



المسح التتبعي لدراسة خصائص سوق العمل بجمهورية مصر العربية

كتيب تعليمات الباحثين



جمهورية مصر العربية
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

منتدى البحوث الاقتصادية

المسح التتبعي لدراسة خصائص سوق العمل
بجمهورية مصر العربية (٢٠١٨)

كتيب تعليمات الباحثين

فبراير ٢٠١٨

السادة المشاركون في البحث :

- يتوقف نجاح البحث بدرجة كبيرة على تضافر جهود العاملين المشاركين فيه وتعاونهم وتكاملهم في الحصول على بيانات إحصائية شاملة ودقيقة تكون عوناً في رسم ومتابعة السياسة التخطيطية للقوى العاملة والتي تنعكس آثارها في توفير الرفاهية لأفراد الشعب.

- إن دراستكم لهذه التعليمات وتفهمها تعينكم على أداء مهمتكم على الوجه الأكمل فعليكم قراءتها بعناية لإستيعابها والإلمام بها إلاماً كاملاً مع تأكد كل مستوى وظيفي من تفهم هذه التعليمات من المستويات الوظيفية التابعة له.

قائمة المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
١	الباب الأول: التعريف بالبحث والأهداف والمفاهيم
١	أولاً: التعريف بالبحث
١	ثانياً: أهداف البحث
١	ثالثاً: تنظيم وتنفيذ البحث
٤	رابعاً: كيفية إجراء المقابلة
٤	خامساً: تعليمات عامة لاستيفاء الاستمارة
٥	سادساً: المفاهيم الأساسية والتعاريف المستخدمة بالبحث
١٠	سابعاً: استمارات البحث
١٣	الباب الثاني: تعليمات استيفاء أقسام الاستمارة
١٣	أولاً: استمارة الأسرة المعيشية
١٣	الفصل (١) البيانات التعريفية
١٣	الفصل (٢) أفراد الأسرة المعيشية في ٢٠١٢ (تتبع الانشقاقات)
١٣	الفصل (٣) بيانات أفراد الأسرة الحالية
١٥	الفصل (٤) بيانات المسكن
١٨	ثانياً: الاستمارة الفردية
١٨	الفصل (١,٠):-. البيانات التعريفية
١٨	الفصل (٢,٠): بيانات الآباء والأمهات والأخوة والأخوات والصحة
١٨	القسم (٢,١) الانتقال السكني
١٩	القسم (٢,٢) بيانات الآباء
١٩	القسم (٢,٣) بيانات الأمهات
٢٠	القسم (٢,٤) بيانات الأخوة والأخوات
٢٠	القسم (٢,٥) بيانات الصحة
٢١	الفصل (٣): بيانات التعليم .
٢٤	الفصل (٤): المهام الأسرية خلال السبع أيام الماضية .
٢٤	الفصل (٥): العمل خلال الـ ٧ أيام الماضية والبطالة والعمل خلال الثلاث شهور الماضية
٢٥	القسم (٥,١) الأسئلة الكاشفة عن العمل في الأسبوع السابق للزيارة
٢٦	القسم (٥,٢) البطالة
٢٨	القسم (٥,٣) العمل خلال الثلاث شهور الماضية
٢٩	الفصل (٦): خصائص العمل الأساسي خلال الـ ٣ شهور الماضية والعمل الثانوي
٢٩	القسم (٦,١) العمل الأساسي خلال الـ ٣ شهور الماضية
٣٤	القسم (٦,٢) العمل الثانوي

(تابع) قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣٥	الفصل (٧): التنقل الوظيفى .
٣٨	الفصل (٨): الزواج والخصوبة
٣٨	القسم (٨,١) الزواج
٤٠	القسم (٨,٢) الخصوبة
٤١	الفصل (٩): عمل الاناث باجر .
٤٢	الفصل (١٠): التكسب
٤٢	القسم (١٠,١) التكسب من العمل بأجر فى العمل الاساسى
٤٣	القسم (١٠,٢) التكسب من العمل بأجر فى العمل الثانوى
٤٣	الفصل (١١): خصائص الهجرة العائدة.
٤٦	الفصل (١٢): تكنولوجيا المعلومات و الادخار والاقتراض و المواقف والاتجاهات
٤٦	القسم (١٢,١) تكنولوجيا المعلومات
٤٦	القسم (١٢,٢) الادخار والاقتراض
٤٧	القسم (١٢,٣) المواقف والاتجاهات
٤٩	ثالثاً: استمارة الهجرة الحالية والتحويلات والمشروعات (الزراعية والغير زراعية)
٥٠	الفصل (١٣): التعريف الاحصائى
٥٠	الفصل (١٤): الهجرة الحالية والتحويلات
٥٠	القسم (١٤,١) : خصائص المسافرين الحالىين للاسرة
٥٢	القسم (١٤,٢) : تحويلات من افراد
٥٤	القسم (١٤,٣) : دخول اخرى
٥٤	القسم (١٤,٤) : الصدمات / المشاكل و التكيف معها
٥٥	الفصل (١٥): المشروعات الغير الزراعية
٥٥	القسم (١٥,١) الانشطة الاسرية غير الزراعية
٥٧	القسم (١٥,٢) الانشطة الاسرية غير الزراعية (العمالة من خارج الاسرة)
٥٧	القسم (١٥,٣) الانشطة الاسرية غير الزراعية (النفقات)
٥٨	القسم (١٥,٤) الانشطة الاسرية غير الزراعية (الاصول)
٥٨	القسم (١٥,٥) الانشطة الاسرية غير الزراعية (الايرادات)
٥٩	- الفصل (١٦): الانشطة الزراعية
٥٩	القسم (١٦,١) الاصول الزراعية (الاراضى)
٦١	القسم (١٦,٢) الاصول الزراعية (تربية الحيوانات والطيور)
٦١	القسم (١٦,٣) الاصول الزراعية (المعدات ذات القيمة والالات)
٦٢	القسم (١٦,٤) المحاصيل الزراعية
٦٣	القسم (١٦,٥) دخول زراعية اخرى

الباب الاول

التعريف بالبحث والأهداف والمفاهيم

أولاً: التعريف بالبحث:

يتضمن البحث التتبعي لدراسة خصائص سوق العمل في جمهورية مصر العربية ٢٠١٨ إجراء مقابلات مع عدد كبير من الأفراد في جميع أنحاء مصر للحصول على بيانات عن القوى العاملة والتشغيل في المجتمع المصري. ويعتمد نجاح هذا المسح إلى درجة كبيرة على كفاءتك في أداء الأعمال المنوطة بكم. وتعتبر معرفة وتفهم أهداف البحث ومضمونه من الأمور الهامة التي يجب عليكم الإلمام بها.

ثانياً: أهداف البحث :

يهدف بحث خصائص سوق العمل في مصر إلى تحقيق الأهداف المعتادة لبحث القوى العاملة من حيث توفير تقديرات عن:

- ١- حجم القوى البشرية وقوة العمل والسكان النشيطين اقتصادياً في المجتمع.
- ٢- توزيع قوة العمل حسب الخصائص المختلفة (العمر والنوع، محل الإقامة، الحالة التعليمية، الحالة الزوجية، الحالة العملية، النشاط الاقتصادي، المهنة، القطاع،.....).
- ٣- قياس مستوى التشغيل والبطالة.
- ٤- وبالإضافة إلى هذه الأهداف المعتادة، فإن بحث خصائص سوق العمل يستهدف توفير قاعدة بيانات إضافية لخدمة السياسة التخطيطية للقوى العاملة في مصر والتي من شأنها المساعدة على القيام بالدراسات المتعمقة لأوضاع التشغيل في المجتمع ، وذلك في المجالات التالية:
 - البطالة ونقص التشغيل.
 - عمالة المرأة.
 - تنقلية العمالة.
 - التكسب (الدخل من العمل).
 - الهجرة ومصادر الدخل الغير متعلقة بالعمل.
 - خصائص المشروعات الأسرية.

