الإلكتروني عملية مطابقة البيانات التى تم جمعها فى الحالتين .
- تم تشكيل فريق للمرور الفنى يقوم بزيارة فرق العمل الميدانى وإجراء المراجعة المكتبية لبعض الاستثمارات المستوفاه وفى حالة وجود اية ملاحظات يتم التوجيه الى كيفية معالجتها وتصويبها .
- تم إعداد خطة لكل من فريقى مراقبة الجودة والمرور الفنى لتصحيح المفاهيم والتعاريف لدى الباحثين والمراجعين عند زيارتهم للمنشآت لإستيفاء البيانات بصورة سليمة ودقيقة بالإضافة الى ضمان جودة البيانات .
- تم إستخدام مجموعة من العاملين بمعاودة الإتصال *call back* بالمنشآت للتأكد من صحة البيانات لبعض المنشآت، وفى حالة وجود عدم مطابقة للبيانات يتم الرجوع ميدانيا لهذه المنشآت
- تم إعداد غرفة للمراجعة الفنية مكونة من فريق ( 10 مشغليين ) يقوم بالمراجعة الفنية اولا باول للإستثمارات الواردة من الميدان من حيث الشمول وصحة البيانات وذلك من خلال بعض المؤشرات مثل الربح والخسارة والقيمة المضافة ومتوسط العمالة والأجور ... الخ .

## 2. التدريب :

- تم إعداد المادة العلمية والتى تغطي كل الاجزاء المشتركة بالاستثمارات ، وعروض تقديمية تشمل كل أنواع أنشطة الاستثمارات وحالات عملية (محاكاة) . وقد تم الإستعانة ببعض الأساتذة من كلية الاقتصاد والعلوم السياسية وذلك للإستفادة بما لديهم من خبرات علمية تحقق الهدف من التدريب بالإضافة الى مادة التطبيقات لشرح كيفية التسجيل والتعامل مع التقارير علي التابلت .
- تم إعداد دورتين تدريبيتين كالتالى :

### أ. تدريب المدربين (TOT) :

تم تدريب عدد من الشباب المتميزين وذوى الخبرة من جميع قطاعات الجهاز ( الإحصاءات الاقتصادية ، الفروع الإقليمية ، تكنولوجيا المعلومات ) خلال الفترة من 7 إلى 16 أغسطس 2018

(9 يوم) بإجمالى عدد ساعات 75 ساعه وذلك بمقر الجهاز بالقاهرة ، وذلك لتأهيلهم ورفع قدراتهم الإحصائية للقيام والمشاركة فى تدريب جميع المشتغلين فى التعداد الاقتصادى .

#### **بد تدريب المشتغلين:**

- تم تدريب عدد 272 متدرب بإجمالى عدد ساعات 75 ساعة خلال الفترة من 2018/8/27 حتى 2018/9/5 وذلك مركزياً بمقر الجهاز بالقاهرة بأفضل صورة علمي وعلمي من خلال توحيد المفاهيم والتعاريف المالية والمحاسبية التي تغطي البيانات المدرجة باستمارات التعداد الاقتصادي ، بالإضافة الى عناصر التدريب المختلفة ( الحالات العملية والتطبيقات ، المدرب ... )
- تم إجراء تقييمات تغطى كافة جوانب البرنامج التدريبي بدأ من الحضور والانصراف والإختبارات والتفاعل داخل القاعات والتدريب على العمل الميدانى وإدخال البيانات على التابلت
- تم تطبيق نموذج المحاكاة بحضور أصحاب المنشآت وإجراء حالات عملية مكتبية.
- تم إجراء جلسة ختامية فى آخر يوم لتلخيص ما تم التدريب عليه والاجابة على كافة تساؤلات الباحثين خلال التدريب وتعريف المتدربين بواجباتهم ومسؤولياتهم.

#### **3. التوقيت الزمني:**

استمر العمل الميداني لمدة شهر بدءاً من يوم 2018/9/8 وحتى 2018/10/4.

#### **4. أهم الدروس المستفادة من التجربة القبلية:**

أفرزت التجربة القبلية للتعداد الاقتصادي نتائج على مستوى الإيجابيات والسلبيات لدراساتها والإستفادة منها فى تنفيذ التعداد الاقتصادي من خلال التقارير التى صدرت من القطاعات المشاركة فى التجربة ومحاور العمل على المستوى الإحصائى والتكنولوجى والميدانى والمتابعة والتقييم كالتالى:

#### **أ. العينة والإسناد :**

- ضرورة توفير وسائل إنتقال مناسبة من بداية العمل الميدانى لبعض الأماكن الشاسعة مثل ( العبور- أبو المطامير- القاهرة الجديدة- أكتوبر .... إلخ ) .
- زيادة حجم الإسناد فى بعض المناطق والمتمثل فى إسناد عدد كبير من مناطق معاونين الغير متجاوزة لباحث واحد.
- ضرورة مراعاة محافظات الحدود ( البحر الأحمر ، الوادى الجديد ، شمال سيناء ) فى عدد الباحثين والمراجعين .

#### **بد الإستمارات :**

- تم إجراء بعض التعديلات على استمارات التعداد الاقتصادي كالاتى :
- تعديل عدد الأنشطة الاقتصادية الثانوية من 3 إلى 2 .
- إضافة اسم المسئول بالمركز الرئيسي ورقم التليفون المحمول للمسئول إلى جدول بيانات المركز الرئيسي والفروع التابعة.
- إضافة توضيح لبند المخلفات فى كل من جدول إيرادات النشاط وجدول المخزون .

#### **جد التدريب :**

- أهمية توزيع وقت بعض المحاضرات بالشكل الذى يتلائم مع أهمية بعض الموضوعات وبعض الإستمارات.
- ضرورة توفير التدريب الجيد العملى والميدانى بجانب التدريب النظرى للمشتغلين .
- ترتبط سهولة وصول الباحثين إلى المنشآت الواردة بالعينة بجودة التدريب الخاص بالسير المكانى واستخدام GPS ووضوح العناوين إلى حد كبير فى إطار العينة .
- التأكيد وزيادة التركيز على شرح كيفية تغيير النشاط للمنشأة .
- تدريب المراجع على كيفية مراجعة الإستمارات من خلال الباك إند ( B.E ) .
- تقييم المراجعين والباحثين أثناء التدريب ووضع درجات لهم لإستبعاد من لا يصلح للعمل منهم .
- توفير أعداد احتياطية مدربة من الباحثين والمراجعين لمواجهة حدوث تسرب أثناء العمل الميدانى .

#### **د العمل الميدانى :**

- اختيار المشتغلين بعناية من أفضل العناصر من قاعدة بيانات العاملين الذين شاركوا فى تعداد السكان 2017 وذلك بعد إجراء مقابلات شخصية تحت إشراف مباشر لمديرى عموم مكاتب الفروع .
- اختيار العناصر من المشتغلين الذين يتميزون بالمعرفة وسهولة التعامل مع التطبيق وعدم وجود مشكلة فى عمليه التنقل بين الحقول المختلفة للتطبيق .
- تجهيز التابلت بحالة جيدة لتجنب حدوث مشاكل فنية تعوق العمل ويرجع ذلك إلى وجود منظومة الدعم الفنى .
- حل مشكلة ضعف شبكة اورانج فى بعض المناطق والحاجة إلى وجود بديل باستخدام شبكة أخرى .

#### **هـ التطبيقات :**

- تعديل مكون التدريب و مكون الاختبارات .
- إضافة التعليقات على الباك إند.
- تحويل حالة الاستمارة الى generic (يمكن إضافة حالات جديدة من خلال الباك إند) .

- تعديل تطبيق الجودة لظهور اسم مدلى البيان و رقمة لمراقبى الجودة .مع تحديد اساس لسحب العينة للاستمارات التى تمت مراجعتها فقط .

- إعداد تطبيق إرسال رسائل نصية من خلال الباك اند(رسائل التواصل للمجموعات).

- تعديل تقارير الانجاز .

- تعديل بعض تقارير النتائج الأولية .

**و- الباك اند (Back End):**

إضافة التقارير التالية إلى تقارير النتائج الأولية على ال Back End لتتمكن الغرفة من متابعة العمل الميدانى للتعديد :

- صفة المنشأة ( 4 إختيارات ) .

- الكيان القانونى ( 9 إختيارات ) .

- مصدر رأس المال ( 3 إختيارات ) .

- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ( 2 إختيار ) .

- هل المنشأه تستخدم تجارة إلكترونية .

- هل تم الحصول على قرض ( 2 إختيار ) .

- مصدر الحصول على القرض ( 4 إختيار ) .

## المرحلة الثانية : مرحلة جمع بيانات التعديد

### 1. الهيكل التنظيمى للمشتغلين:

- تم اختيار جامعى البيانات من أكفأ العناصر وذوي الخبرة في العمل الميداني والإحصائي ولديهم معرفة

بالكمبيوتر من حملة المؤهلات العليا (خريجي كلية التجارة أو الكليات المماثلة) من موظفي الجهاز ومن

شباب الخريجين المتميزين السابق عملهم في أبحاث الجهاز.

- شارك في الأعمال الميدانية 1200 مشتغل من (الباحثين، المراجعين، المشرفين، مراقبي الجودة،

المرور الفنى، الدعم الفنى ... الخ).

- تم تنفيذ العمل بأسلوب الفريق (كل فريق مكون من مراجع واثنين باحثين) هذا

بالإضافة الي وجود مشرف او أكثر لكل محافظة طبقا لحجم العمل بالمحافظة وذلك لتحقيق أعلى

معدلات المراجعة الميدانية، مع التنسيق الكامل بين فريق العمل الميداني وإدارة المشروع

لحل جميع المشاكل الميدانية.



- بدأ العمل في جمع البيانات عقب انتهاء التدريب لكل دفعة من المجموعات الثلاثة التي تغطي منطقة جغرافية معينة.
- وتم جمع البيانات بأسلوب المقابلة الشخصية مع أصحاب المنشآت أو المديرين المسؤولين عنها.
- تم استخدام الاستمارة الورقية في جمع البيانات ثم الإدخال على التابلت ميدانياً لتدقيق البيانات وفقاً لقواعد ضبط الجودة الموجودة بالتطبيق لتصحيح وتصويب الاستمارات أولاً بأول عند اكتشاف أخطاء.
- تم إعداد برنامج متابعة أعمال جمع البيانات ومراجعتها ميدانياً بجميع محافظات الجمهورية لمعالجة المشاكل التي طرأت أثناء التنفيذ.
- تمت متابعة موقف تنفيذ الأعمال الميدانية (انتاجية وأداء الباحثين) ومقارنتها بالمستهدفات وإدارة الخطة الزمنية مركزياً من خلال غرفة العمليات المركزية.
- التنسيق الكامل بين فرق العمل الميداني وإدارة التعداد للعمل على حل جميع المشكلات الميدانية بما يضمن تحقيق معدلات الإنجاز المحددة والمستهدفة.

## 2- التدريب

- تم تحسين المادة العلمية ( كتيب تعليمات العمل الميداني) بإضافة الكثير من التفاصيل والتوضيح للبنود الواردة بالاستمارات والتي أظهرتها الدروس المستفادة من التجربة القبلية
- تم استمرار الإستعانة بنفس الأساتذة من كلية الاقتصاد والعلوم السياسية والذين سبق وأن تم التعامل معهم في التجربة القبلية وذلك للاستفادة بما لديهم من خبرات علمية.
- تم الاستعانة بعدد من الشباب المتميز وذو الخبرة من جميع قطاعات الجهاز والذين سبق تدريبهم وتأهيلهم للمشاركة في تدريب جميع المشتغلين في التعداد الاقتصادي
- تم إعداد عروض تقديمية تشمل كل أنواع أنشطة الاستمارات، وتم الشرح من خلالها للمتدربين.
- تم إعداد برنامج تدريبي لتأهيل (الباحثين، المراجعين، المشرفين، مراقبي الجودة، المرور الفني، الدعم الفني ... الخ) بالمستويات المطلوبة.
- بلغ العدد الإجمالي 1500 متدرب من كافة محافظات الجمهورية يشمل الباحثين والمراجعين والمشرفين ومراقبة الجودة والمرور الفني والدعم الفني.

- تم تنفيذ التدريب بالأسلوب المركزي لإنجاح التعداد الاقتصادي ويغطي هذا التدريب التعريف بكافة المفاهيم والمصطلحات الواردة بالاستمارات وكذا التدريب العملي على كيفية استيفاء الاستمارات بكافة أنواعها وذلك من خلال الحالات العلمية التي تم اعدادها خصيصا لهذا الغرض وكذا تمثيل الأدوار والنزول ميدانيا لمدة يومين ثم مناقشة جميع ملاحظات المتدربين.
- تم التدريب على ثلاث دفعات على النحو التالي:

- الدفعة الأولى: في الفترة من 27 / 10 / 2018 إلى 8 / 11 / 2018 وتغطي إقليم قناة السويس ومحافظة القاهرة.
- الدفعة الثانية: في الفترة من 10 / 11 / 2018 إلى 22 / 11 / 2018 وتغطي إقليم الوجه البحري ومحافظة القليوبية.
- الدفعة الثالثة: في الفترة من 24 / 11 / 2018 إلى 6 / 12 / 2018 وتغطي إقليم الوجه القبلي ومحافظة الجيزة.

### 3-التوقيت الزمني:

أستمر العمل الميداني لمدة ثمانية اشهر بدءاً من يوم 11 نوفمبر 2018 وحتى نهاية يونيو 2019.

### المرحلة الثالثة: الإحصاءات الجارية

جمع بيانات المنشآت العاملة في كل من القطاع العام والأعمال الخاص لعدد (21) إحصائية يختص كل منها ببيانات نشاط اقتصادي محدد فيما عدا المنشآت التالية والتي تتعامل مع كافة الأنشطة الاقتصادية والتالية:

- الإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع العام / الأعمال العام.

- الإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع الخاص المنظم.

- الإحصاءات والمؤشرات المالية والاقتصادية لشركات القطاع الخاص الاستثماري.

### 2- مهام ومسئوليات المشتغلين بالتعداد :

تم جمع البيانات بأسلوب المقابلة الشخصية مع أصحاب المنشآت أو المديرين المسؤولين عنها ، كما تم تحديد واجبات ومسئوليات كل فئة من المشتغلين في تنفيذ التعداد ميدانياً (المشرف - المراجع - الباحث) كالتالي :

## أ.المشرف :

يعتبر المشرف المسئول الأول عن جميع أعمال التعداد بالمحافظة المكلف بالعمل بها وتقديم الدعم المطلوب لكل العاملين، فيما عدا محافظات القاهرة والاسكندرية والجيزة التى تم توزيع العمل بها على أكثر من مشرف حيث سيكون المشرف مسئولا عن جزء محدد من المحافظة وفيما يلي إيضاح لواجباته ومسئوليياته والتي من أهمها:

- حضور التدريب وتوفير الاعمال اللازمة لأعمال التعداد .
- التنسيق مع الأجهزة الأمنية بالمحافظة لتأمين العاملين بالميدان وتسهيل مأموريتهم.
- توفير مكان آمن لحفظ واستلام وتسليم أدوات العمل الخاصة بالعمل الميدانى (التابليت - الاستثمارات.....الخ).
- المسئولية الادارية لمتابعة الإجراءات واعداد واعتماد وختم بطاقات العمل للمراجعين والباحثين بالتعداد.
- توزيع العمل على المراجعين (مناطق العمل - الإستثمارات) والمساهمة فى حل أية مشكلة تعترض سير العمل.
- مداومة المرور الميداني على جميع العاملين بالتعداد (مراجعين- باحثين) للتأكد من حسن سير العمل الميداني ومعالجة أية مشاكل قد تصادف العاملين بالتعداد وفى حالة حدوث تسرب للباحثين، فعليه اخطار ادارة التعداد واختيار عمالة جديدة بنفس المؤهلات التى تتناسب مع طبيعة التعداد لتدريبهم مركزيا قبل بدء مشاركتهم فى العمل ميدانياً .
- استلام الاستثمارات المستوفاة بعد مراجعتها بمعرفة المراجعين مع القيام بمراجعة 10% من حجم العمل الكلى والتوقيع عليه فى السطر المخصص لذلك على غلاف الاستثمارة ثم تسليمها للجان الإستلام بالجهاز.
- تجميع المطالبات المالية للعاملين بالتعداد ومراجعتها حسب التعليمات التى سيتم إخطاره بها.

## بالمراجع المبدانى

المراجع مسؤل عن العمل فى التعداد بالمنطقة المخصصة له والمكلف بالعمل بها وفيما يلى واجباته ومسئولياته:

- حضور التدريب وتوزيع العمل حسب المناطق على الباحثين المكلفين بالعمل معه.
- استلام التابلت والطبوعات والأدوات اللازمة للتعداد من المشرف وتوزيعها على العاملين معه.
- تسليم كل باحث منطقته عمله على الطبيعة والتواجد اليومى بمنطقة العمل ولقائه مع الباحثين يومياً .
- متابعة الباحثين وانجازهم وأدائهم (بالك اند) .
- معالجة أية مشاكل قد تصادف العاملين معه فى التعداد أولاً بأول أثناء المرور الميدانى عليهم.
- استلام الاستمارات المستوفاة من الباحثين يوماً بيوم ومراجعتها ( شمول- اتساق- منطقية) بعد ادخالها على التابلت ومطابقتها مع الاستمارات الورقية بنسبه 100 ٪ وذلك بمراجعة شمول واتساق ومنطقيه البيانات (قواعد جودة استيفاء البيانات)،مراجعته شمول تسجيل مكونات وجداول الاستثمار الورقية على التابلت (مطابقه سريعة للمكونات والجداول)، مراجعه صحه تسجيل كل بيانات الاستثمار الورقية على التابلت، ثم تسجيل ملاحظات المراجعة على الاستثمار الورقية والإلكترونية على التابلت.
- قبول أو رفض الاستثمار المسجلة على التابلت وعند قبولها يتم التوقيع عليها فى السطر المخصص لذلك على غلاف الاستثمار ثم تسليمها للمشرف، وإذا وجد بها أى أخطاء فى البيانات عليه إعادتها للباحث وشرح هذه الأخطاء لاعادة الزيارة للمنشآت إذا تطلب ذلك وإذا وجد أى باحث غير متفهم للتعليمات والمفاهيم فعليه الرجوع لإدارة التعداد لإتخاذ اللازم.
- إعداد سجل بتحركاته اليومية وإعداد تقارير الإنتاج اليومية وتسليمها للمشرف.

## جد الباحث المبدانى

- الباحث هو الشخص المكلف باستيفاء الاستثمارات من المنشآت المسندة إليه ويعتبر عمل الباحث أهم مرحله من مراحل العمل فى التعداد وفيما يلى واجباته ومسئولياته:
- حضور التدريب المركزى للتعرف على كافة التعليمات والمفاهيم والمصطلحات الإحصائية.

- دراسة التعليمات جيداً قبل بدء العمل الميداني حتى يكون متفهماً لكل التعليمات والمفاهيم والمصطلحات الإحصائية التي تسهل مهمته أثناء استيفاء الاستثمارات الخاصة بالتعداد من المنشآت بالإضافة إلى التعرف على أسلوب العمل الميداني.
- التأكد من وجود الاطار المسند له وخريطة العمل للمناطق المسندة إليه وفي حالة اى غموض أو عطل يتم تبليغ المراجع لحل أى مشكلة خاصة بالاطار أو الاسناد بالتعاون مع الدعم الفني الميداني.
- استلام الاستثمارات الإحصائية المطلوب استيفاء بياناتها قبل أن يبدأ عمله ويمكن الإستفسار من رئيسه المباشر ( المراجع ) عن أى غموض فى شرح أى بيان من بيانات الإستمارة
- يقوم الباحث بتقديم نفسه وبطاقته للمسؤولين بالمنشآت التي يزورها كما يقوم بشرح مهمته لهم وما يلزمه من بيانات إحصائية .
- استيفاء البيانات وفي حالة تغيير النشاط يتم كتابة منطوق النشاط الجديد للمنشأة بالتفصيل حتى يتسنى لفريق الترميز تحديد الاستمارة المطابقة لهذا النشاط الجديد الذى تمارسه المنشأة حالياً.
- يقوم الباحث بطلب تغيير النشاط بعد كتابة النشاط الجديد بالتفصيل (على التابليت) .
- يتم إيقاف استيفاء بيانات الاستثمار حتى يتم الرد بتغيير النشاط.
- يتغير لون الاستثمار بالإطار إلى اللون البنفسجي (طلب تعديل الاستثمار) على التابليت .
- يتم تغيير النشاط الاقتصادي مركزياً وفقاً للتفصيل المكتوب من الباحث للنشاط الاقتصادي الجديد وإرساله إلى تابليت الباحث.
- يقوم فريق الدعم الفني (Help Desk) بالاتصال بالمراجع للتأكيد على أن النشاط تم تغييره ليقوم المراجع بإبلاغ الباحث بذلك.
- يتغير لون الاستثمار إلى اللون الأحمر (تم تعديل النشاط على التابليت) ويقوم الباحث باستيفائها وفقاً لاستمارة النشاط المناسب للمنشأة والتي تظهر أمامه على التابليت.
- يقوم الباحث فى نهاية كل يوم بأدخال الاستثمارات التي تم الانتهاء من استيفائها كما يقوم بمراجعة بيانات هذه الاستثمارات واستكمال ما قد يظهر بها من قصور فى البيانات وذلك بالرجوع إلى المنشآت ثم يقوم بتسليم الاستثمارات المستوفاة للمراجع ومناقشة المشاكل التي تكون قد صادفته حيث يقوم المراجع بحل تلك المشاكل.

## د. المرور الفني

هم الأشخاص الذين تم اختيارهم بمعرفة ادارة التعداد من العناصر النشطة ذات الخبرة من العاملين بالجهاز للمرور الميداني للتأكد من حسن سير العمل وانتظامه وفقاً للتعليمات ومعاونة العاملين بالميدان في تذليل أية مشاكل قد تصادفهم وفيما يلي الواجبات والمسئوليات:

- حضور التدريب و المرور الميداني طبقاً للبرنامج المعد لذلك بمعرفة الإدارة بالجهاز.
- الإلتقاء مع كل من المشرف والمراجع الميداني للتعرف على حسن سير العمل وانتظامه وفقاً لتعليمات وخطة العمل للتعداد.
- إجراء مراجعة مكتبية لبعض الاستثمارات المستوفاه والتوقيع عليها بما يفيد ذلك واذا وجدت أية ملاحظات على الاستثمارات المستوفاه فعليه أن يوجههم الى كيفية معالجتها سواء مكتبياً أو بالرجوع الى المنشآت لتصويب هذه الملاحظات أو إعادة استيفاء هذه الاستثمارات من جديد اذا استدعى الامر ذلك .
- عمل مراجعة ميدانية (جاشنى) لبعض الاستثمارات بالرجوع الى المنشآت بمعرفته شخصياً وذلك لضمان جودة البيانات المستوفاه بالاستثمارات.
- إعداد تقرير مفصل بنتيجة مروره على اعمال التعداد بالمحافظة المكلف بالمرور عليها موضحاً به ما سبق من نقاط وتقديمه الى ادارة التعداد فور عودته من الميدان .

#### رابعاً: الحملة الإعلامية:

- تم تصميم وتنفيذ خطة إعلامية شاملة قبل وأثناء تنفيذ التعداد الاقتصادي بهدف نشر الوعي الإحصائي للفئات المستهدفة وخاصة أصحاب المنشآت لضمان تعاونهم مع الباحثين، ولقد شملت الحملة الإعلامية كل وسائل الإعلام (تليفزيون /إذاعة/ صحف/ مجلات/ إعلانات الطرق والأماكن العامة/ وسائل إلكترونية / رسائل SMS / ملصقات ثابتة ومتحركة.... / ....)، كما تم استخدام المواقع الالكترونية الأكثر انتشاراً وإنشاء موقع إلكتروني خاص بالتعداد الاقتصادي وإتاحته للمستخدمين على الموقع الإلكتروني الرئيسي للجهاز.
- تم تنفيذ خطة توعية بمشاركة المسؤولين بالجهاز بأجراء الحوارات التليفزيونية والاذاعية وعقد مؤتمرات وندوات إرشادية وتوعية لعرض أهمية التعداد الاقتصادي للدولة.
- وأكدت التجربة الميدانية على ضرورة نشر الوعي بأهمية التعداد الاقتصادي لدى المواطنين من خلال مراكز الإعلام والجهات المختصة .

## خامساً: الترميز:

تم ترميز البيانات الخاصة بالنشاط الاقتصادي لكل من النشاط الرئيسي والثانوي آلياً على مستوى 6 حدود (6Digit) باستخدام دليل النشاط الاقتصادي ISIC التنقيح الرابع والبيانات الجغرافية طبقاً للدليل الإداري وتكويد السلع طبقاً لدليل المنتجات المركزية CPC .

## سادساً: استخراج النتائج النهائية (مخرجات التعداد):

تم استخراج النتائج وفقاً لجدول المخرجات التي تم إعدادها بكل من اللغتين العربية والانجليزية وتم إجراء المطابقات على هذه الجداول للتأكد من صحتها ثم تم اعداد المجلدات الخاصة بالتعداد على مستوى كل من الأنشطة الاقتصادية والمحافظات على النحو التالي:

### المجلد الأول: منهجية التعداد الاقتصادي.

المجلد الثاني: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي لإجمالي الجمهورية طبقاً للنشاط الاقتصادي ومحافظات الجمهورية.

المجلد الثالث: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي للقطاع العام لأعمال العام طبقاً للنشاط الاقتصادي ومحافظات الجمهورية.

المجلد الرابع: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي للقطاع الخاص طبقاً للنشاط الاقتصادي ومحافظات الجمهورية.

المجلد الخامس: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي لكل محافظة طبقاً للنشاط الاقتصادي.

المجلد السادس: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي للقطاع الخاص الغير رسمي طبقاً للنشاط الاقتصادي ومحافظات الجمهورية.

المجلد السابع: النتائج النهائية للتعداد الاقتصادي للمشروعات الصغيرة والمتوسطة ومتناهية الصغر طبقاً للنشاط الاقتصادي ومحافظات الجمهورية.

بالإضافة إلى كتيب (المؤشرات الرئيسية وكتيب الملامح الرئيسية للتعداد الاقتصادي).

## الملاحق



**ملحق رقم 1**  
**جداول أخطاء المعاينة**

□ جدول (1) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لرأس المال المدفوع حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي □	أثر التصميم	عدد المنشآت □		الخطأ المعياري □	التقدير بالآلاف جنيه □	□ المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون □			
718,027,994	355,198,543	0.17249	0.98950	483,610	57,839	92,559,911	536,610,000	القاهرة
156,775,510	69,594,129	0.19650	0.99443	287,480	27,330	22,240,479	113,184,819	الاسكندرية
42,702,785	14,394,894	0.25295	0.99715	34,172	3,958	7,221,508	28,548,839	بورسعيد
74,031,127	21,480,359	0.28072	1.00005	32,037	2,789	13,406,008	47,755,743	السويس
24,874,363	13,839,015	0.14544	0.93210	130,744	12,355	2,815,182	19,356,689	دمياط
52,519,669	41,332,287	0.06082	0.57958	320,197	22,387	2,853,966	46,925,978	الدقهلية
65,983,968	48,976,112	0.07548	0.79392	284,664	20,248	4,338,803	57,480,040	الشرقية
64,743,150	38,970,226	0.12679	1.10759	237,566	21,902	6,574,823	51,856,688	القليوبية
12,624,378	8,923,812	0.08762	0.41654	117,373	8,514	944,036	10,774,095	كفر الشيخ
30,039,912	19,734,848	0.10563	0.70795	215,371	17,496	2,628,882	24,887,380	الغربية
36,190,677	22,211,622	0.12212	0.75071	152,005	11,073	3,566,139	29,201,149	المنوفية
41,396,437	25,970,926	0.11683	0.65177	214,412	14,830	3,935,138	33,683,681	البحيرة
23,711,733	14,411,852	0.12446	0.77119	55,754	4,429	2,372,454	19,061,793	الاسماعيلية
228,544,633	142,761,320	0.11787	1.23476	347,984	33,648	21,883,824	185,652,977	الجيزة
22,870,010	9,557,056	0.20947	0.82595	88,829	7,120	3,396,212	16,213,533	بنى سويف
15,010,951	11,823,588	0.06060	0.39616	156,192	11,632	813,115	13,417,270	الفيوم
15,701,247	11,057,791	0.08854	0.48150	146,714	12,570	1,184,573	13,379,519	المنيا
13,293,814	10,791,245	0.05301	0.28341	95,837	8,517	638,420	12,042,530	أسيوط
15,359,237	12,547,200	0.05141	0.26736	115,958	9,118	717,367	13,953,219	سوهاج
15,130,575	10,004,084	0.10406	0.55935	81,295	5,738	1,307,798	12,567,330	قنا
14,774,099	10,129,058	0.09517	0.32337	44,035	3,891	1,184,977	12,451,578	أسوان
6,262,411	4,733,351	0.07095	0.39478	41,282	3,544	390,072	5,497,881	الأقصر
26,592,094	14,493,877	0.15024	0.95169	18,058	2,347	3,086,326	20,542,986	البحر الأحمر
2,485,583	1,845,895	0.07535	0.21709	8,945	939	163,188	2,165,739	الوادى الجديد
16,049,337	2,930,126	0.35267	0.84993	18,876	1,146	3,346,787	9,489,731	مطروح
4,293,696	2,544,001	0.13056	0.33858	6,627	386	446,357	3,418,848	شمال سيناء
10,453,360	5,811,894	0.14559	0.94912	6,545	887	1,184,065	8,132,627	جنوب سيناء
1,543,591,858	1,152,920,000	0.07392	0.99305 □	3,742,562	326,633	99,662,671	1,348,252,661	الإجمالي

جدول (2) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لرأس المال المدفوع حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
26,506,190	18,690,710	0.088226	1.138679	134,335	10,061	1,993,775	22,598,450	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك
18,094,788	4,209,868	0.317613	0.947054	1,003	721	3,542,124	11,152,328	التعدين واستغلال المحاجر
457,546,140	299,950,873	0.106148	1.092988	523,058	67,327	40,203,472	378,748,507	الصناعات التحويلية
111,515,338	7,264,513	0.447803	0.979275	241	167	26,594,994	59,389,926	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
309,429,073	8,017,542	0.48444	0.957356	7,613	1,270	76,891,841	158,723,308	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
62,676,434	40,256,548	0.111129	1.223339	11,348	3,271	5,719,444	51,466,491	التشييد والبناء
173,276,589	156,571,358	0.02584	1.367968	2,178,316	149,947	4,261,602	164,923,974	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
64,644,241	25,437,985	0.222058	0.940721	24,661	3,486	10,001,745	45,041,113	النقل والتخزين
54,746,679	25,197,307	0.188587	1.082445	182,455	22,139	7,538,217	39,971,993	خدمات الغذاء و الإقامة
78,259,220	42,936,708	0.148701	0.80552	4,813	867	9,010,979	60,597,964	المعلومات والاتصالات
227,754,115	132,657,614	0.134622	1.012971	2,549	1,553	24,259,673	180,205,865	الوساطة المالية والتأمين
95,124,391	18,962,709	0.340604	1.400812	18,316	2,677	19,429,290	57,043,550	العقارات والتأجير
39,345,699	17,925,278	0.190829	1.461364	80,829	7,817	5,464,474	28,635,488	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
19,369,147	12,458,573	0.110779	1.521182	44,049	5,669	1,762,928	15,913,860	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
56,779,788	3,902,176	0.444586	0.999514	20,706	3,742	13,489,187	30,340,982	التعليم
29,955,569	20,341,825	0.097521	1.24795	156,158	23,946	2,452,522	25,148,697	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
12,191,442	3,908,258	0.2625	1.35816	32,789	2,937	2,113,089	8,049,850	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
13,020,600	7,586,571	0.134541	3.34955	319,324	19,036	1,386,253	10,303,586	أنشطة الخدمات الأخرى
1,543,591,858	1,152,920,000	0.07392	0.99305	3,742,562	326633	99,662,671	1,348,252,661	الإجمالي

