



دولة فلسطين الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني

مسح استخدام الوقت 2013/2012

دليل مستخدم البيانات

أيلول، 2014
قائمة المحتويات

الموضوع	الصفحة
المفاهيم والمصطلحات	3
المنهجية وجودة البيانات	8
استمارة المسح	8
شمول مجتمع العينة	9
العينة والاطار	9
حساب الأوزان والتقديرات	10
فترة الاسناد	10
جمع البيانات	11
معدلات الاستجابة	12
جودة البيانات	13
المتغيرات المشتقة	17
حوسبة البيانات	18

المفاهيم والمصطلحات

يعرض هذا الفصل المفاهيم والمصطلحات الأساسية التي تم استخدامها في التقرير. حيث تستند هذه المفاهيم إلى دليل الأمم المتحدة الصادر في عام 2006. كما أن هذه المفاهيم والمصطلحات متوافقة مع باقي المواضيع المتقاطعة في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني، وهي واردة في معجم المصطلحات الإحصائية المستخدمة في الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني.

الأسرة:

فرد أو مجموعة أفراد تربطهم أو لا تربطهم صلة قرابة، ويقيمون في مسكن واحد، ويشتركون في المأكل أو في أي وجه متعلق بترتيبات المعيشة.

الفرد في الأسرة:

هو الفرد الموجود في الوحدة السكنية ويعتبر على أنه فرد في أسرة أو عضو فيها إذا كانت هذه الوحدة السكنية هي مكان الإقامة المعتاد له أو مكان الإقامة الوحيد له.

رب الأسرة:

هو الشخص المقيم إقامة معتادة مع الأسرة والذي عرف بأنه يحمل هذه الصفة من قبل باقي أفراد الأسرة، وعادة ما يكون هذا الشخص صاحب السلطة والمسئول عن تدبير شؤون الأسرة، وأحياناً يكون هو المسئول الوحيد عن تدبير الشؤون الاقتصادية للأسرة وقد يشاركه الآخرون في ذلك، وقد يكون رب الأسرة ذكراً أم أنثى.

حالة اللجوء:

وهي خاصة بالفلسطينيين الذين هجروا من الأراضي الفلسطينية التي احتلتها إسرائيل عام 1948 وتشمل أبناء الذكور منهم وأحفادهم.

لاجئ مسجل:

إذا كان الفرد لاجئاً وله اسم في بطاقة التسجيل (المؤن) الصادرة عن وكالة الغوث.

لاجئ غير مسجل:

إذا كان الفرد لاجئاً إلا أنه غير مسجل في بطاقة وكالة الغوث (المؤن) لأي سبب كان.

ليس لاجئاً:

هو كل فلسطيني ليس لاجئاً مسجلاً أو لاجئاً غير مسجل.

الأنشطة المتزامنة:

نشاطان متوازيان أو أكثر يقوم بهما شخص على مدى فترة من الزمن.

العمر بالسنوات الكاملة:

هو الفترة الزمنية بين تاريخ الميلاد وتاريخ الإسناد معبرا عنه بالسنوات الكاملة.

النشاط الاقتصادي الرئيسي:

هو طبيعة العمل الذي تمارسه المنشأة والذي قامت من أجله حسب التصنيف الدولي الموحد للأنشطة الاقتصادية (التتقيح الرابع) ويسهم بأكبر قدر من القيمة المضافة في حالة تعدد الأنشطة داخل المؤسسة الواحدة.

فترة المسح:

هي الفترة التي تم تنفيذ هذا المسح خلالها وستكون لمدة سنة كاملة.

فترة الإسناد:

يقصد بها المدة الزمنية التي يستوفى عنها بيانات استخدام الوقت، وتبلغ فترة التسجيل يوما واحدا فقط، حيث يبدأ الفرد بتسجيل نشاطاته من منتصف الليل الساعة 24:00 إلى منتصف الليل التالي الساعة 24:00.

سجل الوقت:

التسجيل الحصري والمرتب زمنيا لجميع أنشطة المستجيب على مدى 24 ساعة.

الوقت المستخدم في تنفيذ الأنشطة:

هو الوقت الذي تم قضاؤها في الأنشطة المختلفة خلال 24 ساعة مقسوماً على جميع الأفراد، بما فيهم الأفراد الذين لم يمارسوا النشاط.

نسبة الأفراد الذين قاموا بتنفيذ النشاط: (مؤشر)

عدد الأفراد الذين مارسوا النشاط مقسوماً على مجموع أفراد العينة مضروباً بمائة.

معدل الوقت المستخدم في تنفيذ النشاط لمن قاموا به: (مؤشر)

الوقت الذي يقضيه الأفراد الذين مارسوا النشاط (بالساعات والدقائق) سواء كان الفرد ذكراً أو أنثى للقيام بالأعمال والأنشطة المختلفة سواء كانت تتعلق بالعمل الرسمي مدفوع الأجر أو العمل غير مدفوع الأجر أو الوقت الذي يقضيه الفرد في إدارة المنزل أو العناية بالأطفال أو الكبار، وغير ذلك من الأنشطة والأعمال، وذلك خلال فترة المسح مقسوماً على عدد هؤلاء الأفراد.