ثالثاً: تنظيم وتنفيذ البحث :

قبل بداية تدريب الباحثين والمشرفين يجب توضيح مهام ومسئولية كل منهم حيث سيقدم كل منهم تقريراً ميدانياً عن انجاز المهام الموكلة اليه. وبوجه عام سيكون كل مشرف ميداني مسئول عن أربعة باحثين حيث يتولى الإشراف على كافة الأعمال الميدانية القائمين بها.

دور الباحث :

يجتهد الباحث موقفاً مركزياً هاماً في أي عمل ميداني حيث أنه المسئول عن جمع البيانات بكفاءة ودقة وأمانة ولذلك يجب إهتمامنا بالآتي:

- ١- تحديد أماكن الأسر المعيشية وفقاً للعناوين المحددة في العينة التي تم تخصيصها بمعرفة المشرف على الفريق.
- ٢- تحقيق انفرادية المقابلة مع الشخص المؤهل لعمل البحث.
- ٣- مراجعة الإستمارة مراجعة سريعة داخل منزل الأسرة بعد الانتهاء من الإستيفاء وذلك للتأكد من استيفاء جميع الأسئلة المطلوب الإجابة عليها.

دور المشرف الميدانى :

نحن نتفق جميعاً على أن التدريب عملية مستمرة لن تنتهى بانتهاء فترة البرنامج التدريبي. لأن فترة التدريب تعطى المعلومات الأساسية الخاصة بعملية المسح واستيفاء الاستبيان وتعتبر الملاحظة والأشراف الميدانى الجيد هو جزء أساسى ومكمل للتدريب حتى بعد أن يبدأ العمل الميدانى، والمشرف يلعب دوراً هاماً فى استمرار التدريب والتأكد من جودة البيانات فهو ثانى مراحل مراقبة الجودة. ويقوم المشرف بالمهام الآتية:

- ١- المراجعة الفعلية لبعض العناوين التى تم اختيارها للمقابلة وذلك للتأكد من زيارة الباحثة للأسرة المطلوبة المختارة.
- ٢- مقابلة كل عضو من أعضاء الفريق لمناقشة الأداء ولتخصيص الأعمال المستقبلية.
- ٣- متابعة الباحثين فى الميدان بهدف ضمان انضباط العمل وحسن سيره وفقاً للخطة الموضوعية.
- ٤- حل أى مشاكل قد تتعرض لها الباحثة فى التعرف على الأسر المطلوبة أو فى فهم الفكرة وراء الأسئلة أو فى التعامل مع بعض الأسر الغير متعاونة.
- ٥- عمل جلسة عمل مسائية مع الباحثين وذلك بهدف التعرف على العقبات والمشاكل التى واجهت الفريق أثناء اليوم وحلها بأسلوب ديمقراطى ومناقشة خطة عمل اليوم التالى.
- ٦- العمل على راحة الفريق من توفير وسيلة المواصلات وكذلك باقى الخدمات الأخرى.

بعض الأساسيات التى يجب مراعاتها قبل بدء العمل الميدانى:

- ١- يجب التأكد أن جميع المشاركين فى التدريب قبل العمل الميدانى قد تفهموا أسلوب العمل وكيفية السير المكانى للوصول إلى الأسر والتفهم أيضاً لجميع أسئلة الاستمارة وكيفية استيفائها.
- ٢- التأكد من أن يتوافر لديهم بصفة دائمة جميع النماذج الخاصة بالبحث أثناء العمل الميدانى وأن يحفظ هذه النماذج بكل عناية ويتفهمها فهما كاملاً حتى يمكن أن يستخدمها بكل دقة وفاعلية وهذه النماذج هى:
 - البطاقة التعريفية للباحث الخاصة بالبحث.
 - قائمة بعناوين جميع الأسر التى ستجرى المقابلة معهم.
 - عدد كاف من التباليت وبه البرنامج كامل.
 - دليل الباحثين.
 - خريطة للمنطقة.

أثناء العمل الميداني:

- ١- محاولة زيارة الأسر في وقت مناسب بحيث يتواجد فيه أفراد الأسرة ، ولا سيما الأفراد المؤهلين لاستيفاء الاستمارات الفردية.
- ٢- في بداية المقابلة على الباحثة أن تقدم نفسها للأسرة بأسلوب جيد وتشرح أهداف المسح باختصار وأخذ موافقة الأسرة وبذل كل جهد لإقناع الأسرة باستيفاء جميع أسئلة الاستمارة. في حالة غياب بعض أفراد الأسرة يجب أخذ ميعاد آخر للزيارة (متابعة).
- ٣- في بداية المقابلة تكون كل من الباحثة والمبحوثة غريبتان لا تعرف أي منهما الأخرى لذلك من المهم أن تنشأ علاقة طيبة بينهما حتى تشعر المبحوثة بالراحة وترحب بالكلام مع الباحثة. حيث إن أول انطباع يصل منك للمبحوثة له تأثير ايجابي على استعدادها للتعاون معك.
- ٤- الحصول على موافقة الأسرة لإجراء المقابلة .
- ٥- تحديد رب الأسرة المعيشية، وإذا كان غير متواجد بالمنزل، فيجب التعرف على جميع أفراد الأسرة البالغين الذين يمكنهم تقديم معلومات عن جميع أفراد الأسرة الآخرين.
- ٦- يجب التأكد من استيفاء جميع البيانات الجغرافية والتعريفية على صفحتي الغلاف.
- ٧- بعد التأكد من البيانات الجغرافية والتعريفية ، يبدأ الجزء الأول من استمارة الاسرة المعيشية عن طريق إدراج أسماء جميع أفراد الأسرة في ترتيب تنازلي (من العمر)، بدءاً من رب الأسرة. ثم انتقل للحصول على المعلومات المطلوبة عن كل شخص في القائمة .
- ٨- الالتزام بصيغة السؤال كما وردت في الاستمارة ويمكن في حالات الضرورة إذا وجدت الباحثة أن السؤال غامض على المبحوثة، فيمكنها عندئذ فقط في إعادة صياغة السؤال بطريقة أبسط دون الخروج عن معناه أو الإيحاء لها بجواب معين. كما يجب توجيه السؤال ببطء حتى تستطيع المبحوثة أن تفهم ما تعنيه وبعد أن تنتهي من إلقاء السؤال، توقي قليلاً بهدف إعطاء المبحوثة بعض الوقت للتفكير والرد.
- ٩- في نهاية اليوم الأول من العمل الميداني يجب الاجتماع، مع المشرف لمناقشة المشكلات التي واجهته والبحث عن حلول لها من أجل تجنب تكرارها في الأيام القادمة.

بعد انتهاء العمل الميداني (قبل مغادرة منطقة العمل):

- ١- التأكد من إجراء مقابلات مع جميع الأسر بالإطار المسلم.
- ٢- التأكد من استيفاء جميع بيانات الاستمارات.