□ جدول (3) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لرأس المال المدفوع حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي □	أثر التصميم	□ عدد المنشآت		الخطأ المعياري □	التقدير بالآلاف جنيه □	□ فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	□ غير الموزون			
27,436,164	24,607,204	0.02773	1.81664	1,123,140	60,095	721,684	26,021,684	1
55,607,108	52,797,657	0.01322	2.32768	1,384,628	85,497	716,707	54,202,382	2
64,388,969	57,632,307	0.02825	0.94297	829,760	78,899	1,723,664	61,010,638	4_3
123,563,315	44,943,100	0.23805	1.65956	301,835	59,177	20,056,476	84,253,207	9_5
37,146,925	27,071,667	0.08005	1.12918	48,007	16,347	2,570,257	32,109,296	14_10
26,699,621	18,069,524	0.09835	1.93023	17,186	6,736	2,201,588	22,384,572	19_15
26,904,070	16,878,945	0.11682	1.50519	10,152	4,428	2,557,468	21,891,507	24_20
22,742,661	14,090,039	0.11986	1.33415	5,238	2,373	2,207,334	18,416,350	29_25
20,520,891	14,141,369	0.09390	0.99132	4,170	1,778	1,627,453	17,331,130	34_30
9,945,894	6,843,170	0.09429	1.36504	2,353	1,256	791,523	8,394,532	39_35
14,171,670	8,904,868	0.11645	1.30505	1,846	1,026	1,343,592	11,538,269	44_40
11,525,625	6,550,179	0.14044	1.24220	1,327	789	1,269,265	9,037,902	49_45
1,172,769,461	790,559,456	0.09933	0.98336	12,921	8,232	97,504,003	981,664,458	+50
1,543,591,858	1,152,920,000	0.07392	0.99305 □	3,742,562	326633	99,662,671	1,348,252,661	الإجمالي

جدول (4) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للمستلزمات السلعية حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
328,603,195	219,023,268	0.10209	0.97862	483,610	57,839	27,954,479	273,813,232	القاهرة
331,163,035	121,071,941	0.23702	0.83080	287,480	27,330	53,595,464	226,117,488	الاسكندرية
41,054,900	18,121,237	0.19773	0.85708	34,172	3,958	5,850,511	29,588,068	بورسعيد
123,846,876	70,342,085	0.14058	0.51293	32,037	2,789	13,649,384	97,094,481	السويس
29,460,917	16,290,977	0.14687	0.88007	130,744	12,355	3,359,729	22,875,947	دمياط
54,469,461	40,932,391	0.07240	0.90616	320,197	22,387	3,453,386	47,700,926	الدقهلية
154,752,415	101,503,431	0.10602	1.00214	284,664	20,248	13,584,127	128,127,923	الشرقية
178,377,558	134,877,129	0.07085	0.32701	237,566	21,902	11,097,213	156,627,344	القليوبية
21,271,648	12,496,538	0.13259	1.12488	117,373	8,514	2,238,582	16,884,093	كفر الشيخ
59,755,296	34,128,370	0.13927	1.02700	215,371	17,496	6,537,578	46,941,833	الغربية
86,050,806	41,092,460	0.18041	0.85857	152,005	11,073	11,469,136	63,571,633	المنوفية
55,271,693	33,222,839	0.12712	0.92135	214,412	14,830	5,624,792	44,247,266	البحيرة
34,133,593	16,203,645	0.18174	0.94999	55,754	4,429	4,574,034	25,168,619	الاسماعيلية
208,948,857	164,131,624	0.06129	0.91567	347,984	33,648	11,433,138	186,540,241	الجيزة
27,980,050	13,410,232	0.17960	1.02570	88,829	7,120	3,716,846	20,695,141	بنى سويف
21,919,698	15,580,608	0.08625	1.09628	156,192	11,632	1,617,139	18,750,153	الفيوم
28,110,786	7,424,680	0.29701	3.28514	146,714	12,570	5,277,147	17,767,733	المنيا
64,494,101	35,955,195	0.14496	0.41673	95,837	8,517	7,280,441	50,224,648	أسيوط
10,531,080	7,212,137	0.09544	0.91742	115,958	9,118	846,682	8,871,608	سوهاج
22,431,345	15,755,115	0.08920	0.25086	81,295	5,738	1,703,145	19,093,230	قنا
13,500,417	5,718,010	0.20661	0.87950	44,035	3,891	1,985,338	9,609,214	أسوان
4,633,406	1,564,474	0.25264	0.98307	41,282	3,544	782,902	3,098,940	الأقصر
18,654,720	7,380,961	0.22093	1.01565	18,058	2,347	2,876,002	13,017,840	البحر الأحمر
2,180,119	739,395	0.25178	2.21552	8,945	939	367,537	1,459,757	الوادى الجديد
12,131,287	4,501,478	0.23405	0.79328	18,876	1,146	1,946,409	8,316,383	مطروح
5,326,480	1,663,356	0.26738	0.71210	6,627	386	934,484	3,494,918	شمال سيناء
11,278,490	1,440,373	0.39465	1.03973	6,545	887	2,509,761	6,359,432	جنوب سيناء
1,680,323,137	1,411,793,041	0.04431	0.74676	3,742,562	326,633	68,503,595	1,546,058,089	الإجمالي

جدول (5) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للمستلزمات السلعية حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
78,812,797	67,743,267	0.03854	2.48550	134,335	10,061	2,823,902	73,278,032	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
34,046,651	12,117,669	0.24236	0.94368	1,003	721	5,594,211	23,082,160	التعدين واستغلال المحاجر
1,211,994,058	958,502,607	0.05959	0.72946	523,058	67,327	64,667,149	1,085,248,332	الصناعات التحويلية
139,097,346	80,812,640	0.13523	0.88469	241	167	14,868,769	109,954,993	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وامدادات تكييف الهواء
13,838,698	8,535,336	0.12094	0.83692	7,613	1,270	1,352,919	11,187,017	الامداد المائي وشبكات الصرف الصحي وأداره ومعالجة النفايات
133,926,196	84,150,411	0.11646	1.30963	11,348	3,271	12,698,093	109,038,303	التشييد والبناء
31,449,751	25,899,545	0.04938	1.17589	2,178,316	149,947	1,415,890	28,674,648	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
35,727,880	1,092,642	0.47993	0.96163	24,661	3,486	8,835,651	18,410,261	النقل والتخزين
55,964,708	48,552,229	0.03618	2.56075	182,455	22,139	1,890,967	52,258,469	خدمات الغذاء و الاقامه
5,427,398	2,703,710	0.17091	1.06735	4,813	867	694,829	4,065,554	المعلومات والاتصالات
2,837,659	1,801,874	0.11391	0.90421	2,549	1,553	264,235	2,319,767	الوساطة المالية والتأمين
2,369,131	979,194	0.21180	1.27826	18,316	2,677	354,581	1,674,163	العقارات والتأجير
9,914,937	3,896,463	0.22233	1.60926	80,829	7,817	1,535,348	6,905,700	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
3,326,467	2,170,015	0.10735	1.16227	44,049	5,669	295,018	2,748,241	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
2,890,726	1,668,971	0.13671	1.24697	20,706	3,742	311,677	2,279,849	التعليم
10,193,021	7,552,003	0.07594	1.32453	156,158	23,946	673,739	8,872,512	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعى
905,662	625,423	0.09339	1.22033	32,789	2,937	71,491	765,542	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
6,059,812	4,529,281	0.07375	1.25076	319,324	19,036	390,447	5,294,546	أنشطة الخدمات الأخرى
1,680,323,137	1,411,793,041	0.04431	0.74676	3,742,562	326,633	68,503,595	1,546,058,089	الإجمالي

□ جدول (6) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للمستلزمات السالعية حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي □	أثر التصميم	□ عدد المنشآت		الخطأ المعياري □	التقدير بالآلاف جنيه □	□ فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	□ غير الموزون			
14,199,576	12,792,578	0.02660	1.44430	1,123,140	60,095	358,933	13,496,077	1
45,775,831	43,184,218	0.01486	3.62860	1,384,628	85,497	661,136	44,480,024	2
87,028,693	80,605,274	0.01955	4.56012	829,760	78,899	1,638,652	83,816,984	4_3
117,288,577	106,017,728	0.02575	3.61396	301,835	59,177	2,875,259	111,653,153	9_5
44,673,226	36,351,654	0.05240	1.94498	48,007	16,347	2,122,882	40,512,440	14_10
48,805,857	20,386,194	0.20956	1.51322	17,186	6,736	7,250,022	34,596,025	19_15
25,777,111	19,534,026	0.07030	1.74522	10,152	4,428	1,592,647	22,655,568	24_20
22,373,408	13,159,751	0.13230	1.24710	5,238	2,373	2,350,458	17,766,579	29_25
22,005,501	12,155,661	0.14711	1.50280	4,170	1,778	2,512,752	17,080,581	34_30
24,728,911	13,069,083	0.15739	1.25614	2,353	1,256	2,974,490	18,898,997	39_35
14,797,367	9,600,325	0.10868	1.32493	1,846	1,026	1,325,796	12,198,846	44_40
9,397,264	6,273,777	0.10169	1.33253	1,327	789	796,820	7,835,521	49_45
1,254,145,875	987,988,711	0.06057	0.74620	12,921	8,232	67,898,246	1,121,067,293	+50
1,680,323,137	1,411,793,041	0.04431	0.74676	3,742,562	326,633	68,503,595	1,546,058,089	الإجمالي

جدول (7) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لإجمالي المصروفات حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
937,777,333	617,870,126	0.10492	0.98129	483,610	57,839	81,610,196	777,823,729	القاهرة
442,911,021	217,942,523	0.17369	0.82353	287,480	27,330	57,390,777	330,426,772	الاسكندرية
101,360,978	32,390,638	0.26310	0.96745	34,172	3,958	17,594,736	66,875,808	بورسعيد
168,732,227	95,423,201	0.14160	0.61768	32,037	2,789	18,701,560	132,077,714	السويس
54,039,949	29,217,430	0.15212	0.92802	130,744	12,355	6,332,370	41,628,690	دمياط
128,188,946	84,197,491	0.10568	1.02580	320,197	22,387	11,222,477	106,193,219	الدقهلية
213,844,178	144,918,628	0.09802	0.99647	284,664	20,248	17,583,310	179,381,403	الشرقية
243,165,258	192,072,726	0.05989	0.33022	237,566	21,902	13,034,003	217,618,992	القليوبية
31,139,908	20,249,581	0.10812	1.01694	117,373	8,514	2,778,186	25,694,744	كفر الشيخ
83,312,396	54,726,681	0.10566	1.00814	215,371	17,496	7,292,383	69,019,538	الغربية
123,487,127	67,979,981	0.14791	0.87133	152,005	11,073	14,160,197	95,733,554	المنوفية
89,385,944	61,605,423	0.09387	0.78984	214,412	14,830	7,086,973	75,495,684	البحيرة
57,151,465	31,484,423	0.14775	0.77444	55,754	4,429	6,547,812	44,317,944	الاسماعيلية
452,724,972	336,873,157	0.07486	0.85741	347,984	33,648	29,554,474	394,799,064	الجيزة
42,515,593	22,420,436	0.15789	0.96702	88,829	7,120	5,126,392	32,468,014	بنى سويف
44,919,357	20,994,760	0.18519	1.03283	156,192	11,632	6,103,304	32,957,058	الفيوم
41,518,020	19,666,718	0.18222	2.11156	146,714	12,570	5,574,395	30,592,369	المنيا
80,018,691	50,195,970	0.11685	0.27738	95,837	8,517	7,607,950	65,107,331	أسيوط
21,556,380	15,796,365	0.07868	0.84770	115,958	9,118	1,469,414	18,676,373	سوهاج
35,841,302	25,608,264	0.08496	0.19331	81,295	5,738	2,610,508	30,724,783	قنا
27,866,528	15,885,467	0.13972	0.76797	44,035	3,891	3,056,439	21,875,998	أسوان
9,793,837	5,611,972	0.13850	0.95296	41,282	3,544	1,066,818	7,702,905	الأقصر
77,419,894	29,198,344	0.23076	1.00471	18,058	2,347	12,301,599	53,309,119	البحر الأحمر
4,735,627	2,571,670	0.15109	0.94517	8,945	939	552,038	3,653,648	الوادى الجديد
60,935,405	16,669,129	0.29103	0.83198	18,876	1,146	11,292,585	38,802,267	مطروح
17,659,760	3,733,042	0.33215	0.72045	6,627	386	3,552,787	10,696,401	شمال سيناء
36,901,298	5,335,047	0.38132	0.98361	6,545	887	8,052,735	21,118,173	جنوب سيناء
3,148,370,278	2,701,172,310	0.03901	0.84629	3,742,562	326,633	114,082,812	2,924,771,294	الإجمالي



جدول (8) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لإجمالي المصروفات حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
99,203,616	85,188,307	0.03878	1.84949	134,335	10,061	3,575,387	92,195,961	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
154,793,543	59,365,150	0.22735	0.93986	1,003	721	24,344,340	107,079,346	التعدين واستغلال المحاجر
1,545,721,263	1,246,938,035	0.05459	0.75571	523,058	67,327	76,221,345	1,396,329,649	الصناعات التحويلية
369,285,029	143,793,084	0.22423	0.93659	241	167	57,524,311	256,539,057	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
34,225,228	23,169,031	0.09829	0.58266	7,613	1,270	2,820,501	28,697,129	الامداد المائي وشبكات الصرف الصحي وأداره ومعالجه النفايات
210,269,957	142,652,261	0.09775	1.23381	11,348	3,271	17,249,669	176,461,109	التشييد والبناء
270,126,011	173,518,268	0.11110	2.47257	2,178,316	149,947	24,645,199	221,822,139	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
140,877,058	15,692,186	0.40794	0.96415	24,661	3,486	31,935,391	78,284,622	النقل والتخزين
108,375,551	72,239,122	0.10208	1.18496	182,455	22,139	9,218,614	90,307,337	خدمات الغذاء و الاقامه
82,292,609	45,686,435	0.14594	0.82744	4,813	867	9,338,449	63,989,522	المعلومات والاتصالات
289,614,050	163,195,404	0.14244	0.93450	2,549	1,553	32,250,134	226,404,727	الوساطة المالية والتأمين
29,363,323	17,161,458	0.13381	1.08251	18,316	2,677	3,112,767	23,262,391	العقارات والتأجير
62,822,246	27,784,863	0.19730	1.11213	80,829	7,817	8,938,241	45,303,555	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
34,513,850	18,871,834	0.14949	1.03369	44,049	5,669	3,990,370	26,692,842	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
23,365,870	7,745,182	0.25617	1.03855	20,706	3,742	3,984,929	15,555,526	التعليم
60,596,405	43,542,903	0.08355	0.22996	156,158	23,946	4,350,448	52,069,654	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعى
6,401,198	4,132,641	0.10988	1.03041	32,789	2,937	578,722	5,266,919	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
22,914,406	14,105,210	0.12141	1.16281	319,324	19,036	2,247,277	18,509,808	أنشطة الخدمات الأخرى
3,148,370,278	2,701,172,310	0.03901	0.84629	3,742,562	326,633	114,082,812	2,924,771,294	الإجمالي

جدول (9) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لإجمالي المصروفات حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
34,338,674	32,750,394	0.01208	1.55231	1,123,140	60,095	405,179	33,544,534	1
88,968,747	85,808,429	0.00923	2.58127	1,384,628	85,497	806,216	87,388,588	2
140,798,431	132,190,635	0.01609	2.48259	829,760	78,899	2,195,899	136,494,533	4_3
184,847,868	157,315,283	0.04105	1.51654	301,835	59,177	7,023,723	171,081,576	9_5
135,148,048	48,221,835	0.24187	4.44536	48,007	16,347	22,175,384	91,684,942	14_10
70,704,355	40,177,051	0.14047	1.46098	17,186	6,736	7,787,694	55,440,703	19_15
58,013,902	37,888,511	0.10707	1.44233	10,152	4,428	5,134,105	47,951,206	24_20
65,472,824	48,407,696	0.07646	0.23158	5,238	2,373	4,353,414	56,940,260	29_25
35,332,528	23,937,202	0.09809	1.54690	4,170	1,778	2,907,014	29,634,865	34_30
34,462,386	21,544,492	0.11768	1.24709	2,353	1,256	3,295,430	28,003,439	39_35
26,428,690	18,533,718	0.08959	1.30701	1,846	1,026	2,014,053	22,481,204	44_40
19,995,187	13,418,945	0.10041	1.13955	1,327	789	1,677,638	16,707,066	49_45
2,365,384,106	1,929,452,653	0.05179	0.84405	12,921	8,232	111,208,658	2,147,418,379	+50
3,148,370,278	2,701,172,310	0.03901	0.84629	3,742,562	326,633	114,082,812	2,924,771,294	الإجمالي

جدول (10) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإيرادات حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
1,413,866,992	1,052,654,761	0.07472	0.98211	483,610	57,839	92,147,348	1,233,260,876	القاهرة
740,824,168	350,151,045	0.18270	0.83901	287,480	27,330	99,662,994	545,487,607	الاسكندرية
392,842,173	34,414,334	0.42802	1.00771	34,172	3,958	91,437,034	213,628,254	بورسعيد
237,586,539	130,044,480	0.14925	0.64547	32,037	2,789	27,434,607	183,815,509	السويس
89,685,370	62,091,292	0.09276	0.91602	130,744	12,355	7,039,410	75,888,331	دمياط
264,112,418	133,236,359	0.16805	1.00878	320,197	22,387	33,387,247	198,674,389	الدقهلية
318,199,375	233,729,605	0.07809	0.98587	284,664	20,248	21,548,731	275,964,490	الشرقية
392,353,170	309,646,581	0.06011	0.40145	237,566	21,902	21,098,934	350,999,875	القليوبية
54,098,722	38,283,079	0.08735	1.00360	117,373	8,514	4,034,663	46,190,900	كفر الشيخ
125,722,448	92,102,102	0.07875	0.99333	215,371	17,496	8,576,747	108,912,275	الغربية
165,570,188	104,322,875	0.11578	0.87342	152,005	11,073	15,624,547	134,946,532	المنوفية
155,153,146	111,298,523	0.08397	0.97596	214,412	14,830	11,187,570	133,225,835	البحيرة
87,690,245	56,484,068	0.11043	0.85328	55,754	4,429	7,960,878	72,087,156	الاسماعيلية
685,899,668	550,354,643	0.05594	0.84641	347,984	33,648	34,578,327	618,127,155	الجيزة
61,970,207	36,590,796	0.13138	0.98391	88,829	7,120	6,474,436	49,280,502	بنى سويف
139,008,396	20,566,536	0.37870	1.04612	156,192	11,632	30,215,210	79,787,466	الفيوم
65,667,047	37,583,012	0.13878	1.97729	146,714	12,570	7,164,401	51,625,030	المنيا
104,968,446	74,199,892	0.08762	0.21991	95,837	8,517	7,849,238	89,584,169	أسيوط
39,801,638	33,196,570	0.04617	0.78288	115,958	9,118	1,684,991	36,499,104	سوهاج
52,829,125	41,177,553	0.06324	0.16697	81,295	5,738	2,972,384	47,003,339	قنا
52,160,104	29,725,830	0.13978	0.93894	44,035	3,891	5,723,114	40,942,967	أسوان
19,285,130	13,596,843	0.08826	0.89193	41,282	3,544	1,451,115	16,440,987	الأقصر
152,818,935	63,006,419	0.21232	0.92923	18,058	2,347	22,911,697	107,912,677	البحر الأحمر
7,253,097	4,523,552	0.11825	0.71742	8,945	939	696,323	5,888,325	الوادى الجديد
250,544,528	28,526,974	0.40590	0.82300	18,876	1,146	56,637,974	139,535,751	مطروح
58,742,203	21,889,957	0.2331845	0.94866	6,627	386	9,401,083	40,316,080	شمال سيناء
101,134,475	42,256,647	0.2094949	0.961856	6,545	887	15,019,854	71,695,561	جنوب سيناء
5,349,980,594	4,585,461,687	0.03926	0.87606	3,742,562	326,633	195,033,235	4,967,721,140	الإجمالي

جدول (11) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإيرادات حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
151,328,461	132,794,679	0.03328	2.00427	134,335	10,061	4,728,076	142,061,570	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
657,260,649	207,754,598	0.26513	0.94506	1,003	721	114,671,617	432,507,624	التعدين واستغلال المحاجر
2,263,969,500	1,802,103,665	0.05796	0.77543	523,058	67,327	117,824,670	2,033,036,582	الصناعات التحويلية
512,889,585	196,858,311	0.22718	0.97030	241	167	80,621,423	354,873,948	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
53,767,166	37,980,106	0.08779	0.55754	7,613	1,270	4,027,371	45,873,636	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
310,027,126	220,267,338	0.08636	1.33491	11,348	3,271	22,898,246	265,147,232	التشييد والبناء
709,893,270	603,422,535	0.04136	2.10628	2,178,316	149,947	27,161,306	656,657,903	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
197,590,569	67,279,625	0.25101	0.94228	24,661	3,486	33,243,082	132,435,097	النقل والتخزين
195,835,869	135,469,608	0.09296	1.14249	182,455	22,139	15,399,786	165,652,739	خدمات الغذاء و الاقامه
139,647,777	74,668,598	0.15469	0.88634	4,813	867	16,576,568	107,158,188	المعلومات والاتصالات
319,690,860	179,469,448	0.14333	1.00022	2,549	1,553	35,771,301	249,580,154	الوساطة المالية والتأمين
50,435,977	28,978,518	0.13786	1.20397	18,316	2,677	5,473,923	39,707,248	العقارات والتأجير
120,490,476	67,621,112	0.14340	1.15326	80,829	7,817	13,487,283	94,055,794	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
61,858,859	44,587,487	0.08278	1.04037	44,049	5,669	4,406,028	53,223,173	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
56,041,717	29,047,585	0.16186	1.21792	20,706	3,742	6,886,361	42,544,651	التعليم
106,287,743	86,298,951	0.05296	0.26812	156,158	23,946	5,099,257	96,293,347	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعى
13,890,847	10,313,246	0.07541	0.72398	32,789	2,937	912,667	12,102,047	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
48,266,763	41,353,652	0.03936	1.42779	319,324	19,036	1,763,575	44,810,208	أنشطة الخدمات الأخرى
5,349,980,594	4,585,461,687	0.03926	0.87606	3,742,562	326,633	195,033,235	4,967,721,140	الإجمالي

جدول (12) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإيرادات حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
103,699,309	100,295,853	0.00851	2.27244	1,123,140	60,095	868,242	101,997,581	1
247,024,693	234,959,552	0.01277	3.12190	1,384,628	85,497	3,077,888	240,992,123	2
332,756,397	315,974,347	0.01320	2.52910	829,760	78,899	4,281,199	324,365,372	4_3
383,304,904	319,654,823	0.04620	2.29591	301,835	59,177	16,237,507	351,479,864	9_5
198,814,537	110,655,443	0.14534	4.18156	48,007	16,347	22,489,900	154,734,990	14_10
114,178,591	80,881,699	0.08709	1.50223	17,186	6,736	8,494,232	97,530,145	19_15
99,772,748	70,731,543	0.08690	1.80217	10,152	4,428	7,408,581	85,252,146	24_20
92,704,283	72,378,810	0.06282	0.27477	5,238	2,373	5,185,147	82,541,546	29_25
61,005,930	43,423,676	0.08590	1.50178	4,170	1,778	4,485,336	52,214,803	34_30
56,247,972	37,329,641	0.10315	1.28559	2,353	1,256	4,826,177	46,788,807	39_35
44,418,730	31,317,739	0.08826	1.56039	1,846	1,026	3,342,139	37,868,235	44_40
34,536,984	23,720,933	0.09472	1.27890	1,327	789	2,759,238	29,128,959	49_45
3,740,295,309	2,985,357,834	0.05727	0.87749	12,921	8,232	192,588,956	3,362,826,571	+50
5,349,980,594	4,585,461,687	0.03926	0.87606	3,742,562	326,633	195,033,235	4,967,721,140	الإجمالي

جدول (13) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للنتائج حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
990,087,703	779,984,914	0.06056	0.98574	483,610	57,839	53,598,448	885,036,308	القاهرة
547,818,028	291,262,370	0.15600	0.82448	287,480	27,330	65,448,846	419,540,199	الاسكندرية
305,690,639	2,429,663	0.50217	1.00332	34,172	3,958	77,363,645	154,060,151	بورسعيد
185,000,623	93,789,868	0.16692	0.78238	32,037	2,789	23,268,396	139,395,246	السويس
70,908,333	50,623,763	0.08516	0.91940	130,744	12,355	5,174,712	60,766,048	دمياط
214,528,597	87,936,217	0.21354	1.00854	320,197	22,387	32,294,455	151,232,407	الدقهلية
276,657,752	200,359,561	0.08161	0.99268	284,664	20,248	19,464,114	238,508,656	الشرقية
316,317,567	237,763,589	0.07233	0.66281	237,566	21,902	20,039,578	277,040,578	القليوبية
44,913,327	30,376,664	0.09851	1.04839	117,373	8,514	3,708,388	37,644,996	كفر الشيخ
96,498,265	76,732,084	0.05822	1.08292	215,371	17,496	5,042,468	86,615,175	الغربية
137,644,506	82,421,257	0.12803	0.86559	152,005	11,073	14,087,773	110,032,882	المنوفية
128,861,203	90,211,025	0.09001	1.06695	214,412	14,830	9,859,886	109,536,114	البحيرة
71,210,294	44,227,176	0.11926	1.00450	55,754	4,429	6,883,551	57,718,735	الاسماعيلية
569,367,898	442,534,674	0.06395	0.84867	347,984	33,648	32,355,896	505,951,286	الجيزة
51,155,961	27,437,274	0.15398	1.09265	88,829	7,120	6,050,776	39,296,617	بنى سويف
131,171,681	12,774,820	0.41965	1.04682	156,192	11,632	30,203,730	71,973,250	الفيوم
49,728,683	22,068,886	0.19656	2.65151	146,714	12,570	7,056,176	35,898,785	المنيا
74,184,093	42,654,325	0.13768	0.46460	95,837	8,517	8,043,428	58,419,209	أسيوط
28,965,444	24,375,856	0.04390	0.65693	115,958	9,118	1,170,831	26,670,650	سوهاج
44,753,757	33,587,736	0.07272	0.17374	81,295	5,738	2,848,517	39,170,746	قنا
38,822,276	21,455,124	0.14700	1.01295	44,035	3,891	4,430,462	30,138,700	أسوان
15,481,594	9,832,825	0.11385	0.92694	41,282	3,544	1,441,034	12,657,209	الأقصر
133,552,127	54,865,857	0.21307	0.90503	18,058	2,347	20,073,327	94,208,992	البحر الأحمر
5,514,813	3,011,319	0.14981	0.91036	8,945	939	638,656	4,263,066	الوادى الجديد
198,729,863	56,136,409	0.28545	1.04161	18,876	1,146	36,375,881	127,433,136	مطروح
56,234,114	19,492,898	0.24754	0.99381	6,627	386	9,372,759	37,863,506	شمال سيناء
105,359,732	27,119,492	0.30132	0.92225	6,545	887	19,959,245	66,239,612	جنوب سيناء
4,177,729,905	3,576,894,616	0.03953	0.90021	3,742,562	326,633	153,276,589	3,877,312,260	الإجمالي

جدول (14) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإنتاج حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
133,942,593	117,568,347	0.03322	2.40690	134,335	10,061	4,177,166	125,755,470	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك
643,618,190	195,759,384	0.27223	0.94588	1,003	721	114,251,395	419,688,787	التعدين واستغلال المحاجر
1,863,228,196	1,521,324,021	0.05154	0.81369	523,058	67,327	87,221,750	1,692,276,109	الصناعات التحويلية
202,896,763	97,720,990	0.17851	0.92416	241	167	26,830,954	150,308,877	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
34,234,305	22,804,820	0.10224	0.66197	7,613	1,270	2,915,728	28,519,563	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
279,687,258	197,214,257	0.08823	1.36999	11,348	3,271	21,039,344	238,450,758	التشييد والبناء
532,561,158	493,147,872	0.01961	1.43895	2,178,316	149,947	10,054,559	512,854,515	تجاره الجملة والتجزئه والإصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
161,498,852	49,861,288	0.26949	0.94513	24,661	3,486	28,479,394	105,680,070	النقل والتخزين
161,772,140	113,635,703	0.08918	1.13766	182,455	22,139	12,279,886	137,703,922	خدمات الغذاء و الإقامة
106,640,660	57,100,218	0.15437	0.89889	4,813	867	12,638,056	81,870,439	المعلومات والاتصالات
129,721,755	70,129,726	0.15214	1.29943	2,549	1,553	15,202,274	99,925,741	الوساطة المالية والتأمين
37,826,467	18,503,602	0.17502	1.26913	18,316	2,677	4,929,376	28,165,034	العقارات والتأجير
94,568,497	52,226,827	0.14717	1.13163	80,829	7,817	10,801,607	73,397,662	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
54,526,169	37,649,788	0.09341	1.04350	44,049	5,669	4,305,263	46,087,979	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
42,358,407	23,816,077	0.14296	1.57813	20,706	3,742	4,730,257	33,087,242	التعليم
62,314,358	52,242,536	0.04486	1.41868	156,158	23,946	2,569,381	57,278,447	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
10,441,776	7,696,715	0.07721	0.62247	32,789	2,937	700,281	9,069,246	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
39,529,532	34,855,269	0.03206	1.09404	319,324	19,036	1,192,432	37,192,401	أنشطة الخدمات الأخرى
4,177,729,905	3,576,894,616	0.03953	0.90021	3,742,562	326,633	153,276,589	3,877,312,260	الإجمالي

جدول (15) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإنتاج حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
90,365,050	87,223,783	0.00902	2.24539	1,123,140	60,095	801,355	88,794,416	1
218,346,979	206,529,199	0.01419	3.21759	1,384,628	85,497	3,014,785	212,438,089	2
292,135,185	277,184,835	0.01340	2.77022	829,760	78,899	3,813,921	284,660,010	4_3
296,539,670	246,190,151	0.04733	3.13211	301,835	59,177	12,844,456	271,364,911	9_5
110,963,294	95,025,846	0.03948	1.77674	48,007	16,347	4,065,736	102,994,570	14_10
98,285,033	66,765,979	0.09743	1.55529	17,186	6,736	8,040,695	82,525,506	19_15
76,900,452	55,537,374	0.08230	2.47027	10,152	4,428	5,449,846	66,218,913	24_20
56,288,319	42,169,311	0.07317	1.41900	5,238	2,373	3,601,841	49,228,815	29_25
53,066,271	36,166,246	0.09663	1.48869	4,170	1,778	4,311,295	44,616,259	34_30
51,606,578	33,136,844	0.11120	1.27324	2,353	1,256	4,711,737	42,371,711	39_35
38,412,680	26,279,684	0.09569	1.57139	1,846	1,026	3,095,198	32,346,182	44_40
29,445,131	19,414,993	0.10474	1.27552	1,327	789	2,558,747	24,430,062	49_45
2,873,663,780	2,276,981,853	0.05911	0.90345	12,921	8,232	152,217,042	2,575,322,817	+50
4,177,729,905	3,576,894,616	0.03953	0.90021	3,742,562	326,633	153,276,589	3,877,312,260	الإجمالي