العمل لحساب الشركات/أشباه الشركات، والمؤسسات غير الهادفة للربح والحكومة (العمل في القطاع النظامي):

جميع الأنشطة التي تؤدي فيما يتعلق بالعمل في الشركات/أشباه الشركات، والمؤسسات غير الهادفة للربح، والحكومة، كما يشمل العمل المدفوع الأجر وغير المدفوع الأجر على حد سواء بصرف النظر عن القطاع الصناعي للنشاط والوضع في العمل الذي يؤدي في إطار برامج التمهين، كذلك برامج التدريب الداخلي والتدريب في مكان العمل وأنشطة أخرى.

العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج الأولي:

الأنشطة الإنتاجية التي تتم خارج نطاق المنشآت كالعمل في الزراعة لسد الحاجة والأنشطة المرتبطة بتربية الحيوانات والدواجن والأسماك، وأنشطة الصيد، وجمع المنتجات البرية من الغابات والحفر وأعمال التحجير والنحت وجمع الماء، وشراء البضائع وبيع الفائض الناتج عنها، بالإضافة إلى التنقل لتأدية هذه الأنشطة، وغير ذلك من الأنشطة المشابهة. وقد يكون ناتج أنشطة الإنتاج الأولي للاستهلاك ولسد حاجة الأسرة وقد يكون للبيع أو المقايضة.

العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج غير الأولي:

تشمل أنشطة لإنتاج البضائع وتقديم الخدمات التي تتم خارج نطاق المنشآت بهدف الحصول على الدخل، كأنشطة تجهيز وحفظ الأطعمة والحبوب واللحوم، وتحضير وبيع الأطعمة والمشروبات والخبز، وعمل وبيع المنسوجات والمنتجات الجلدية، والحرف المرتبطة بذلك، والتجارة ضيقة النطاق والبيع في الشوارع وتنظيف الأحذية، والإعداد والتجهيز ووضع الآلات.

العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة التشييد:

جميع الأنشطة التي تؤديها المشاريع العائلية فيما يتعلق بأنشطة التشييد سواء للحصول على الدخل أو لتكوين رأس المال الخاص، كما تشمل الأنشطة التالية رص الطوب، والجبسين، وتركيب الألواح الزجاجية، وتغطية الأسطح بالمواد النباتية، وقطع الزجاج، والسباكة، والدهان، وتركيب ورق الحائط، والنجارة، والتبليط، وتوزيع التوصيلات الكهربائية، وصنفرة الأرضيات، وتركيب السجاد.

العمل لحساب الأسرة المعيشية في توفير الخدمات للحصول على الدخل:

جميع الأنشطة التي تؤديها المشاريع العائلية فيما يتعلق بإنتاج الخدمات للحصول على الدخل، والتي تشمل بيع الأغذية والاتجار بها، توفير خدمات الإصلاح، التركيب والصيانة، توفير الخدمات التجارية والمهنية، نقل البضائع والركاب، الخدمات المنزلية المدفوعة الأجر.

توفير الخدمات المنزلية غير المدفوعة الأجر للاستخدام النهائي الخاص داخل الأسرة المعيشية:

ونقصد بها الخدمات المنزلية غير المدفوعة الأجر للاستخدام النهائي الخاص داخل الأسرة المعيشية تعتبر عملا فيما يتعلق بحد الإنتاج العام (العمل المنزلي) وليس فيما يتعلق بحد الإنتاج الداخلي في نطاق نظام الحسابات القومية كما تشمل التنظيف، والكنس إلى آخره للمسكن والمناطق المحيطة، العناية بالملابس، جميع جوانب التدبير المنزلي، والتسوق.

توفير خدمات منح الرعاية غير المدفوعة الأجر لأفراد الأسرة المعيشية:

جميع الأنشطة المتعلقة بالخدمات غير المدفوعة الأجر لرعاية الأطفال والكبار في الأسرة المعيشية للفرد بما في ذلك الرعاية الموفرة لأفراد الأسرة المعيشية المرضى أو المعوقين.

توفير خدمات المجتمع المحلي ومساعدته للأسر المعيشية الأخرى:

تشمل الخدمات الطوعية والإلزامية على حد سواء لمنفعة أفراد المجتمع المحلي فضلا عن المساعدة غير المدفوعة الأجر المقدمة للأسر المعيشية الأخرى (مثل الأسر المعيشية للأقارب، والأصدقاء والجيران) كما تشمل العمل الطوعي غير المدفوع الأجر لحساب أو عن طرق المنظمات المهنية أو النقابية أو السياسية أو المدنية أو الإجتماعية.

الأنشطة التربوية أو أنشطة التعلم:

تشمل الوقت المخصص في الصفوف الدراسية على أساس التفرغ وعلى أساس عدم التفرغ، والمحاضرات الخاصة، والمختبرات، والامتحانات، والواجب البيتي، وصفوف وقت الفراغ وصفوف الميول الخاصة، والإنتقالات ذات الصلة بالتعليم وجميع الأشكال الأخرى للدراسة النشطة. وتعتبر الأنشطة التربوية، وأنشطة اكتساب المهارات والأنشطة ذات الصلة بأنشطة شخصية، من منظور الطالب/التلميذ، تمثل الدراسة نشاطا استهلاكيا لأنه لا يمكن تفويضها لشخص آخر.