رابعاً: كيفية إجراء المقابلة :

- ١- العمل على كسب ثقة المبحوثين وتعاونهم في اقصر وقت ممكن.
- ٢- التأكيد على سرية البيانات التي سيتم جمعها وأنها لن تستخدم الا في أغراض المسح.
- ٣- في حالة تساؤل المبحوث عن سبب حضور الباحثة إلى عنوانها أو إلى أسرتها بالذات، تقوم الباحثة بشرح أسلوب جمع بيانات المسح وهو أسلوب العينة والذي بمقتضاه تم اختيار الأسرة من بين عدد من الأسر الموجودة بالمنطقة بطريقة عشوائية، ومن هنا فان اختيار أسرة المبحوث ليس أكثر من مسالة صدفة بحتة.
- ٤- مراعاة العادات التي تغلب على بعض الناس مثل عادة التشاؤم أو الخوف من الحسد، فعلى الباحثة ألا تقول ما يؤدي إلى ذلك.
- ٥- يجب على الباحثة التزام الحياد التام تجاه الموضوعات التي تتضمنها الاستمارة فلا تظهر أنها تؤيد موضوع منها أو ضده.
- ٦- يجب على الباحثة عدم الإدلاء بأرائها الخاصة في أي موضوع يقوم المبحوثين بالسؤال عنه، بل يجب تأجيل الرد على مثل هذه الاستفسارات حتى نهاية المقابلة.
- ٧- قد يحدث أن يبعد المبحوثين بصورة ظاهرة عن موضوع الأسئلة حين يجيب عليها، فعلى الباحثة تحويل الحديث بلباقة إلى الموضوع الأساسي.
- ٨- يتعين أن تبقى صياغة الأسئلة وتسلسلها دون تغيير، فيجب أن يتم توجيه الأسئلة بنفس الكلمات والعبارات الواردة بالاستمارة.
- ٩- إذا أعطت المبحوثه إجابات لا علاقة لها بالسؤال أو بدأت تتطرق لمسائل شخصية لا تتصل بالمقابلة فلا توقيفها فجأة أو بفضاظة، بل استمعي لما تقوله ثم حاولي أن تعيدي المبحوثه بلباقة إلى السؤال الأصلي في أول فرصة.
- ١٠- إذا كانت إجابة المبحوث على سؤال معين غير كاملة ففي هذه الحالة يجب على الباحثة أن تقوم بتوجيه بعض الأسئلة الإضافية وهذا ما يعرف بالتقصي.
- ١١- يجب على الباحثة ألا تسمح لتوقعاتها الشخصية بان تؤثر على سير المقابلة بمعنى ألا تختصر أو تعدل صياغة كلمات الأسئلة لمجرد أنها وجدت المبحوثه على قدر معين من الفهم والعلم، كما يجب على الباحثة ألا تقترح أو تفترض إجابات لان المبحوثه على قدر محدود من التعليم.

خامساً: تعليمات عامة لاستيفاء الاستمارة:

- ١- الأسئلة مقننة أي لا تتدخل الباحثة في إعادة ترتيب الأسئلة .
- ٢- صيغة كل سؤال في الاستمارة قد حددت بعد مناقشات طويلة ومررت بالعديد من الاختبارات. الرجاء عدم إدخال التفسيرات الخاصة بك. لا تتخطي أي كلمات أو إضافة أي كلمات أي تنطق الباحثة الأسئلة كما هي مكتوبة و تنطقها للنهائية.
- ٣- تشمل بعض الأسئلة تعليمات تتعلق بالفئة العمرية لمن هو المقصود من الإجابة. تأكد من أن طرح الأسئلة الصحيحة للأشخاص المناسبين.
- ٤- الأسئلة التي تتضمن بدائل إجابات محتملة ومحددة سلفاً ، فيجب على الباحثة ألا تذكر بدائل الإجابات للمبحوث وإنما تختار الإجابة المناسبة من البدائل الموجودة طبقاً لما يذكره المبحوث، أما إذا وجدت الباحثة أن ما ذكره المبحوث لا يناسب أي من البدائل المذكورة فعليها أن تتأكد من ذلك وتسجل الإجابة كما يقولها المبحوث أمام بديل أخرى (تحدد).

- ٥- بعض الأسئلة مفتوحة بمعنى انه لا يلي صيغة السؤال بدائل للإجابات الممكنة، وفي هذه الحالة يجب على الباحثة تسجيل إجابة المبحوث بالتفصيل وبدقة في المكان المخصص لذلك.
- ٦- بعض الأسئلة تشمل عدة بنود مطلوب السؤال عن كل منها على حده، في هذه الحالة تسأل الباحثة المبحوث عن كل بند على حده وتضع رقم الاجابة المناسبة في المربع المخصص لهذا البند ثم تنتقل إلى البند الثاني وهكذا.
- ٧- بعد استكمال المقابلة، على الباحثة أن تراجع الاستمارة للتأكد من استيفاء جميع الأسئلة المطلوبة وذلك قبل أن تنتقل إلى المقابلة التالية.
- ٨- لا تستسلم الباحثة لو أجاب المبحوث بأنه لا يعرف و تحاول التقصي بقدر المستطاع.
- ٩- تعيد الباحثة السؤال مرة أخرى في حالة عدم سماعه أو فهمه وتتدخل فقط عند الضرورة في شرح السؤال مع عدم تغيير مضمون السؤال .

سادساً : المفاهيم الأساسية والتعاريف المستخدمة بالبحث :

١- الأسرة المعيشية:

تعرف الأسرة المعيشية في هذا البحث بأنها : فرد أو مجموعة أفراد يشتركون معاً في معيشة واحدة (المأكل والمسكن) تربطهم أو لا تربطهم صلة قرابة ويؤخذ بالعد النظري بمعنى شمول الأسرة لكافة أفرادها المقيمين عادة بها (المدة ٦ شهور فأكثر) سواء أكان الفرد حاضراً بالأسرة أو غائباً مؤقتاً عنها وقت البحث داخل الجمهورية.

ملاحظة: عند انضمام احد افراد الاسرة المعيشية لها ولكن منذ مدة اقل من ٦ شهور مثل عودة فرد للأسرة من الخارج أو عودة سيدة مطلقة للعيش مع الاسرة فانهم يعتبرون ضمن افراد الاسرة طالما لديهم نية الإقامة النهائية بالاسرة.

ووفقاً لهذا التعريف يدخل ضمن أفراد الأسرة :

- الأفراد المقيمون والحاضرون وقت البحث.
- الأفراد المقيمون عادة والغائبون بصفة مؤقتة وقت البحث داخل الجمهورية (مدة أقل من ٦ شهور).
- الخدم المشاركون للأسرة في المأكل والمسكن.
- الأفراد المجندون والضباط الاحتياط بالأسرة والمكلفون الحاضرون بالأسرة أو الغائبون عنها.
- الأفراد المدنيون العاملون بالقوات المسلحة.
- الأفراد العاملون بأجهزة الشرطة (رجال الشرطة والمدنيون).

ولا يدخل ضمن أفراد الأسرة :

- أفرادها العسكريون من الضباط العاملون وضباط الشرف وصف الضباط المتطوعون. حيث يقتصر البحث على دراسة قوة العمل المدنية.
- أفراد الأسرة المقيمون خارج الجمهورية للعمل طوال أسبوع البحث حيث يقيس البحث قوة العمل داخل الجمهورية.
- أفراد الأسرة الغائبون عنها داخل الجمهورية لمدة ٦ شهور فأكثر.
- الزوار والضيوف.