جدول (16) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإنتاج بتكلفة العوامل حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
992,460,153	784,626,691	0.05967	0.98200	483,610	57,839	53,019,529	888,543,422	القاهرة
663,383,021	281,719,252	0.20604	0.84726	287,480	27,330	97,364,655	472,551,137	الاسكندرية
305,459,326	2,260,857	0.50271	1.00325	34,172	3,958	77,347,699	153,860,091	بورسعيد
208,589,966	112,439,187	0.15281	0.61466	32,037	2,789	24,528,625	160,514,576	السويس
71,970,370	52,293,991	0.08079	0.89409	130,744	12,355	5,019,559	62,132,180	دمياط
219,721,052	93,801,822	0.20491	1.00562	320,197	22,387	32,122,731	156,761,437	الدقهلية
280,533,575	204,404,341	0.08010	0.98984	284,664	20,248	19,421,012	242,468,958	الشرقية
340,704,890	263,430,760	0.06526	0.40650	237,566	21,902	19,713,082	302,067,825	القليوبية
47,809,402	33,281,783	0.09141	1.03980	117,373	8,514	3,706,080	40,545,592	كفر الشيخ
110,162,139	78,930,863	0.08427	1.00931	215,371	17,496	7,967,281	94,546,501	الغربية
139,708,846	85,314,317	0.12333	0.86221	152,005	11,073	13,876,362	112,511,582	المنوفية
131,206,532	93,354,106	0.08600	1.05394	214,412	14,830	9,656,375	112,280,319	البحيرة
72,239,197	46,232,416	0.11200	0.97048	55,754	4,429	6,634,482	59,235,807	الاسماعيلية
520,233,990	438,871,951	0.04328	0.92589	347,984	33,648	20,755,931	479,552,970	الجيزة
51,966,609	30,417,620	0.13345	1.02283	88,829	7,120	5,497,273	41,192,115	بنى سويف
132,835,902	14,437,961	0.41017	1.04693	156,192	11,632	30,204,006	73,636,931	الفيوم
55,463,748	28,526,021	0.16364	2.71223	146,714	12,570	6,871,971	41,994,885	المنيا
94,568,969	64,788,292	0.09535	0.21465	95,837	8,517	7,597,224	79,678,630	أسيوط
32,188,099	27,429,974	0.04072	0.77851	115,958	9,118	1,213,826	29,809,036	سوهاج
45,689,835	35,366,592	0.06498	0.16156	81,295	5,738	2,633,520	40,528,214	قنا
40,099,172	23,158,215	0.13664	0.98958	44,035	3,891	4,321,737	31,628,694	أسوان
16,074,098	10,861,106	0.09875	0.89685	41,282	3,544	1,329,865	13,467,602	الأقصر
132,105,512	53,868,190	0.21464	0.90708	18,058	2,347	19,958,798	92,986,851	البحر الأحمر
5,773,105	3,239,501	0.14343	0.91080	8,945	939	646,337	4,506,303	الوادى الجديد
199,453,587	56,460,161	0.28508	1.05167	18,876	1,146	36,477,915	127,956,874	مطروح
56,860,727	20,164,953	0.24307	0.99283	6,627	386	9,361,167	38,512,840	شمال سيناء
103,286,149	28,969,001	0.28670	0.93947	6,545	887	18,958,456	66,127,575	جنوب سيناء
4,347,890,661	3,691,307,232	0.04167	0.85926	3,742,562	326,633	167,498,265	4,019,598,946	الإجمالي

جدول (17) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للإنتاج بتكلفة العوامل حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
134,031,772	117,549,407	0.03343	2.44231	134,335	10,061	4,204,748	125,790,589	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك
642,598,081	194,610,163	0.27301	0.94686	1,003	721	114,284,333	418,604,122	التعدين واستغلال المحاجر
2,033,078,863	1,597,861,158	0.06116	0.77384	523,058	67,327	111,026,577	1,815,470,011	الصناعات التحويلية
236,665,428	139,857,958	0.13118	0.88006	241	167	24,696,150	188,261,693	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
35,056,520	23,667,394	0.09895	0.65594	7,613	1,270	2,905,432	29,361,957	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
277,067,542	195,220,513	0.08842	1.37345	11,348	3,271	20,879,655	236,144,027	التشييد والبناء
527,013,449	487,763,045	0.01973	1.44509	2,178,316	149,947	10,013,007	507,388,247	تجاره الجملة والتجزئه والإصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
159,746,129	48,499,403	0.27256	0.94677	24,661	3,486	28,379,689	104,122,766	النقل والتخزين
159,641,701	111,542,232	0.09050	1.13931	182,455	22,139	12,270,455	135,591,967	خدمات الغذاء و الإقامة
99,229,947	55,218,821	0.14539	0.89041	4,813	867	11,227,495	77,224,384	المعلومات والاتصالات
127,170,019	68,384,922	0.15337	1.31836	2,549	1,553	14,996,421	97,777,471	الوساطة المالية والتأمين
37,729,380	18,414,538	0.17552	1.27003	18,316	2,677	4,927,329	28,071,959	العقارات والتأجير
93,886,541	51,918,929	0.14686	1.13333	80,829	7,817	10,706,183	72,902,735	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
54,312,329	37,470,960	0.09362	1.04392	44,049	5,669	4,296,332	45,891,644	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
42,913,997	24,082,712	0.14341	1.54031	20,706	3,742	4,803,971	33,498,354	التعليم
62,315,452	52,439,450	0.04391	1.43098	156,158	23,946	2,519,426	57,377,451	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
10,195,169	7,459,703	0.07905	0.63218	32,789	2,937	697,833	8,827,436	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
39,632,269	34,951,997	0.03202	1.09544	319,324	19,036	1,193,965	37,292,133	أنشطة الخدمات الأخرى
4,347,890,661	3,691,307,232	0.04167	0.85926	3,742,562	326,633	167,498,265	4,019,598,946	الإجمالي

□ جدول (18) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لانتاج بتكلفة العوامل حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي □	أثر التصميم	عدد المنشآت □		الخطأ المعياري □	التقدير بالآلاف جنيه □	فئات العمالة □
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون □			
90,248,465	87,152,569	0.00890	2.22917	1,123,140	60,095	789,781	88,700,517	1
217,948,527	206,180,723	0.01416	3.21537	1,384,628	85,497	3,002,035	212,064,625	2
293,752,282	278,759,427	0.01336	2.77643	829,760	78,899	3,824,765	286,255,854	4_3
329,666,689	279,031,477	0.04244	3.11157	301,835	59,177	12,917,338	304,349,083	9_5
118,464,066	102,458,177	0.03697	1.79172	48,007	16,347	4,083,196	110,461,122	14_10
97,548,613	66,045,270	0.09825	1.55564	17,186	6,736	8,036,687	81,796,942	19_15
76,370,428	55,141,204	0.08236	2.46177	10,152	4,428	5,415,699	65,755,816	24_20
55,897,658	41,885,216	0.07311	1.41775	5,238	2,373	3,574,656	48,891,437	29_25
52,605,153	35,795,536	0.09702	1.48388	4,170	1,778	4,288,231	44,200,345	34_30
51,342,799	32,940,723	0.11140	1.27416	2,353	1,256	4,694,477	42,141,761	39_35
37,940,435	25,924,799	0.09599	1.57756	1,846	1,026	3,065,259	31,932,617	44_40
29,257,308	19,265,496	0.10506	1.27446	1,327	789	2,548,969	24,261,402	49_45
3,005,181,406	2,352,393,444	0.06217	0.86164	12,921	8,232	166,530,019	2,678,787,425	+50
4,347,890,661	3,691,307,232	0.04167	0.85926	3,742,562	326,633	167,498,265	4,019,598,946	الإجمالي

جدول (19) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الاجمالية حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
561,430,537	463,655,027	0.04867	1.12739	483,610	57,839	24,943,103	512,542,782	القاهرة
316,357,741	137,175,652	0.20157	0.88383	287,480	27,330	45,710,397	226,766,697	الاسكندرية
224,244,222	-16,380,824	0.59063	1.83544	34,172	3,958	61,384,854	103,931,699	بورسعيد
78,225,127	34,851,234	0.19571	0.81705	32,037	2,789	11,064,933	56,538,181	السويس
42,112,372	32,687,508	0.06429	1.03490	130,744	12,355	2,404,338	37,399,940	دمياط
148,827,877	46,012,734	0.26923	1.01347	320,197	22,387	26,228,743	97,420,306	الدقهلية
115,582,858	91,150,551	0.06030	0.99927	284,664	20,248	6,232,824	103,366,705	الشرقية
160,702,900	114,960,232	0.08466	0.70981	237,566	21,902	11,669,222	137,831,566	القليوبية
25,190,579	18,765,258	0.07458	0.96721	117,373	8,514	1,639,137	21,977,918	كفر الشيخ
46,683,961	39,476,311	0.04268	0.94582	215,371	17,496	1,838,714	43,080,136	الغربية
50,750,019	36,538,238	0.08307	1.03202	152,005	11,073	3,625,508	43,644,129	المنوفية
75,231,599	49,499,043	0.10526	1.72101	214,412	14,830	6,564,525	62,365,321	البحيرة
39,771,205	22,722,519	0.13919	1.47473	55,754	4,429	4,349,219	31,246,862	الاسماعيلية
273,685,188	229,620,563	0.04467	1.00525	347,984	33,648	11,241,143	251,652,875	الجيزة
22,246,139	13,611,752	0.12286	1.02053	88,829	7,120	2,202,683	17,928,945	بنى سويف
96,042,860	819,386	0.50158	1.04904	156,192	11,632	24,292,064	48,431,123	الفيوم
25,824,175	18,878,183	0.07928	1.43606	146,714	12,570	1,771,963	22,351,179	المنيا
29,246,059	24,664,617	0.04336	0.13855	95,837	8,517	1,168,752	26,955,338	أسيوط
20,597,220	17,776,218	0.03751	0.89159	115,958	9,118	719,654	19,186,719	سوهاج
20,823,890	17,810,816	0.03979	0.12753	81,295	5,738	768,653	19,317,353	قنا
23,983,525	13,205,323	0.14787	1.32853	44,035	3,891	2,749,582	18,594,424	أسوان
10,682,015	7,917,174	0.07584	0.90842	41,282	3,544	705,327	9,299,595	الأقصر
87,371,827	33,028,175	0.23029	0.89113	18,058	2,347	13,863,383	60,200,001	البحر الأحمر
2,830,447	1,964,579	0.09213	0.41135	8,945	939	220,888	2,397,513	الوادى الجديد
157,891,163	46,808,139	0.27686959	1.15721	18,876	1,146	28,337,506	102,349,651	مطروح
49,220,219	10,303,631	0.33357053	1.04598	6,627	386	9,927,701	29,761,925	شمال سيناء
85,405,379	18,157,713	0.33129596	1.07272	6,545	887	17,155,017	51,781,546	جنوب سيناء
2,373,107,826	1,943,533,031	0.05077	0.93623	3,742,562	326,633	109,587,037	2,158,320,429	الإجمالي

جدول (20) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الاجمالية حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
54,617,599	46,676,349	0.04000	2.35653	134,335	10,061	2,025,859	50,646,974	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
511,548,461	149,041,785	0.27998	0.94744	1,003	721	92,477,569	330,295,123	التعدين واستغلال المحاجر
774,945,322	574,713,963	0.07569	0.86803	523,058	67,327	51,080,188	674,829,642	الصناعات التحويلية
87,549,429	47,718,731	0.15024	0.91382	241	167	10,161,044	67,634,080	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وامدادات تكييف الهواء
20,108,814	13,334,891	0.10334	0.62398	7,613	1,270	1,728,067	16,721,853	الامداد المائي وشبكات الصرف الصحي وأداره ومعالجه النفايات
110,815,396	69,304,377	0.11759	2.09767	11,348	3,271	10,589,703	90,059,887	التشييد والبناء
468,269,550	433,224,293	0.01983	1.53161	2,178,316	149,947	8,940,250	450,746,921	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
74,401,404	41,982,583	0.14212	0.96068	24,661	3,486	8,270,230	58,191,993	النقل والتخزين
102,004,861	55,711,816	0.14976	1.11649	182,455	22,139	11,809,626	78,858,338	خدمات الغذاء و الاقامه
66,933,018	33,591,106	0.16923	0.95151	4,813	867	8,505,716	50,262,062	المعلومات والاتصالات
108,633,533	53,691,427	0.17269	1.45195	2,549	1,553	14,016,052	81,162,480	الوساطة المالية والتأمين
24,486,076	12,761,812	0.16060	1.31530	18,316	2,677	2,990,928	18,623,944	العقارات والتأجير
64,706,484	41,246,792	0.11297	1.27412	80,829	7,817	5,984,704	52,976,638	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
31,552,037	25,248,935	0.05662	1.23877	44,049	5,669	1,607,958	28,400,486	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
36,330,498	20,093,069	0.14683	1.58320	20,706	3,742	4,142,263	28,211,783	التعليم
48,445,095	40,847,108	0.04341	1.50030	156,158	23,946	1,938,291	44,646,101	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
7,907,606	6,124,579	0.06483	0.49147	32,789	2,937	454,860	7,016,092	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
30,414,200	27,657,862	0.02422	1.29944	319,324	19,036	703,158	29,036,031	أنشطة الخدمات الأخرى
2,373,107,826	1,943,533,031	0.05077	0.93623	3,742,562	326,633	109,587,037	2,158,320,429	الإجمالي

جدول (21) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الاجمالية حسب فئات								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
73,450,755	70,995,504	0.00867	3.72483	1,123,140	60,095	626,349	72,223,130	1
167,501,537	156,280,726	0.01768	3.14875	1,384,628	85,497	2,862,494	161,891,132	2
201,737,041	190,279,789	0.01491	2.27423	829,760	78,899	2,922,812	196,008,415	4_3
209,100,835	161,050,267	0.06623	3.08136	301,835	59,177	12,257,980	185,075,551	9_5
70,560,306	59,298,115	0.04425	1.71551	48,007	16,347	2,873,051	64,929,211	14_10
48,122,375	36,642,469	0.06910	1.90125	17,186	6,736	2,928,591	42,382,422	19_15
47,535,083	29,229,227	0.12167	2.58765	10,152	4,428	4,669,931	38,382,155	24_20
31,748,617	23,029,068	0.08122	1.76244	5,238	2,373	2,224,408	27,388,843	29_25
29,131,508	18,684,722	0.11147	1.79243	4,170	1,778	2,665,036	23,908,115	34_30
25,506,288	15,472,632	0.12492	1.32342	2,353	1,256	2,559,644	20,489,460	39_35
21,737,649	12,426,177	0.13906	1.74783	1,846	1,026	2,375,411	17,081,913	44_40
18,693,442	10,229,870	0.14930	1.24338	1,327	789	2,159,107	14,461,656	49_45
1,506,871,740	1,081,325,116	0.08389	0.93318	12,921	8,232	108,559,428	1,294,098,428	+50
2,373,107,826	1,943,533,031	0.05077	0.93623	3,742,562	326,633	109,587,037	2,158,320,429	الإجمالي

جدول (22) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الصافية حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
521,459,038	431,748,917	0.04802	1.16465	483,610	57,839	22,885,575	476,603,978	القاهرة
306,454,538	127,837,929	0.20984	0.88626	287,480	27,330	45,566,139	217,146,234	الاسكندرية
147,977,484	39,868,280	0.29363	1.08431	34,172	3,958	27,578,879	93,922,882	بورسعيد
71,861,348	29,176,698	0.21554	0.82598	32,037	2,789	10,889,103	50,519,023	السويس
39,943,848	31,120,528	0.06335	1.08134	130,744	12,355	2,250,880	35,532,188	دمياط
144,900,735	42,633,837	0.27823	1.01438	320,197	22,387	26,088,882	93,767,286	الدقهلية
109,463,682	86,137,861	0.06084	1.00660	284,664	20,248	5,950,553	97,800,771	الشرقية
155,168,868	109,864,526	0.08721	0.70909	237,566	21,902	11,557,402	132,516,697	القليوبية
23,960,684	17,837,355	0.07474	1.00692	117,373	8,514	1,562,097	20,899,019	كفر الشيخ
44,295,500	37,618,279	0.04159	0.97293	215,371	17,496	1,703,398	40,956,889	الغربية
47,242,054	33,793,039	0.08468	1.07243	152,005	11,073	3,430,922	40,517,546	المنوفية
69,446,907	44,792,967	0.11011	2.06750	214,412	14,830	6,289,364	57,119,937	البحيرة
38,206,697	21,406,504	0.14379	1.55838	55,754	4,429	4,285,827	29,806,601	الاسماعيلية
255,875,216	213,489,717	0.04607	1.02360	347,984	33,648	10,812,788	234,682,466	الجيزة
20,365,967	12,487,694	0.12235	1.03896	88,829	7,120	2,009,793	16,426,830	بنى سويف
95,069,588	-29,844	0.51053	1.05026	156,192	11,632	24,260,420	47,519,872	الفيوم
24,621,819	17,939,636	0.08010	1.60798	146,714	12,570	1,704,664	21,280,728	المنيا
26,994,576	23,793,130	0.03216	0.09798	95,837	8,517	816,708	25,393,853	أسيوط
19,771,619	16,983,116	0.03871	0.93910	115,958	9,118	711,363	18,377,367	سوهاج
19,657,970	16,768,637	0.04047	0.13041	81,295	5,738	737,086	18,213,304	قنا
22,900,383	12,285,947	0.15391	1.39169	44,035	3,891	2,707,805	17,593,165	أسوان
10,299,238	7,558,319	0.07831	0.91759	41,282	3,544	699,224	8,928,779	الأقصر
78,929,310	29,928,668	0.22966	0.87664	18,058	2,347	12,500,350	54,428,989	البحر الأحمر
2,676,382	1,839,566	0.09454	0.41730	8,945	939	213,477	2,257,974	الوادى الجديد
156,657,607	43,794,721	0.28727	1.00531	18,876	1,146	28,791,553	100,226,164	مطروح
43,289,826	13,020,716	0.27425	0.98281	6,627	386	7,721,712	28,155,271	شمال سيناء
76,839,767	22,301,115	0.28067	0.99885	6,545	887	13,912,922	49,570,441	جنوب سيناء
2,237,992,970	1,822,335,539	0.05223	0.93877	3,742,562	326,633	106,036,637	2,030,164,255	الإجمالي

جدول (23) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الصافية حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
53,571,902	45,684,464	0.04054	2.38439	134,335	10,061	2,012,132	49,628,183	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
488,633,718	139,549,531	0.28353	0.95019	1,003	721	89,053,414	314,091,625	التعدين واستغلال المحاجر
740,169,689	541,283,798	0.07919	0.87021	523,058	67,327	50,736,952	640,726,743	الصناعات التحويلية
67,858,826	37,081,678	0.14964	0.91275	241	167	7,851,430	52,470,252	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
15,734,240	9,787,184	0.11889	0.65369	7,613	1,270	1,517,129	12,760,712	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
104,314,026	63,715,156	0.12328	2.20037	11,348	3,271	10,357,009	84,014,591	التشييد والبناء
454,941,661	420,382,097	0.02014	1.53130	2,178,316	149,947	8,816,346	437,661,879	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
64,250,562	36,482,300	0.14065	0.96785	24,661	3,486	7,083,846	50,366,431	النقل والتخزين
98,383,431	52,086,085	0.15698	1.11757	182,455	22,139	11,810,723	75,234,758	خدمات الغذاء و الاقامه
55,657,857	27,897,316	0.16951	0.97397	4,813	867	7,081,876	41,777,586	المعلومات والاتصالات
103,130,665	49,442,736	0.17953	1.50608	2,549	1,553	13,696,104	76,286,701	الوساطة المالية والتأمين
22,931,961	11,477,856	0.16984	1.32801	18,316	2,677	2,922,009	17,204,909	العقارات والتأجير
59,659,765	38,266,415	0.11146	1.22621	80,829	7,817	5,457,568	48,963,090	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
30,045,974	23,808,720	0.05909	1.23920	44,049	5,669	1,591,160	26,927,347	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
33,091,160	18,605,936	0.14296	1.51475	20,706	3,742	3,695,265	25,848,548	التعليم
45,413,623	38,123,861	0.04452	1.51626	156,158	23,946	1,859,661	41,768,742	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعى
7,116,209	5,483,904	0.06610	0.45935	32,789	2,937	416,410	6,300,056	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
29,485,296	26,778,908	0.02454	1.30287	319,324	19,036	690,415	28,132,102	أنشطة الخدمات الأخرى
2,237,992,970	1,822,335,539	0.05223	0.93877	3,742,562	326,633	106,036,637	2,030,164,255	الإجمالي



□ جدول (24) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للقيمة المضافة الصافية حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي □	أثر التصميم	□ عدد المنشآت		الخطأ المعياري □	التقدير بالآلاف جنيه □	□ فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون □			
71,744,795	69,297,261	0.00885	3.71852	1,123,140	60,095	624,380	70,521,028	1
163,566,975	152,363,127	0.01809	3.14636	1,384,628	85,497	2,858,167	157,965,051	2
196,979,597	185,568,118	0.01522	2.26982	829,760	78,899	2,911,135	191,273,858	4_3
204,073,409	156,046,433	0.06804	3.08201	301,835	59,177	12,251,962	180,059,921	9_5
67,431,673	56,558,504	0.04474	1.73717	48,007	16,347	2,773,809	61,995,088	14_10
46,074,488	34,777,398	0.07129	1.90831	17,186	6,736	2,881,954	40,425,943	19_15
46,062,603	27,843,123	0.12578	2.58239	10,152	4,428	4,647,896	36,952,863	24_20
30,471,803	21,821,889	0.08439	1.76508	5,238	2,373	2,206,644	26,146,846	29_25
28,178,290	17,753,798	0.11579	1.79250	4,170	1,778	2,659,349	22,966,044	34_30
24,736,637	14,784,926	0.12847	1.32164	2,353	1,256	2,538,740	19,760,782	39_35
20,467,511	11,081,575	0.15179	1.68513	1,846	1,026	2,394,407	15,774,543	44_40
17,802,752	9,403,998	0.15750	1.23811	1,327	789	2,142,571	13,603,375	49_45
1,398,467,624	986,970,202	0.08801	0.93482	12,921	8,232	104,975,394	1,192,718,913	+50
2,237,992,970	1,822,335,539	0.05223	0.93877	3,742,562	326,633	106,036,637	2,030,164,255	الإجمالي

جدول (25) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لعدد المشتغلين حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالمشتغل	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
2,754,438	2,505,927	0.02410	1.03627	483,610	57,839	63,397	2,630,183	القاهرة
1,260,135	1,168,739	0.01920	0.95695	287,480	27,330	23,316	1,214,437	الاسكندرية
193,520	156,767	0.05353	0.96087	34,172	3,958	9,376	175,143	بورسعيد
222,129	139,013	0.11742	1.08250	32,037	2,789	21,203	180,571	السويس
340,878	324,885	0.01226	0.98891	130,744	12,355	4,080	332,882	دمياط
908,792	869,562	0.01126	0.87671	320,197	22,387	10,008	889,177	الدقهلية
903,974	830,085	0.02174	0.95674	284,664	20,248	18,849	867,030	الشرقية
905,309	831,661	0.02163	1.11620	237,566	21,902	18,788	868,485	القليوبية
322,170	283,248	0.03280	1.04480	117,373	8,514	9,929	302,709	كفر الشيخ
669,837	595,574	0.02994	1.00442	215,371	17,496	18,945	632,705	الغربية
506,236	445,468	0.03258	0.92518	152,005	11,073	15,502	475,852	المنوفية
615,647	559,301	0.02447	0.98509	214,412	14,830	14,374	587,474	البحيرة
227,288	189,958	0.04565	0.94008	55,754	4,429	9,523	208,623	الاسماعيلية
1,685,863	1,555,950	0.02045	1.16177	347,984	33,648	33,141	1,620,907	الجيزة
293,084	242,371	0.04832	1.80307	88,829	7,120	12,937	267,727	بنى سويف
406,558	384,315	0.01435	1.01787	156,192	11,632	5,674	395,437	الفيوم
409,993	386,767	0.01487	0.91545	146,714	12,570	5,925	398,380	المنيا
276,579	261,384	0.01441	0.61607	95,837	8,517	3,876	268,982	أسيوط
319,388	302,411	0.01393	0.73157	115,958	9,118	4,331	310,899	سوهاج
234,051	211,576	0.02573	0.66982	81,295	5,738	5,734	222,814	قنا
159,616	139,497	0.03432	0.76341	44,035	3,891	5,132	149,556	أسوان
143,107	130,508	0.02349	1.08098	41,282	3,544	3,214	136,808	الأقصر
152,628	128,424	0.04394	0.86967	18,058	2,347	6,175	140,526	البحر الأحمر
30,653	24,610	0.05579	1.50575	8,945	939	1,541	27,632	الوادي الجديد
92,129	57,903	0.11639	1.03438	18,876	1,146	8,731	75,016	مطروح
26,116	20,613	0.06008	0.65305	6,627	386	1,404	23,365	شمال سيناء
69,762	54,332	0.06344	0.80510	6,545	887	3,936	62,047	جنوب سيناء
13,645,970	13,284,760	0.00684	1.03204	3,742,562	326,633	92,147	13,465,365	الإجمالي

جدول (26) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لعدد المشتغلين حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالمشتغل	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
473,370	444,128	0.01626	2.05859	134,335	10,061	7,460	458,749	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك
68,154	41,771	0.12245	0.85637	1,003	721	6,730	54,963	التعدين واستغلال المحاجر
3,377,914	3,137,628	0.01882	1.00612	523,058	67,327	61,298	3,257,771	الصناعات التحويلية
215,367	125,222	0.13504	0.91735	241	167	22,996	170,294	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
202,705	150,945	0.07467	0.52741	7,613	1,270	13,204	176,825	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجه النفايات
529,579	385,337	0.08044	1.09646	11,348	3,271	36,797	457,458	التشييد والبناء
5,080,627	4,999,172	0.00412	1.59729	2,178,316	149,947	20,780	5,039,899	تجاره الجملة والتجزئه والإصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
243,088	185,169	0.06900	0.92206	24,661	3,486	14,776	214,128	النقل والتخزين
848,210	813,015	0.01081	1.09874	182,455	22,139	8,979	830,613	خدمات الغذاء و الإقامة
238,057	115,282	0.17728	1.26740	4,813	867	31,321	176,669	المعلومات والاتصالات
192,789	130,577	0.09816	0.92257	2,549	1,553	15,871	161,683	الوساطة المالية والتأمين
100,098	81,477	0.05233	1.33695	18,316	2,677	4,750	90,787	العقارات والتأجير
303,092	276,899	0.02304	1.26045	80,829	7,817	6,682	289,996	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
277,437	229,964	0.04774	1.55221	44,049	5,669	12,111	253,700	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
306,218	247,974	0.05362	1.93284	20,706	3,742	14,858	277,096	التعليم
863,151	816,482	0.01418	1.57487	156,158	23,946	11,905	839,816	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
122,765	107,404	0.03405	0.90252	32,789	2,937	3,919	115,084	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
608,611	591,056	0.00747	2.08109	319,324	19,036	4,478	599,834	أنشطة الخدمات الأخرى
13,645,970	13,284,760	0.00684	1.03204	3,742,562	326,633	92,147	13,465,365	الإجمالي

جدول (27) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة لعدد المشتغلين حسب فئات العمالة

فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالمشتغل	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
1,128,058	1,118,222	0.00223	-	1,123,140	60,095	2,509	1,123,140	1
2,782,041	2,756,470	0.00236	-	1,384,628	85,497	6,523	2,769,256	2
2,748,188	2,707,649	0.00379	-	829,760	78,899	10,342	2,727,918	4_3
1,873,108	1,826,657	0.00641	-	301,835	59,177	11,850	1,849,882	9_5
559,509	531,137	0.01327	-	48,007	16,347	7,238	545,323	14_10
296,554	272,588	0.02148	-	17,186	6,736	6,114	284,571	19_15
232,018	209,830	0.02562	-	10,152	4,428	5,660	220,924	24_20
149,433	130,087	0.03531	-	5,238	2,373	4,935	139,760	29_25
143,364	121,554	0.04200	-	4,170	1,778	5,564	132,459	34_30
95,110	77,370	0.05248	-	2,353	1,256	4,526	86,240	39_35
84,541	69,139	0.05114	-	1,846	1,026	3,929	76,840	44_40
69,415	54,702	0.06048	-	1,327	789	3,753	62,058	49_45
3,623,176	3,270,811	0.02608	-	12,921	8,232	89,890	3,446,994	+50
13,645,970	13,284,760	0.00684	-	3,742,562	326,633	92,147	13,465,365	الإجمالي

جدول (28) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للأجور حسب المحافظة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	المحافظة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
114,310,960	91,232,709	0.05729	0.95673	483,610	57,839	5,887,397	102,771,835	القاهرة
45,949,044	34,125,521	0.07534	0.90428	287,480	27,330	3,016,250	40,037,283	الاسكندرية
9,398,403	5,527,268	0.13233	0.95731	34,172	3,958	987,549	7,462,836	بورسعيد
13,705,160	6,124,829	0.19504	0.79406	32,037	2,789	1,933,787	9,914,995	السويس
5,783,778	4,792,356	0.04783	0.81106	130,744	12,355	252,918	5,288,067	دمياط
14,994,594	11,493,854	0.06743	0.77379	320,197	22,387	893,059	13,244,224	الدقهلية
19,165,482	14,244,741	0.07515	0.92772	284,664	20,248	1,255,310	16,705,111	الشرقية
22,816,421	16,624,030	0.08011	0.86205	237,566	21,902	1,579,715	19,720,226	القليوبية
4,449,063	3,039,708	0.09602	0.80323	117,373	8,514	359,535	3,744,386	كفر الشيخ
12,843,000	8,467,465	0.10476	0.95622	215,371	17,496	1,116,224	10,655,233	الغربية
10,326,824	7,232,258	0.08992	0.79016	152,005	11,073	789,442	8,779,541	المنوفية
11,304,299	6,934,771	0.12223	0.90538	214,412	14,830	1,114,692	9,119,535	البحيرة
6,602,926	3,941,687	0.12877	0.77633	55,754	4,429	678,898	5,272,306	الاسماعيلية
59,573,350	48,768,761	0.05088	0.97772	347,984	33,648	2,756,314	54,171,055	الجيزة
5,043,256	2,802,244	0.14574	0.98578	88,829	7,120	571,695	3,922,750	بنى سويف
5,266,296	3,928,682	0.07422	0.82506	156,192	11,632	341,233	4,597,489	الفيوم
5,702,303	3,914,961	0.09482	0.71346	146,714	12,570	455,961	4,808,632	المنيا
5,471,742	4,211,008	0.06643	0.49499	95,837	8,517	321,621	4,841,375	أسيوط
4,380,234	3,710,219	0.04225	0.41077	115,958	9,118	170,925	4,045,226	سوهاج
4,501,345	2,615,747	0.13518	0.60066	81,295	5,738	481,027	3,558,546	قنا
5,252,898	3,012,847	0.13827	0.71202	44,035	3,891	571,450	4,132,872	أسوان
2,672,122	1,934,714	0.08167	0.80617	41,282	3,544	188,117	2,303,418	الأقصر
14,579,710	4,282,180	0.27855	1.01298	18,058	2,347	2,626,960	9,430,945	البحر الأحمر
652,927	371,724	0.14002	0.77823	8,945	939	71,736	512,325	الوادى الجديد
6,169,734	1,907,376	0.26924	0.95851	18,876	1,146	1,087,352	4,038,555	مطروح
1,314,594	756,841	0.13738	0.41677	6,627	386	142,286	1,035,718	شمال سيناء
7,453,413	1,721,917	0.31871	1.02907	6,545	887	1,462,138	4,587,665	جنوب سيناء
375,825,790	341,578,507	0.02436	0.92910	3,742,562	326,633	8,736,682	358,702,149	الإجمالي

جدول (29) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للأجور حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
5,230,062	4,447,659	0.04125	1.34474	134,335	10,061	199,595	4,838,861	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الأشجار وصيد الأسماك
19,435,597	7,251,139	0.23295	0.96926	1,003	721	3,108,326	13,343,368	التعدين واستغلال المحاجر
111,593,507	96,684,985	0.03652	0.82686	523,058	67,327	3,803,251	104,139,246	الصناعات التحويلية
27,652,056	16,173,326	0.13363	0.90157	241	167	2,928,291	21,912,691	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
10,673,405	6,745,874	0.11504	0.59627	7,613	1,270	1,001,936	8,709,639	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
31,485,165	19,073,050	0.12526	1.13416	11,348	3,271	3,166,403	25,279,107	التشييد والبناء
64,787,842	57,782,218	0.02916	1.08057	2,178,316	149,947	1,787,176	61,285,030	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
16,741,342	7,737,551	0.18767	0.94743	24,661	3,486	2,296,920	12,239,446	النقل والتخزين
18,745,422	16,700,461	0.02944	1.01288	182,455	22,139	521,682	17,722,942	خدمات الغذاء و الإقامة
17,114,213	8,074,841	0.18310	1.09939	4,813	867	2,305,997	12,594,527	المعلومات والاتصالات
38,959,713	23,757,313	0.12367	0.91004	2,549	1,553	3,878,221	31,358,513	الوساطة المالية والتأمين
3,391,131	2,033,052	0.12774	1.20560	18,316	2,677	346,454	2,712,092	العقارات والتأجير
10,658,400	6,652,271	0.11808	1.02469	80,829	7,817	1,021,987	8,655,336	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
8,184,658	5,189,351	0.11427	1.49952	44,049	5,669	764,120	6,687,005	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
10,535,960	6,026,212	0.13893	2.40106	20,706	3,742	1,150,463	8,281,086	التعليم
13,961,645	11,604,841	0.04703	1.46147	156,158	23,946	601,235	12,783,243	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
1,920,422	1,428,351	0.07497	0.92185	32,789	2,937	125,530	1,674,387	أنشطة الفنون والإبداع والتسلية
4,672,676	4,298,583	0.02128	1.33848	319,324	19,036	95,433	4,485,630	أنشطة الخدمات الأخرى
375,825,790	341,578,507	0.02436	0.92910	3,742,562	326,633	8,736,682	358,702,149	الإجمالي