التآنس والمشاركة في المجتمع المحلي:

تشمل التحدث، والثرثرة ذات الطابع الشخصي/الاجتماعي بوجه عام أو غير المحددة المضمون، كما تشمل أداء الأنشطة/الذهاب إلى الأماكن أو الأحداث معا، الزيارة واستقبال الزوار، قراءة، وكتابة البريد ذي الطابع الشخصي/الاجتماعي، المشاركة في الأحداث الثقافية/الاجتماعية للمجتمع المحلي.

حضور/زيارة الأحداث/الأماكن الثقافية، والترفيهية والرياضية

تشمل زيارة الأحداث أو الأماكن الثقافية، والمعارض، مشاهدة العروض المسرحية، والأفلام، زيارة المنتزهات العامة، والحدايق، وحدايق الحيوان، زيارة الملاهي، والمعارض، والمهرجانات، والسيرك، مشاهدة أحداث الألعاب الرياضية.

الهوايات، والألعاب وأنشطة التسلية الأخرى:

تشمل الاشتراك الفعلي في الفنون، والموسيقى، والمسرح، والرقص (ليس كوظيفة)، ممارسة هوايات تقنية من قبيل جمع طوابع البريد، والعملات المعدنية، وبطاقات صور المشاهير واستخدام الحاسوب والبرمجيات، والبرمجة، والحرف، التسلية بالألعاب، أخذ برامج دراسية فيما يتعلق بالهوايات.

الاشتراك في الألعاب الرياضية الداخلية والخارجية والبرامج ذات الصلة:

تشمل الاشتراك الفعلي في الألعاب الرياضية الداخلية والخارجية (ليس كوظيفة) القيام بدور المدرب، والتدريب، البحث عن قاعة رياضية، وبرنامج تمرين، ومدرب، تجميع وتجهيز معدات الألعاب الرياضية في مركز الألعاب الرياضية، أخذ دورات دراسية فيما يتعلق بالألعاب الرياضية.

وسائط الإعلام الجماهيري:

تشمل الأنشطة القراءة (لا تتعلق على وجه التحديد بالعمل، والتعلم)، مشاهدة/الاستماع إلى التلفزيون والفيديو، الاستماع إلى الراديو والأجهزة السمعية الأخرى، استخدام تكنولوجيا الحاسوب (ليس بالتحديد لأغراض العمل، والتعلم، والتدبير المنزلي، والتسوق)، الذهاب إلى المكتبة (ليس بالتحديد لأغراض العمل، والتعلم).

الرعاية والعناية الشخصية:

تشمل الأنشطة اللازمة للفرد فيما يتعلق بالاحتياجات البيولوجية: النوم، والأكل، والخلود إلى الراحة إلى آخره، القيام بالرعاية الشخصية والصحية والعناية الخاصة أو تلقي هذا النوع من الرعاية، الأنشطة المتعلقة بالرعاية الروحية/الدينية، عدم فعل شيء، والخلود إلى الراحة، والاسترخاء، التأمل، والتفكير، والتخطيط.

التنقل:

يقصد به انتقال الفرد سواء كان ذكراً أو أنثى من مكان إلى آخر بهدف تنفيذ أنشطة مختلفة، وذلك باستخدام وسائل التنقل المتعددة.

وسيلة التنقل:

أية وسيلة يستخدمها الفرد للقيام بنشاط التنقل. وتشمل: السير مشياً على الأقدام، وسائل النقل الخاصة كالسيارة الخاصة والدراجة الهوائية. وسائل النقل العامة كالباصات وسيارات الأجرة. وأية وسيلة نقل أخرى غير الوسائل سابقة الذكر.

المنهجية وجودة البيانات

أهداف المسح

ان الهدف من جمع بيانات مسح استخدام الوقت هو دراسة التغيرات التي تحدث على المجتمع الفلسطيني، لقياس وتحليل نوعية الحياة والرفاه العام، كما يهدف هذا المسح للتعرف على الخصائص الديموغرافية والاجتماعية والاقتصادية لأفراد المجتمع الفلسطيني، وقياس وتقييم العمل غير مدفوع الأجر (العمل المنزلي والطوعي)، وتحسين تقديرات العمل مدفوع الأجر وغير مدفوع الأجر، ومساعدة المخططين وصانعي السياسات في وضع استراتيجيات وسياسات تساهم في التخطيط لقضايا تنموية.

استمارة المسح

تعد استمارة المسح الأداة الرئيسية لجمع البيانات، وقد تم تصميمها اعتماداً على الإستمارات الدولية الخاصة بمسح استخدام الوقت، وكذلك بناء على توصيات ورشة مسح استخدام الوقت والتي عقدت في الأردن في عام 2010 بتنظيم من الإسكوا وبالتعاون مع UNSD بهدف تطوير استمارة مسح استخدام الوقت ودليل الترميز من جهة مع اضافة أنشطة متعلقة بالخصوصية الفلسطينية بما لا يتعارض مع دليل ترميز الأمم المتحدة الصادر في عام 2006 من جهة أخرى. إضافة الى أنها تحقق المواصفات الفنية لمرحلة العمل الميداني، كما تحقق متطلبات معالجة البيانات وتحليلها، وتتكون الاستمارة من عدة اقسام:

1. البيانات التعريفية

الهدف الرئيسي لهذا البند هو تحديد وحدة الهدف، حيث تم تحديد البيانات التي تعرف بالأسرة بما في ذلك تقسيمات تصميم العينة من؛ رقم منطقة العد، والمحافظه، والتجمع السكاني، ورقم المبنى، ورقم الأسرة، واسم رب الأسرة.