٢- رئيس الأسرة:

هو الفرد الذي تعتبره الأسرة رئيساً لها، ولا يشترط ان يكون اكبر افرادها سناً، وقد يكون ذكراً أو أنثى، وغالباً يكون المسئول عن توجيه السياسة الانفاقية للأسرة.

٣- الفرق بين مجموعات التقوية والدروس الخصوصية:

ويقصد بمجموعات التقوية: هي التي تعقد بالمدارس أو بالجهات التي لا تهدف للربح مثل الجوامع والكنائس، وتتصف بانخفاض تكلفتها.
أما الدروس الخصوصية: فهي التي تتم بأماكن خاصة مثل سكن المدرس أو الطالب أو مراكز خاصة، وتتصف بارتفاع تكلفتها بالرغم من ان الدرس الخاص قد يضم أكثر من طالب.

٤. القوى البشرية:

هي ذلك الجزء من السكان الذي يمكن أن يساهم في النشاط الإقتصادي ولأغراض هذا البحث تشمل القوى البشرية جميع السكان عدا:

- صغار السن أقل من ٦ سنوات.
 - الأفراد ٦٥ سنة فأكثر ولا يعملون ولا يرغبون في العمل (مسن).
 - العجزة عجزاً كلياً (غير قادر على العمل بصفة دائمة).
- وتصنف هذه الفئات من السكان (السكان خارج القوى البشرية).
وتنقسم القوى البشرية إلى قسمين:

أ. أفراد داخل قوة العمل:

(١) المشتغلون (٦ سنوات فأكثر):

وهم الأفراد في سن ٦ سنوات فأكثر الذين يزاولون أعمالاً بأى من الأنشطة الاقتصادية لبعض الوقت (على الأقل ساعة) خلال فترة الاسناد القصيرة للبحث (أسبوع) سواء داخل منشآت أو خارجها.
- ويعتبر في حكم المشتغلين الأفراد المرتبطون بعمل ولم يتمكنوا من ممارسته طوال فترة البحث بسبب المرض، أو الإصابة، أو الإجازة الاعتيادية، أو منحة تدريبية أو دراسية، أو لعدم انتظام العمل في المنشأة لأسباب مؤقتة، أو لأسباب ترجع لطبيعة العمل في بعض الأنشطة. واستثناء لا يعتبر مشتغلاً الفرد المرتبط بعمل والحاصل على إجازة بدون مرتب لمدة عام فأكثر طالما لم يزاول عملاً آخر خلال فترة البحث.

(٢) المتعطلون (١٥ سنة فأكثر):

- وهم الأفراد في سن ١٥ سنة فأكثر الذين يقدرّون على العمل ويرغبون فيه ومستعدون له ولكنهم لا يجدونه:
- ويعتبر الفرد متعطلاً خلال أسبوع البحث ولو كان قد تعاقد على عمل وحدد لتسلمه تاريخ لاحق لأسبوع البحث.
- ويدخل ضمن المتعطلين الموقوف عن العمل إيقافاً مؤقتاً أو لأجل غير مسمى مادام يرغب في العمل ومستعد له ولا يتقاضى أجراً أثناء أسبوع البحث.
- ويعرف الاستعداد للعمل بان الفرد يكون مستعداً للبدء في العمل في خلال فترة لا تتجاوز ١٥ يوماً. وفي بعض الأحيان يستخدم معيار اضافي لتعريف التعطل وهو معيار البحث عن عمل. وفي هذا البحث تجمع البيانات عن طرق البحث عن عمل ان وجدت.

بد الأفراد خارج قوة العمل :

- هم الأفراد في سن ٦ سنوات وحتى ٦٤ سنة والقادرون على العمل ولا يعملون ولا يبحثون عن العمل أثناء فترة البحث لسبب أو أكثر من الأسباب الآتية :
- ظروف عائلية (المتفرغات لأعمال المنزل)
 - إعداد أنفسهم للدخول في سوق العمل (الطلاب المتفرغ للدراسة)
 - عدم الرغبة في العمل (الزاهد في العمل)
 - بالمعاش أو التقاعد وعمره أقل من ٦٥ سنة
 - عجز جزئي يمنع الفرد مؤقتاً عن العمل
 - من هم في إجازة بدون مرتب لمدة سنة فأكثر ولا يعملون
 - أسباب أخرى مؤقتة مثل :

- المجندون (سواء كانوا حملة مؤهلات أم لا ، وسواء كانوا يعملون أو لم يسبق لهم العمل قبل التجنيد ، وسواء كانوا مجندون عاديون أو ضباط احتياط أو ملتحقون للعمل بجهاز الشرطة (بالأمن المركزي)
- نزلاء المستشفيات غير المرتبطين بعمل
- نزلاء السجون
- الأفراد في عمر ٦ سنوات وأقل من ١٥ سنة ولا يعملون ولا يدرسون
- خريج الجامعة الذي يؤدي الخدمة العامة.

٥- الأنشطة التي يمكن اعتبارها نشاط اقتصادي (عمل):

أي نشاط يزاول داخل منشأة ما أو خارجها لإنتاج أو معالجة منتج أو تقديم خدمة للغير مقابل أجر أو المتاجرة في بعض المنتجات ، تعتبر نشاطاً اقتصادياً حتى لو استغرق ساعة واحدة في الاسبوع :

أ- التسويق أو المقايضة لكل الإنتاج.

بد التسويق أو المقايضة لجزء من الإنتاج وللإستهلاك الذاتي أو الأسري للجزء الباقي.
وفي بعض الأبحاث الأخرى يحسب أي إنتاج أو معالجة منتجات أولية من الزراعة وتربية الحيوان والصيد والقنص نشاطاً اقتصادياً حتى لو كان كل الإنتاج بغرض الاستهلاك الذاتي للأسرة ولكن في هذا البحث نسال عن المشاركة في مثل هذه الأنشطة في سؤال منفصل ولانعتبر مزاوتها نشاطاً اقتصادياً.

٦- المهنة:

نوع العمل (الحرفة أو المهنة) الذي يزاوله الفرد خلال الفترة المرجعية بصرف النظر عن النشاط الاقتصادي للمنشأة التي يعمل بها . مع عدم الخلط بين المهنة والوظيفة . مثلاً لا يقال موظف في محل تجاري بل (كاتب حسابات) أو (عامل بيع) أي يجب كتابة مهنة الفرد بالتوضيح الكامل (مساعد مهندس ديزل / رئيس عمال نسيج / طبيب ممارس عام / مدرس لغة عربية ابتدائي. سائق تاكسي / سائق نقل /.....الخ).

٧- العمل الأساسي الأطول مدة:

هو العمل الذي يقضى فيه الفرد أطول وقت في الفترة المرجعية وإذا تساوى الوقت المبدول في عملين يعد العمل الذي يحصل منه الفرد على الدخل الأعلى العمل الرئيسي خلال الفترة المرجعية.
ويعد العمل أساسياً مهماً تضاءل إذا لم يوجد معه عمل آخر في نفس الوقت وبهذا ، فإن الأعمال الأساسية لا تتقاطع زمنياً خلال فترة مرجعية معينة.
ويجب ملاحظة أن الموظف المدني المستدعى للجيش (احتياط أو تكليف) خلال أسبوع البحث يعتبر مرتبطاً بعمل أي مشغل وتستوفى له بياناته عن الوظيفة المدنية.