جدول (30) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للأجور حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
258,077	235,165	0.02370	2.54175	1,123,140	60,095	5,845	246,621	1
15,712,854	15,427,713	0.00467	5.20693	1,384,628	85,497	72,741	15,570,284	2
32,878,282	32,236,368	0.00503	5.75206	829,760	78,899	163,756	32,557,325	4_3
34,275,872	33,313,548	0.00726	4.39286	301,835	59,177	245,494	33,794,710	9_5
12,498,232	11,770,876	0.01529	3.29158	48,007	16,347	185,553	12,134,554	14_10
7,388,884	6,711,929	0.02449	2.59030	17,186	6,736	172,695	7,050,406	19_15
7,143,661	6,288,128	0.03250	3.25076	10,152	4,428	218,251	6,715,894	24_20
4,281,503	3,705,660	0.03678	2.27647	5,238	2,373	146,901	3,993,582	29_25
4,285,222	3,412,178	0.05787	3.43632	4,170	1,778	222,718	3,848,700	34_30
3,336,269	2,448,426	0.07831	3.00209	2,353	1,256	226,494	2,892,348	39_35
3,277,668	2,429,888	0.07579	2.88988	1,846	1,026	216,274	2,853,778	44_40
2,575,670	1,992,352	0.06515	1.80386	1,327	789	148,808	2,284,011	49_45
251,877,487	217,642,384	0.03720	0.95222	12,921	8,232	8,733,574	234,759,935	+50
375,825,790	341,578,507	0.02436	0.92910	3,742,562	326,633	8,736,682	358,702,149	الإجمالي

جدول (31) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للتكوين الرأسمالي الثابت حسب المحافظة								
المحافظة	التقدير بالألف جنيه	الخطأ المعياري	عدد المنشآت		أثر التصميم	الخطأ النسبي	فترة الثقة	
			غير الموزون	المكبر			الحد الأدنى	الحد الأعلى
القاهرة	86,213,278	11,082,549	57,839	483,610	0.98601	0.12855	64,491,806	107,934,750
الاسكندرية	21,135,003	3,873,419	27,330	287,480	1.00225	0.18327	13,543,216	28,726,791
بورسعيد	158,622,069	153,191,368	3,958	34,172	1.05218	0.96576	-141,628,545	458,872,684
السويس	17,021,772	5,570,189	2,789	32,037	0.88078	0.32724	6,104,364	27,939,180
دمياط	12,274,909	6,274,073	12,355	130,744	0.88516	0.51113	-22,090	24,571,909
الدقهلية	14,986,874	3,193,805	22,387	320,197	0.82565	0.21311	8,727,111	21,246,638
الشرقية	17,269,295	2,533,226	20,248	284,664	0.98797	0.14669	12,304,246	22,234,344
القليوبية	17,890,720	2,462,004	21,902	237,566	1.06206	0.13761	13,065,263	22,716,176
كفر الشيخ	2,195,963	806,603	8,514	117,373	0.91149	0.36731	615,043	3,776,882
الغربية	4,996,169	1,801,819	17,496	215,371	0.90972	0.36064	1,464,656	8,527,682
المنوفية	13,324,166	3,725,787	11,073	152,005	0.98584	0.27963	6,021,732	20,626,601
البحيرة	5,515,113	3,730,645	14,830	214,412	0.99666	0.67644	-1,796,841	12,827,068
الاسماعيلية	4,006,647	1,369,303	4,429	55,754	0.91666	0.34176	1,322,852	6,690,441
الجيزة	37,593,404	4,635,001	33,648	347,984	1.14528	0.12329	28,508,937	46,677,870
بنى سويف	3,436,890	1,838,858	7,120	88,829	0.97754	0.53504	-167,218	7,040,999
الفيوم	1,174,644	300,185	11,632	156,192	0.90575	0.25555	586,289	1,762,998
المنيا	3,813,107	1,149,638	12,570	146,714	0.72420	0.30150	1,559,849	6,066,364
أسيوط	15,420,225	9,803,356	8,517	95,837	0.90026	0.63575	-3,794,067	34,634,516
سوهاج	1,083,139	159,584	9,118	115,958	0.50053	0.14733	770,359	1,395,919
قنا	3,311,966	538,005	5,738	81,295	0.49774	0.16244	2,257,493	4,366,439
أسوان	2,799,019	966,974	3,891	44,035	0.97077	0.34547	903,778	4,694,260
الأقصر	968,205	142,558	3,544	41,282	0.87762	0.14724	688,796	1,247,615
البحر الأحمر	10,823,760	4,411,354	2,347	18,058	1.00614	0.40756	2,177,636	19,469,885
الوادي الجديد	245,306	45,819	939	8,945	0.42566	0.18678	155,502	335,110
مطروح	6,760,959	3,324,579	1,146	18,876	0.92360	0.49173	244,881	13,277,037
شمال سيناء	2,805,833	2,766,760	386	6,627	1.06305	0.98607	-2,616,936	8,228,602
جنوب سيناء	6,534,774	4,207,271	887	6,545	1.00875	0.64383	-1,711,354	14,780,902
الإجمالي	472,223,209	154,633,717	326,633	3,742,562	1.04993	0.32746	169,145,632	775,300,785



جدول (32) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للتكوين الرأسمالي الثابت حسب النشاط الاقتصادي								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالآلاف جنيه	النشاط الاقتصادي
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
4,232,974	2,829,369	0.10140	1.58099	134,335	10,061	358,068	3,531,172	الزراعة واستغلال الغابات وقطع الاشجار وصيد الأسماك
469,582,551	-131,315,549	0.90634	1.05229	1,003	721	153,292,612	169,133,501	التعدين واستغلال المحاجر
108,298,706	82,115,096	0.07016	0.95942	523,058	67,327	6,679,592	95,206,901	الصناعات التحويلية
106,247,108	39,100,738	0.23570	0.94711	241	167	17,129,431	72,673,923	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وإمدادات تكييف الهواء
9,291,588	7,242,886	0.06322	0.27255	7,613	1,270	522,636	8,267,237	الإمداد المائي وشبكات الصرف الصحي وإداره ومعالجة النفايات
18,087,598	8,141,859	0.19346	1.28484	11,348	3,271	2,537,216	13,114,728	التشييد والبناء
62,029,722	47,161,713	0.06947	1.78258	2,178,316	149,947	3,792,916	54,595,717	تجاره الجملة والتجزئه والاصلاح للمركبات ذات المحركات والدراجات الناريه
5,832,789	1,250,606	0.33005	0.98320	24,661	3,486	1,168,942	3,541,698	النقل والتخزين
6,172,578	226,266	0.47413	1.11601	182,455	22,139	1,516,939	3,199,422	خدمات الغذاء و الاقامه
36,515,108	13,269,837	0.23822	0.93255	4,813	867	5,930,004	24,892,473	المعلومات والاتصالات
13,600,811	6,001,661	0.19779	1.15481	2,549	1,553	1,938,587	9,801,236	الوساطة المالية والتأمين
12,129,400	-119,675	0.52038	1.17195	18,316	2,677	3,124,811	6,004,862	العقارات والتأجير
1,604,590	661,709	0.21227	1.25015	80,829	7,817	240,535	1,133,150	الأنشطة العلمية والتقنية المتخصصة
709,423	417,895	0.13194	1.12554	44,049	5,669	74,370	563,659	الأنشطة الإدارية وخدمات الدعم
4,045,895	862,679	0.33087	1.52510	20,706	3,742	812,057	2,454,287	التعليم
4,031,204	1,342,955	0.25522	1.16410	156,158	23,946	685,788	2,687,080	الصحة وأنشطة العمل الاجتماعي
1,746,573	362,771	0.33472	1.19056	32,789	2,937	353,016	1,054,672	أنشطة الفنون والإبداع والتسليه
703,309	31,671	0.46624	1.23173	319,324	19,036	171,339	367,490	أنشطة الخدمات الأخرى
775,300,785	169,145,632	0.32746	1.04993	3,742,562	326,633	154,633,717	472,223,209	الإجمالي

جدول (33) التقدير والخطأ المعياري وفترات الثقة للتكوين الرأسمالي الثابت حسب فئات العمالة								
فترة الثقة		الخطأ النسبي	أثر التصميم	عدد المنشآت		الخطأ المعياري	التقدير بالألف جنيه	فئات العمالة
الحد الأدنى	الحد الأعلى			المكبر	غير الموزون			
3,072,648	2,249,872	0.07887	2.60984	1,123,140	60,095	209,895	2,661,260	1
8,535,962	4,254,872	0.17077	4.55685	1,384,628	85,497	1,092,131	6,395,417	2
7,791,658	5,658,097	0.08094	3.04355	829,760	78,899	544,284	6,724,878	4_3
11,338,166	7,032,415	0.11958	2.12594	301,835	59,177	1,098,422	9,185,291	9_5
4,608,135	3,050,790	0.10375	1.30621	48,007	16,347	397,288	3,829,462	14_10
8,801,534	2,538,683	0.28177	1.88096	17,186	6,736	1,597,690	5,670,108	19_15
5,727,714	2,765,733	0.17793	2.44617	10,152	4,428	755,619	4,246,723	24_20
4,736,776	2,378,219	0.16913	1.71536	5,238	2,373	601,682	3,557,498	29_25
3,891,408	2,040,099	0.15924	1.36572	4,170	1,778	472,280	2,965,754	34_30
6,035,571	1,494,109	0.30773	1.32843	2,353	1,256	1,158,554	3,764,840	39_35
5,602,224	840,276	0.37712	1.59517	1,846	1,026	1,214,801	3,221,250	44_40
3,100,782	992,877	0.26272	1.41267	1,327	789	537,739	2,046,829	49_45
720,972,106	114,935,692	0.36991	1.05008	12,921	8,232	154,603,426	417,953,899	+50
775,300,785	169,145,632	0.32746	1.04993	3,742,562	326,633	154,633,717	472,223,209	الإجمالي

ملحق رقم 2

استمارات التعداد



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2017/2018

## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية  
البيانات المالية والمعدلة بالقانون رقم 28

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

إستمارة  
نشاط استغلال المناجم والمحاجر  
فى منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

الاسم التجارى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

إسم الطريق / التابع:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدى:

رقم المجمع / المجاورة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون:

البريد الإلكتروني:

الفاكس:

الموقع الإلكتروني:

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

هـدم المنشأة (3)

--

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

--

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

--

رفض إعطاء البيان (6)

--

المنشأة تحولت لمسكن (5)

--

لم يستدل على المنشأة (4)

--

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم..... (8)

--

لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)

--

لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

--

الوظيفة:

اسم مدلى البيان:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومى لمدلى البيان:

ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2018/2017

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط استغلال المناجم والمهاجر**  
**في منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية في 2017/12/31**

إستمارة رقم (1) ت.ق.5

تتضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28

الاسم التجارى للمنشأة : .....

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة: .....

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الأول): .....

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى): .....

عنوان المنشأة:

--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

إسم الطريق / التابع:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدى:

رقم المجمع / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

### أمثلة لأنشطة إستغلال المناجم والمحاجر

تستوفى بيانات الاستمارة من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التى نشاطها الرئيسى استغلال المناجم والمحاجر وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها :

- استخراج البازلت
- استخراج الحجر الجيرى
- استخراج الكوالين الفخارى (الطين الأسوانى)
- استخراج الرمل ( عدا الرمال السوداء)
- جرش وتكسير الأحجار
- استخراج مواد التجليخ وأحجار الطاحون ..... الخ
- استخراج الفوسفات
- استخراج الجبس ( المصيص)
- استخراج حجر الإردواز
- استخراج الرخام
- استخراج الطباشير
- استخراج الزلط والحصى
- استخراج الملح وجرشه وغربلته
- استخراج الكبريت
- استخراج خام الشبه

## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

### البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

1- الإسم التجاري للمنشأة : .....

2- إسم الحائز/ المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة :

1 مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع  
2 مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع  
3 فرع  
4 مفردة

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

5- الكيان القانوني :

1 مساهمة  
2 توصية بالأسهم  
3 ذات مسئولية محدودة  
4 فرع لشركة أجنبية  
5 فردى  
6 تضامنى  
7 توصية بسيطة  
8 واقع  
9 أخرى ( تذكر ) .....

6- القانون التابع له المنشأة :

1 قانون 72  
2 قانون 8  
3 قانون 3  
4 قانون 159  
5 قانون 203  
6 قانون 97  
7 قانون 70  
8 قانون 84  
9 لا يوجد  
10 أخرى ( تذكر ) .....

7- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 مصري : %  
2 عربي : %  
3 أجنبي : %

9- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :   شهر

## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

### (تابع) البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ نعم ☐ لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15- هل المنشأة عضو فى اتحاد الصناعات المصرية ؟ ☐ نعم ☐ لا
- اسم الغرفة الصناعية: ..... اسم الشعبة: .....
- رقم العضوية: ..... تاريخ الانضمام: ...../...../.....
- 16- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل الى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل الى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنه الحصول عليه
- 19- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ البنك
- ☐ جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ أقارب وأصدقاء
- ☐ أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض / السلفة :
- ☐ شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية ، أجهزة كمبيوتر....الخ)
- ☐ أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)



## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

**(تابع) بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة**

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

( القيمة بالجنيه )

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										جملة الأجور خلال العام (**)
		بأجر										
2	مديرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	إداريون وكتبة											
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
7	عمال بيعة											
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
9	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
10	المزايا العينية (***)											
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية											
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة.

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

يـوم

سـاعة

عدد ايام العمل في الاسبوع

متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة

جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة

مشتغل

جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقرا ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط (ثانوييه عامه أو ما يعادلها)			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

إستمارة رقم (1) ت.ق.5

المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
أ. الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			القيمة	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب. الكهرباء

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

### تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام جـ- مستلزمات سلعية أخرى

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		محلى	مستورد (*)	جملة
		1	2	3
1	متفجرات			
2	مواد تعبئه وتغليف			
3	قطع غيار ومواد ومهمات			
4	أدوات كتابية ومطبوعات			
5	مياه			
6	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (**)	
2	مصروفات صيانة (***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقالات (****)	
7	مصروفات إتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصروفات التأمين والمطافئ	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة للمنشأة	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات في الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر).

## مصرفيات أخرى خلال العام

جدول رقم (6)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري * )	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السليعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيلة خزائنة	
8	رسم استغلال المناجم والمحاجر	
9	ضريبة القيمة المضافة	
10	ضرائب غير مباشرة على النشاط (***)	
11	ضرائب مباشرة على الدخل (****)	
12	خسائر بيع أوراق مالية	
13	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
14	مصرفيات سنوات سابقة	
15	أعباء وخسائر متنوعة :	
151	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
52	تعويضات وغرامات	
153	تبرعات واعانات	
154	خسائر رأسمالية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الاجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.



## الإنتاج والمبيعات خلال العام

(القيمة بالجنيه)

(\*) الإنتاج الفعلي بسعر البيع = مخزون إنتاج تام آخر المدة - مخزون إنتاج تام أول المدة.

- هل تعمل المنشأة بكامل طاقتها ☐ 1 نعم (انتهى) ☐ 2 لا (انتقل الى الاسئلة الآتية)
- ماهى نسبة الطاقة المستغلة  %
- ماهى أسباب ونسب وجود طاقة غير مستغلة : 1- عدم توافر المواد الأولية وقطع الغيار : ..... % 2- المنافسة المحلية والأجنبية : ..... % 3- نقص العمالة المدربة : ..... % 4- صعوبات تسويق : ..... % 5- أخرى : ..... %

إستمارة رقم (1) ت.ق.5

إيرادات الخدمات التي قدمتها (\*)  
المنشأة للغير ( إيرادات تشغيل للغير) خلال العام

جدول رقم (8)

م	نوع الخدمة	القيمة بالجنيه
1		
2		
3		
4		
الإجمالي		

(\*) تتمثل فى قيمة التشغيلات التى تتم لحساب الغير على مواد أو منتجات لا تملكها المنشأة مثل جرش وغريلة وطحن الأحجار

البضائع بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (9)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	

**إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام**

جدول رقم (10)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (*)	
2	إيرادات أوراق مالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
6	اعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محصلة ( فعليه )	
10	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوبة ( تقديرية )	
11	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (****)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة:	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصلة	
144	ارباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل فى إنتاج الوحدة من الأصول لا بقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية (0).

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع  $\pm$  التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

قيم المخزون (\*)  
خلال العام

جدول رقم (11)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	إنتاج غير تمام		
2	متفجرات		
3	الوقود والزيوت والشحومات		
4	مواد تعبئة وتغليف		
5	قطع غيار ومواد ومهمات		
6	أدوات كتابية ومطبوعات		
7	مخلفات وخرده (**)		
8	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام**

جدول رقم ( 12 )

م	الأصول	القيمة بالجنيه		م	الخصوم	القيمة بالجنيه	
		عام 2017	عام 2016			عام 2017	عام 2016
1	مدينون			1	حقوق الشركاء		
2	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )			1 1	رأس المال المدفوع		
3	أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق			1 2	الإحتياطيات		
4	القروض			1 3	المخصصات		
5	أصول مالية أخرى			1 4	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة		
				2	قروض طويلة الأجل		
				3	قروض قصيرة الأجل		
				4	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )		
				5	دائنون		
				6	إلتزامات أخرى		

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم ( 13 )

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضي						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراة أو المنتجة ذاتياً ).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير. (\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل في أول

العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ).

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (14)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة ويحسب

كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (15)  
مصادر تمويل رؤوس الأموال

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>فوق الجامعي</u> (ماجستير ودكتوراه)
							1-
							2-
							3-
							الإجمالي



## إستمارة رقم (1) ت.ق.5

جدول رقم (16)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ- أفراد
<input type="text"/>		ب- شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ- مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب- بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلى
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى (تذكر) .....

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2018/2017

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

## إستمارة نشاط الصناعات التحويلية فى منشآت القطاع الخاص

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنوان المنشأة :

--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--

محافظة :

--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شياخة/مدينة/قرية :

إسم الطريق / التابع :

إسم المنطقة الصناعية :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

رقم القسم القطعة :

رقم المنطقة الصناعية :

الرقم البريدى :

رقم المجمع / المجاورة :

رقم الممول :

رقم التليفون :

البريد الإلكتروني :

الفاكس :

الموقع الإلكتروني :

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

--

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

--

لم يستدل على المنشأة (4)

--

المنشأة تحولت لمسكن (5)

--

المنشأة المكررة مع مسلسل رقم (8).....

--

لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)

--

لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

--

الوظيفة :

اسم مدلى البيان :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومى لمدلى البيان :

ختم المنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم الممول :

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة نشاط الصناعات التحويلية فى منشآت القطاع الخاص

الاسم التجارى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

--	--	--	--	--	--

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظـة:

--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شـيـاخـة/مـديـنة/قـريـة:

إسم الطريق / التابع:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم القطعة:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدى:

رقم المجوعة / المجاورة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون:

### بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

### أمثلة لأنشطة الصناعات التحويلية

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التى نشاطها الرئيسى الصناعات التحويلية وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها :

1. تجهيز وحفظ اللحوم ومنتجاتها
2. تجهيز وحفظ وتعليب الأسماك ومنتجاتها
3. تجهيز وحفظ الفواكه والخضروات
4. صناعة الزيوت والدهون النباتية والحيوانية
5. صناعة منتجات الألبان
6. صناعة طحن الحبوب والنشا ومنتجاتها
7. صناعة منتجات غذائية أخرى مثل :  
- صناعة منتجات المخازن - صناعة السكر وتكريره - صناعة المكرونة والمنتجات النشوية
8. صناعة الأعلاف الحيوانية
9. صناعة المشروبات
10. صناعة منتجات التبغ
11. صناعة الغزل والنسيج وتجهيز المنسوجات
12. صناعة المنسوجات الأخرى مثل :  
- صناعة السجاد والكليم - صناعة الحبال والدوبار والشباك
13. صناعة وتفصيل الملابس الجاهزة ( عدا الملابس المصنوعة من الفراء )
14. صناعة أصناف من الفراء
15. صناعة الملابس وأصناف أخرى من التريكو والكروشييه
16. صناعة وتهيئة الجلود وصناعة الحقائب والأمتعة وحقائب اليد وغيرها وصناعة السروج والأعنة
17. صناعة الأحذية
18. نشر ومسح الأخشاب
19. صناعة المنتجات الخشبية والفليينية والقش ومواد الضفر
20. صناعة الورق ومنتجاته
21. الطباعة وأنشطة الخدمات المتصلة بها
22. استنساخ وسائط الإعلام المسجلة
23. صناعة منتجات تكرير البترول
24. صناعة المواد الكيميائية الأساسية والأسمدة والمركبات النيتروجينية واللدائن البلاستيكية فى أشكالها الأولية  
وصناعة المطاط التركيبى
25. صناعة منتجات كيميائية أخرى
26. صناعة الألياف والخيوط الاصطناعية
27. صناعة المستحضرات الصيدلانية والكيميائية والدوائية ومنتجات النباتات الطبية
28. صناعة منتجات المطاط
29. صناعة منتجات اللدائن
30. صناعة الزجاج والمنتجات الزجاجية

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

31. صناعة المنتجات اللافلزية (طوب - اسمنت - سيراميك ...) والخرسانة
32. صناعة الحديد والصلب
33. صناعة المعادن الثمينة غير الحديد والصلب
34. سبك المعادن
35. صناعة المنتجات الإنشائية والصهاريج والخزانات ومولدات بخار الماء
36. صناعة الأسلحة والذخائر
37. صناعة منتجات المعادن المشكلة الأخرى وأنشطة الخدمات المقدمة الى صانعي منتجات المعادن
38. صناعة المكونات الإلكترونية
39. صناعة الحاسبات والأجهزة الطرفية
40. صناعة وسائل الاتصال
41. صناعة الكترونيات المستهلك
42. صناعة أدوات القياس والتحقق والاختبار والملاحة وصناعة الساعات بأنواعها
43. صناعة أجهزة الأشعة السينية والأجهزة الطبية والعلاجية
44. صناعة المعدات والأجهزة البصرية
45. صناعة الوسائط المغناطيسية والبصرية
46. صناعة المحركات والمولدات والمحولات الكهربائية وصناعة أجهزة توزيع الكهرباء والتحكم فيها
47. صناعة البطاريات
48. صناعة الأسلاك والكابلات
49. صناعة معدات الإضاءة الكهربائية
50. صناعة الأجهزة المنزلية الكهربائية
51. صناعة المعدات الكهربائية الأخرى
52. صناعة الآلات المتعددة الأغراض
53. صناعة المركبات ذات المحركات
54. بناء السفن والقوارب
55. صناعة الأثاث والمنتجات الخشبية
56. صناعة المجوهرات والأصناف المتصلة بها
57. صناعة الآلات الموسيقية
58. صناعة الأدوات الرياضية
59. صناعة الألعاب واللعب
60. صناعة المعدات الطبية ومعدات الأسنان
61. تنقية المياه للأغراض المختلفة
62. تحلية مياه البحر أو المياه الجوفية لإنتاج الماء العذب
63. تحويل النفايات إلى سماد عضوي
64. إعادة تدوير المواد ( بلاستيك - زجاج - نفايات غذائية - تفكيك وتحطيم السفن )

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

## البيانات العامة

1- الإسم التجارى للمنشأة : .....

2- إسم الحائز/ المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة :

مركز رئيسى يتضمن حسابات الفروع ☐ 1

مركز رئيسى لا يتضمن حسابات الفروع ☐ 2

فرع ☐ 3

مفردة ☐ 4

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسى البندين 1-2)

5- الكيان القانونى :

مساهمة ☐ 1

توصية بالأسهم ☐ 2

ذات مسئولية محدودة ☐ 3

فرع لشركة أجنبية ☐ 4

فردى ☐ 5

تضامن ☐ 6

توصية بسيطة ☐ 7

واقـــــع ☐ 8

أخرى (تذكر) ☐ 9

6- القانون التابع له المنشأة :

قانون 72 ☐ 1

قانون 8 ☐ 2

قانون 3 ☐ 3

قانون 159 ☐ 4

قانون 203 ☐ 5

قانون 97 ☐ 6

قانون 70 ☐ 7

قانون 84 ☐ 8

لا يوجد ☐ 9

أخرى (تذكر) ☐ 10

7- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال:

مصري: ☐ 1 %

عربي: ☐ 2 %

أجنبي: ☐ 3 %

9- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :  شهر

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

(تابع) البيانات العامة

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15- هل المنشأة عضو فى اتحاد الصناعات المصرية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- اسم الغرفة الصناعية: ..... اسم الشعبة: .....
- رقم العضويه: ..... تاريخ الانضمام: .....
- 16- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنه الحصول عليه
- 19- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ 1 البنك
- ☐ 2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ 3 جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ 4 أقارب وأصدقاء
- ☐ 5 أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض / السلفة:
- ☐ 1 شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ 2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]



## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

## تابع بيان بالمركز الرئيسى والفروع التابعه

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## العمالة والأجور

جدول رقم (1.1)

(القيمة بالجنيه)

م	فئات التشغيل		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										
		بأجر										
2	مديرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	إداريون وكتبة											
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
7	عمال بيعة											
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
9	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
10	المزايا العينية (***)											
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية											
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعلية في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع  يوم  
متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع  ساعة

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة  مشتغل  
جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة  جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقراء ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

## المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام

**جدول رقم (2)**

(القيمة بالجنيه)

م	اسم السلعة بالتفصيل	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام (*)					
			محل		مستورد(**)		جم	
			كمية	قيمة	كمية	قيمة	كمية	قيمة
		1	2	3	4	5	6	7
				</				

(\*) تتمثل في كمية وقيمة الخدمات الرئيسية والمساعدة المستخدمة فعلاً في إنتاج السلع خلال العام وليس بالضرورة أن يكون قد تم الحصول عليها خلال العام.

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

### تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام ب- الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

### تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام ج- الكهرباء

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
د - مستلزمات ساعية أخرى

القيمة المستهلكة خلال العام			جدول رقم (5)	
			البيان	م
جملة	مستورد (*)	محلى		
3	2	1		
			مواد تعبئه وتغليف	1
			قطع غيار ومواد ومهمات	2
			أدوات كتابية ومطبوعات	3
			مياه (**)	4
			أخرى	5
			الإجمالي	

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(\*\*) لا تشمل المياه الداخلة فى إنتاج السلع التى تدخل ضمن الخامات الرئيسية والمساعدة

**مصرفوات خدمية(\*)**  
**خلال العام**

جدول رقم (6)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصرفوات تشغيل لـدى الغير ومقاولي الباطن(**)	
2	مصرفوات صيانة***	
3	مصرفوات أجهزة وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصرفوات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصرفوات نقل وانتقالات****	
7	مصرفوات إتصالات :	
71	تليفون -فاكس	
72	انترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصرفوات الأمن والمطافئ	
10	مصرفوات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة للمنشأة	
12	عمولات ومصرفوات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصرفوات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) المصرفوات الخدمية : هى قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصرفوات التى تتحملها المنشأة عن الأعمال التى تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.

(\*\*\*)المصرفوات التى تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

\*\*\*\*) تشمل بدلات الإنتقال ( بدل السفر).

## مصرفات أخرى خلال العام

جدول رقم (7)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري*)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدبنة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السليمة:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيلة خزائنة	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات وإعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	آخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة علي رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.



الإنتاج والمبيعات  
خلال العام

جدول رقم (8)

(القيمة بالجنيه)

م	إسم السلعة بالتفصيل	وحدة قياس الكمية	الإنتاج الفعلى بسعر البيع (*)		المبيعات خلال العام				قيمة مخزون إنتاج تام	
			الكمية	القيمة	محليلة	تصدير	جملة	القيمة	أول المدة	آخر المدة
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
الإجمالي										

(\*) الإنتاج الفعلى بسعر البيع = المبيعات + مخزون إنتاج تام آخر المدة - مخزون إنتاج تام أول المدة.

لا (انتقل الى الاسئلة الآتية)

1

نعم (انتقل إلى جدول رقم 9)

2

هل تعمل المنشأة بكامل طاقتها

ماهى نسبة الطاقة المستغلة

• ماهى أسباب ونسب وجود طاقة غير مستغلة : 1- عدم توافر المواد الأولية وقطع الغيار: ..... % 2- المنافسة المحلية والأجنبية: ..... % 3- نقص العمالة المدربة: ..... %

4- صعوبات تسويق: ..... % 5- أخرى: ..... %

استمارة رقم (2) ت.ق.5

إيرادات الخدمات التي قدمتها (\*)  
المنشأة للغير ( إيرادات تشغيل للغير ) خلال العام

جدول رقم (9)

م	نوع الخدمة	القيمة بالجنيه
1		
2		
3		
4		
الإجمالي		

(\*) تتمثل فى قيمة التشغيلات التى تتم لحساب الغير على مواد أو منتجات لا تملكها المنشأة مثل صباغة وتبييض النسيج ، دباغة الجلود ..... الخ .

البضائع بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (10)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	

إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام

جدول رقم (11)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (*)	
2	إيرادات أوراق مالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
6	اعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محصلة (فعليه)	
10	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوبة (تقديرية)	
11	إيجار أراضي زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (****)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة:	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصلة	
144	إرباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير.

(\*\*) تتمثل فى إنتاج المنشأة من الأصول لا يقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع  $\pm$  التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع .

(\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

قيم المخزون (\*)  
خلال العام

جدول رقم (12)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	إنتاج غير تمام		
2	خدمات رئيسية ومساعدة		
3	الوقود والزيوت والشحومات		
4	مواد تعبئة وتغليف		
5	قطع غيار ومواد ومهمات		
6	أدوات كتابية ومطبوعات		
7	مخلفات وخردة(**)		
8	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالمملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية**  
**فى آخر العام**

جدول رقم (13)

م	الأصول المتداولة	القيمة بالجنيه		م	الخصوم المتداولة	القيمة بالجنيه	
		عام 2017	عام 2016			عام 2017	عام 2016
1	مدينون			1	حقوق الشركاء		
2	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )			11	رأس المال المدفوع		
3	أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق			12	الإحتياطيات		
4	القروض			13	المخصصات		
5	أصول مالية أخرى			14	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة		
				2	قروض طويلة الأجل		
				3	قروض قصيرة الأجل		
				4	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )		
				5	دائنون		
				6	إلتزامات أخرى		

## إستمارة رقم (2) ت.ق.5

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

**جدول رقم (14)**

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضــــــــــــى						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عـــــــــــــدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلى						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل (الإضافات المشتراة أو المنتجة ذاتياً)

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الاستعدادات + قيمة إهلاك العام)

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (15)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (16)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي



## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (17)

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		ت- أفراد
<input type="text"/>		ث- شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ- مبادرة البنك المركزي للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب- بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) ..... ..... .....