2. السيطرة النوعية

في هذا البند تم وضع مجموعة من الضوابط التي من شأنها ضبط العمليات الميدانية والمكتبية وتسلسلها في المراحل التي تمر بها الاستمارة، ابتداءً بمرحلة جمع البيانات ومروراً بالتدقيق الميداني والمكتبي، ثم الترميز وإدخال البيانات والتدقيق بعد الإدخال، وانتهاءً بعملية التخزين.

3. بيانات أفراد الأسرة

تحتوي على كشف بأفراد الأسرة، والعلاقة برب الأسرة والجنس، وتاريخ الميلاد والعمر كما تحتوي على البيانات الديموغرافية والاقتصادية لأفراد الأسرة.

4. استمارة الأسرة

يشمل هذا البند مجموعة من الأسئلة المتعلقة بالأسرة من حيث نوع الوحدة السكنية، والمادة المستخدمة في أرضية الوحدة السكنية، نوع الوقود الرئيسي الذي تستعمله الأسرة في الطهي، والسلع والخدمات التي تتوفر لدى الأسرة، إضافة الى دخل الأسرة الشهري وغير ذلك من المؤشرات.

5. سجل الوقت

في هذا الجزء من الإستمارة يتم استيفاء سجلين من سجلات الوقت؛ في السجل الأول يتم اختيار فرد واحد ذكر من أفراد الأسرة الذين أعمارهم عشر سنوات فأكثر بشكل عشوائي، وفي السجل الثاني يتم اختيار فرد واحد أنثى من أفراد الأسرة الذين أعمارهم 10 سنوات فأكثر بشكل عشوائي. حيث تم تقسيم اليوم إلى فترات زمنية بطول 30 دقيقة بعد منتصف الليل حتى الساعة السادسة صباحاً، و 10 دقائق خلال فترة النهار من الساعة السادسة صباحاً وحتى الساعة الثانية عشر ليلاً، كما يحتوي السجل على معلومات توضح ما إذا كان النشاط قد نفذ مقابل أجر أو مردود مادي أم لا، وفي حال قام بنشاط ثانوي يتم تسجيل هذا النشاط، كما تناول السجل معلومات تبين مع من كان المبحوث أثناء تأديته للنشاطات، وتحديد وسيلة التنقل أو المكان الذي تواجد به الفرد أثناء قيامه بالأنشطة المختلفة على مدار اليوم كاملاً (24) ساعة.

ربط الملفات

تتألف مجموعة البيانات التي ستستخدم من قبل المستخدمين من 4 ملفات والتي يمكن ربطها مع بعضها البعض بواسطة مفاتيح خاصة. ويحتوي الجدول التالي مواصفات هذه الملفات:

اسم الملف	المحتوى	مفتاح الربط
Main	البيانات التعريفية	ID00 رقم الاستمارة المتسلسل
Family	استمارة الأسرة	ID00 + رقم الاستمارة المتسلسل HRR رقم الفرد
Roster	بيانات أفراد الأسرة	ID00 + رقم الاستمارة المتسلسل HR01 رقم الفرد
Final Data	الملف الرئيسي للبيانات	ID00 + رقم الاستمارة المتسلسل Person رقم الفرد

شمول مجتمع العينة

يتكون مجتمع الهدف من جميع الأسر الفلسطينية المقيمين بصورة إعتيادية في فلسطين في العام 2012/2013 ويركز على الافراد ضمن الفئة العمرية 10 سنوات فأكثر.

العينة والإطار

يتكون إطار المعاينة من قائمة مناطق عد من تعداد السكان والمساكن والمنشآت 2007 وهي مناطق جغرافية متقاربة الحجم في معظمها (متوسط عدد الأسر فيها 124 أسرة)، وهي عبارة عن مناطق العد المستخدمة في التعداد، وقد تم استخدام هذه المناطق كوحدات معاينة أولية (PSUs) في المرحلة الأولى من عملية اختيار العينة.

حجم العينة

بلغ حجم العينة الكلي 5,903 أسر على المستوى الإجمالي.

تصميم العينة

العينة هي عينة طبقية عشوائية منتظمة ذات ثلاثة مراحل:
المرحلة الأولى: اختيار عينة مناطق عد بطريقة عشوائية منتظمة بلغ عددها 220 منطقة عد.

المرحلة الثانية: اختيار عينة مساحية من 21 أسرة مستجيبة من كل منطقة عد تم اختيارها في المرحلة الأولى (حيث يتم السير داخل منطقة العد من نقطة عشوائية ويتم توثيق كل الاسر التي يصلها الباحث بحيث يتم ضمان الوصول الى 21 اسرة مستجيبة على الاكثر).