٨. العمل الثانوي:

هو العمل الذي يزاوله الفرد في جهة عمل أخرى غير التي يتبعها عمله الأساسي ويقضي فيه ساعات عمل أقل من ساعات العمل الأساسي ولا بد من توافر شرطين لاعتباره عملاً ثانوياً هما:

أ. اختلاف جهتي العمل حتى لو اتفقت المهنة فيهما وعلي ذلك لا يعتبر العمل الإضافي في جهة العمل الأساسي عملاً ثانياً لتوحد جهة العمل.

ب. كون عدد ساعات العمل المبذولة في العمل الثانوي أقل من ساعات العمل في العمل الأساسي عدا الاستثناء التالي: موظفي الحكومة والقطاع العام فيعتبر عملهم في الحكومة أو القطاع العام هو العمل الأساسي بغض النظر عن عدد الساعات المبذولة في هذا العمل.

- استثناء من التعريف السابق يعتبر عمل الفرد في الحكومة أو القطاع العام العمل الرئيسي له بغض النظر عن معياري الوقت والكسب. إذا كان هناك فرد في إجازة بدون مرتب من عمله وملتحق بعمل آخر حالياً فإن هذا العمل الحالي يعتبر العمل الأساسي وليس العمل الذي أخذ منه إجازة بدون مرتب.

العلاقة التي تربط الفرد بعمله:

- أ. يعمل بأجر نقدي أو عيني
- ب. صاحب عمل ويديره ويستخدم آخرين
- ج. يعمل لحسابه ولا يستخدم أحد
- د. يعمل لدى الأسرة بدون أجر
- هـ. يعمل لدى الغير بدون أجر ويدخل فيها العمل التطوعي

مع مراعاة التوضيح التالي بخصوص الحالتين ج، د :

ج. يعمل لحسابه ولا يستخدم أحد :

في هذه الحالة لا يوجد احتمال خطأ في شمول البحث للذكر الذي يعمل لحسابه ولا يستخدم أحد في أي من الأنشطة الاقتصادية بينما يحتمل نقص شمول الحصر لعمالة المرأة التي تعمل لحسابها خاصة في الأنشطة التي تزاول داخل المنزل مثل:

تجارة الخضروات ، الفاكهة ، الحلوى ، منتجات الألبان ، البيض.....الخ
حياكة الملابس ، التطريز ، شغل التريكو والإبرة للغير.....الخ.
الصناعات اليدوية مثل صناعة : الأقفاص ، السجاد ، غزل الصوف أو القطن.....الخ.

د. يعمل لدى الأسرة بدون أجر :

وفي هذه الحالة يحدث معظم اللبس لتحديد ما هي الأعمال التي إذا زاولها الفرد (ذكر/ أنثى) خلال أسبوع البحث يعتبر مشتغلاً خاصة إذا ما كان رئيس الأسرة صاحب عمل أو يعمل لحسابه كالمزارع وصاحب المصنع أو المتجر.. الخ مما يحتمل معه تشغيل الزوجة أو أحد الأبناء (ذكور/ إناث) معه كل الوقت أو بعض الوقت سواء طول العام أو في بعض المواسم ولذا تحتاج إلى التوضيح التالي :

فمثلاً يجب التحقق عما إذا كان الطالب/ الطالبة أو الأنثى المتفرغة لأعمال المنزل زاولت أي من الأعمال خلال أسبوع البحث لبعض الوقت لحساب الأسرة أو لمساعدة أحد أفرادها في إنتاج سلعة أو خدمة بغرض البيع أو المقايضة بدون أجر سواء داخل المنشأة أو خارج المنشآت (داخل المنزل أو خارجه).
فإذا كانت الإجابة بنعم فيكون الفرد مشتغلاً وتصحح الإجابات على ضوء ذلك.

٩- حالة الاستقرار في العمل الحالي :

وهي توضح مدى استقرار الفرد في عمله الحالي وتنقسم الى :

- العمل الدائم :

هو العمل المستقر والمنتظم أو الموقوت لفترة غير محددة وكذلك عمل الفرد المنتظم في مشروع (نشاط) يملكه الفرد كلياً أو جزئياً أو يملكه أحد أفراد الأسرة.

- العمل المؤقت :

هو العمل المحدد بفترة معينة من خلال تعاقد مع رب عمل واحد لفترة محددة مثل العمل بعقد في التعداد العام أو في تعبئة أو تغليف طلبات سريعة وينتهي العمل بإنجاز هذه الأعمال.

- العمل الموسمي :

هو العمل الذي ينتهي بنهاية الموسم مثل العمل في الأنشطة الزراعية الموقوتة بموسم معين (جنى القطن...) أو الأنشطة الصناعية التي لها طبيعة موسمية مثل (حليج الأقطان أو ضرب الأرز أو عمل المشاجات... الخ) أو عمل الطلبة في فترة الإجازة الصيفية.

- العمل المتقطع :

هو العمل المتقطع الموقوت بفترة قصيرة (يوم / أسبوع) مثل عمال اليومية في أعمال البناء ورصف الطرق وعمال التراجيل وعمال اليومية في الزراعة وغيرها من الأنشطة وقد يأخذ العمل المتقطع صفة الدوام ولكن مع تغيير رب العمل بصفة مستمرة.

١١- المهاجر العائد :

هو الفرد الذي سبق له العمل في خارج مصر لفترة ٦ شهور أو أكثر، وعاد إلى مصر ليعيش مع الاسرة وعمره في الوقت الحالي (١٥ - ٥٩ سنة).

١٢- المهاجر الحالي :

هو فرد كان ضمن افراد الاسرة المعيشية، ويعمل أو يقيم حالياً خارج مصر لمدة ٦ شهور أو أكثر وعمره في الوقت الحالي (١٥ سنة فأكثر). الأفراد الذين سافروا للعيش بالخارج ولو من مدة أقل ٦ أشهر وطالما لديهم نية العيش خارج الجمهورية لمدة ٦ أشهر أو أكثر يتم إعتبارهم أيضاً مهاجرين حاليين.

سابعاً: استثمارات البحث

يستخدم في هذا البحث ثلاث استثمارات منفصلة:

- ١- استثمار الأسرة المعيشية.
 - ٢- استثمار البيانات الفردية.
 - ٣- استثمار الهجرة الحالية والتحويلات والمشروعات الزراعية والغير زراعية.
- وتعد استثمار الأسرة المعيشية نقطة البداية للمقابلة مع الأسرة، حيث تحتوي هذه الاستثمار علي كافة أسماء أفراد الأسرة المعيشية (راجع تعريف الأسرة المعيشية)، العمر، النوع، درجة القرابة بين كافة الافراد ورئيس الأسرة والسن وكذلك الحالة الزوجية. وفي هذه الاستثمار سيتم تخصيص رقم مسلسل داخل الأسرة المعيشية لكل فرد من أفراد الأسرة لاستعماله في الاستثمارين التاليتين كما سيتم التوضيح فيما يلي:
- بناءً علي استثمار الأسرة المعيشية يحدد الباحثين الأفراد الذين سيتم استيفاء بيانات فردية عنهم وهم كل افراد الأسرة المعيشية في سن ست سنوات فما فوق.
 - علي أن يراعي الباحث ألا يقوم باستجواب الافراد أقل من ١٥ سنة وذلك بأن يتولي ولي أمرهم مسئولية الرد علي الأسئلة بالنيابة عن كل من هم أصغر من هذا السن.
 - في حالة الاستثمار الفردية يقوم الباحثون بكتابة أسماء الأفراد الذي استوفوا البيانات.