إستمارة رقم (3) ت.ق.5

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية  
والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط صيانة واصلاح المركبات ذات المحركات والمعدات والأجهزة**  
**والسلع الشخصية والمنزلية فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنـــــــــوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شـياخـة / مدينة / قرية:

إســــــــم الطريق / التابع:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم القطعة :

رقم المجمعـة / المجاورة :

الرقم البريدى:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون

الفاكــــــــس :

البريد الإلكتروني:

الموقع الإلكتروني :

هل تم إستيفاء بيانات المنشأة ؟

1 نعم

2 لا

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1) المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2) هـدم المنشأة (3)

لم يستدل على المنشأة (4) المنشأة تحولت لسكن (5) رفض إعطاء البيان (6)

لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7) المنشأة المكررة مع مسلسل رقم ..... (8)

لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

اسم مدلى البيان:

الوظيفة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومى لمدلى البيان :



ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:



## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2017/2018

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة نشاط صيانة واصلاح المركبات ذات المحركات والمعدات والأجهزة والسلع الشخصية والمنزلية فى منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

النشاط الإقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنوان المنشأة :

--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--

محافظة :

--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية :

إسم الطريق / التابع :

إسم المنطقة الصناعية :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

رقم المنطقة الصناعية :

رقم المنطقة الصناعية :

الرقم البريدى :

رقم المجمع / المجاورة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون المحمول

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون :

### بيانات المشتغلين فى إستمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## أمثلة لأنشطة صيانة وإصلاح المركبات ذات المحركات والمعدات والأجهزة والسلع الشخصية والمنزلية

تستوفى بيانات الاستمارة من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التي نشاطها الرئيسي صيانة وإصلاح وفيما يلي أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التي يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها:

- 1 – صيانة وإصلاح المركبات ذات المحركات ( السيارات بأنواعها ، الإطارات ، الشكمانات ، السمكرة ، الدوكو ، الحدادة ، التشحيم )
- 2 – صيانة وإصلاح الدراجات النارية
- 3 – صيانة وإصلاح المعدات والأجهزة ( الماكينات ، معدات النقل ، المعدات الكهربائية ، المعدات الالكترونية والبصرية )
- 4 – إصلاح الأحذية والمصنوعات الجلدية
- 5 – إصلاح الساعات والمجوهرات
- 6 – إصلاح الدراجات
- 7 – إصلاح ماكينات الكتابة ( الطابعات )
- 8 – إصلاح الآلات الموسيقية
- 9 – إصلاح أقلام الحبر والولاعات
- 10 – إصلاح الأقفال والكوالين
- 11 – إصلاح الشماسى والعصى
- 12 – إصلاح التليفون والتلكس والفاكس والمحمول
- 13 – إصلاح السخانات ومواقد البوتاجاز ووابور الجاز
- 14 – سن السكاكين والمقصات
- 15 – إصلاح الغسالات والبوتاجازات
- 16 – إصلاح الأجهزة المنزلية ومعدات الحديقة
- 17 – إصلاح الحاسبات الالكترونية

## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

البيانات العامة ☐ توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

1- الاسم التجاري للمنشأة : .....

2- إسم الحائز / المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة :

1 ☐ مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع 2 ☐ مركز رئيسي لا يتضمن حسابات

3 ☐ فرع 4 ☐ مفردة

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

5- الكيان القانوني :

1 ☐ مساهمة 2 ☐ توصية بالأسهم 3 ☐ ذات مسئولية محدودة

4 ☐ فرع لشركة اجنبية 5 ☐ فردى 6 ☐ تضامن

7 ☐ توصية بسيطة 8 ☐ واقـــــع 9 ☐ أخرى ( تذكر) .....

6- القانون التابع له المنشأة :

1 ☐ قانون 72 2 ☐ قانون 8 3 ☐ قانون 3 4 ☐ قانون 159 5 ☐ قانون 203

6 ☐ قانون 97 7 ☐ قانون 70 8 ☐ قانون 84 9 ☐ لا يوجد 10 ☐ أخرى ( تذكر) .....

7- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 ☐ مصري : ..... % 2 ☐ عربي : ..... % 3 ☐ أجنبي : ..... %

9- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :  شهر

## إستمارة رقم (3) ت.ق5

(تابع) البيانات العامة توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ نعم ☐ لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15- هل المنشأة عضو فى اتحاد الصناعات المصرية ؟ ☐ نعم ☐ لا
- اسم الغرفة الصناعية: .....  
اسم الشعبة: .....  
رقم العضوية: ..... تاريخ الانضمام: ...../...../.....
- 16- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل إلى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة) وسنه الحصول عليه
- 19- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ البنك
- ☐ جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ أقارب وأصدقاء
- ☐ أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض / السلفة :
- ☐ شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

### إستمارة رقم (3) ت.ق.5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

**تابع بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة**

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]



(القيمة بالجنيه)

م	فئات التشغيل		متوسط عدد التشغيل خلال العام (*)								
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة		
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر									
		بأجر									
2	مديرون										
3	أخصائيون وفنيون										
4	ملاحظون ومشرفون										
5	إداريون وكتبة										
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية										
7	عمال بيعة										
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر									
		بأجر									
9	الجملة	بدون أجر									
		بأجر									
10	المزايا العينية (***)										
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية										
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية										

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعلية فى نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح والبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ).

عدد ايام العمل في الاسبوع  يوم

م.عدد ساعات العمل فى الاسبوع  ساعة

عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة  مشتغل

جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة  جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقراء ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

(القيمة بالجنيه)

(\*) تتمثل في كمية وقيمة الخامات الرئيسية والمساعدة المستخدمة فعلاً في إنتاج السلع خلال العام وليس بالضرورة ان يكون قد تم الحصول عليها خلال العام.  
(\*) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب- الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	مـازوت			
3	سـولار			
4	ديـزل			
5	كـيـروسيـن			
6	بنـزيـن			
7	غاز طـيـعـى			
8	بـوتـاجـاز			
9	زيت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
جـ- الكهرباء

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
د - مستلزمات سلعية أخرى

جدول رقم (5)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		محلى	مستورد (*)	جملة
		1	2	3
1	مواد تعبئه وتغليف			
2	قطع غيار ومواد ومهمات			
3	أدوات كتابية ومطبوعات			
4	مياه (**)			
5	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(\*\*) لا تشمل المياه الداخلة فى إنتاج السلع التى تدخل ضمن الخامات الرئيسية والمساعدة

**مصرفوات خدمية(\*)  
خلال العام**

جدول رقم (6)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصرفوات تشغيل لـدى الغير ومقاولى الباطن (**)	
2	مصرفوات صيانة***	
3	مصرفوات أبجـثـاث وتجـارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصرفوات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصرفوات نقل وانتقالات (****)	
7	مصرفوات اتصالات :	
71	تليفون -فاكس	
72	انترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصرفوات الأمن والمطافئ	
10	مصرفوات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة للمنشأة	
12	عمولات ومصرفوات بنكية	
13	العمولات الأخـرى	
14	مصرفوات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخـرى	
	<b>الإجمالي</b>	

(\*) المـصرفـوات الخـدمية : هـى قـيـمة الخـدمـات المـشـترـاه مـن الـغـير والـلازمـة للـعـمـليـات الإـنتـاجـية .

(\*\*) المـصرفـوات الـتى تـتـحـمـلـها المـنـشـأة عـن الأـعـمـال الـتى تـمـت بـواسـطـة الـغـير عـلى مـواد ومنتـجـات مـملـوكـة لـلمـنـشـأة وقـيـمة المـستـحق لمقاولى الباطن نظير تنفيذ ما أسند اليهم من أعمال.

(\*\*\*) المـصرفـوات الـتى تـتـحـمـلـها المـنـشـأة نظـير قـيـام الـغـير بأـعـمـال صـيـانـة عـلى أـصـول المـنـشـأة.

(\*\*\*\*) تـشـمـل بـدلات الإـنـتـقـال ( بـدل السـفـر ).

**مصرفات أخرى  
خلال العام**

جدول رقم (7)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري) *	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينية	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السالعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيلة خزانية	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة على النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة على الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

إستمارة رقم (3) ت.ق.5

إيرادات الخدمات التي قدمتها (\*)  
المنشأة للغير ( إيرادات تشغيل للغير ) خلال العام

جدول رقم (8)

م	نوع الخدمة	القيمة بالجنيه
1		
2		
3		
4		
الإجمالي		

(\*) تتمثل فى قيمة التشغيلات التى تتم لحساب الغير على مواد أو منتجات لا تملكها المنشأ مثل إصلاح الأجهزة المنزلية، إصلاح السيارات ..... الخ

البضائع بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (9)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	



إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام

جدول رقم (10)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (**)	
2	إيرادات أوراق مالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
6	اعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محصلة (فعليه)	
10	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوبة (تقديرية)	
11	إيجار أراضي زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (****)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة:	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصلة	
144	أرباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل فى إنتاج المنشأة من الأصول لا بقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع  $\pm$  التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع .

(\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

### قيم المخزون (\*) خلال العام

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (11)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	خامات رئيسية ومساعدة		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
7	مخلفات وخردة(**)		
8	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

إستمارة رقم (3) ت.ق.5

الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام

جدول رقم ( 12 )

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )	4				
	دائنون	5				
	التزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم ( 13 )

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			موجلية	مستوردة (**)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	أراضى						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً )

(\*\*) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل فى أول العام = ( القيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام )

## إستمارة رقم (3) ت.ق.5

### المشروعات تحت التنفيذ خلال العام

جدول رقم (14)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

إستمارة رقم (3) ت.ق.5

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (15)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							-
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>فوق الجامعي</u> (ماجستير ودكتوراه)
							1-
							2-
							3-
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (16)

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) .....



**تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية المعمول بالقانون رقم 28 لسنة 1982**

## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة  
نشاط تجارة الجملة والتجزئة  
في منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية في 2017/12/31**

**1** **جملة**

2 تجزئة

**الاسم التجاري للمنشأة:**

## النشاط الاقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة:

**في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:**

## النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة(الأول):

## النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني):

**عن وان المنشأة:**

مع افضا :ة...

شـياخـة / مـديـنة / قـريـة:

اسم الطريق / التابع:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: ...

رقم المنطقة الصناعية:

رقم الجمعة / المجاورة : .....

رقم التليفون

الفاک \_\_\_\_\_ س :

## الموقع الإلكتروني :

## هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

1

2

- في حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المشاة مغلقة نهائياً (1)      المشاة مغلقة بصفة مؤقتة (2)      هدم المشاة (3)

☐ لم يستدل على المنشأة (4)
 ☐ المنشأة تحولت لمسكن (5)
 ☐ رفض إعطاء البيان (6)

لم يتم البدء في مزاوله النشاط خلال السنة المرحلية المطلوبة (7) ☐ المنشأة مكررة مع مسلسل رقم ☐

لا ينطبق (حكومي/ عام/ أعمال عام/ مخزن أو حراج خاص / دور عبادة لأقامة الشعائر الدينية فقط/ حظائر مواشى غير مستغلة تجاريا... الخ) (9)

## سَم مَدْلَى الْيِيَان:

### الوظيفة:

**الرقم القومي لمذلي البيان**

## ختم المنشأة:

**رقم المحمول:**





## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

2 تجزئة

إستمارة  
نشاط تجارة الجملة والتجزئة  
فى منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

1 جملة

الاسم التجارى للمنشأة : .....

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة : .....

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر : .....

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الأول) : .....

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) : .....

عنـــــــــوان المنشأة : .....

محافظة : .....

شـيـاخـة / مـديـنة / قـريـة : .....

اسم الطريق / التابع : .....

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....

رقم المنطقة الصناعية : .....

رقم المنطقة الصناعية : .....

رقم المجمع / المجاورة : .....

رقم التليفون : .....

رقم المحمول : .....

قسم / مركز : .....

حضر / ريف : .....

اسم المنطقة الصناعية : .....

رقم القطعة : .....

الرقم البريدى : .....

## بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

### أمثلة لأنشطة تجارة الجملة والتجزئة

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التى نشاطها الرئيسى تجارة الجملة أو تجارة التجزئة وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها:

1- تجارة الجملة والتجزئة للمركبات ذات المحركات

2- تجارة الجملة والتجزئة لقطع غيار واكسسوارات المركبات ذات المحركات

3- تجارة الجملة والتجزئة للدراجات النارية (الموتوسيكلات) والاكسسوارات و قطع الغيار المتصلة بها.

4- تجارة الجملة للمواد الخام الزراعية والماشية الحية .

5- تجارة الجملة للأغذية والمشروبات والتبغ.

6- تجارة الجملة للسلع المنزلية .

7- تجارة الجملة للآلات والمعدات والامدادات

8- تجارة التجزئة للأغذية والمشروبات أو التبغ

9- تجارة التجزئة لوقود المركبات

10- تجارة التجزئة لمعدات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

11- تجارة التجزئة للمعدات المنزلية الاخرى

12- تجارة التجزئة للكتب والصحف والأدوات المكتبية.

## إستمارة رقم (4) ت.ق.5

### البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

1- الاسم التجارى للمنشأة : .....

2- إسم الحائز/ المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة :

1 ☐ مركز رئيسى يتضمن حسابات الفروع 2 ☐ مركز رئيسى لا يتضمن حسابات

3 ☐ فرع 4 ☐ مفردة

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسى البندين 1-2)

5- الكيان القانونى :

1 ☐ مساهمة 2 ☐ توصية بالأسهم 3 ☐ ذات مسئولية محدودة

4 ☐ فرع لشركة أجنبية 5 ☐ فردى 6 ☐ تضامن

7 ☐ توصية بسيطة 8 ☐ واقـع 9 ☐ أخرى (تذكر) .....

6- القانون التابع له المنشأة:

1 ☐ قانون 72 2 ☐ قانون 8 3 ☐ قانون 3 4 ☐ قانون 159 5 ☐ قانون 203

6 ☐ قانون 97 7 ☐ قانون 70 8 ☐ قانون 84 9 ☐ لا يوجد 10 ☐ أخرى (تذكر) .....

7- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 ☐ مصري: ..... % 2 ☐ عربي : ..... % 3 ☐ أجنبي : ..... %

9- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :   شهر

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

(تابع) البيانات العامة

- 12 - هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14 - هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى س 16)
- 15- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات  %
- 16 - هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنة الحصول عليه
- 17 - قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 18- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 19- مصدر الحصول على القرض / السلفة:

☐ 1 البنوك

☐ 2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر ( الصندوق الاجتماعى للتنمية)

☐ 3 جمعيات ومؤسسات أهلية

☐ 4 أقارب وأصدقاء

☐ 5 أخرى (تذكر) .....

20- استخدامات القرض / السلفة :

☐ 1 شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب،

ثروة حيوانية ، أجهزة كمبيوتر.....الخ)

☐ 2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## إستمارة رقم (4) ت.ق.5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (4) ت.ق.5

**(تابع) بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة**

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## العمالة والأجور

جدول رقم (1-1)

(القيمة بالجنيه)

م	فئات التشغيل		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)								
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة		
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة
جملة الأجور خلال العام (**)	أصحاب المنشأة العاملين بها		بدون أجر	بأجر							
			بدون أجر	بأجر							
1			مديرون								
2			أخصائيون وفنيون								
3			ملاحظون ومشرفون								
4			إداريون وكتبة								
5			عمال تشغيل وعمال خدمات فنية								
6			عمال بيعة								
7			بدون أجر	بأجر							
8			مشتغلون آخرون								
9			الجملة	بدون أجر	بأجر						
10			المزايا العينية (***)								
11			مساهمة المنشأة فى التأمينات الاجتماعية								
12			إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الاجتماعية								

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه فى نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع  
متوسط عدد ساعات العمل فى الاسبوع

يوم  
ساعة

عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة  
جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة

مشتغل  
جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2.1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أُمِّي			
2	يقرأ ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط (ثانويه عامه أو ما يعادلها)			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالي			



المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
أ – الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
ب - الكهرباء

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
جـ- مستلزمات سلعية أخرى

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (4)

قيمة المستهلك خلال العام			البيان	م
جملة	مستورد (*)	محلى		
3	2	1		
			مواد تعبئة وتغليف	1
			قطع غيار ومواد ومهمات	2
			أدوات كتابية ومطبوعات	3
			مياه	4
			أخرى	5
			الإجمالي	

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

**مصرفات خدمية(\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (5)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولى الباطن(**)	
2	مصروفات صيانة(***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقالات(****)	
7	مصروفات اتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصروفات الأمن والمطافئ	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة ( لا تشمل الأقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداة للمنشأة	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخرى	
	<b>الإجمالي</b>	

(\*) **المصروفات الخدمية** : هي قيمة الخدمات المستأجرة من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر).

## مصرفات آخری خلال العام

**جدول رقم (6)**

م	البيـــــــــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	ايجار عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) محسوب ( تقديرى * )	
3	إيجار أراضى زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مديـــــنة	
5	فوائد محســـــوبة (**)	
6	ضرائب عقاريـــــــــة	
7	الضرائب والرسوم السلعيــــــــة:	
71	رسموم جمركيــــــــة	
72	رسموم إنتــــــــــاج	
73	حصيلــــــــة خزائــــــــن	
8	ضريــــــــبة القيمة المضافه	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق ماليــــــــة	
12	أقساط تامين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصروفات سنوات سابقةــــــــة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضــــــــات وغرامــــــــات	
143	تبرــــــــعات واعــــــــانات	
144	خسائر رأسماليــــــــة	
15	آخــــــــري	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الاجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

**(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي**

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسته النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

**قيمة مشتريات بضائع بغرض البيع لحساب المنشأة  
خلال العام**

جدول رقم (7)

(القيمة بالجنيه)

الباب (*)	اليبيان	القسم (*)	قيمة المشتريات		قيمة المبيعات	
			محلية	مستوردة(**)	محلية	مستوردة(**)
1	2	3	4	5	6	7
0	منتجات الزراعة والحراثة وصيد الاسماك					
	منتجات الزراعة والبستنة (حبوب وغلal وخضروات وفواكه طازجة ومحاصيل)	01				
	حيوانات حيه ومنتجات حيوانية ( لبن حليب خام - عسل - بيض - وبر - صوف - جلود خام )	02				
	الاسماك ومنتجات الاسماك	04				
1	الركازات والمعادن					
	زلط - رمل - حصوه - حجر جيري	15				
	معادن أخرى ( فوسفات - ملح طعام - بودرة بلاط - طباشير - سنفرة	16				
2	المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ ، المنسوجات والملابس والمنتجات الجلدية					
	اللحوم والأسماك والفواكه والخضروات والزيوت والدهون ( اللحوم ومنتجاتها طازجة أو مبردة أو مجمدة ، أسماك مدخنة ومجففة ومملحة ، فواكه وخضروات محفوظة وعصائر ، جميع الزيوت والدهون حيوانية ونباتية ) ، رقائق البطاطس ( شيبسى ) ، المعلبات ، المخلات	21				
	منتجات الألبان ( لبن مبستر ، جاف ورايب ، زبادى ، قشدة ، جميع أنواع الجبن ، زبدة وسمن طبيعي )	22				
	منتجات طواحين الحبوب والنشا ومنتجات النشا والمنتجات الغذائية الأخرى ( دقيق ، نشا ، جلوكوز ، منتجات المخابر بكافة أنواعها ، سكر القصب والبنجر ، كاكاو ، شيكولاته ، بن ، شاي ، مكرونة ، صلصات )	23				
	المشروبات ( المشروبات الكحولية وغير الكحولية ، مياه معدنية ، مياه غازية )	24				
	منتجات التبغ ( سيجار ، سجائر ، دخان ، معسل وكافة الأنواع الأخرى )	25				
	غزل وخيوط أقمشة منسوجة ومعنقدة	26				
	الأصناف النسيجية الجاهزة خلاف الملابس	27				
	أقمشة تريكو أو كروشية ، ملابس ( جميع الملابس الجاهزة الخارجية والداخلية للرجال والسيدات والأطفال )	28				
	جلود ومنتجات جلدية ، احذية	29				
	الجملة					

( \* ) دليل المنتجات المركزى (CPC)

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

### قيمة مشتريات بضائع بغرض البيع لحساب المنشأة خلال العام

تابع جدول رقم (7)

(القيمة بالجنيه)

الباب (*)	البيان	القسم (*)	قيمة المشتريات		قيمة المبيعات	
			محلية	مستوردة(**)	محلية	مستوردة(**)
		1	2	3	4	5
	جملة ما قبله					
3	سلع أخرى قابلة للنقل فيما عدا المنتجات المعدنية والآلات والمعدات					
	منتجات مصنوعة من خشب وفلين وقش ومواد صفر ( أخشاب منشورة وألواح ، باب وشباك من خشب ، أى مصنوعات خشبية أخرى )	31				
	عجائن الورق والورق ومنتجات الورق ، مواد مطبوعة وأصناف ذات صلة بها	32				
	منتجات أفران الكوك ، المنتجات النفطية المكررة (فحم ، قار ، كيروسين ، سولار ، بنزين ، ديزل ، بوتاجاز ، إثيلين ، فازلين ، غاز مسيل ، شمع بارفين ، زيوت معدنية )	33				
	المواد الكيميائية الأساسية ( مبيدات حشرية زراعية ومنزلية ، مطهرات فحم من الخشب ، كلور ، حمض هيدروكلوريك ، حمض كبريتيك ، حمض فوسفوريك ، جلسرين ، ماء مقطر )	34				
	منتجات كيميائية أخرى ، ألياف اصطناعية ( دهانات ، منتجات صيدلانية وأعشاب طبية ، أدوية بشرية وبيطرية ، صابون ، منظفات ، عطور ، مستحضرات تجميل ، مستحضرات تنظيف وتلميع وزيوت عطرية وغراء ومواد لاصقة )	35				
	المطاط ومنتجات اللدائن ( إطارات السيارات بأنواعها ، مواسير بلاستيك ، إسفنجة صناعي ، ألواح ومنتجات الفوم ، جميع أنواع منتجات البلاستيك )	36				
	الزجاج والمنتجات الزجاجية والمنتجات غير الفلزية الأخرى ( ألواح زجاجية ومرايات ، زجاج سيارات ، أواني منزلية من الخزف والصيني والبورسلين ، أسمنت ، جبس ، جميع أنواع الطوب (حرارى - طفلى - رملى ) المواسير المصنوعة من الفخار ، السيراميك ، ألواح الرخام والجرانيت ومشغولاتها )	37				
	أثاث ، و سلع أخرى قابلة للنقل (أثاث خشبية أو معدنية ، المراتب من الإسفنج أو القطن ، لعب أطفال ، فرش ، شموع ، أفلام ، ميداليات ، ولاعات)	38				
	نفايات أو فضلات ( أحشاء الحيوانات ، نخالة الحبوب ، فضلات النسيج والقطن والمطاط والأخشاب والبلاستيك ، فضلات المعادن والسفن والبطاريات )	39				
	الجملة					

( \* ) دليل المنتجات المركزى (CPC)

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

# قيمة مشتريات بضائع بغرض البيع لحساب المنشأة خلال العام

(القيمة بالجنيه)

تابع جدول رقم (7)

الباب (*)	اليــــــــــــان	القسم (*)	قيمة المشتريات		قيمة المبيعات	
			محلية	مستوردة(**)	محلية	مستوردة(**)
		1	2	3	4	5
	جملة ما قبله					
4	الفلزات القاعدية ، المشغولات من المعادن الثمينة (ذهب – فضه – بلاتين) ألواح وأسلاك ومواسير ورقائق من النحاس والألمنيوم – حديد تسليح	41				
	المنتجات المعدنية عدا المكينات والمعدات ( أنابيب البوتاجاز ، أدوات منزلية(أواني – أدوات مائدة ) مصنوعة من الحديد والصلب أو الألمنيوم ، الأسلاك من نحاس والألمنيوم ، مسامير ، أقفال ، كوالين ، عدد يدوية ، أبواب وشبابيك )	42				
	الآلات المستعملة فى الأغراض العامة ( أجهزة التكييف والتبريد ، محركات السيارات ، المحابس ، الحنفيات ، الخلاطات وأجزاءها ، ثلاجات عرض ، كولدير ، فلاتر )	43				
	الآلات مخصصة الغرض ( آلات وجرارات ومقطورات زراعية ، أجهزة منزلية كهربائية (بوتوجاز – سخان – ثلاجات – غسالات – ديب فريزر) ، آلات الطباعة والتجليد ، آلات تجهيز الأغذية والمشروبات والتبغ ، آلات فرز البيض والفواكه والبذور والحبوب والخضر وأجزاءها )	44				
	آلات المكاتب والمحاسبة والحساب الالكتروني ( آلات كاتبة وحاسبة والكمبيوتر وأجزاءها وما يماثلها من أجهزة وأجزاءها )	45				
	آلات وأجهزة كهربائية ( مصابيح كهربائية بجميع أنواعها ، محركات ومولدات كهربائية ، بطاريات سيارات ) وأجزاءها	46				
	معدات وأجهزة الراديو والتليفزيون والاتصالات (التليفون المحمول ، الراديو ، المسجلات ، مكبرات الصوت ، تليفزيون وفيديو من جميع الأنواع ) وأجزاءها	47				
	الأجهزة الطبية والأجهزة الدقيقة والأدوات البصرية وساعات اليد والساعات الكبيرة وأجزاءها	48				
	معدات النقل ( سيارات ، أتوبيسات ..... الخ ) وأجزاءها	49				
	الاجمــــــــالى					

(\*) دليل المنتجات المركزى (CPC)

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

قيمة المبيعات لحساب الغير والعمولة  
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (8)

م	بيان السلع	القسم (*)	قيمة المبيعات لحساب الغير		قيمة العمولة	
			محلية	مستوردة (**)	محلية	مستوردة (**)
		1	2	3	4	5
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
	الإجمالي					

( \* ) تترك لاستخدام الإدارة  
(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير



## إيرادات النشاط الأخرى خلال العام

جدول رقم (9)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (*)	
2	إيرادات أوراق مالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	إيرادات تشغيل للغير	
6	اعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محصلة (فعليه)	
10	إيجارات عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوبة (تقديرية)	
11	إيجار أراضي زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (***)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة:	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصلة	
144	أرباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل في الإيرادات التي تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمي الذي قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل في إنتاج المنشأة من الأصول لا بقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتي في العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) هي عبارة عن قيمة المخلفات في حالة البيع .

## إستمارة رقم (4) ت.ق.5

### قيم المخزون (\*) خلال العام

جدول رقم (10) (القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	بضائع مشتراه بغرض البيع		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخردة(**)		
7	مستلزمات أخرى		
	<b>الإجمالي</b>		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام

جدول رقم (11)

م	الأصول المتداولة	القيمة بالجنيه		م	الخصوم المتداولة	القيمة بالجنيه	
		عام 2017	عام 2016			عام 2017	عام 2016
1	مدينون			1	حقوق الشركاء		
2	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )			1 1	رأس المال المدفوع		
3	أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق			1 2	الإحتياطيات		
4	القروض			1 3	المخصصات		
5	أصول مالية أخرى			1 4	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة		
				2	قروض طويلة الأجل		
				3	قروض قصيرة الأجل		
				4	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )		
				5	دائنون		
				6	إلتزامات أخرى		

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

إستمارة رقم (4) ت.ق.5

جدول رقم (12)

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			موجبة	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضى						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائط نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً ).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ).

**المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام**

جدول رقم (13)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

$$\text{قيمة الرصيد آخر العام} = \text{قيمة الرصيد أول العام} + \text{قيمة الإضافات خلال العام} - \text{قيمة ما تكامل خلال العام}$$

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتى:

$$\text{قيمة الرصيد آخر العام} = \text{قيمة الرصيد أول العام} + \text{قيمة الإضافات خلال العام} - \text{قيمة ما تكامل خلال العام}$$

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات

جدول رقم (14)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>فوق الجامعي</u> (ماجستير ودكتوراه)
							1-
							2-
							3-
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (15)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزي للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى (تذكر) .....



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

## إستمارة رقم (5) ت.ق5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية  
والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط المطاعم ومحال الأكل والمقاهى ومحال الشرب**  
**فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة :

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنـــــــــــــــــوان المنشأة :

--	--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--	--

محافظــــــــــــــــة :

--	--	--	--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شـــــــــــــــــيـــــــــــــــــاخــــــــــــــــة / مـــــــــــــــــديــــــــــــــــنة / قــــــــــــــــريــــــــــــــــة :

اســــــــــــــــم الطــــــــــــــــريق / التــــــــــــــــابع :

رقــــــــــــــــم التــــــــــــــــنظــــــــــــــــيم / اســــــــــــــــم مــــــــــــــــالك المــــــــــــــــبنى :

رقــــــــــــــــم المــــــــــــــــنطقة الصــــــــــــــــناعية :

رقــــــــــــــــم المــــــــــــــــجمــــــــــــــــعة / المــــــــــــــــجاورة :

رقــــــــــــــــم التــــــــــــــــالــــــــــــــــيفــــــــــــــــون :

الــــــــــــــــفاــــــــــــــــكــــــــــــــــس :

الــــــــــــــــهــــــــــــــــوــــــــــــــــة :

هل تم إستيفاء بيانات المنشأة ؟

لا

2
---

نعم

1
---

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1) ☐ المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2) ☐ هــــــــــــــــدم المنشأة (3) ☐

لم يستدل على المنشأة (4) ☐ المنشأة تحولت لمسكن (5) ☐ رفض إعطاء البيان (6) ☐

لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7) ☐ المنشأة مكررة مع مسلسل رقم ..... (8) ☐

لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9) ☐

اســــــــــــــــم مــــــــــــــــدلى البــــــــــــــــيان :

الوظيفة :

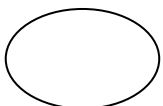
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقــــــــــــــــم القــــــــــــــــومى لــــــــــــــــمدلى البــــــــــــــــيان

رقــــــــــــــــم المــــــــــــــــحمــــــــــــــــول :

--	--	--	--	--	--	--	--

ختم المنشأة :





تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية  
والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط المطاعم ومحال الأكل والمقاهى ومحال الشرب**  
**فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

الاسم التجارى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--	--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة/مدينة/قرية:

اسم الطريق/ التابع:

رقم التنظيم/ اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المجموعة/ المجاورة:

رقم التليفون:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## إستمارة رقم (5) ت.ق.5

### أمثلة لأنشطة المطاعم ومحال الأكل والمقاهى ومحال الشرب

تستوفى بيانات الاستمارة من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المطاعم ومحال الأكل والشرب والمقاهى وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها :

1-المطاعم

2-المقاهى

3-مطاعم الوجبات السريعة

4-محال الأكل والشرب ( كافيتريا )

5-محال الشرب

6-محلات بيع العصائر (عصير القصب – عصير الفواكه – المياه الغازيه )

7-محال بيع المشروبات ( الايس كريم )

1. الاسم التجاري للمنشأة

**2 اسم الحائز / المدير المسئول:**

### 3- صفة المنشأة :

1	مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع	2	مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع
---	--------------------------------	---	-----------------------------------

ف 3      م 4

4- عدد الفروع (في حالة الإجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

## 5. الكيان القانوني :

1	مساهمة	2	توصية بالأسهم	3	ذات مسؤولية محدودة
---	--------	---	---------------	---	--------------------

4 فرع لشركة أجنبية 5 فردى 6 تضامن

7	توصية بسيطة	8	واقــــــــع	9	أخري (تذكر) .....
---	-------------	---	--------------	---	-------------------

## 6- القانون التابع له المنشأة:

قانون 203	5	قانون 159	4	قانون 3	3	قانون 8	2	قانون 72	1
أخرى (تذكر)	10	لا يوجد	9	قانون 84	8	قانون 70	7	قانون 97	6

7- قيمة رأس المال المدفوع:

8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 مصري: ..... % 2 عربي: ..... % 3 أجنبي: ..... %

9- قيمة رأس المال المستثمر:	بالجنيه المصري
-----------------------------	----------------

10- سنة التأسيس الفعلي للمنشأ : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاوله النشاط الحالي : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : 

--	--

 شهر

## إستمارة رقم (5) ت.ق5

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

(تابع) البيانات العامة

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم الترخيص: ..... جهة الترخيص: ..... بتاريخ: / /
- 15- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى س 17)
- 16- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 17- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنة الحصول عليه
- 18- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 19- ما تم سداده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة :  بالجنيه المصرى
- 20- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- 1 ☐ البنك
- 2 ☐ جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- 3 ☐ جمعيات ومؤسسات أهلية
- 4 ☐ أقارب وأصدقاء
- 5 ☐ أخرى (تذكر) .....
- 21- استخدامات القرض / السلفة :
- 1 ☐ شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- 2 ☐ أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## إستمارة رقم (5) ت.ق.5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (5) ت.ق.5

## إستمارة رقم (5) ت.ق.5

[illegible]

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)							جملة الأجور خلال العام (**)	
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة		
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور		إناث
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر									
		بأجر									
2	مديرون										
3	أخصائيون وفنيون										
4	ملاحظون ومشرفون										
5	إداريون وكتبة										
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية										
7	عمال بيعة										
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر									
		بأجر									
9	الجملة	بدون أجر									
		بأجر									
10	المزايا العينية (***)										
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية										
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية										

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه فى نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ).