المرحلة الثالثة: الأسر التي تم اختيارها في المرحلة الثانية كان اختيار فردين احدهما ذكر والآخر انثى للأسر التي يوجد فيها ذكور وإناث 10 سنوات فأكثر، وإذا كانت الأسرة يوجد فيها ذكور 10 سنوات فأكثر فقط كان اختيار اثنان من الذكور، وإذا كانت الأسرة يوجد فيها إناث 10 سنوات فأكثر فقط كان اختيار اثنتين من الإناث، وكانت طريقة اختيار الفرد من كل فئة باستخدام جداول كش.

طبقات العينة

تم تقسيم المجتمع إلى طبقات كما يلي:

1. المحافظة (16 محافظة في الضفة الغربية وقطاع غزة).
2. نوع التجمع (حضر، ريف، مخيم).

حساب الأوزان والتقديرات

يعرف وزن الوحدة الإحصائية (وحدة المعاينة) في العينة بأنه المقلوب الرياضي لاحتمال اختيار الوحدة، وعينة مسح استخدام الوقت هي عينة طبقية عشوائية منتظمة ذات ثلاثة مراحل حيث يتم في المرحلة الأولى حساب وزن مناطق العد بالاعتماد على احتمال اختيار كل منطقة عد (عينة عشوائية منتظمة)، ثم في المرحلة الثانية يتم حساب وزن الأسرة من كل منطقة عد، بحاصل ضرب وزن المرحلة الأولى في وزن المرحلة الثانية فنحصل على وزن الأسر الأولي ثم نقوم بتعديل هذه الأوزان بالاعتماد على تقديرات الأسر منتصف 2013 وتكون فئة التعديل هي الطبقة (محافظة، نوع التجمع) وبالتالي نحصل على وزن الأسر النهائي.

يتم دمج هذه الأوزان الى ملف افراد الاسرة (ROSTER) وبالتالي كل فرد يأخذ وزن اسرته فيتم الحصول على وزن الفرد الاول، ثم يتم تعديل هذه الأوزان بالاعتماد على تقديرات السكان في 2013/5/15 وتكون فئة التعديل هي المنطقة (الضفة الغربية، وقطاع غزة) الجنس (ذكر، انثى)، الفئات العمرية الخماسية (17 فئة) وبالتالي يتم الحصول على وزن الفرد النهائي. ثم يتم دمج هذه الأوزان الى ملف سجل الوقت ويتم أيضا تعديل هذه الأوزان بالاعتماد على تقديرات السكان في 2013/5/15 حسب فئة التعديل السابقة (المنطقة والجنس والفئات العمرية الخماسية). وقد تم حساب الوزن النسبي لكل وحدة معاينة من خلال قسمة الوزن على متوسط الأوزان.

فترة الإسناد

بدأ تنفيذ المسح بتاريخ 2012/09/29 وانتهى ميدانياً بتاريخ 2013/10/10 حيث استغرق جمع البيانات عاماً كاملاً، وقد شمل المسح جميع محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة.

جمع البيانات

ميدانياً بدأ العمل على جمع بيانات مسح استخدام الوقت بتاريخ 2012/09/29 حيث استغرق المسح عاماً كاملاً بما فيه من فصول ومواسم وأعياد، حيث عملت الباحثات في منطقة العد لمدة تسعة أيام ابتداء من السبت حيث تقوم الباحثة بزيارة 3 أسر ليوم السبت وتوزيع ثلاثة سجلات واختيار فردين عشوائيين، وفي اليوم الثاني تقوم الباحثة بثلاث زيارات تفقدية لأسر يوم السبت لتفقد سجل الوقت، وتذهب أيضاً لزيارة ثلاثة أسر جديدة لاستيفاء الجزء الأول من الإستمارة واختيار فردين عشوائيين لاستيفاء سجل الوقت ليوم الأحد، وفي يوم الإثنين تقوم الباحثة بزيارة الأسر التي قامت باعطائها سجلات يوم السبت لمراجعتها وسحب السجلات بشكل نهائي، ومن ثم القيام بزيارة تفقدية للأسر التي تم توزيع السجلات لها يوم الأحد، وإجراء ثلاثة زيارات جديدة لأسر يوم الاثنين وهكذا حتى الأسبوع الذي يليه يوم الأحد القادم، حيث ينتهي العمل في منطقة العد لهذا اليوم، واستلام 21 استمارة أسرة بمعدل سجلين من كل أسرة لتغطي سجلات الوقت كل أيام الأسبوع، علماً أن الباحثة تبدأ بالترميز في اليوم الثالث بعد استلامها لسجلات الوقت مكتبياً عند سحب الإستمارات يوم الإثنين ولمدة خمسة أيام متواصلة لتبدأ في العمل في منطقة عد جديدة في الأسبوع الذي يليه.

التدريب

بدأت الدورة التدريبية بتاريخ 2012/09/16 واستمرت حتى تاريخ 2012/09/24 لمدة 7 أيام، حيث تم اختيار فريق العمل لمسح استخدام الوقت من الباحثات اللواتي عملن على مسح انفاق واستهلاك الأسرة، لخبرتهن في العمل على مثل هذه المسوح الأسرية، وقد بلغ عدد المتدربات 48 متدربة تم توزيعهن على النحو الآتي:

- 34 متدربة من محافظات الضفة الغربية.

- 14 متدربة من محافظات قطاع غزة.