١- استثمار الأسرة المعيشية:

الهدف من استثمار الأسرة المعيشية:

- أ- التعرف علي جميع أفراد الأسرة وتحديد علاقتهم برئيس الأسرة.
- ب- الحصول علي بيانات أساسية سكانية (ديموجرافية) عن كل فرد (مثلاً: السن، النوع، الحالة الزوجية.....)
- ج- الحصول علي بيانات المسكن والمرافق والخدمات.
- د- معرفة مدى امتلاك الأسرة لأي من السلع المعمرة.

تتضمن استثمار الاسرة المعيشية علي اربع اقسام علي النحو التالي:

- القسم (١,٠) البيانات التعريفية
- القسم (٢,٠) افراد الاسرة المعيشية في ٢٠١٢ (تتبع الانشقاقات)
- القسم (٣,٠) بيانات افراد الاسرة الحالية
- القسم (٤,٠) بيانات المسكن

٢- الاستثمار الفردية

الغرض من الاستثمار الفردية هو جمع معلومات عن الخصائص الاجتماعية والاقتصادية للأسرة مثل التعليم والعمل والتنقل السكني والتنقل الوظيفي والتكسب.....الخ

وسميت هذه الاستثمار بالاستثمار الفردية لأنها تطبق علي الفرد بنفسه فهي تشمل اسئلة من المتعذر ان يجيب عليها أي فرد آخر والاستثناء لهذه القاعدة ان تستوفي الاستثمار من فرد آخر من افراد الاسرة ويكون ذلك في الحالات التالية فقط:

- ان يكون الفرد مسافراً ولن يعود قبل عدة ايام.
 - ان يكون سن الفرد اقل من ١٥ سنة وفي هذه الحالة يجيب ولي الامر علي الاسئلة.
 - اذا حاول الباحث الوصول للفرد ثلاث مرات علي الاقل في مواعيد مختلفة وحسب ترتيب ميعاد سابق وبالرغم من ذلك لم يجده.
- في هذه الحالات فقط يقوم اكثر فرد دراية في الاسرة بالاجابة نيابة عن الشخص الغير موجود.

تتضمن الاستمارة الفردية اثني عشر فصل على النحو التالي:

- الفصل (١,٠):.. البيانات التعريفية
- الفصل (٢,٠):
- القسم (٢,١) الانتقال السكنى
- القسم (٢,٢) بيانات الاء
- القسم (٢,٣) بيانات الامهات
- القسم (٢,٤) بيانات الاخوة والاء
- القسم (٢,٥) بيانات الصحة
- الفصل (٣,٠): بيانات التعليم .
- الفصل (٤): المهام الاسرية خلال السبع ايام الماضية .
- الفصل (٥):
- القسم (٥,١) العمل خلال الـ ٧ ايام الماضية
- القسم (٥,٢) البطالة
- القسم (٥,٣) العمل خلال الثلاث شهور الماضية
- الفصل (٦):
- القسم (٦,١) العمل الاساسى خلال الـ ٣ شهور الماضية
- القسم (٦,٢) العمل الثانوى
- الفصل (٧): التنقل الوظيفى .
- الفصل (٨):
- القسم (٨,١) الزواج
- القسم (٨,٢) الخصوبة
- الفصل (٩): عمل الاء باجر .
- الفصل (١٠):
- القسم (١٠,١) التكسب من العمل بأجر فى العمل الاساسى
- القسم (١٠,٢) التكسب من العمل بأجر فى العمل الثانوى
- الفصل (١١): الهجرة العائدة.
- الفصل (١٢):
- القسم (١٢,١) تكنولوجيا المعلومات
- القسم (١٢,٢) الادخار والاقتراض
- القسم (١٢,٣) المواقف والاتجاهات

٣- استمارة الهجرة الحالية والتمويلات والمشروعات الزراعية والغير زراعية:

تستوفى هذه الاستمارة لكل أسرة معيشية وتهدف هذه الاستمارة الى جمع معلومات عن:

- خصائص ووضع أفراد الأسرة المهاجرين بالخارج (ان وجد) قبل وبعد السفر ومدى حصول الاسرة المعيشية على تحويلات مالية او عينية من افراد سواء من داخل او خارج الجمهورية
- خصائص المشروعات الأسرية (الزراعية والغير زراعية).

وتتضمن هذه الاستمارة اربع فصول هي:

- الفصل (١٣): التعريف الاحصائى

- الفصل (١٤):

- قسم (١٤,١): خصائص المسافرين الحاليين للاسرة

- قسم (١٤,٢): تحويلات من افراد

- قسم (١٤,٣): مصادر اخرى للدخل

- قسم (١٤,٤): الصدمات / المشاكل والتكيف معها

- الفصل (١٥):

- قسم (١٥,١) الأنشطة الاسرية غير الزراعية

- قسم (١٥,٢) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (العمالة من خارج الاسرة)

- قسم (١٥,٣) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (النفقات)

- قسم (١٥,٤) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (الاصول)

- قسم (١٥,٥) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (الايرادات)

- الفصل (١٦):

- قسم (١٦,١) الاصول الزراعية (الاراضى)

- قسم (١٦,٢) الاصول الزراعية (تربية الحيوانات والطيور)

- قسم (١٦,٣) الاصول الزراعية (المعدات ذات القيمة والالات)

- قسم (١٦,٤) المحاصيل الزراعية

- قسم (١٦,٥) دخول زراعية اخرى

الباب الثاني تعليمات استيفاء الاستمارات

أولاً: استمارة الأسرة المعيشية

الفصل (١) البيانات التعريفية للأسرة

يهدف هذا الفصل الى التعرف على اسم الباحث ورقمة واسم المشرف ورقمة كما يهدف الى معرفة ما اذا كانت الاسرة جديدة ام منسقة وفي كل الحالات يتم معرفة البيانات الجغرافية للأسرة (محافظة – مدينة / قسم / مركز – شياخة / قرية) وعدد افرادها من (ذكور واث) ونتيجة كل زيارة ومعرفة ما اذا كانت الاسرة تعيش (حضر / ريف) وفي حالة ان الاسرة تعيش في ريف يتم معرفة هل تعيش في قرية او تابع وفي حالة ان الاسرة تعيش في حضر يتم معرفة هل هي منطقة مخططة ام هي منطقة عشوائية كما بالاسئلة .

الفصل (٢) افراد الاسرة المعيشية في ٢٠١٢

يهدف هذا القسم السؤال عن جميع افراد الاسرة في ٢٠١٢ فرد فرد والسؤال عن وجود الفرد بالاسرة حالياً ام لا وفي حالة ان الفرد ليس من افراد الاسرة حالياً يتم معرفة المكان الذي انتقل اليه بالتفصيل كما بالاسئلة .

الفصل (٣) بيانات الاسرة المعيشية

الفصل (٣) البيانات الأساسية الحالية :

يهدف هذا القسم الي التعرف على جميع افراد الأسرة المعيشية الحالية حيث يتم تسجيل أسماءهم وبياناتهم بما في ذلك (النوع، السن، الحالة الزوجية....) وتحديد رقم سطر لكل فرد والذي سيتم استخدامه في الاستمارتين التاليتين.

تعليمات الاستيفاء:

قبل البدء في استيفاء الجدول ، يسأل الباحث عن رئيس الأسرة كما سبق تعريفه، يتم كتابة اسم رئيس الأسرة في أول الجدول.