عدد أيام العمل في الأسبوع  
متوسط عدد ساعات العمل فى الأسبوع

يوم  
ساعة

عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة  
جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة

مشتغل  
جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقة رأ وىكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			



# المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام أ- المواد الغذائية والمشروبات

جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	السلعة	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام (*)			
			مجملي		مستورد (**)	
			كمية	قيمة	كمية	قيمة
7	6	5	4	3	2	1
1	بقوليات :					
	11	فول				
	12	عدس				
	13	فاصوليا				
	14	لوبيا				
	15	أخرى				
2	خضروات :					
	21	كوسه				
	22	بادنجان				
	23	فاصوليا خضراء				
	24	بسلطة				
	25	طماطم				
	26	ملوخية				
	27	بطاطس				
	28	بصل				
	29	ثوم				
	30	أخرى				
	3	فاكهة طازجة				
	4	لحوم طازجة ومجمده				
	5	طيور ودواجن طازجة ومجمده				
	6	لحوم ودواجن مصنعه				
	7	أسماك طازجة ومجمده				
	8	أسماك مصنعه				
	9	الألبان ومنتجاتها				
		الجمالية				

(\*) تتمثل في كمية وقيمة الخامات الرئيسية والمساعدة المستخدمة فعلاً في تقديم الخدمة .

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
أ - المواد الغذائية والمشروبات

تابع جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	السلعة	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام (*)				الجملة	
			محملي		مستورد (**)		الجملة	
			كمية	قيمة	كمية	قيمة	كمية	قيمة
			2	3	4	5	6	7
	جملة ما قبله							
10	نشويات :							
	101   مكرونة/شعرية							
	102   أرز							
	103   نشا							
	104   دقيق							
	105   أخرى							
11	خبز ومنتجاته							
12	مياه (***)							
	زيوت ودهون :							
13	131   زيوت							
	132   دهون							
14	ملح وتوابل							
	141   ملح							
	142   توابل							
15	المشروبات :							
	151   شاي							
	152   لبن							
	153   كاكاو							
	154   كركديه							
	155   ينسون							
	156   حليب							
	157   سحلب							
	158   لنسكافيه والكابتشينو							
	159   أخرى							
	الجملة							

(\*) تتمثل في كمية وقيمة الخامات الرئيسية والمساعدة المستخدمة فعلاً في تقديم الخدمة (\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير (\*\*\*) تدون المياه المستخدمة في نشاط المنشأة بالكامل

**المستلزمات السلبية المستهلكة خلال العام**  
**أ. المواد الغذائية والمشروبات**

(القيمة بالجنيه)

تابع جدول رقم (2)

م	السلعة	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام (*)			
			مجملي		مستورد (**)	
			كمية	قيمة	كمية	قيمة
7	6	5	4	3	2	1
	جملة ما قبله					
16	مشروبات وأيس كريم :					
	161 مياه غازية					
	162 مياه معدنية					
	163 أيس كريم					
	164 أخرى					
17	العصائر :					
	171 عصائر طازجة ومحفوظة					
	172 عصير القصب					
18	سكريات :					
	181 سكر					
	182 مربى					
	183 عسل نحل					
	184 أخرى					
19	بيض					
20	مواد التبغ :					
	201 معسل					
	202 تمباك					
21	مواد غذائية ومشروبات أخرى					
	الإجمالي					

(\*) تتمثل في كمية وقيمة الخامات الرئيسية والمساعدة المستخدمة فعلاً في تقديم الخدمة.

(\*\*) بمعرفة المنشأة او بمعرفة الغير.

**تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام**  
**ب- المواد والمهمات**

**جدول رقم (3)**

م	البيان	القيمة بالجنيه		
		مجملي	مستورد (*)	المجملة
		1	2	3
1	سـلع من منسوجات ( مفارش / مرايل / فوط .....			
2	سـلع من زجاج ( أكواب / طفايات سـجائر .....			
3	سـلع من خزف وصيني ( أطباق / أكواب .....			
4	سـلع من معدن ( شوك / ملاعق / سكاكين .....			
5	مواد ومهمات النظافة ( صابون / منظفات / مطهرات .....			
6	أخرى			
الإجمالي				

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
جـ- الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (4)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كيروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
د- الكهرباء

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (5)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السلبية المستهلكة خلال العام  
هـ - مستلزمات سلبية أخرى

جدول رقم (6)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		محل	مستورد (*)	جملة
		1	2	3
1	مواد تعبئة وتغليف (**)			
2	قطع غيار			
3	أدوات كتابية ومطبوعات			
4	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*) سلع من بلاستيك ( أطباق / علب / أكواب / ملاعق / شوك 000 الخ) و سلع من ورق ( ورق تواليت / أكواب ..... الخ) .

**مصرفوفات خدمية(\*)**  
**خلال العام**

جدول رقم (7)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصرفوفات تشغيل لى الغير ومقاولى الباطن (**)	
2	مصرفوفات صيانة (***)	
3	مصرفوفات أبجاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصرفوفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصرفوفات نقل وانتة (****)	
7	مصرفوفات إتصالات :	
71	تليفون – فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصرفوفات الأمن والمطافئ	
10	مصرفوفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الأقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه للمنشة	
12	عمولات ومصرفوفات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصرفوفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشة	
15	إشراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخرى	
<b>الإجمالي</b>		

(\*) المصروفات الخدمية : هى قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التى تتحملها المنشة عن الأعمال التى تمت بواسطة الغير على موارد ومنتجات مملوكه للمنشة وقيمة المستحق لمقاولى الباطن نظير تنفيذ ما اسند إليهم من اعمال.

(\*\*\*) المصروفات التى تتحملها المنشة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر).

## مصرفیات اخیری خلال العام

**جدول رقم (8)**

م	البيــــــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وارضى غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	ايجار عقارات (مباني وارضى غير زراعية) محسوب ( تقديرى * )	
3	إيجار أراضى زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مديـــــنة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقاريـــــة	
7	الضرائب والرسوم السليـــــة:	
71	رسمـــــوم جمركيـــــة	
72	رسمـــــوم انتـــــاج	
73	حصيـــــلة خزانـــــة	
8	ضريـــــة القيمة المضافه	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائـــــر بيع أوراق ماليـــــة	
12	أقساط تامين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصروفات سنوات سابهـــــة	
14	أعباء وخسائـــــر متنوعـــــة :	
141	خسائـــــر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضـــــات وغرامات	
143	تبرعـــــات واعـــــانات	
144	خسائـــــر رأسماليـــــة	
15	آخـــــرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الاحيادية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.



البضائع بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (9)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	

## إيرادات النشاط خلال العام

جدول رقم (10)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (*)	
110	ايراد تقديم وجبات	
120	ايراد تقديم مشروبات	
130	ايراد تقديم وجبات ومشروبات	
140	خدمات مبيعات أخرى	
2	إيرادات أوراق مالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	إيرادات تشييد خيل للغير	
6	عائد بضائع مشتاة بغرض البيع (***)	
7	اعانات	
8	فوائد دائنة	
9	فوائد محسوبة	
10	ايجارات عقارات (مبانى وأراضى غير زراعية) محصلة (فعلية)	
11	ايجارات عقارات (مبانى وأراضى غير زراعية) محسوبة (تقديرية)	
12	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
13	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
14	المخلفات (****)	
15	إيرادات وأرباح متنوعة :	
151	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
152	تعويضات وغرامات محصلة	
153	عمولات محصلة	
154	أرباح رأسمالية	
16	أخرى	
	<b>الإجمالي</b>	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل فى إنتاج المنشأة من الأصول لابقصد البيع وانما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع ± التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع .

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

**قيم المخزون (\*)**  
**خلال العام**

جدول رقم (11)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	خامات رئيسية ومساعدة		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	ادوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخردة(**)		
7	مستلزمات أخرى		
	<b>الإجمالي</b>		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية**  
**فى آخر العام**

جدول رقم (12)

القيمة بالجنيه	الخصوم	م	القيمة بالجنيه		الأصول	م
			عام 2016	عام 2017		
عام 2016	عام 2017	المتداولة			المتداولة	
		حقوق الشركاء	1		مدينون	1
		رأس المال المدفوع	11		أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات .... الخ )	2
		الإحتياطيات	12		أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
		المخصصات	13		القروض	4
		الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14		أصول مالية أخرى	5
		قروض طويلة الأجل	2			
		قروض قصيرة الأجل	3			
		أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات .... الخ )	4			
		دائنون	5			
		التزامات أخرى	6			

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الإستهادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضــــــــــــى						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عـــــــــــــدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهـــــــــزة						
8	أجهزة حاسب آلى						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات ايرادية مؤجلة						
11	أصول أخــــــــرى						
	الإجمالي						

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الاستعدادات + قيمة إهلاك العام)

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (14) (القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام – قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام – قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (15)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (16)

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ- أفراد
<input type="text"/>		ب- شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ- مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب- بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلى
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) ..... ..... .....



## استمارة رقم (6) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة  
لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية  
البيانات المالية والمعدلة، بالقانون رقم 28 لسنة 1982



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2017/2018

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

## استمارة نشاط النقل والتخزين في منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية في 31 / 12 / 2017

الإسم التجاري للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالي للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني) :

عنوان المنشأة :

--	--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--	--

محافظة :

--	--	--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية :

إسم الطريق / التابع :

إسم المنطقة الصناعية :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

رقم المنطقة الصناعية :

رقم المنطقة الصناعية :

الرقم البريدي :

رقم المجموعة / المجاورة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون :

البريد الإلكتروني :

الفاكس :

الموقع الإلكتروني :

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- في حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

هـدم المنشأة (3)

--

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

--

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

--

رفض إعطاء البيان (6)

--

المنشأة تحولت لمسكن (5)

--

لم يستدل على المنشأة (4)

--

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم ..... (8)

--

لم يتم البدء في مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)

--

لا ينطبق (حكومي / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

--

الوظيفة :

اسم مدلى البيان :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومي لمدلى البيان :



ختم المنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول :



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الاستمارة  
لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية  
البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### استمارة نشاط النقل والتخزين فى منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية فى 31 / 12 / 2017

الإسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

إسم الطريق / التابع:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدى:

رقم المجمع / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

### بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	الموبايل
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

### أمثلة لأنشطة النقل والتخزين

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التي نشاطها الرئيسي النقل والتخزين مثل نقل الركاب / البضائع / الشون / الصوامع / الثلاجات وفيما يلي أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التي يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها :

- 1- النقل البرى للركاب
- 2- النقل البرى للبضائع
- 3- نقل الركاب عبر السكك الحديدية
- 4- نقل البضائع عبر السكك الحديدية
- 5- النقل النهري للركاب
- 6- النقل النهري للبضائع
- 7- النقل البحرى للركاب
- 8- النقل البحرى للبضائع
- 9- النقل الجوى للركاب
- 10- النقل الجوى للبضائع
- 11- التخزين والمخازن ( ثلاجة – مخزن – صومعة – شونه )
- 12- استلام ونقل البريد
- 13- فرز البريد والطرود البريدية
- 14- توزيع البريد والطرود البريدية

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

### البيانات العامة

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

1- الاسم التجاري للمنشأة: .....

2- إسم الحائز/ المدير المسئول: .....

3- صفة المنشأة :

مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع ☐ 1  
مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع ☐ 2  
فرع ☐ 3  
مفردة ☐ 4

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

5- الكيان القانوني :

مساهمة ☐ 1  
توصية بالأسمهم ☐ 2  
ذات مسئولية محدودة ☐ 3  
فرع لشركة أجنبية ☐ 4  
فردى ☐ 5  
تضامن ☐ 6  
توصية بسيط ☐ 7  
واقـع ☐ 8  
أخرى ( تذكر) ..... ☐ 9

6- القانون التابع له المنشأة:

قانون 72 ☐ 1  
قانون 8 ☐ 2  
قانون 3 ☐ 3  
قانون 159 ☐ 4  
قانون 203 ☐ 5  
قانون 97 ☐ 6  
قانون 70 ☐ 7  
قانون 84 ☐ 8  
لا يوجد ☐ 9  
أخرى ( تذكر) ..... ☐ 10

7- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال :

مصري: ☐ 1 % .....  
عربي: ☐ 2 % .....  
أجنبي: ☐ 3 % .....

9- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاوله النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :  شهر

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

### (تابع) البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب.

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ نعم ☐ لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم الترخيص: ..... جهة الترخيص: ..... بتاريخ: / /
- 15- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل إلى س 17)
- 16- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 17- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنة الحصول عليه
- 18- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة  بالجنيه المصرى
- 19- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة  بالجنيه المصرى
- 20- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ البنك
- ☐ جهاز تنمية المشروعات الصغيرة والمتوسطة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ أقارب وأصدقاء
- ☐ أخرى (تذكر) .....
- 21- استخدامات القرض / السلفة :
- ☐ شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

[illegible]

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها		بدون أجر									
			بأجر									
3	مديرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	إداريون وكتبة											
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
7	مشتغلون آخرون		بدون أجر									
بأجر												
8	الجملة		بدون أجر									
بأجر												
9	المزايا العينية (***)											
10	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية											
11	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة  مشتغل  عدد ايام العمل في الاسبوع  يومجملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة  جنيه  متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع  ساعة



## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقراً ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالي			

**الكيلومترات المقطوعة والحمولة طبقا لنوع المركبة  
(نقل بضائع) خلال العام**

جدول رقم (1-2)

م	نوع المركبة (*)	عدد سنوات تشغيل المركبة	الحمولة بالطن للمركبة	عدد شهور عمل المركبة	جملة الكيلومترات المقطوعة (**)
		1	2	3	4

(\*) تشمل (نقل ثقيل - تريلات - نقل خفيف - نصف نقل - نقل مواد بترولية.....الخ)

(\*\*) جملة الكيلومترات المقطوعة = جملة الكيلومترات المنتجة + جملة الكيلومترات الهالكة

**المجموعة الساعية والكمية المنقولة  
(نقل بضائع) خلال العام**

**جدول رقم (2-2)**

[illegible]

استمارة رقم (6) ت.ق.5

عدد الركاب والأدوار وجملة الكيلومترات المقطوعة والسعة  
طبقاً لنوع المركبة (نقل الركاب) خلال العام

جدول رقم (3)

م	نوع المركبة (*)	عدد سنوات تشغيل المركبة	السعة (عدد الكراسي)	عدد شهور عمل المركبة	عدد الأدوار	عدد الركاب المنقولين	جملة الكيلومترات المقطوعة (**)
		1	2	3	4	5	6

(\*) تشمل (أتوبيس - ميني باص - ميكروباص - ..... )

(\*\*) جملة الكيلومترات المقطوعة = جملة الكيلومترات المنتجة + جملة الكيلومترات الهالكة

عدد الخطابات والطرود الصادرة والواردة  
(البريد السريع) خلال العام

جدول رقم (4)

خارجية		داخيلية		البيان
واردة	صادرة	واردة	صادرة	
4	3	2	1	
				عدد الخطابات
				عدد الطرود

**ملاحظة : حركة المخزون سريعة لذلك لا يحتسب لها كمية التالف .**

**(\*\*) كمية المخزون آخر العام = كمية المخزون أول العام + كمية الوارد خلال العام - كمية المنصرف خلال العام**

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

### المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام أ - الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (6)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	مازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

### تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام ب - الكهرباء

جدول رقم (7)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مسترأه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

استمارة رقم (6) ت.ق.5

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
جـ- مستلزمات سلعية أخرى

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (8)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		مجملي	مستورد (*)	الإجمالي
		1	2	3
1	خامات رئيسية ومساعدة			
2	مواد تعبئة وتغليف			
3	قطع غيار ومواد ومهمات			
4	أدوات كتابية ومطبوعات			
5	مياه			
6	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير



**مصرفات خدمية(\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (9)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاوى الباطن(**)	
2	مصروفات صيانة(***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجارات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقال(****)	
7	مصروفات إتصالات :	
71	تليفون – فاكس	
72	إنترنت	
8	ألعاب محاسبية وقانونية	
9	مصروفات الأمن والمطافئ	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه للمنشأه	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العمولات الأخـــــرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخـــــرى	
	الإجمالي	

(\*) **المصروفات الخدمية** : هي قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال .

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل سفر).

## مصرفیات آخری خلال العام

**جدول رقم (10)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري *)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السليمة:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيلة خزانية	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصروفات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	آخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الاجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

**(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي**

\*\*\* الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

## البضائع بغرض البيع خلال العام

**جدول رقم (11)**

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مبيعات (*)	
110	إيرادات التذاكر	
120	إيرادات الإشتراكات	
130	إيرادات رحلات وانتقالات خاصه	
140	إيرادات سياحية	
150	إيرادات نقل بضائع	
160	إيرادات تخزين	
170	إيرادات بريد سريع (خطابات / طرود)	
180	خدمات مبيعات أخرى	
2	إيرادات الأوراق المالية	
3	إيرادات سنوات سابقه	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
6	إعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات ( مباني وارضى غير زراعية ) فعلية	
10	إيجارات عقارات (مباني وارضى غير زراعية) محسوبة تقديرية	
11	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (****)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة :	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات	
144	إرباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل فى إنتاج المنشأة من الأصول لابقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع ± التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع.

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

## استمارة رقم (6) ت.ق.5

**قيم المخزون (\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (13)**

(القيمة بالجنيه)

م	البيــــــــــــان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	خامات رئيسية ومساعدة		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخرردة(**)		
7	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير.

(\*\*) هي عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة.

استمارة رقم (6) ت.ق.5

الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام

جدول رقم (14)

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كميالات ..... الخ )	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كميالات ..... الخ )	4				
	دائنون	5				
	إلتزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم (15)

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الإستهادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محايلة	مستوردة (**)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	أراضى						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستهادات + قيمة إهلاك العام).

## المشروعات تحت التنفيذ خلال العام

**جدول رقم (16)**

(القيمة بالجنيه)

م	البيانات	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثماري (*)				
2	انفاق استثماري (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل في الاستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج وحسب كالاتي:

**قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام**

(\*\*) يتمثل في الإستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والاعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

### ويحسب كالاتي:

**قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام**



الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (17)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (18)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى (تذكر) .....



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات  
الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط خدمات الأعمال والخدمات الاجتماعية والشخصية**  
**في منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية في 2017/12/31**

الاسم التجاري للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

--	--	--	--	--	--

عنوان المنشأة :

--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--

محافظــــــــــــــــة :

--	--	--	--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية :

اسم الطريق / التابع :

اسم المنطقة الصناعية :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

رقم المنطقة الصناعية :

رقم المنطقة الصناعية :

الرقم البريدى :

رقم المجمع / المجاورة :

رقم المحمول :

رقم التليفون :

البريد الإلكتروني :

الفاكس :

الموقع الإلكتروني :

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

المنشأة مغلقة نهائياً (3)

لم يستدل على المنشأة (4)

المنشأة تحولت لمسكن (5)

رفض إعطاء البيان (6)

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم ..... (8)

لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)

لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

الوظيفة :

اسم مدلى البيان :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومى لمدلى البيان :

ختم المنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول :



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2017/2018

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

استمارة رقم (7) ت.ق 5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات  
الفردية و المعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

**إستمارة**  
**نشاط خدمات الأعمال والخدمات الاجتماعية والشخصية**  
**في منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة :

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى) :

عنوان المنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

محافظة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شاخه / مدينة / قرية :

اسم الطريق / التابع :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

اسم المنطقة الصناعية :

رقم المنطقة الصناعية :

رقم القطعة :

رقم المجمع / المجاورة :

الرقم البريدى :

رقم التليفون :

رقم المحمول :

**بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة**

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## استمارة رقم (7) ت.ق 5

## أمثلة لأنشطة خدمات الأعمال والخدمات الإجتماعية والشخصية

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التى تراول نشاط خدمات الأعمال والخدمات الإجتماعية والشخصية وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها

- 1- أعمال السمسرة والوكالة والإدارة للعقارات.
- 2- تأجير الآلات والمعدات.
- 3- تأجير السلع الشخصية والمنزلية (الفراشة/ الملابس والأثاث/ خيل الركوب/ الدراجات/ المعدات الرياضية المائية/ المجوهرات / الأدوات الكهربائية والأدوات المنزلية ..... )
- 4- البحوث والتطوير فى مجال العلوم الاجتماعية والإنسانية
- 5- الأنشطة القانونية ( تشمل مكاتب المحامين)
- 6- الأنشطة المحاسبية ومسك الدفاتر والمراجعة والخبرة الضرائبية
- 7- بحوث السوق واستطلاعات الرأى
- 8- الخبرة الاستشارية التجارية والإدارية
- 9- الأنشطة المعمارية والهندسية
- 10- الإعلان
- 11- تنظيف المبانى
- 12- الحراسه والأمن ( لا تشمل الشرطة الحكومية )
- 13- التعبئة والتغليف
- 14- التصوير الفوتوغرافى
- 15- الأحزاب السياسية
- 16- السمسرة التجارية(الصغيرة والمتوسطة)
- 17- صالون التدليك وانقاص الوزن
- 18- تصميم الأزياء والأحذية
- 19- الترجمة والتفسير
- 20- خدمات الحلاقة والتجميل
- 21- تصوير المستندات
- 22- الحمامات التركية والحمامات المتخصصة
- 23- المنتجعات وأماكن الاستجمام والراحة
- 24- الغرف التجارية والصناعية
- 25- الجراجات
- 26- المستودعات
- 27- غسيل وتنظيف وكى وصباغة المنسوجات والملابس والفراء
- 28- خدمات تجهيز ودفن الموتى
- 29- تركيب حدوة الخيل والبغال والحمير
- 30- ماسحى الأحذية
- 31- الوشم
- 32- الأفران تسوية ( أسماك – خبز....الخ)
- 33- تبييض النحاس
- 34- عيادات الأطباء البشريين
- 35- وكالات السفر وتنظيم الرحلات السياحية
- 36- دور ايواء الأيتام
- 37- دور الحضانة الداخلية غير التعليمية
- 38- دور ايواء كبار المسنين
- 39- وكالات توظيف العمالة
- 40- مكاتب التوثيق للزواج
- 41- جمع المخلفات والقمامة

## استمارة رقم (7) ت.ق 5

## البيانات العامة

**توضع علامة ( $\sqrt{\quad}$ ) داخل المربع المناسب**

1- الاسم التجاري للمنشأة :

**2. اسم الحائز / المدير المسئول:**

### 3- صفة المنشأة :

1	مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع	2	مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع
---	--------------------------------	---	-----------------------------------

فرع 3 مفردہ 4

4- عدد الفروع : 

--	--	--	--

 فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

## 5- الكيان القانوني :

1 مساهمة 2 توصية بالأشهم 3 ذات مسئولية محدودة

4 فرع لشركة أجنبية 5 فردى 6 تضامن

7	توصية بسيطة	8	واقـع	9	أخرى (تذكر) .....
---	-------------	---	-------	---	-------------------

## 6- القانون التابع له المنشأة:

قانون 203 5 قانون 159 4 قانون 3 3 قانون 8 2 قانون 72 1

6 قانون 7 قانون 8 قانون 9 لا يوجد 10 أخرى (تذكر)

7- قيمة رأس المال المدفوع:	بالجنيه المصرى
----------------------------	----------------

### 8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 مصري: ..... %      2 عربي: ..... %      3 أجنبي: ..... %

9- قيمة رأس المال المستثمر:

10- سنة التأسيس الفعلي للمنشأه : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاوله النشاط الحالي : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : 

--	--

 شهر

## استمارة رقم (7) ت.ق 5

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

### (تابع) البيانات العامة

- 12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ نعم ☐ لا
- 13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15- رقم الترخيص: ..... جهة الترخيص: ..... بتاريخ: / /
- 16- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل الى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ نعم ☐ لا (انتقل الى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنه الحصول عليه
- 19- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة  بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سداده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ البنك
- ☐ جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ أقارب وأصدقاء
- ☐ أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض / السلفة :
- ☐ شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## إستمارة رقم (7) ت.ق. 5

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]



## استمارة رقم (7) ت.ق.5

## تابع بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									جملة الأجور خلال العام (**)
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										
		بأجر										
2		مدايرون										
3		أخصائيون وفنيون										
4		ملاحظون ومشرفون										
5		إداريون وكتبة										
6		عمال تشغيل وعمال خدمات فنية										
7		عمال بيعة										
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
9	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
10		المزايا العينية (***)										
11		مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية										
12		إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية										

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع  يوم  
متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع  ساعة

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة  مشتغل  
جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة  جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقراء ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
أ - الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			القيمة	الكمية
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كيروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
ب - الكهرباء

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السلعية المستهلكة خلال العام  
جـ- مستلزمات سلعية أخرى

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	المستهلك خلال العام		
		مجملي	مستورد (*)	الجملة
		1	2	3
1	خامات رئيسية ومساعدة			
2	مواد تعبئة وتغليف			
3	قطع غيار ومواد ومهمات			
4	أدوات كتابية ومطبوعات			
5	مياه			
6	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

**مصرفیات خدمتية (\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (5)**

[illegible]

(\*) **المصروفات الخدمية** : هي قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق

**لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.**

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

**(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر).**

## مصرفونات أخرى خلال العام

جدول رقم (6)

م	البيـان	القيمة بالجنيـه
1	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديرى*)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينـة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقاريـة	
7	الضرائب والرسوم السليـة:	
71	رسوم جمركيـة	
72	رسوم إنتـاج	
73	حصيلـة خزانـة	
8	ضريـة القيمة المضافـه	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق ماليـة	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفونات سنوات سابقـة	
14	أعباء وخسائر متنوعـة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعـانات	
144	خسائر رأسماليـة	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الايجارية العقارية للمبانى والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة علي رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

البضائع بغرض البيع خلال العام

جدول رقم (7)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	



### استمارة رقم (7) ت.ق 5

**جدول رقم (8)**

(\*) تتمثل في الإيرادات التي تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمي الذي قدمته للغير.

## مخزون بضائع بغرض البيع

استمارة رقم (7) ت.ق 5

قيـم المـخـزـون (\*)  
خلال العام

جدول رقم (9)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	خامات رئيسية ومساعدة		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخردة(**)		
7	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية**  
**في آخر العام**

جدول رقم (10)

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كميالات .... الخ)	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كميالات ..... الخ)	4				
	دائنون	5				
	التزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم (11)

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل فى أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الإستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضى						
2	مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل واثقة						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب ألى						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستبعادات + قيمة إهلاك العام).

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (12) (القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالاتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (13)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (14)

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		تد بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى (تذكر) .....



## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط التعليم فى المدارس والمعاهد والكلية**  
**فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

أسم المدرسة / المعهد / الكلية : .....

اسم الجامعة التابع لها المعهد / الكلية : .....

النشاط الإقتصادى الرئيسى للمدرسة/المعهد/الكلية : .....

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر : .....

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمدرسة/المعهد/الكلية (الاول) : .....

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمدرسة/المعهد/الكلية (الثانى) : .....

عنوان المنشأة : .....

محافظــــــــــــــــة : .....

شياخــــــــــــــــة / مدينة / قرية : .....

اسم الطريق / التابع : .....

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى : .....

رقم المنطقة الصناعية : .....

رقم المنطقة الصناعية : .....

رقم المجمع / المجاورة : .....

رقم التليفون : .....

رقم المحمول : .....

الفاكــــــــــــــــس : .....

الموقع الإلكتروني : .....

قسم / مركز : .....

حضر / ريف : .....

اسم المنطقة الصناعية : .....

رقم المنطقة الصناعية : .....

رقم المجمع / المجاورة : .....

رقم التليفون : .....

رقم المحمول : .....

البريد الإلكتروني : .....

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟ 1 نعم 2 لا

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

(1) المنشأة مغلقة نهائياً (2) المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (3) هـدم المنشأة

(4) لم يستدل على المنشأة (5) المنشأة تحولت لمسكن (6) رفض إعطاء البيان

(7) لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (8) المنشأة مكررة مع مسلسل رقم .....

(9) لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ)

اسم مدلى البيان : .....

الرقم القومى لمدلى البيان : .....

رقم المحمول : .....

الوظيفة : .....

ختم المنشأة : .....





إستمارة رقم (8 أ) ت. ق 5

تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية و المعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

**إستمارة**  
**نشاط التعليم فى المدارس والمعاهد والكلية**  
**فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

اسم المدرسة / المعهد / الكلية :

اسم الجامعة التابع لها المعهد / الكلية :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى للمدرسة / المعهد / الكلية :

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمدرسة / المعهد / الكلية (الاول) :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمدرسة / المعهد / الكلية (الثانى) :

عنوان المنشأة :

--	--	--	--	--

قسم / مركز :

--	--

محافظة :

--	--

حضر / ريف :

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية :

اسم الطريق / التابع :

اسم المنطقة الصناعية :

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى :

رقم القطعة :

رقم المنطقة الصناعية :

الرقم البريدى :

رقم المجمع / المجاورة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون :

**بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة**

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## إستمارة رقم (٨ أ) ت. ق 5

### أمثلة لأنشطة التعليم فى المدارس والمعاهد والكلليات

- تستوفى بيانات استمارة ( ٨ أ ) من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المدارس والمعاهد والكلليات

وفيما يلى أمثلة على الأنشطة التعليمية التى يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها :

1- التعليم الأساسى ( رياض الأطفال ، التعليم الابتدائى ، التعليم الإعدادى ) .

2- التعليم الثانوى ( الثانوى العام ، الثانوى الفنى والمهنى )

3- التعليم الجامعى والتعليم العالى (الكلليات الجامعية بأنواعها – المعاهد فوق المتوسطه والعليا – الاكاديميات )

**البيانات العامة** توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

- 1- اسم المدرسة / المعهد / الكلية : .....
- 2- اسم الجامعة التابع لها المعهد / الكلية : .....
- 3- اسم الحائز/ المدير المسئول : .....
- 4- صفة المنشأة :

مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع ☐ 1  
مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع ☐ 2  
فرع ☐ 3  
مفرد ☐ 4

- 5- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)
- 6- الكيان القانوني :

مساهمة ☐ 1  
توصية بالأسهم ☐ 2  
ذات مسئولية محدودة ☐ 3  
فرع لشركة أجنبية ☐ 4  
فردي ☐ 5  
تضامني ☐ 6  
توصية بسيطة ☐ 7  
واقعي ☐ 8  
أخرى (تذكر) ..... ☐ 9

- 7- القانون التابع له المنشأ :

قانون 72 ☐ 1  
قانون 8 ☐ 2  
قانون 3 ☐ 3  
قانون 159 ☐ 4  
قانون 203 ☐ 5  
قانون 97 ☐ 6  
قانون 70 ☐ 7  
قانون 84 ☐ 8  
لا يوجد ☐ 9  
أخرى (تذكر) ☐ 10

- 8- قيمة رأس المال المدفوع :  بالجنيه المصري

- 9- مصدر ونسبة رأس المال :

مصري: ☐ 1  
عربي: ☐ 2  
أجنبي: ☐ 3

- 10- قيمة رأس المال المستثمر :  بالجنيه المصري

- 11- سنة التأسيس الفعلي للمنشأ : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي : ..... / ..... / .....