وقد تم خلال التدريب الجمع ما بين الجانب النظري والجانب العملي وعمل امتحانات قصيرة، وأسئلة مباشرة وتمارين عديدة على دليل الترميز، نظراً لأهمية دور الباحثة في الميدان والمتمثل في توزيع الاستمارات وتفقدتها في اليوم الثاني وجمعها في اليوم الثالث، ومن ثم ترميز هذه الاستمارات مكتبياً بعد الإنتهاء من جمع البيانات. علماً أن عدد الباحثات اللواتي تم تعيينهن للعمل في المشروع هن 14 باحثة وتختلف عدد الباحثات في كل منطقة باختلاف العينة، علماً أن فريق العمل على المشروع توزع على النحو الآتي؛ مشرفة ومدققة وباحثة الى باحنتين حسب مناطق العد، لكل من الوسط والشمال والجنوب وكذلك 5 باحثات في قطاع غزة ومدققة ومشرفة.

كما تم تدريب الباحثات على دليل الترميز المعد من قبل UN لمدة ثلاثة أيام في آخر أيام التدريب حيث تم تقسيم الترميز الى ثلاثة مجموعات، وفي كل يوم معد للتدريب على الترميز تم التدريب على خمس مجموعات فقط من خلال اجراء تمارين لكل مجموعة من المجموعات وتفسيرها وتوضيحها للمتدربين واجراء تمارين عملية ونظرية بشكل يومي للمتدربات، وفي نهاية التدريب تم عمل امتحان لاختيار الباحثات اللاتي سيعملن في الجهاز.

معدلات الاستجابة

تم الوصول الى (5,903) أسرة ممثلة فلسطينية، حيث بلغ عدد الأسر المكتملة (4,605) أسرة، منها (3,072) أسرة في الضفة الغربية، و (1,533) أسرة في قطاع غزة، وقد جرى تعديل الأوزان على مستوى طبقات التصميم لتعديل تأثير نسب حالات الرفض وعدم الاستجابة.

معدلات الاستجابة للأسر

عدد الحالات	نتيجة المقابلة/ للأسرة
4,229	إكتملت
376	إكتملت جزئياً
100	الأسرة مسافرة
738	لا أحد بالبيت
290	رفض التعاون
32	لم يتوفر معلومات
115	وحدة غير مأهولة
3	وحدة غير موجودة
20	أخرى
5,903	المجموع

معادلات التجاوب وعدم التجاوب:

$$\text{نسبة أخطاء زيادة الشمول} = \frac{\text{مجموع حالات زيادة الشمول}}{\text{عدد حالات العينة الأصلية}} \times 100\%$$

$$= 2\%$$

$$\text{نسبة عدم الاستجابة} = \frac{\text{مجموع حالات عدم الاستجابة}}{\text{العينة الصافية}} \times 100\%$$

$$= 20.4\%$$

$$\text{العينة الصافية} = \text{العينة الأصلية} - (\text{حالات زيادة الشمول}) = 5,785$$

$$\text{نسبة الاستجابة} = 100\% - \text{نسبة عدم الاستجابة.}$$

$$\text{وتساوي} = 79.6\%$$

معدلات الاستجابة للأفراد:

نتيجة المقابلة/ للأفراد	عدد الحالات
اكتملت	8,560
اكتملت جزئياً	55
رفض التعاون	144
أخرى	20
المجموع (حجم العينة الكلي)	8,779

معدلات التجاوب وعدم التجاوب :

$$\text{نسبة عدم الاستجابة} = \frac{\text{مجموع حالات عدم الاستجابة}}{\text{العينة}} \times 100\%$$

$$\text{وتساوي } 1.9\%$$

$$\text{نسبة الاستجابة} = 100\% - \text{نسبة عدم الاستجابة}$$

$$\text{وتساوي } 98.1\%$$

جودة البيانات

يشمل مفهوم جودة البيانات جوانب متعددة، بدءاً بالتخطيط الأولي للمسح وانتهاءً بكيفية النشر وفهم البيانات والاستفادة منها. وهناك سبعة أبعاد للجودة الإحصائية: الصلة بالواقع، الدقة، الوقتية، إمكانية الوصول، القابلية للمقارنة، الاتساق، الاكتمال.

دقة البيانات

يشمل مفهوم جودة البيانات جوانب متعددة، بدءاً بالتخطيط الأولي للمسح وانتهاءً بكيفية النشر وفهم البيانات والاستفادة منها. ومن أهم مكونات عناصر الجودة الإحصائية: الدقة، والقابلية للمقارنة، وإجراءات ضبط الجودة. كما يشمل فحص دقة البيانات جوانب متعددة في المسح من أبرزها الأخطاء الإحصائية بسبب استخدام عينة، وكذلك أخطاء غير إحصائية ترجع إلى طاقم العمل وأدوات المسح، بالإضافة إلى معدلات الاستجابة في المسح وأهم آثارها على التقديرات. ويشمل هذا القسم على الآتي:

الأخطاء الإحصائية

تتأثر بيانات هذا المسح بالأخطاء الإحصائية نتيجة لاستخدام عينة وليس حصراً شاملاً لوحدات مجتمع الدراسة، ولذلك من المؤكد ظهور فروق عن القيم الحقيقية التي نتوقع الحصول عليها من خلال التعدادات وقد تم احتساب التباين لأهم مؤشرات المسح. وقد دلت نتائج حساب التباين أنه لا توجد مشكلة في نشر البيانات على مستوى دولة فلسطين، وعلى مستوى المنطقة (الضفة الغربية، وقطاع غزة).