السؤال ٣٠١

يكتب اسم رئيس الأسرة في السطر الأول، ويكتب اسم زوجة رئيس الأسرة في السطر الثاني ثم يكتب الأبناء الغير متزوجين في البداية ثم الأبناء المتزوجين ويكتبهم مباشرة أزواجهم وأبنائهم.

ان رقم سطر الفرد الخاص بالتعريف في غاية الأهمية، فهو يستخدم لاستيفاء بيانات أفراد الأسرة من الأقسام المختلفة في الاستمارات الثلاثة، فإذا كان رقم سطر الفرد هو (٥) فيحتفظ هذا الرقم لنفس الفرد كافة أقسام الاستمارات الثلاثة.

السؤال ٣٠٢

أكتب أسماء أفراد الأسرة ثلاثياً بحيث تبدأ باسم رئيس الأسرة أو من يختار من قبل الأسرة بأنه رئيس الأسرة. ثم يدون أسماء باقي أفراد الأسرة، الزوجة، فأبنائهم غير المتزوجين (ذكور/ اناث) طبقاً للأبواب سناً، ثم الأبناء المتزوجين وأولادهم ، ثم والد رئيس الأسرة والوالدة ثم الأخوة ثم الأفراد المقيمين بالأسرة من الأقارب أو غير الأقارب والخدم.

الأسئلة (٣٠٣ - ٣٠٤)

اسأل عن صلة القرابة في (٣٠٣) ثم اسأل سؤال (٣٠٤) عن نوع الفرد من (ذكر - انثى) .

الأسئلة (٣٠٥ - ٣٠٦)

في البداية اسأل رئيس الأسرة عن تاريخ ميلاد الفرد واكتب الشهر والسنة بعد ذلك اسأل (٣٠٦) عن سن الفرد بالسنوات الكاملة يوم المقابلة، وذلك دون ذكر الشهور، إذا كان عمر الفرد ٤ سنوات وثمانية أشهر، أكتب ٤ سنوات. ويجب سؤال الفرد نفسه في حالة عدم معرفة رئيس الأسرة للسنة. أما إذا لم يعرف الفرد نفسه يجب أن يحاول الباحث مساعدة الفرد على التقدير مستخدماً بعض الأحداث خلال حياته. وفي حالة الأطفال الرضع أقل من سنة يكتب صفر.

سؤال (١-٣٠٧ - ٣-٣٠٧)

يسأل الفرد هل هو مصري أم لا وفي حالة الإجابة بلا يسأل عن جنسية الفرد والاقليم الذي يتبعه.

الأسئلة (٣٠٨ - ١-٣٠٨)

يسأل الفرد إذا كان عضواً في الأسرة عام ٢٠١٢ ام لا وإذا كانت الإجابة نعم تسجل اسم ورقم سطر الفرد في بحث ٢٠١٢ عن طريق الباحث بالنسبة للأسر التي شملها بحث ٢٠١٢ فقط. وإذا لم يكن الفرد ضمن أفراد الأسرة في ٢٠١٢ يدون صفر

الأسئلة (٣٠٩ - ٣١٠)

يسأل هل الفرد يعيش مع الأسرة كل الوقت إذا كانت الإجابة بنعم انتقل إلى سؤال (٣١١)، وإذا كانت الإجابة بلا يسأل سؤال (٣١٠) هل يحضر الفرد على الأقل مرة واحدة في الاسبوع ام لا .

السؤال (٣١١)

يسأل الباحث عن الحالة الزوجية الحالية لكل فرد من أفراد الأسرة المعيشية والتأكد من صحة تصنيف الذين لم يسبق لهم الزواج من قبل، واختلافهم مع الذين ليسوا حالياً بمتزوجين وكانوا سابقاً متزوجين. وتنطبق على الأفراد ١٥ سنة فأكثر وإذا كان هناك فرد أقل من ١٥ سنة ولكنه متزوج أو سبق لهم الزواج تدون حالته متزوج أو سبق له الزواج بغض النظر عن سنه.

- استخدم التعريف التالي لتحديد الحالة الزوجية :

متزوج : ذكر أو أنثى كزوج أو زوجة.

مطلق : الفرد الذي كان متزوجاً وانفصل عن زوجه (زوجته) بحسب شروط القانون والدين، ولم يتزوج مرة أخرى.

أرمل : الفرد الذي توفي زوجه أو زوجته ولم يتزوج بعد.

لم يسبق له الزواج : الفرد الذي لم يسبق له الزواج.

ويتم تحديد الحالة الزوجية للفرد متزوج او الفرد أقل من السن أو لم يسبق له الزواج أو عقد قرآن او مطلق او ارمل

الأسئلة (٣١٢ - ١-٣١٤)

يسأل الباحث هل الزوج أو الزوجة موجود في الأسرة وفي حالة الإجابة بنعم يتم اختيار سطر الزوج /الزوجة من القائمة وفي حالة الإجابة (لا) انتقل الى سؤال (٣١٢) هل الوالد يعيش في نفس المسكن ام لا وإذا كانت الإجابة بنعم يتم اختيار الوالد من القائمة وإذا كانت الإجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (٣١٤) هل الوالدة تعيش في نفس المسكن ام لا وإذا كانت الإجابة بنعم يتم اختيار الوالدة من القائمة في سؤال (١-٣١٤) وإذا كانت الإجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (٣١٥) .

الأسئلة (٣١٥ - ٣١٨)

تستوفى هذه الاسئلة لافراد الاسرة الاقل من ٦ سنوات عن التحاقهم بحضانة ام لا وفي حالة انهم ملتحقين يتم معرفة نوع هذه الحضانة وكام ساعة يقضيها بها في الاسبوع .

الفصل (٤): بيانات المسكن :

القسم (٤,١) : بيانات المسكن :

الهدف

يتناول هذا القسم معلومات عن الأحوال المعيشية للأسرة من حيث نوعية المسكن والحياسة سواء كان (ملك / تمليك / ايجار عادي / ايجار مفروش) ، المادة المستخدمة في البناء والأرضية والسقف والحصول علي المرافق والخدمات وامتلاك الاسرة للاجهزة المختلفة .

تعليمات الاستيفاء:

سؤال (٤٠١)

يسأل الباحث عن نوع المسكن وتتضمن الاجابه أحد البنود التالية (شقة ، أكثر من شقة ، فيلا أو منزل بأكمله ، بيت ريفي بأكمله ، غرفة أو أكثر في وحدة سكنية ، غرفة مستقلة أو أكثر ، عشة أو خيمة ، حوش أو مدفن) .

الأسئلة (٤٠٢ - ٤٠٤)

سجل بيانات هذه الأسئلة من ملاحظتك لمسكن المجيب لو أمكن، وان كنت غير قادر ، أحصل على المعلومات من المجيب. وفي حالة استخدام أكثر من مادة لكل من البناء والأرضية والسقف، أعط الرمز الكودي للمادة الأكثر استخداماً في الهيكل الأساسي.

سؤال (٤٠٥)

يتم تقدير مساحة المسكن الداخلية (اي الصافية) وتدون بالمتر المربع .

الأسئلة (٤٠٦ - ٤٠٧)

يسأل عن عدد الغرف في المسكن بما فيها الصالة في سؤال (٤٠٦) ثم نسأل (٤٠٧) عن نوع حيازة المسكن السابق. ويقصد بالإجابة (ملك) أن الأرض أو المسكن مملوكين للأسرة، ويقصد (بالتملك) هو حيازة المسكن عن طريق الشراء من شركة عقارية مثلاً. وفي حالة (مبيرة عينية أو هبة) ويقصد (بالمبيرة العينية) قيام جهة العمل بتوفير مسكن للفرد أثناء فترة الخدمة، أما (الهبة) فتعني أن المسكن مملوك لأحد الأفراد (مثلاً والد المجيب) ولكن المجيب يقيم فيه بصفة دائمة.