- 12- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام:   شهر

## إستمارة رقم (8) ت. ق 5

### (تابع) البيانات العامة

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

- 13- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- 14- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15- رقم الترخيص: ..... جهة الترخيص: ..... بتاريخ: / /
- 16- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل الى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18- هل تم الحصول على قرض/سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل الى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنه الحصول عليه
- 19 - قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سداداه من القرض /السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض / السلفة :
- ☐ 1 البنوك
- ☐ 2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر ( الصندوق الاجتماعى للتنمية )
- ☐ 3 جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ 4 أقارب وأصدقاء
- ☐ 5 أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض / السلفة :
- ☐ 1 شراء أصول رأسمالية ( مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية ، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ 2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (13)

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

**إستمارة رقم (8 أ) ت.ق 5**

## تابع بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

# العمالة والأجور

إستمارة رقم (8 أ) ت.ق.5

(القسم بالجنه)

م	جدول رقم (1-1)		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									جملة الأجور خلال العام (**)
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										
		بأجر										
2	عميد معهد / كليه											
3	ناظر / مدير مدرسة											
4	وكيل كلية / معهد / مدرسة											
5	أعضاء هيئة التدريس											
6	أخصائيون وفنيون											
7	إداريون وكتبة											
8	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
9	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
10	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
11	المزايا العينية (***)											
12	مساهمة المنشأة فى التأمينات الاجتماعية											
13	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الاجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة      مشتغل  
جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة      جنيه  
عدد ايام العمل في الاسبوع      يوم  
متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع      ساعة

العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يققرأ ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			



عدد الفصول والقاعات الدراسية وعدد المعامل  
وعدد الدارسين حسب النوع والمراحل التعليمية  
خلال العام الدراسي

جدول رقم (2)

م	المراحل التعليمية	عدد الفصول / القاعات	عدد المعامل (*)	عدد الدارسين		
				ذكور	إناث	جملة
1	ما قبل الابتدائي					
2	الابتدائية					
3	الإعدادية					
4	الثانوية					
5	فوق المتوسط وأقل من الجامعي					
6	الجامعية					
7	فوق الجامعي					
	الإجمالي					

(\*) الأماكن التي يتم بها أنشطة عملية مثل معامل لغات ، كمبيوتر ، كيمياء ..... الخ

**عدد المتدربين حسب النوع والتخصص ومدة التدريب (\*)**  
**خلال العام الدراسي**

### جدول رقم (3)

م	شعبة التخصص (**)	مدة التدريب بالساعة	مدة التدريب باليوم	المُتدربون					
				من داخل المنشأة			من خارج المنشأة		
				ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة
		1	2	3	4	5	6	7	8
	الإجمالي								

(\*) يستوفى هذا الجدول عن مراكز التدريب بالمدارس والمعاهد والكيانات التي تنظم دورات تدريبية مهنية أو إشرافية أو ثقافية ... الخ بهدف التأهيل لعمل جديد أو رفع الكفاءة الإنتاجية .... الخ. للطلبة ولأفراد المجتمع

(\*\*) تدون كل دورة على حده حسب شعبة التخصص مثل تمريض / ميكانيكا / كهرباء / جلود / زجاج / غزل ونسيج / تعدين / اللغات / الطباعة / تشييد وبناء / قيادة سيارات / برامج حاسبات الكترونية / اتصالات سلكية ولاسلكية / أعمال إدارية ..... الخ .

المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
أ. الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (4)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			القيمة	الكمية
		1	2	3
1	فحم			
2	مـازوت			
3	سـولار			
4	ديـزل			
5	كـيـروسيـن			
6	بنـزيـن			
7	غاز طـيـعـى			
8	بـوتـاجـاز			
9	زيت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب. الكهرباء

(القيمة بالجنية)

جدول رقم (5)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

إستمارة رقم (8 أ) ت.ق 5

تابع المستلزمات السلبية المستهلكة  
خلال العام  
جـ - مستلزمات سلبية أخرى

جدول رقم (6)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		محل	مستورد (*)	جملة
		1	2	3
1	مستلزمات تعليمية (**)			
2	مواد تعبئة وتغليف			
3	قطع غيار ومواد ومهمات			
4	أدوات كتابية ومطبوعات			
5	مياه			
6	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*) مستلزمات المعامل - المستلزمات الرياضية والفنية - مستلزمات الكمبيوتر ..... الخ.

**المصروفات الخدمية (\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (7)**

م	البيــــــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاوى الباطن (**)	
2	مصروفات صيانة (***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقال (****)	
7	مصروفات إتصالات :	
71	تليفون – فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبة وقانونية	
9	مصروفات الأمن والمطافى	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العملـــــــــــــــــولات الأخــــــــــــــــرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخـــــــــــــــــــــرى	
	الإجماليـــــــــــــــــ	

(\*) **المصروفات الخدمية:** هي قيمة الخدمات المشتراة من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة

**المستحق لمقاولة الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.**

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر)

## مصرفونات أخرى خلال العام

جدول رقم (8)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري*)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مديونة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السلعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيل خزانة	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	اقتطاعات تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفونات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة علي رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

**البضائع بغرض البيع خلال العام\***

**جدول رقم (9)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع *	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع *	

(\*) المبيعات والمشتريات تتضمن الكتب المدرسيه والزي المدرسي والمنتجات السلعية مثل الكشاكيل والكراسات.

## إيرادات النشاط خلال العام

حده، رقم (10)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مباءعة (*) :	
11	رسوم دراسية ( لا تتضمن الكتب الدراسية)	
12	مجموعات التقوية	
13	إيراد الأنشطة (رحلات - حفلات - معارض - تأجير قاعات)	
14	إيرادات مقاصف وبوفيهات	
15	خدمات مباءعة أخرى	
2	إيرادات الأوراق المالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	إيرادات تشغيل للغير	
6	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
7	إعانات ( حكومية - أجنبية - أفراد - هيئات غير حكومية - الخ )	
8	فوائد دائنة	
9	فوائد محسوبة	
10	إيجارات عقارات ( مباني وارضى غير زراعية ) فعلية محصلة	
11	إيجارات عقارات (مباني وارضى غير زراعية) محسوبة تقديرية	
12	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
13	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
14	المخلفات (****)	
15	إيرادات وأرباح متنوعة :	
151	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
152	تعويضات وغرامات محصلة	
153	عمولات محصله	
154	أرباح رأسمالية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل في الإيرادات التي تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير

(\*\*) تتمثل في انتاج المنشأة من الاصول لا بقصد البيع وانما بقصد الاستخدام الذاتى في العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع ±

التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع



قيم المخزون (\*)  
خلال العام

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (11)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	مستلزمات تعليمية (**)		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخرردة (***)		
7	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) مستلزمات المعامل – المستلزمات الرياضية والفنية – مستلزمات الكمبيوتر ..... الخ.

(\*\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

إستمارة رقم (8 أ) ت.ق.5

الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام

جدول رقم ( 12 )

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء :	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	4				
	دائنون	5				
	التزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

إستمارة رقم (8 أ) ت.ق.5  
( القيمة بالجنيه )

جدول رقم ( 13 )

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة اهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			موجلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضي						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً ).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ).

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (14)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (15)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (16)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلى
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) .....



## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية و المعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

### إستمارة أنشطة التعليم الأخرى في منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية في، 2017/12/31

الاسم التجاري للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالي للمنشأة:

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الأول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظ:

--	--	--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

اسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم القطعة:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدي:

رقم المجموعة / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

البريد الإلكتروني:

الفاكس:

الموقع الإلكتروني:

لا

نعم

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- في حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

--

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

--

هـدم المنشأة (3)

--

المنشأة تحولت لسكن (5)

--

رفض إعطاء البيان (6)

--

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم..... (8)

--

لم يتم البدء في مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)

--

لا ينطبق (حكومي / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

--

الوظيفة:

اسم مدلى البيان:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومي لمدلى البيان



ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2018/2017

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

إستمارة رقم بي (ب) ت. ق. م

تتخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية و المعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

**إستمارة**  
**أنشطة التعليم الأخرى**  
**فى منشآت القطاع الخاص**  
**عن السنة المنتهية فى 2017/12/31**

الاسم التجارى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الأول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظـة:

--	--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

إسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريـدى:

رقم المجمعـة / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة**

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	



## إستمارة رقم (8 ب) ت.ق.5

### أمثلة لأنشطة التعليم الأخرى

تستوفى بيانات استمارة ( 8 ب ) من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المراكز التدريبية والتعليمية وفيما يلي أمثلة لأنشطة التعليمية والتدريبية التي يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها :

- 1- تدريب وتعليم الموسيقي بأنواعها من خلال المدربين والمدرسين
- 2- تدريب وتعليم فنون الرسم
- 3- معاهد الصم والبكم
- 4 - أنواع خاصة من التعليم مثل مدارس قيادة السيارات ، معاهد التفصيل ، معاهد اللغات والكمبيوتر ، مراكز الدروس الخصوصية ... إلخ
- 5- التعليم الديني ( تحفيظ القرآن )
- 6- تدريب وتعليم رياضي لألعاب الكرة ، كرة قدم ، بيسبول ، كرة سلة ، طائرة
- 7- تدريب وتعليم ألعاب القوى والجمباز
- 8- تدريب وتعليم رياضيات الدفاع عن النفس الكاراتيه ، الجودو
- 9- تدريب وتعليم السباحه

## إستمارة رقم (8 ب) ت.ق.5

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

### البيانات العامة

1- الاسم التجارى للمنشأة : .....

2- اسم الحائز/ المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة : .....

1 مركز رئيسى يتضمن حسابات الفروع 2 مركز رئيسى لا يتضمن حسابات الفروع

3 فرع 4 مفرده

4- عدد الفروع :     فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسى البندين 1-2)

5- الكيان القانونى :

1 مساهمة 2 توصية بالأسهم 3 ذات مسئولية محدودة

4 فرع لشركة أجنبية 5 فردى 6 تضامنى

7 توصية بسيطة 8 واقع 9 أخرى (تذكر) .....

6- القانون التابع له المنشأة :

1 قانون 72 2 قانون 8 3 قانون 3 4 قانون 159 5 قانون 203

6 قانون 97 7 قانون 70 8 قانون 84 9 لا يوجد 10 أخرى

تذكر

7- قيمة رأس المال المدفوع : بالجنيه المصرى

8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 مصري : % 2 عربى : % 3 أجنبى : %

9- قيمة رأس المال المستثمر : بالجنيه المصرى

10- سنة التأسيس الفعلى للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالى : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام :   شهر

## إستمارة رقم (8 ب) ت.ق5

### (تابع) البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

لا

نعم

12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟

13- رقم السجل التجارى: ..... 1 مكتب: ..... 2 بتاريخ: / /

14- رقم الترخيص: ..... جهة الترخيص: ..... بتاريخ: / /

15- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ..... 1 نعم ..... 2 لا (انتقل الى س 17)

16- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات % [ ]

17- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ..... 1 نعم ..... 2 لا (انتقل الى بيان المركز الرئيسى والفروع

--	--	--	--

(التابعه)

وسنه الحصول عليه

18 - قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة: [ ] بالجنيه المصرى

19- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة: [ ] بالجنيه المصرى

20- مصدر الحصول على القرض / السلفة :

1 البنوك

2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر ( الصندوق الاجتماعى للتنمية )

3 جمعيات ومؤسسات أهلية

4 أقارب وأصدقاء

5 أخرى (تذكر) .....

21- استخدامات القرض / السلفة :

1 شراء أصول رأسمالية ( مباني، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث

ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)

2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (8 ب) ت.ق.5

## تابع بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفروع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

# العمالة والأجور

إستمارة رقم (8 ب) ت.ق.5

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (1-1)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										جملة الأجور خلال العام (**)
		بأجر										
2	مديرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	أداريون وكتبه											
6	مدرسون / مدربين											
7	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
9	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
10	المزايا العينية (***)											
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الاجتماعية											
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الاجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه فى نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

يوم   
ساعة

عدد ايام العمل فى الاسبوع  
م.عدد ساعات العمل فى الاسبوع

مشتغل   
جنيه

عدد المشتغلين الأجانب فى المنشأة  
جملة أجور المشتغلين الأجانب فى المنشأة

العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2.1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يققرأ ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

**عدد الفصول والقاعات وعدد المعامل ومدة التدريب وعدد الدارسين  
حسب النوع والأنشطة التعليمية  
خلال العام الدراسي**

جدول رقم (2)

م	الأنشطة التعليمية (*)	عدد الفصول / القاعات	عدد (**) المعامل	مدة الدورة بالساعة	مدة الدورة باليوم	عدد الدارسين		
						ذكور	إناث	جملة
		1	2	3	4	5	6	7
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
الإجمالي								

(\*) تشمل مراكز تعليم لغات ، مراكز ودروس خصوصية ، تعليم كمبيوتر ، قيادة سيارات ، تعليم رياضي ، تفصيل ..... الخ.

(\*\*) الأماكن التي يتم بها أنشطة عملية مثل معامل لغات ، كمبيوتر ، كيمياء ..... الخ



المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
أ - الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	مـازوت			
3	سـولار			
4	ديـزل			
5	كـيـروسيـن			
6	بنـزيـن			
7	غاز طييعى			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
ب - الكهرباء

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
جد مستلزمات ساعية أخرى

جدول رقم (5)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		محل	مستورد (*)	جملة
		1	2	3
1	مستلزمات تعليمية (**)			
2	مواد تعبئة وتغليف			
3	قطع غيار ومواد ومهمات			
4	أدوات كتابية ومطبوعات			
5	مياه			
6	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

(\*\*) مستلزمات المعامل – المستلزمات الرياضية والفنية – مستلزمات الكمبيوتر ..... الخ

**المصروفات الخدمية (\*)**  
**خلال العام**

**جدول رقم (6)**

م	البيــــــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاوى الباطن (**)	
2	مصروفات صيانة(***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجارات آلات ومععدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقال (****)	
7	مصروفات إتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبة وقانونية	
9	مصروفات الأمن والمطافى	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العملـــــــــــــــــــــوات الأخـــــــــــــــــــــرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخـــــــــــــــــــــرى	
	الإجماليـــــــــــــــــ	

(\*) **المصروفات الخدمية** : هي قيمة الخدمات المستأجرة من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة

**المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال.**

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

**(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل السفر)**

## مصرفوفات أخرى خلال العام

جدول رقم (7)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديرى *)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينية	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السالعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيله خزانية	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة على النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة على الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفوفات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات وإعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الايجارية العقارية للمبانى والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

## بضائع بغرض البيع خلال العام

**جدول رقم (8)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع (*)	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع (*)	

(\*) المبيعات والمشتريات تتضمن الكتب المدرسية والمنتجات السلعية مثل الكشاكيل والكراسات.

إيرادات النشاط  
خلال العام

جدول رقم (9)

القيمة بالجنيه	البيان	م
	خدمات مباعه (*) :	1
	رسوم دراسية (لا تتضمن الكتب الدراسية)	110
	إيرادات مقاصف وبوفيهات	120
	إيرادات تأجير قاعات	130
	خدمات مباعه أخرى	140
	إيرادات الأوراق المالية	2
	إيرادات سنوات سابقة	3
	مشغولات داخلية تامة (**)	4
	إيرادات تشغيل للغير	5
	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	6
	إعانات (حكومية-أجنبية-أفراد-هيئات غير حكومية- الخ)	7
	فوائد دائنة	8
	فوائد محسوبة	9
	إيجارات عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) فعليه محصلة	10
	إيجارات عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) محسوبة تقديرية	11
	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	12
	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	13
	المخلفات (****)	14
	إيرادات وأرباح متنوعة :	15
	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	151
	تعويضات وغرامات محصلة	152
	عمولات محصله	153
	أرباح رأسمالية	154
	أخرى	16
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير

(\*\*) تتمثل فى انتاج المنشأة من الاصول لا بقصد البيع وانما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع  $\pm$  التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

قيم المخزون (\*)  
خلال العام

(القيمة

جدول رقم (10)  
بالجنيه

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	مستلزمات تعليمية (**)		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخردة (***)		
7	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) مستلزمات المعامل – المستلزمات الرياضية والفنية – مستلزمات الكمبيوتر ..... الخ.

(\*\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

إستمارة رقم (8 ب) ت.ق.5

الأصول والخصوم المالية  
في آخر العام

جدول رقم ( 11 )

القيمة بالجنيه		م	القيمة بالجنيه		م	الأصول المتداولة
عام 2016	عام 2017		عام 2016	عام 2017		
		1			1	مدينون
		11			2	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )
		12			3	أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق
		13			4	القروض
		14			5	أصول مالية أخرى
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				



## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم (12)

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصول	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة اهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضي						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً ).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ).

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (13)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتالى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام - قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقا للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة

جدول رقم (14)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1-
							2-
							3-
						الإجمالي	

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (15)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزي للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) ..... ..... .....



## استمارة رقم (9) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2017/2018

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة النشاط الزراعى فى منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

الاسم التجاري للمنشأة: .....

النشاط الاقتصادي الرئيسى الحالى للمنشأة: .....

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الأول): .....

النشاط الاقتصادي الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى): .....

عنوان المنشأة: .....

محافظة: ..... قسم / مركز: .....

شياخة / مدينة / قرية: ..... حضر / ريف: .....

اسم الطريق / التابع: .....

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى: ..... اسم المنطقة الصناعية: .....

رقم المنطقة الصناعية: ..... رقم القطاع: .....

رقم المجمع / المجاورة: ..... الرقم البريدى: .....

رقم التليفون: ..... رقم المحمول: .....

الفاكس: ..... البريد الإلكتروني: .....

الموقع الإلكتروني: .....

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- فى حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

<input type="checkbox"/> المنشأة مغلقة نهائياً (1)	<input type="checkbox"/> المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)	<input type="checkbox"/> هـدم المنشأة (3)
<input type="checkbox"/> لم يستدل على المنشأة (4)	<input type="checkbox"/> المنشأة تحولت لسكن (5)	<input type="checkbox"/> رفض إعطاء البيان (6)
<input type="checkbox"/> لم يتم البدء فى مزاولة النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة (7)	<input type="checkbox"/> المنشأة مكررة مع مسلسل رقم ..... (8)	
<input type="checkbox"/> لا ينطبق (حكومى / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حظائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)		

الوظيفة:

اسم مدلى البيان:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومى لمدلى البيان:

ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

## استمارة رقم (9) ت.ق.5



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2017/2018

مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة النشاط الزراعى فى منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الأول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--	--

عنوان المنشأة:

محافظة:

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المجمع / المجاورة:

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

اسم المنطقة الصناعية:

رقم القطعة:

الرقم البريدى:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون

### بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## إستمارة رقم (9) ت 0 ق 5

### أمثلة للأنشطة الزراعية

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التى تزاوّل النشاط الزراعى  
وفيما يلى أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التى يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها :

- 1- تربية الماشية والأبقار والجاموس
- 2- تربية الجمال
- 3- تربية الأغنام والماعز
- 4- تربية الخيل
- 5- تربية الحمير والبغال
- 6- تربية الطلائق
- 7- تربية الخنازير
- 8- تربية الدواجن
- 9- معامل تفريخ الدجاج
- 10- تربية باقى أنواع الدواجن ( البط – الأوز – الحمام – الرومى – ..... الخ )
- 11- تربية الأرانب
- 12- تربية النحل وإنتاج العسل
- 13- تربية الطيور الأليفة ( طيور الزينة )
- 14- تربية القطط والكلاب
- 15- أنشطة الصوب الزراعية
- 16- تربية الأسماك
- 17- أى أنشطة حيوانية أو زراعية أخرى تزاوّل فى المنشآت

البيانات العامة

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

- 1- الاسم التجاري للمنشأة: .....
- 2- اسم الحائز/ المدير المسئول: .....
- 3- صفة المنشأة: .....
- 1 ☐ مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع
- 2 ☐ مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع
- 3 ☐ فرع
- 4 ☐ مفردة
- 4- عدد الفروع:     فرع (في حالة الإجابة مركز رئيسي البندين 1-2)
- 5- الكيان القانوني: .....
- 1 ☐ مساهمة
- 2 ☐ توصية بالأسهم
- 3 ☐ ذات مسئولية محدودة
- 4 ☐ فرع لشركة أجنبية
- 5 ☐ فردي
- 6 ☐ تضامني
- 7 ☐ توصية بسيطة
- 8 ☐ واقعي
- 9 ☐ أخرى (تذكر) .....
- 6- القانون التابع له المنشأة: .....
- 1 ☐ قانون 72
- 2 ☐ قانون 8
- 3 ☐ قانون 3
- 4 ☐ قانون 159
- 5 ☐ قانون 203
- 6 ☐ قانون 97
- 7 ☐ قانون 70
- 8 ☐ قانون 84
- 9 ☐ لا يوجد
- 10 ☐ أخرى (تذكر)
- 7- قيمة رأس المال المدفوع:  بالجنيه المصري
- 8- مصدر ونسبة رأس المال: .....
- 1 ☐ مصري: %
- 2 ☐ عربي: %
- 3 ☐ أجنبي: %
- 9- قيمة رأس المال المستثمر:  بالجنيه المصري
- 10- سنة التأسيس الفعلي للمنشأة: ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي: ..... / ..... / .....
- 11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام:  شهر



توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

(تابع) البيانات العامة

12 - هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا

13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /

14 - هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى س 16)

15- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %

16 - هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)

وسنه الحصول عليه

17 - قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى

18- ما تم سداده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى

19- مصدر الحصول على القرض / السلفة :

☐ 1 البنك

☐ 2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)

☐ 3 جمعيات ومؤسسات أهلية

☐ 4 أقارب وأصدقاء

☐ 5 أخرى (تذكر) .....

20- استخدامات القرض / السلفة :

☐ 1 شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث

ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)

☐ 2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## إستمارة رقم (9) ت 0 ق 5

## تابع بيان بالمركز الرئيسى والفروع التابعه

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									جملة الأجور خلال العام (**)
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										
		بأجر										
2	مديرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	إداريون وكتبة											
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
7	عمال بيعة											
8	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
9	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
10	المزايا العينية (***)											
11	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية											
12	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع

متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع

يوم

ساعة

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة  مشتغل

جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة  جنيه

العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يقراً ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط (ثانويه عامه أو ما يعادلها)			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

**المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام**  
**أ - المواد الأولية**

جدول رقم (2)

(القيمة بالجنيه)

م	الوصف	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام					
			محل		مستورد (*)		جملة	
			كمية	قيمة	كمية	قيمة	كمية	قيمة
			2	3	4	5	6	7
1	الأعلاف الخضراء							
2	الأعلاف الجافة							
3	مركبات أعلاف							
4	ماشية تسمين :							
41	الأبقار / الجاموس							
42	الماعز / الأغنام							
43	الجمال							
44	الخيول / البغال / الحمير							
45	الخنازير							
5	الأدوية والتحصينات البيطرية							
6	المطهرات							
7	الفرش ( قش - أتربة )							
8	كتاكت تربية (بياض/تسمين):							
81	دجاج							
82	بط / أوز							
83	رومى							
84	أرانب							
9	بيض مستخدم فى التفريخ							
10	غذاء النحل (سكر)							
11	غذاء النحل (عسل)							
12	شمع							
13	تقاوى / شتلات / فسائل							
14	أسمدة بلدية							
15	أسمدة كيمياوية							
16	مبيدات حشرية							
17	علف أسماك							
18	الزريعة							
19	أخرى							
	الإجمالي							

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب- الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (3)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	مـازوت			
3	سـولار			
4	ديـزل			
5	كيروسيـن			
6	بنزيـن			
7	غاز طيـعـى			
8	بوتـاجـاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخـرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
جـ- الكهرباء

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (4)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
د - مستلزمات سلعية أخرى

جدول رقم (5)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة المستهلك خلال العام		
		مجالى	مستورد(*)	جملة
		1	2	3
1	مواد تعبئة وتغليف			
2	قطع غيار ومواد ومهمات			
3	أدوات كتابية ومطبوعات			
4	مياه			
5	أخرى			
	الإجمالي			

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير



**مصرفوات خدمية (\*)**  
**خلال العام**

جدول رقم (6)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصرفوات تشغيل لدى الغير ومقاولي الباطن (**)	
2	مصرفوات صيانة (***)	
3	مصرفوات أبحاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصرفوات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصرفوات نقل وانتقال (****)	
7	مصرفوات إتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصرفوات الأمن والمطافئ	
10	مصرفوات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه للمنشأة	
12	عمولات ومصرفوات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصرفوات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات في الهيئات المحلية والإقليمية والدولية	
16	أخرى	
	<b>الإجمالي</b>	

(\*) المصرفوات الخدمية : هي قيمة الخدمات المشتراه من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصرفوات التى تتحملها المنشأة عن الأعمال التى تمت بواسطة الغير على مواد ومنتجات مملوكة للمنشأة وقيمة المستحق

لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما اسند اليهم من اعمال.

(\*\*\*) المصرفوات التى تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر).

## مصرفیات آخری خلال العام

**جدول رقم (7)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري * )	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السالفة:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيلة خزائن	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصروفات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخري	
	الإجمالي	

(\*) القسمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

**(\*\*) تتمثل في الفائدة على رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي**

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

تمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها. (\*\*\*\*)

[illegible]

( القيمة بالجنيه )

م	المنتجات	وحدة قياس الكمية	الإنتاج الفعلي بسعر بيع المزرعة	المبيعات خلال العام				مخزون إنتاج تام	
				محلى		تصدير		الجملة	
				القيمة	الكمية	القيمة	الكمية	القيمة	الكمية
		1	2	3	4	5	6	7	8
	جملة ما قبله								
17	بيض بلدى للتفريخ								
18	بيض أفرنجى للتفريخ								
19	كتاكيت								
20	رومى حى								
21	رومى مذبوح								
22	بط / أوز حى								
23	بط / أوز مذبوح								
24	أرانب حيه								
25	أرانب مذبوحة								
26	خلايا النحل :								
261	عسل بلدى								
262	عسل أفرنجى								
263	شمع خلايا بلدية								
264	طرود / ملكات								
27	منتجات صوب								
271	خضر								
272	محاصيل								
28	منتجات مشاتل								
29	إنتاج سمكى								
30	أخرى								
	الإجمالي								

**إيرادات الخدمات التي قدمتها (\*)  
المنشأة للغير ( إيرادات تشغيل للغير) خلال العام**

جدول رقم (9)

م	نوع الخدمة	القيمة بالجنيه
1		
2		
3		
4		
الإجمالي		

(\*) تتمثل في تقديم الخدمات البيطرية ، استخدام الطلائق للتلقيح ، خدمات التفريخ ..... إلخ

**البضائع بغرض البيع خلال العام**

جدول رقم (10)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتریات بغرض البيع	

**إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام**

جدول رقم (11)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	خدمات مباءة (*)	
2	إيرادات الأوراق المالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
6	إعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات ( مباني وارضى غير زراعية ) فعلية محصلة	
10	إيجارات عقارات ( مباني وارضى غير زراعية ) محسوبة تقديرية	
11	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (****)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة :	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصلة	
144	ارباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) تتمثل فى إنتاج المنشأة من الأصول لا بقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتى فى العمليات الرأسمالية.

(\*\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع ± التغير

فى مخزون بضائع بغرض البيع

(\*\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

قيـم المخـزون (\*)  
خلال العام

( القيمة بالجنيه )

جدول رقم (12)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	المواد الأولية		
2	الوقود والزيوت والشحومات		
3	مواد تعبئة وتغليف		
4	قطع غيار ومواد ومهمات		
5	أدوات كتابية ومطبوعات		
6	مخلفات وخردة(**)		
7	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالمملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

الأصول والخصوم المالية  
فى آخر العام

جدول رقم (13)

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء :	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ )	4				
	دائنون	5				
	إلتزامات أخرى	6				



## حركة الأصول الثابتة خلال العام

( القيمة بالجنيه )

جدول رقم ( 14 )

(

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الاستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محليلة	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضي						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات (****)						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل ( الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً ).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير .

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = ( القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام ) - ( قيمة الاستبعادات + قيمة إهلاك العام ) .

(\*\*\*\*) تشمل بطاريات التفريخ - بطاريات الأرانب ، الأقفاص السمكية ، خلايا النحل ، شبك الصيد .

المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام

جدول رقم (15)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل فى الإستثمارات التى ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

(\*\*) يتمثل فى الإستثمارات التى لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

ويحسب كالتى:

قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام — قيمة ما تكامل خلال العام

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة  
جدول رقم (16)

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (17)

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		تد بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الأرباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) .....
		.....
		.....



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات  
الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

مسلسل المنشأه بالإطار

--	--	--	--	--	--

إستمارة  
نشاط الاتصالات في منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية في 2017/12/31

الاسم التجاري للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالي للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الأول):

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

اسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدي:

رقم المجوعة / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

البريد الإلكتروني:

الفاكس:

الموقع الإلكتروني:

لا 2

نعم 1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

- في حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

هـدم المنشأة (3)

لم يستدل على المنشأة (4)

المنشأة تحولت لمسكن (5)

رفض إعطاء البيان (6)

لم يتم البدء في النشاط خلال السنة المرجعية المطلوبة مزاوله (7)

المنشأة مكررة مع مسلسل رقم..... (8)

لا ينطبق (حكومي / عام / أعمال عام / مخزن أو جراج خاص / دور عبادة لإقامة الشعائر الدينية فقط / حضائر مواشى غير مستغلة تجارياً... الخ) (9)

الوظيفة:

اسم مدلى البيان:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومي لمدلى البيان:



ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:



## استمارة رقم (10) ت.ق.5

تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات الفردية والمعدل بالقانون رقم 28 لسنة 1982

جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادي 2017/2018

مسلسل المنشأه بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة نشاط الاتصالات في منشآت القطاع الخاص عن السنة المنتهية في 2017/12/31

الاسم التجاري للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالي للمنشأة:

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الأول):

--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظه:

--	--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخه / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

اسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدي:

رقم المجوعة / المجاورة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم التليفون:

### بيانات المشتغلين في استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة في البحث	التوقيع
1			باحث ميداني	
2			مراجع ميداني	
3			مشرف ميداني	

### أمثلة لأنشطة الإتصالات

تستوفى بيانات الاستثمار من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التي تزاول نشاط الاتصالات وفيما يلي أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التي يتم استيفاء هذه الاستثمار عنها :

1. أنشطة الاتصالات السلكية
2. أنشطة الاتصالات اللاسلكية
3. أنشطة الاتصالات الأخرى ( توفير خدمات الانترنت )
4. أنشطة الإتصالات ( الساتليت – الأقمار الصناعية )

## استمارة رقم (10) ت.ق.5

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

### البيانات العامة

1- الاسم التجاري للمنشأة : .....

2- إسم الحائز/ المدير المسئول : .....

3- صفة المنشأة :

مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع [1] مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع [2]

فرع [3] مفرد [4]

4- عدد الفروع : [ ][ ][ ][ ] فرع (في حالة الاجابة مركز رئيسي البندين 1-2)

5- الكيان القانوني :

مساهمة [1] توصية بالأسهم [2] ذات مسئولية محدودة [3]

فرع لشركة أجنبية [4] فردي [5] تضامني [6]

توصية بسيطة [7] واقع [8] أخرى (تذكر) [9] .....

6- القانون التابع له المنشأة :

قانون 72 [1] قانون 8 [2] قانون 3 [3] قانون 159 [4] قانون 203 [5]

قانون 97 [6] قانون 70 [7] قانون 84 [8] لا يوجد [9] أخرى (تذكر) [10] .....