تباين الوقت المستخدم في الأنشطة المختلفة حسب المنطقة (الضفة الغربية، وقطاع غزة)

المنطقة	الأنشطة	قيمة التقدير (بالدقائق)	الخطأ المعياري %	فئة الثقة 95%		الخطأ النسبي %	عدد المشاهدات
				الحد الأدنى	الحد الأعلى		
الضفة الغربية	العمل لحساب الشركات/أشباه الشركات، والمؤسسات غير الهادفة للربح والحكومة (العمل في القطاع النظامي)	58	3.7	50.4	65.1	6.5	5679
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج الأولي	20	3.2	13.3	25.8	16.1	5679
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج غير الأولي	8	1.5	4.7	10.5	19.1	5679
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة التشييد	22	2.4	17.8	27.1	10.6	5679
	العمل لحساب الأسر المعيشية في تقديم الخدمات للحصول على الدخل	52	3.0	46.1	57.9	5.8	5679
	العمل في تقديم الخدمات المنزلية بدون أجر للاستخدام النهائي الخاص داخل الأسرة المعيشية	118	2.0	113.5	121.6	1.7	5679
	العمل في تقديم الخدمات المنزلية بدون أجر لأفراد الأسرة المعيشية	29	1.0	26.7	30.8	3.6	5679
	العمل في تقديم خدمات المجتمع المحلي ومساعدته للأسر المعيشية الأخرى	12	1.0	10.4	14.4	8.3	5679
	التعلم	84	5.1	73.6	93.6	6.1	5679
	التآنس والمشاركة في المجتمع المحلي	175	4.9	165.2	184.6	2.8	5679
	حضور/زيارة الأحداث/الأماكن الثقافية، والترفيهية والرياضية	2	0.5	1.5	3.5	19.5	5679
	ممارسة الهوايات، والألعاب وأنشطة التسلية الأخرى	22	1.3	19.2	24.2	5.9	5679
	الإشتراك في الألعاب الرياضية الداخلية والخارجية والبرامج ذات الصلة	11	0.8	9.2	12.4	7.4	5679
	استخدام وسائط الإعلام الجماهيري	139	3.4	134.1	147.5	2.4	5679
	الرعاية والعناية الشخصية	688	4.0	679.8	695.5	0.6	5679

(تابع): تباين الوقت المستخدم في الأنشطة المختلفة حسب المنطقة (الضفة الغربية، وقطاع غزة)

المنطقة	الأنشطة	قيمة التقدير (بالدقائق)	الخطأ المعياري %	فئة الثقة 95%		الخطأ النسبي %	عدد الملاحظات
				الحد الأدنى	الحد الأعلى		
قطاع غزة	العمل لحساب الشركات/أشباه الشركات، والمؤسسات غير الهادفة للربح والحكومة (العمل في القطاع النظامي)	32	3.0	26.2	37.9	9.2	2881
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج الأولي	9	2.0	5.0	12.8	22.2	2881
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة الإنتاج غير الأولي	8	1.5	5.0	10.9	18.8	2881
	العمل لحساب الأسرة المعيشية في أنشطة التشييد	9	1.6	5.9	12.4	17.9	2881
	العمل لحساب الأسر المعيشية في تقديم الخدمات للحصول على الدخل	43	3.8	35.5	50.6	8.9	2881
	العمل في تقديم الخدمات المنزلية بدون أجر للاستخدام النهائي الخاص داخل الأسرة المعيشية	115	2.7	110.0	120.7	2.3	2881
	العمل في تقديم الخدمات المنزلية بدون أجر لأفراد الأسرة المعيشية	37	1.7	33.5	40.0	4.5	2881
	العمل في تقديم خدمات المجتمع المحلي ومساعدته للأسر المعيشية الأخرى	17	1.2	14.6	19.3	7.0	2881
	التعلم	107	9.7	87.8	126.2	9.1	2881
	التأنس والمشاركة في المجتمع المحلي	170	4.6	160.6	178.6	2.7	2881
	حضور/زيارة الأحداث/الأماكن الثقافية، والترفيهية والرياضية	10	2.2	6.0	14.9	21.5	2881
	ممارسة الهوايات، والألعاب وأنشطة التسلية الأخرى	21	2.1	16.4	24.8	10.3	2881
	الإشتراك في الألعاب الرياضية الداخلية والخارجية والبرامج ذات الصلة	11	1.0	8.9	12.7	8.9	2881
	استخدام وسائل الإعلام الجماهيري	140	4.2	132.4	148.9	3.0	2881
	الرعاية والعناية الشخصية	711	5.6	699.8	721.8	0.8	2881

الأخطاء غير الإحصائية

الأخطاء غير الإحصائية ممكنة الحدوث في جميع مراحل تنفيذ المشروع، خلال جمع البيانات أو إدخالها والتي يمكن إجمالها بأخطاء عدم الاستجابة، وأخطاء الاستجابة (المبحوث)، وأخطاء المقابلة (الباحث) وأخطاء إدخال البيانات في ادخال رموز خاطئة لأنشطة سجل الوقت. ولتفادي الأخطاء والحد من تأثيرها فقد بذلت جهود كبيرة من خلال تدريب الباحثين تدريباً مكثفاً، وتدريبهم على كيفية إجراء المقابلات، والأمور التي يجب اتباعها أثناء إجراء المقابلة، والأمور التي يجب تجنبها، وإجراء التجربة القبلية، وتم إجراء بعض التمارين العملية والنظرية خلال الدورة التدريبية على ترميز أنشطة

مسح استخدام الوقت، إضافة الى انه تم التأكيد للمدققة والمشرفة بمراجعة ترميز الأنشطة التي يتم استيفاؤه من قبل الباحثة بشكل دائم خلال فترة العمل على المشروع. إلا أن هذه الأخطاء تقل تدريجياً حيث تتراكم الخبرة لدى الفريق الميداني بصورة مطردة، لا سيما وأن فريق العمل الميداني يتألف من باحثة واحدة ومدققة ومشرفة دائمين خلال فترة المشروع وتزداد عدد الباحثات بازدياد عينة منطقة العد.

من أهم الإشكاليات التي واجهت الباحثات الميدانيات هو رفض بعض الأفراد الإستجابة الى سجل الوقت، باستيفاء الأنشطة لكل بند بسبب ضيق الفترة الزمنية والتي لم تتجاوز عشر دقائق لكل نشاط، وكذلك ضرورة ان يتم استيفاء السجل من قبل الشخص الذي وقع عليه الاختيار وليس بالإتابة.

مقارنة البيانات

هذا المعيار مرتبط بالمنتج الإحصائي إذ لا بد من أن تتوفر في الإحصاءات سمة المقارنة مع مصادر أخرى ومع فترات زمنية أخرى، فالكثير من التحليلات تقوم على أساس المقارنة. وسيتم تناول المقارنة خلال عام 2000/1999 وهو المسح الوحيد الذي تم تنفيذه في الجهاز خلال تلك الفترة وعلى مستوى المجموعات الرئيسية فقط، لعدم وجود مصادر أخرى لمقارنة هذا المسح بسبب اختلاف المنهجية والية جمع البيانات عن اية مسح أخرى تم تنفيذها في المنطقة العربية.

أظهرت نتائج مسح استخدام الوقت 2013/2012 للأنشطة الرئيسية على عدم وجود اختلافات تذكر في البنية الإجتماعية في فلسطين بعد مرور 12 سنة على تنفيذ المسح الاول حيث لوحظ تقارب في معدل الوقت الذي يقضيه الأفراد خلال عام 2013/2012 مقارنة مع الأنشطة التي يقوم بها الفرد خلال عام 2000/1999.

الملاحظات الفنية

هناك مجموعة من الملاحظات الفنية الهامة والتي يجب أخذها بعين الاعتبار عند الاطلاع على هذا التقرير، وهي على النحو التالي:

1. تم تطوير استمارة هذا المسح بالإعتماد على توصيات البعثة الفنية خلال عام 2010، والمشاركات الخارجية بورش العمل لمسح استخدام الوقت خلال عام 2011 بهدف تطوير منهجية مسح استخدام الوقت 2013/2012، والإستناد بشكل رئيسي لدليل الترميز الخاص بمسح استخدام الوقت الخاص بالأمم المتحدة في عام 2006.
2. تم الإستناد في ترميز مسح استخدام الوقت لدليل الأمم المتحدة الصادر في عام 2006.

المتغيرات المشتقة

وفيما يلي المتغيرات المشتقة:

الوصف	الفئات	اسم المتغير
الجنس	1. ذكور 2. إناث	HR04
الحالة العملية	1. داخل القوى العاملة 2. خارج القوى العاملة	Labour_s
الحالة التعليمية	1. أقل من ثانوي 2. ثانوي 3. دبلوم فأعلى	educ_level
فئات عمرية	1. 17-10 سنة 2. 18-29 سنة 3. 30-39 سنة 4. 40-49 سنة 5. 50 سنة فأكثر	age_groups
الحالة الزوجية	1. لم يسبق لهم الزواج 2. سبق لهم الزواج	marital_s
المحافظة	1. جنين 5. طوباس 10. طولكرم 15. نابلس 20. قلقيلية 25. سلفيت 30. رام الله 35. أريحا 40. القدس 45. بيت لحم 50. الخليل 55. شمال غزة 60. غزة 65. دير البلح 70. خان يونس 75. رفح	gov

WBGS	1. الضفة الغربية 2. قطاع غزة	المنطقة
localitytype	1. حضر 2. ريف 3. مخيم	اسم التجمع
age_group2	1. 17-10 سنة 2. 29-18 سنة 3. 30 سنة فأكثر	فئات العمر 2
day_recode	1. الجمعة 2. السبت 3. الاحد- الخميس	الأيام

حوسبة البيانات

تم إعداد برنامج الإدخال باستخدام حزمة Access و Oracle، احتوى البرنامج على عدة شاشات إدخال وقد تم العمل على وضع قواعد ضبط وفحوصات على برنامج الإدخال بشكل يضمن إدخال الاستمارات بدقة عالية، كذلك تم وضع قواعد تنظيف تقوم على ربط الأسئلة مع بعضها البعض وفحص القيم الشاذة وضمان الاتساق الداخلي.