7- قيمه رأس المال المدفوع : [ ] بالجنيه المصري

8- مصدر ونسبه رأس المال :

مصري [1] % ..... عربي [2] % ..... أجنبي [3] %

9- قيمة رأس المال المستثمر : [ ] بالجنيه المصري

10- سنة التأسيس الفعلي للمنشأة : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاولة النشاط الحالي : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : [ ][ ] شهر



(تابع) البيانات العامة

توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

- 12 - هل لدى المنشأة دفاتر حسابه منتظمة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- 13- رقم السجل التجاري: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /
- 15 - هل المنشأة عضو فى اتحاد الصناعات المصرية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا
- اسم الغرفة الصناعية: .....  
اسم الشعبة: .....  
رقم العضويه: .....  
تاريخ الانضمام: ...../...../.....
- 16 - هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى س 18)
- 17- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %
- 18 - هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)
- وسنه الحصول عليه
- 19 - قيمة القرض/ السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة بالجنيه المصرى
- 20- ما تم سدادده من القرض/ السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى
- 21- مصدر الحصول على القرض/ السلفة:
- ☐ 1 البنكــــــــــــــــوك
- ☐ 2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر ( الصندوق الاجتماعى للتنمية)
- ☐ 3 جمعيات ومؤسسات أهلية
- ☐ 4 أقارب وأصدقاء
- ☐ 5 أخرى (تذكر) .....
- 22- استخدامات القرض/ السلفة:
- ☐ 1 شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)
- ☐ 2 أخرى (تذكر) .....
- ترفق صورة من الحسابات الختامية و الميزانية للمنشأة فى حاله الإجابة بنعم فى البند رقم (12)

## بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## تابع بيان بالمركز الرئيسي والفروع التابعة

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

العمالة والأجور

جدول رقم (1-1)

(القيمة بالجنيه)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)								
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة		
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة
جملة الأجور خلال العام (**)	أصحاب المنشأة العاملين بها		بدون أجر	بأجر							
			بدون أجر	بأجر							
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8	مشتغلون آخرون		بدون أجر	بأجر							
9			بدون أجر	بأجر							
10	المزايا العينية (***)		بدون أجر	بأجر							
11			بدون أجر	بأجر							
12											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور المرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع  
متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة  
جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة

يوم  
ساعة

مشتغل  
جنيه

## العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أسمى			
2	يققرأ ويكتب			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالى			

## عدد الخطوط والهواتف المحمولة خلال العام

### جدول رقم (2)

م	البيــــــــــــــــــــان	العـــــــــــــدد
1	عـــــــــدد الخــــــــطــــــــوط الأَرْضِيَّة المِتاحِة	
2	عـــــــــدد الخــــــــطــــــــوط الأَرْضِيَّة العَامِلَة	
3	عـــــــــدد خُطُوط التَلْيِفُون المَحْمُول	
4	عـــــــــدد الهَوَاتِف المَحْمُولَة العَامِلَة	

## عدد المكالمات الدولية والمحلية خلال العام

**جدول رقم (3)**

م	البيانات	التليفون الأرضى		التليفون المحمول	
		عدد المكالمات	المدة بالدقيقة	عدد المكالمات	المدة بالدقيقة
		1	2	3	4
1	المكالمات الدولية				
2	المكالمات المحلية				

## عدد أجهزة الحاسب ومتوسط عدد مستخدمي الإنترنت خلال العام

**جدول رقم (4)**

م	البيان	العدد
1	عدد أجهزة الحاسب بالمنشأة	
2	عدد أجهزة الحاسب المتصلة بالانترنت	
3	متوسط عدد مستخدمى أو مشتركى الانترنت	
4	متوسط عدد ساعات استخدام الانترنت	

المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
أ- الوقود والزيوت والشحومات

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (5)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			كمية	قيمة
		1	2	3
1	فجـم			
2	مـازوت			
3	سـولار			
4	ديـزل			
5	كـيوسين			
6	بنـزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجـاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب- الكهرباء

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (6)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

تابع المستلزمات السالعية المستهلكة خلال العام  
جـ - مستلزمات سلعية أخرى

جدول رقم (7)

(القيمة بالجنيه)

قيمة المستهلك خلال العام			البيان	م
جملة	مستورد (*)	محلي		
3	2	1		
			مواد تعبئة وتغليف	1
			قطع غيار ومواد ومهمات	2
			أدوات كتابية ومطبوعات	3
			مياه	4
			أخرى	5
			الإجمالي	

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير



**مصرفات خـدمية (\*)  
خلال العام**

**جدول رقم (8)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مصرفات تشغيل لدى الغير ومقاوى الباطن (**)	
2	مصرفات صيانة (***)	
3	مصرفات أبحاث وتجارب	
4	ايجارات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصرفات دعاية وعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصرفات نقل وانتقال (****)	
7	مصرفات إتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصرفات الأمن والمطافئ	
10	مصرفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط )	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه للمنشأة	
12	عمولات ومصرفات بنكية	
13	العمولات الأخرى	
14	مصرفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والاقليمية والدولية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) **المصروفات الخدمية:** هي قيمة الخدمات المشتراة من الغير واللازمة للعمليات الإنتاجية .

(\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة عن الأعمال التي تمت بواسطة الغير على المواد المملوكة للمنشأة وقيمة المستحق لمقاولي الباطن نظير تنفيذ ما أسند إليهم من أعمال .

(\*\*\*) المصروفات التي تتحملها المنشأة نظير قيام الغير بأعمال صيانة على أصول المنشأة.

(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال (بدل سفر).

**مصرفوات أخرى (\*)  
خلال العام**

جدول رقم (9)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري *)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السالعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيللة خزائنة	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	اقتساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفوات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخري	
	<b>الإجمالي</b>	

(\*) القيمة الايجارية العقارية للمبانى والمنشآت التى تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة علي رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التى تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجى ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل فى الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

**البضائع بغرض البيع خلال العام**

**جدول رقم (10)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخـزون أول المـدة	
3	مخـزون آخر المـدة	
4	المشـتريات بغـرض البـيع	

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	خدمات مباءة (*)	
110	إيراد المكالمات الدولية	ارضى 111 محمول 112
120	إيراد المكالمات المحلية	ارضى 121 محمول 122
130	إيراد استخادام الانترنت	
140	إيراد أجهزه أخرى للألعاب (أتارى - بلاى ستيشن ..... الخ )	
150	خدمات مباءة أخرى ( تعليم وتدريب - كتابة رسائل - أنشطة برمجيات الحاسب ..... الخ )	
2	إيرادات الأوراق المالية	
3	إيرادات سنوات سابقه	
4	مشغولات داخلية تامة (**)	
5	إيرادات تشغيل للغير	
6	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (***)	
7	إعانات	
8	فوائد دائنة	
9	فوائد محسوبة	
10	إيجارات عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) محصلة (فعليه )	
11	إيجارات عقارات (مبانى وارضى غير زراعية) محسوبة (تقديره )	
12	إيجار أراضى زراعية ومزارع محصلة	
13	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
14	المخلفات (****)	
15	إيرادات وأرباح متنوعة:	
151	أرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
152	تعويضات وغرامات محصلة	
153	عمولات محصلة	
154	أرباح رأسمالية	
16	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل في الإيرادات التي تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمي الذي قدمته للغير.

(\*\*) تتمثل في إنتاج المنشأة من الأصول لابقصد البيع وإنما بقصد الاستخدام الذاتي في العمليات الرأسمالية.

\*\*\* عائد بضائع مشتره بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتره بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع  $\pm$  التغير في مخزون بضائع بغرض البيع .

(\*\*\*\*) هي عبارة عن قيمة المخلفات في حالة البيع.

قيم المخزون (\*)  
خلال العام

(القيمة

جدول رقم (12)  
بالجنيه

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	الوقود والزيوت والشحومات		
2	مواد تعبئة وتغليف		
3	قطع غيار ومواد ومهمات		
4	أدوات كتابيه ومطبوعات		
5	مخلفات وخردة(**)		
6	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية**  
**في آخر العام**

جدول رقم (13)

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء :	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	4				
	دائنون	5				
	التزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم (14)

(القيمة بالجنيه)

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل في أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الإستهادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محصلة	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضي						
2	مباني وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلي						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة (****)						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً.

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل في أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستهادات + قيمة إهلاك العام)

(\*\*\*\*) تشمل الانفاق على الابراج ، الشبكات ، رسوم الرخص

## استمارة رقم (10) ت.ق.5

## المشروعات تحت التنفيذ خلال العام

**جدول رقم (15)**

(القيمة بالجنيه)

م	البیــــــــــــــــــــــــــــــــان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تکامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثمارى (*)				
2	إنفاق استثمارى (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل في الاستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج وحسب كالاتي:

**قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام – قيمة ما تكامل خلال العام**

(\*\*) يتمثل في الإستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول الثابتة

### ويحسب كالاتي:

**قيمة الرصيد آخر العام = قيمة الرصيد أول العام + قيمة الإضافات خلال العام – قيمة ما تكامل خلال العام**



الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1.
							2.
							3.
							4.
							<u>فوق الجامعي</u> ( ماجستير ودكتوراه )
							1.
							2.
							3.
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (17)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزي للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى (تذكر) .....



تخضع صحة وسرية البيانات الواردة بهذه الإستمارة لأحكام  
القانون رقم 35 لسنة 1960 بشأن سرية البيانات  
الفدية والمعدل، بالقانون رقم 28 لسنة 1982

## مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## إستمارة

نشاط التشييد والبناء في منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية في 2017/12/31

الاسم التجاري للمنشأة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الرئيسي الحالي للمنشأة:

في حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الاول):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

النشاط الاقتصادي الثانوي الحالي للمنشأة (الثاني):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

محافظة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

اسم المنطقة الصناعية:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

الرقم البريدي:

رقم المجمع / المجاورة:

رقم المحمول:

رقم التليفون:

البريد الإلكتروني:

الفاكس:

الموقع الإلكتروني:

لا

2

نعم

1

هل تم استيفاء بيانات المنشأة ؟

في حالة الإجابة بلا توضع علامة (√) داخل المربع المناسب

المنشأة مغلقة نهائياً (1)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة بصفة مؤقتة (2)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة نهائياً (3)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة تحولت لمسكن (5)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة نهائياً (6)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة نهائياً (7)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة نهائياً (8)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المنشأة مغلقة نهائياً (9)

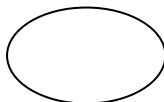
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الوظيفة:

اسم مدلى البيان:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الرقم القومي لمدلى البيان:



ختم المنشأة:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:



جمهورية مصر العربية  
الجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء  
التعداد الإقتصادى 2017/2018

### مسلسل المنشأة بالإطار

--	--	--	--	--	--

### إستمارة

نشاط التشييد والبناء فى منشآت القطاع الخاص  
عن السنة المنتهية فى 2017/12/31

الاسم التجارى للمنشأة :

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الرئيسى الحالى للمنشأة:

--	--	--	--	--	--

فى حالة وجود أنشطة ثانوية تذكر:

--	--	--	--	--	--

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الاول):

النشاط الإقتصادى الثانوى الحالى للمنشأة (الثانى):

عنوان المنشأة:

--	--	--	--

قسم / مركز:

--	--

محافظة:

--	--

حضر / ريف:

--	--	--	--	--	--

شياخة / مدينة / قرية:

اسم الطريق / التابع:

رقم التنظيم / اسم مالك المبنى:

اسم المنطقة الصناعية:

رقم المنطقة الصناعية:

رقم القطعة:

رقم المجمع / المجاورة:

الرقم البريدى:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رقم المحمول:

رقم التليفون:

### بيانات المشتغلين فى استمارة التعداد بمراحله المختلفة

م	اسم المشتغل	الوظيفة الأصلية وجهة العمل	الوظيفة فى البحث	التوقيع
1			باحث ميدانى	
2			مراجع ميدانى	
3			مشرف ميدانى	

## استمارة رقم (11) ت.ق 5

### أمثلة لأنشطة التشييد والبناء

تستوفى بيانات الاستمارة من واقع دفاتر وسجلات ومستندات المنشآت التي تزاوّل نشاط التشييد والبناء وفيما يلي أمثلة على الأنشطة الاقتصادية التي يتم استيفاء هذه الاستمارة عنها :

- 1- تشييد البنايات ( السكنية، التعليمية،....الخ).
- 2- تشييد الطرق وسكك الحديد ( الطرق، الكبارى، الأنفاق، الجسور ،....الخ).
- 3- تشييد مشروعات المرافق ( المحطات والخطوط الرئيسية لتوزيع المياه أو المجارى، حفر الترع والمصارف، خطوط نقل الكهرباء، خطوط الاتصالات، انابيب الغاز الطبيعى ،محطات الاتصالات ، آبار المياه....الخ).
- 4- تشييد المشروعات الهندسية الأخرى ( المرافق الرياضية، الأرصفة البحرية، أحواض السفن، الخزانات والسدود، الممرات المائية،....الخ).
- 5- هدم وإعداد المواقع (هدم وتدمير الانشاءات والتركيبات والمباني ،إزالة الطوابق الزائدة،....الخ).
- 6- إعداد الموقع للبناء بالردم والتسوية ونقل التراب والحفر .
- 7- حفر الأنفاق.
- 8- تركيب الأجهزة الكهربائية الخاصة بالاتصالات السلكية للمباني .
- 9- تركيب الكابلات الخاصة بأجهزة التليفزيون والكمبيوتر وأجهزة الإنذار وغيرها من التركيبات الكهربائيه.
- 10- تركيب أساس لوحات التدفئة الكهربائية .
- 11- تركيب أنظمة الإضاءة ووصلات الكهرباء داخل المباني .
- 12- تركيب وإصلاح الأدوات الصحية ومواسير المياه ولوازم الصرف الصحى .
- 13- تركيب وإصلاح أنظمة تبريد وتكييف الهواء .
- 14- تركيب وإصلاح أنظمة السخانات ( غاز وكهرباء ) ومداخن للأفران والسخانات المنزلية.
- 15- تركيب السلالم والمصاعد المستخدمة فى التشييد والبناء.
- 16- تركيب الابواب والشبابيك /الأبواب الدوارة.
- 17- تركيب أعمال العزل مثل الاهتزازات والصوت والحرارة .
- 18- تركيب الألواح الزجاجيه فى المباني .
- 19- النقاشه والطلاء والتزيين ( المحارة / النقاشه ).
- 20- تركيب بلاط الجوانب والأرضيات ( القيشانى والسيراميك ).
- 21- تركيب الرخام والموزايكو بأنواعه .
- 22- تركيب الأرضيات الخشبيه ( الباركيه ) ولصق الموكيت والمشمع .

23. لصق ورق الجدران ( الحوائط ) وصنفرة الأرضيات .
24. تنظيف البنايات الجديده بعد البناء .
25. عمل التركيبات الداخليه والخارجيه للمحلات والدكاكين والمعامل والمراكب .
26. تركيب الحديد المشغول والألواح المعدنية.
27. إستخدام الطوب والأحجار فى البناء.
28. تركيب أعمال عزل الرطوبه والماء..
29. تأجير ماكينات ومعدات البناء والهدم التى يشغلها عامل بما فى ذلك شاحنات الرفع.
30. تركيب الأسقف والحوائط المعدنية .
31. تركيب السقالات ( للبناء أو الرصف ..... الخ ) والتفكيك .

## استمارة رقم (11) ت.ق 5

## البيانات العامة

**توضیح علامه (√) داخل الریغ المناسب**

**1- الاسم التجاري للمنشأة :**

[illegible]

3- صفّة المنشأة :

1	مركز رئيسي يتضمن حسابات الفروع	2	مركز رئيسي لا يتضمن حسابات الفروع
---	--------------------------------	---	-----------------------------------

3

فـ

4

مـ

4- عدد الفروع : 

--	--	--	--

 فرع (في حالة الإجابة مركز رئيسي البندين 2.1)

## 5- الكيان القانوني :

1	مساهمة	2	توصية بالأسهم	3	ذات مسئولية محدودة
4	فرع لشركة أجنبية	5	فردى	6	تضامن
7	توصية بسيطة	8	واقـع	9	أخرى (تذكر) .....

## 6. القانون التابع له المنشأة:

قانون 203	5	قانون 159	4	قانون 3	3	قانون 8	2	قانون 72	1
أخرى (تذكر)	10	لا يوجد	9	قانون 84	8	قانون 70	7	قانون 97	6

7- قيمة رأس المال المدفوع:	بالجنيه المصري
----------------------------	----------------

### 8- مصدر ونسبة رأس المال :

1 مصري: .....%      2 عربي: .....%      3 اجنبى: .....%

9- قيمة رأس المال المستثمر:

10- سنة التأسيس الفعلي للمنشأ : ..... / ..... / ..... وتاريخ بدء مزاوله النشاط الحالي : ..... / ..... / .....

11- عدد شهور العمل الفعلية خلال العام : 

--	--

 شهر

## استمارة رقم (11) ت.ق 5

### (تابع) البيانات العامة

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب

12- هل لدى المنشأة دفاتر محاسبية منتظمة ؟

نعم ☐ 1 لا ☐ 2

13- رقم السجل التجارى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /

14- رقم السجل الصناعى: ..... مكتب: ..... بتاريخ: / /

15- هل المنشأة عضو فى اتحاد الصناعات المصرية ؟

نعم ☐ 1 لا ☐ 2

اسم الغرفة الصناعية: ..... اسم الشعبة: .....

رقم العضويه: ..... تاريخ الانضمام: ...../...../.....

16- هل المنشأة عضو فى الإتحاد المصرى لمقاوى التشييد والبناء ؟

نعم ☐ 1 لا ☐ 2

رقم العضويه: ..... تاريخ الانضمام: ...../...../.....

17- هل المنشأة تستخدم التجارة الالكترونية ؟

نعم ☐ 1 لا ☐ 2 (انتقل إلى س 19)

18- نسبة التجارة الالكترونية من المبيعات %

19- هل تم الحصول على قرض / سلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة ؟ ☐ 1 نعم ☐ 2 لا (انتقل إلى بيان المركز الرئيسى والفروع التابعة)

وسنه الحصول عليه

20- قيمة القرض / السلفة الذى تم الحصول عليه خلال الخمسة أعوام الأخيرة  بالجنيه المصرى

21- ما تم سدادده من القرض / السلفة خلال الخمسة أعوام الأخيرة:  بالجنيه المصرى

22- مصدر الحصول على القرض / السلفة :

1 البنوك

2 جهاز تنمية المشروعات المتوسطة والصغيرة ومتناهية الصغر (الصندوق الاجتماعى للتنمية)

3 جمعيات ومؤسسات أهلية

4 أقارب وأصدقاء

5 أخرى (تذكر) .....

23- استخدامات القرض / السلفة:

1 شراء أصول رأسمالية (مبانى، وسائل نقل، آلات ومعدات، أبراج اتصالات، أثاث

ومكاتب، ثروة حيوانية، أجهزة كمبيوتر.....الخ)

2 أخرى (تذكر) .....

- ترفق صورة من الحسابات الختامية والميزانية للمنشأة فى حالة الإجابة بنعم فى البند رقم (12)



[illegible]

## إستمارة رقم (11) ت.ق.5

## تابع بيان بالمركز الرئيسى والفروع التابعه

يتم استيفاء هذا الجدول في حالة المنشأة مركز رئيسي (بند 1 و 2) وفرع (بند 3) في صفة المنشأة في البيانات العامة

[illegible]

## العمالة والأجور

استمارة رقم (11) ت.ق 5

(القيمة بالجنيه)

جدول رقم (1-1)

م	فئات المشتغلين		متوسط عدد المشتغلين خلال العام (*)									جملة الأجور خلال العام (**)
			دائمين			مؤقتين (تشمل الموسمين)			جملة			
			ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	ذكور	إناث	جملة	
1	أصحاب المنشأة العاملين بها	بدون أجر										
		بأجر										
2	مدايرون											
3	أخصائيون وفنيون											
4	ملاحظون ومشرفون											
5	إداريون وكتبة											
6	عمال تشغيل وعمال خدمات فنية											
7	عمال التشييد والبناء											
8	عمال بيعة											
9	مشتغلون آخرون	بدون أجر										
		بأجر										
10	الجملة	بدون أجر										
		بأجر										
11	المزايا العينية (***)											
12	مساهمة المنشأة فى التأمينات الإجتماعية											
13	إجمالي الأجور والمزايا العينية والتأمينات الإجتماعية											

(\*) يشمل المشتغلين المصريين والأجانب ويتم حسابه بقسمة عدد العاملين في نهاية كل شهر من شهور العمل الفعلية على عدد شهور العمل الفعليه في نهاية السنة .

(\*\*) تشمل الأجور والمرتبات والمكافآت والمنح وبدلات للمشتغلين المصريين والأجانب (عدا بدلات الانتقال).

(\*\*\*) تشمل ما تتحمله المنشأة للمشتغلين المصريين والأجانب من (الأغذية والملابس والانتقالات والخدمات الثقافية والاجتماعية والرياضية وتكلفة السكن.....الخ) .

عدد ايام العمل في الاسبوع    
متوسط عدد ساعات العمل في الاسبوع      
يوم    
ساعة

عدد المشتغلين الأجانب في المنشأة    
جملة أجور المشتغلين الأجانب في المنشأة    
مشتغل    
جنيه

العمالة طبقا للمؤهل الدراسى والنوع

جدول رقم (2-1)

م	المؤهل الدراسى	عدد المشتغلين فى نهاية العام		
		ذكور	إناث	جماله
		1	2	3
1	أُمِّي			
2	يَقْرَأُ وَيَكْتُبُ			
3	مؤهل أقل من المتوسط			
4	مؤهل متوسط ( ثانويه عامه أو ما يعادلها )			
5	مؤهل فوق المتوسط وأقل من الجامعى			
6	مؤهل جامعى فأعلى			
	الإجمالي			

## المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام

### أ - الخامات

**جدول رقم (2)**

(القيمة بالجنيه)

[illegible]

إستمارة رقم (11) ت.ق.5

المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
ب - الوقود والزيوت والشحومات

جدول رقم (3)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	وحدة قياس الكمية	المستهلك خلال العام	
			الكمية	القيمة
		1	2	3
1	فحم			
2	ممازوت			
3	سولار			
4	ديزل			
5	كيروسين			
6	بنزين			
7	غاز طبيعي			
8	بوتاجاز			
9	زيوت وشحومات			
10	أخرى			
الإجمالي				

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
جـ - الكهرباء

جدول رقم (4)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	كهرباء منتجة		كهرباء مشتراه	
		كمية (ك.و.س)	قيمة	كمية (ك.و.س)	قيمة
		1	2	3	4
1	كهرباء مستخدمة في التشغيل				
2	كهرباء مستخدمة في الإنارة				
3	كهرباء منتجة من الألواح الشمسية				
الإجمالي					

استمارة رقم (11) ت.ق 5

تابع المستلزمات الساعية المستهلكة خلال العام  
د - مستلزمات ساعية أخرى

المستهلك خلال العام			البيان	م
الجملة	مستورد(*)	محلي		
3	2	1		
			مواد تعبئة وتغليف	1
			قطع غيار ومواد ومهمات	2
			أدوات كتابية ومطبوعات	3
			مياه	4
			أخرى	5
			الإجمالي	

(\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير

**مصرفیات خدمت (\*)**  
**خلال العام**

م	البيــــــــــــــــــــان	القيمة بالجنيه
1	مصروفات تشغيل لدى الغير ومقاولى الباطن(**)	
2	مصروفات صيانة(***)	
3	مصروفات أبحاث وتجارب	
4	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال	
5	مصروفات دعاية وإعلان ونشر وطبع وعلاقات عامة واستقبال	
6	مصروفات نقل وانتقال(****)	
7	مصروفات إتصالات :	
71	تليفون - فاكس	
72	إنترنت	
8	أتعاب محاسبية وقانونية	
9	مصروفات الأمن والمطافئ	
10	مصروفات التأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة (لا تشمل الإقساط)	
11	مكافآت لغير العاملين عن خدمات مؤداه للمنشأة	
12	عمولات ومصروفات بنكية	
13	العملـــــــــــــــــــــوات الأخـــــــــــــــــــــرى	
14	مصروفات تدريب العاملين داخل وخارج المنشأة	
15	إشتراكات فى الهيئات المحلية والإقليمية والدولية	
16	أخـــــــــــــــــــــرى	
	الإجماليـــــــــــــــــ	

**(\*\*\*\*) تشمل بدلات الانتقال ( بدل السفر).**



## مصرفونات أخرى خلال العام

جدول رقم (7)

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) مدفوع فعلي	
2	إيجار عقارات (مباني وأراضي غير زراعية) محسوب (تقديري *)	
3	إيجار أراضي زراعية ومزارع مدفوع	
4	فوائد مدينة	
5	فوائد محسوبة (**)	
6	ضرائب عقارية	
7	الضرائب والرسوم السليعية:	
71	رسوم جمركية	
72	رسوم إنتاج	
73	حصيللة خزائنة	
8	ضريبة القيمة المضافة	
9	ضرائب غير مباشرة علي النشاط (***)	
10	ضرائب مباشرة علي الدخل (****)	
11	خسائر بيع أوراق مالية	
12	أقساط تأمين ضد السرقة والحريق وخيانة الأمانة	
13	مصرفونات سنوات سابقة	
14	أعباء وخسائر متنوعة :	
141	خسائر بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات	
143	تبرعات واعانات	
144	خسائر رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) القيمة الإيجارية العقارية للمباني والمنشآت التي تمتلكها المنشأة كما لو كانت مؤجرة من الغير

(\*\*) تتمثل في الفائدة علي رأس المال المستثمر وفقا لسعر الخصم المحدد بمعرفة البنك المركزي

(\*\*\*) الضرائب التي تفرضها الدولة على ممارسه النشاط الإنتاجي ومستلزماته مثل رسوم الدمغة وضريبة السيارات.

(\*\*\*\*) تتمثل في الضريبة على أرباح شركات الأموال والضريبة على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وما شابهها.

## استمارة رقم (11) ت.ق 5

**البضائع بغرض البيع خلال العام**

**جدول رقم (8)**

م	البيان	القيمة بالجنيه
1	مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع	
2	مخزون أول المدة	
3	مخزون آخر المدة	
4	المشتريات بغرض البيع	

## العمليات التي قامت المنشأة بالعمل فيها خلال العام

(القيمة بالجنيه)

**جدول (9)**

[illegible]

**إيرادات النشاط الأخرى  
خلال العام**

جدول رقم (10)

م	البيانات	القيمة بالجنيه
1	خدمات مباءة (*)	
2	إيرادات الأوراق المالية	
3	إيرادات سنوات سابقة	
4	إيرادات تشغيل للغير	
5	عائد بضائع مشتراه بغرض البيع (**)	
6	إعانات	
7	فوائد دائنة	
8	فوائد محسوبة	
9	إيجارات عقارات ( مبانى وأراضي غير زراعية ) فعليه محصلة	
10	إيجارات عقارات (مبانى وأراضي غير زراعية) محسوبة تقديرية	
11	إيجار أراضي زراعية ومزارع محصلة	
12	إيجار آلات ومعدات ووسائل نقل وانتقال محصلة	
13	المخلفات (***)	
14	إيرادات وأرباح متنوعة :	
141	إرباح بيع خامات ومواد وقطع غيار	
142	تعويضات وغرامات محصلة	
143	عمولات محصولة	
144	أرباح رأسمالية	
15	أخرى	
	الإجمالي	

(\*) تتمثل فى الإيرادات التى تحققت للمنشأة من مباشرة النشاط الخدمى الذى قدمته للغير .

(\*\*) عائد بضائع مشتراه بغرض البيع = مبيعات بضائع مشتراه بغرض البيع - مشتريات بضائع بغرض البيع ± التغير فى مخزون بضائع بغرض البيع

(\*\*\*) هى عبارة عن قيمة المخلفات فى حالة البيع .

قيـم المـخـزون (\*)  
خلال العام

جدول رقم (11)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	أول العام	آخر العام
		1	2
1	إنتاج تمام		
2	إنتاج غير تمام		
3	خامات رئيسية ومساعدة		
4	الوقود والزيوت والشحومات		
5	مواد تعبئة وتغليف		
6	قطع غيار ومواد ومهمات		
7	أدوات كتابية ومطبوعات		
8	مخلفات وخردة(**)		
9	مستلزمات أخرى		
	الإجمالي		

(\*) يتعلق بالمملوك للمنشأة فقط ولا يشمل لحساب الغير .

(\*\*) هى عبارة عن القيمة التقديرية للمخلفات المتواجدة فعلا لدى المنشأة .

**الأصول والخصوم المالية**  
**في آخر العام**

جدول رقم (12)

القيمة بالجنيه	الخصوم المتداولة	م	القيمة بالجنيه		الأصول المتداولة	م
			عام 2016	عام 2017		
			عام 2016	عام 2017		
	حقوق الشركاء :	1			مدينون	1
	رأس المال المدفوع	11			أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	2
	الإحتياطيات	12			أرصدة نقدية لدى البنوك والصندوق	3
	المخصصات	13			القروض	4
	الأرباح والخسائر المرحلة من سنوات سابقة	14			أصول مالية أخرى	5
	قروض طويلة الأجل	2				
	قروض قصيرة الأجل	3				
	أوراق مالية ( أسهم - سندات - كمبيالات ..... الخ)	4				
	دائنون	5				
	التزامات أخرى	6				

## حركة الأصول الثابتة خلال العام

جدول رقم (13)

( القيمة بالجنيه )

م	نوع الأصل	القيمة الصافية للأصل فى أول العام	قيمة الإضافات على الأصل خلال العام (*)		قيمة الإستبعادات (المباع والمدمر من الأصل) خلال العام	قيمة إهلاك العام	القيمة الصافية للأصل آخر العام (***)
			محلية	مستوردة (**)			
		1	2	3	4	5	6
1	أراضى						
2	مبانى وإنشاءات ومرافق وطرق						
3	آلات ومعدات						
4	وسائل نقل وانتقال						
5	عدد وأدوات						
6	أثاث ومعدات مكاتب						
7	برامج جاهزة						
8	أجهزة حاسب آلى						
9	ثروة حيوانية ومائية						
10	نفقات إيرادية مؤجلة						
11	أصول أخرى						
	الإجمالي						

(\*) تشمل (الإضافات المشتراه أو المنتجة ذاتياً).

(\*\*) بمعرفة المنشأة أو بمعرفة الغير.

(\*\*\*) القيمة الصافية للأصل آخر العام = (القيمة الصافية للأصل فى أول العام + قيمة الإضافات على الأصل خلال العام) - (قيمة الإستبعادات + قيمة إهلاك العام).

**المشروعات تحت التنفيذ  
خلال العام**

جدول رقم (14)

(القيمة بالجنيه)

م	البيان	قيمة الرصيد أول العام	قيمة الإضافات خلال العام	قيمة ما تكامل خلال العام	قيمة الرصيد آخر العام
1	تكوين استثماري (*)				
2	إنفاق استثماري (**)				
	الإجمالي				

(\*) يتمثل في الاستثمارات التي ورد مقابلها أصول لم تتكامل بعد للإنتاج ويحسب كالتى:

$$\text{قيمة الرصيد آخر العام} = \text{قيمة الرصيد أول العام} + \text{قيمة الإضافات خلال العام} - \text{قيمة ما تكامل خلال العام}$$

(\*\*) يتمثل في الاستثمارات التي لم يرد مقابلها أصول كالدفعات المقدمة والإعتمادات المستندية لشراء الأصول

الثابتة ويحسب كالتى:

$$\text{قيمة الرصيد آخر العام} = \text{قيمة الرصيد أول العام} + \text{قيمة الإضافات خلال العام} - \text{قيمة ما تكامل خلال العام}$$



استمارة رقم (11) ت.ق 5

الاحتياجات المستقبلية للمنشأة من خريجي التعليم الفني المتوسط وفوق المتوسط والتعليم الجامعي وفوق الجامعي وفقاً للتخصص خلال الخمس سنوات المقبلة

الجملة	الأعداد المطلوبة					التخصص	المؤهل
	2023	2022	2021	2020	2019		
							<u>مؤهل متوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل فوق المتوسط</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>مؤهل جامعي</u>
							1-
							2-
							3-
							4-
							<u>فوق الجامعي</u> (ماجستير ودكتوراه)
							1-
							2-
							3-
							الإجمالي

## مصادر تمويل رؤوس الأموال

جدول رقم (16)

توضع علامة (✓) داخل المربع المناسب (يسمح بتعدد الاجابات)

سنة الحصول على التمويل	القيمة بالجنيه	مصادر تمويل رأس المال
<input type="text"/>		1 المدخرات الشخصية
<input type="text"/>		2 الاقتراض من الاقارب والاصدقاء
<input type="text"/>		3 الاقتراض من الشركاء
<input type="text"/>		4 القروض البنكية
		5 تمويل بالمشاركة
<input type="text"/>		أ. أفراد
<input type="text"/>		ب. شركات
		6 البرامج الحكومية
<input type="text"/>		أ. مبادرة البنك المركزى للإقراض الميسر
<input type="text"/>		ب. بنك ناصر للأسر المنتجة
<input type="text"/>		7 بيع الأسهم
<input type="text"/>		8 بيع سندات
<input type="text"/>		9 الارباح المحتجزة
<input type="text"/>		1 الإستئجار / الإستئجار التمويلي
<input type="text"/>		1 شراء بالتقسيط
<input type="text"/>		1 أخرى ( تذكر ) .....