سؤال (٤٠٨)

يسأل في حالة المسكن ايجار قديم او جديد او مفروش عن المبلغ الذي تدفعا الاسرة شهرياً للايجار

الأسئلة (٤٠٩ - ٤١٠)

يهدف هذا السؤال الى معرفة المصدر الأساسي للمياه التي تستخدمها الأسرة المعيشية لمياه الشرب (س ٤٠٩)، والمستخدم في الأغراض المختلفة (س ٤١٠). ويجدر الإشارة الى ان:

- (مواسير شبكة مياه) تعني المياه التي تصل عن طريق شبكة من القطاع العام أو الخاص، مع التمييز اذا كانت داخل أو خارج الوحدة السكنية.

- (بئر مغطى) يعني المياه التي تصل من بئر مغطى (ظلمبه).

- (بئر مفتوح) يعني المياه التي تصل من بئر غير مغطى عن طريق جردل أو ما شابه.

- (حنفية عمومية) تعني أن الماء يتم الحصول عليه من حنفية عمومية ويحمل الي المسكن.

- (بائع مياه) تعني أن المياه يتم شراؤها من بائع أو عربة مياه نظير ثمن محدد.

سؤال (٤١١)

يسأل عن المصدر الرئيسي للإضاءة في المنزل.

يسأل عن مصدر الطاقة الرئيسية للطهى و تدفئة المسكن والمياه .

سؤال (٤١٥)

يهدف الي التعرف على نوع دورة المياه التي تستخدمها الأسرة فمثلاً :

- مرحاض داخل الوحدة السكنية متصل بشبكة مجاري: هو دورة مياه مجهزة للصرف بسيفون مع خزان ماء أو بتعبئة الماء داخل وعاء أو دلو، يتم التخلص من الصرف عن طريق مواسير متصلة بشبكة الصرف الصحي.
- مرحاض داخل الوحدة السكنية متصل بخزان أرضي(ترنش): نفس التعريف السالف ذكره لكن يتم التخلص من الصرف عن طريق خزان خاص (ترنش).
- مرحاض مشترك داخل المبني متصل بشبكة مجارى: تعني أن المرحاض مشترك بين أكثر من أسرة معيشية في نفس المبني متصل بشبكة الصرف الصحي.
- مرحاض مشترك داخل المبني متصل بخزان أرضي(ترنش)) تعني أن المرحاض مشترك بين أكثر من أسرة معيشية في نفس المبني سواء متصل بخزان خاص.

سؤال (٤١٦)

يهدف الى التعرف على النظام الصرف الصحى المستخدم من المنزل مثل (شبكة عامة - ترنش - مسورة متصلة بمصرف ... الخ)

سؤال (٤١٧)

يسأل عن الوسيلة الرئيسية للتخلص من القمامة فمثلاً:

- (تجمع بواسطة عربات القمامة) تعني أن عربات القمامة تجمع النفايات الملقاة في مكان مشترك دورياً.
- (جامع للقمامة خاص) أي شركة خاصة أو فرد ، تدفع له الأسرة مبلغاً لجمع القمامة والتخلص منها.
- (مقلب زباله) أو مكب للزباله مشترك.
- (تحرق أو تدفن) وتتضمن تراكم القمامة في حفرة تغطى دورياً بالتراب.
- (تستخدم كسماد) تجمع القمامة وتجهز لإستخدامها سماًداً.

سؤال (٤١٨)

يقصد بالسؤال التعرف علي مدي توافر امكانية الاتصال بالانترنت في المنزل ويجب علي الباحث تحديد النوع الرئيسي أي اجابة واحدة فقط.

سؤال (٤١٩)

يسأل الباحث هل تمتلك الأسرة أي من العناصر التالية مثل (ثلاجة). اذا كانت الإجابة (بنعم او لا) ينتقل الباحث الي العنصر الثاني (فريزر) وهكذا بالنسبة لباقي العناصر.

القسم (٤٢٠ أ) : التشغيل للمساعدة :

الأسئلة (٤٢٠ - ٤٢١ - ٨)

يسأل الباحث عما اذا كانت الأسرة تقوم بتشغيل أي فرد للمساعدة في أعمال المطبخ أو النظافة حتي ولو مرة واحدة في الأسبوع ويتم اختيار الإجابة المناسبة بما يتفق مع إجابة المبحوث وفي حالة الإجابة بلا ينتقل الباحث الي السؤال (٤٢٢) وفي حالة الإجابة بنعم يسأل الباحث عن اسم الفرد المشتغل والمهنة التي يقوم بها وعن نوعه (ذكر - أنثى) وإذا كان الفرد المشتغل مصرى ام لا ولو كان غير مصرى يسأل عن جنسية والاقليم التابع له وعن الساعات الاسبوعية التي يعمل بها بالمنزل وهل يعيش المشتغل داخل المنزل ام لا .

الأسئلة (٤٢٢-١-١ : ٤٢٢-٦-٦) ب)

يسأل الباحث عن الوقت المستغرق للوصول من المنزل إلى أقرب مكان للخدمات المذكورة في الجدول (سواء تستعمل الأسره هذا المكان أم لا). و الوسيلة الأكثر استخداماً من قبل أفراد الأسرة و الوقت المستغرق ذهاباً (اتجاه واحد) الي هذا المكان باستخدام وسيلة الانتقال المختارة بالدقائق. في حالة انتقال الأفراد للوصول لخدمة ما سيراً على الأقدام، فعليك تسجيل الوقت لشخص بالغ العمر ومعافي صحياً، ويمشى بسرعة متوسطة.

ثانياً: الاستمارة الفردية

سميت هذه الاستمارة بالاستمارة الفردية لأنها تطبق على الفرد بنفسه فهي تشمل اسئلة من المتعذر ان يجيب عليها أي فرد آخر. والاستثناء لهذه القاعدة ان تستوفي الاستمارة من فرد آخر من افراد الاسرة ويكون ذلك في الحالات التالية فقط:

- ان يكون الفرد مسافراً ولن يعود قبل عدة ايام.
 - ان يكون سن الفرد اقل من 15 سنة وفي هذه الحالة يجيب ولي الامر على الاسئلة.
 - اذا حاول الباحث الوصول للفرد ثلاث مرات على الاقل في مواعيد مختلفة وحسب ترتيب ميعاد سابق وبالرغم من ذلك لم يجده.
- في هذه الحالات فقط يقوم اكثر فرد دراية في الاسرة بالاجابة نيابة عن الشخص الغير موجود.

الفصل (١) البيانات التعريفية

تعليمات الاستيفاء :

يسجل الباحث الرقم التعريفي للاسرة ثم يتم مراجعة الاسئلة من (٣٠١ - ٣٠٥) وتشمل رقم واسم الفرد واسم والدة وجدة ونوعه وسنة ميلاده (شهر - سنة)
الاسئلة (١٠٠٣ - ١٠٠١)
يتم التاكيد من الاسئلة من (٣٠١ - ٣٠٥) صحيحة ام لا ثم يتم التعرف على من هو مدلى البيان هل هو الفرد نفسة ام فرد اخر في الاسرة ثم يتم الاختيار اسم ورقم سطر مدلى البيان
كما يوجد مقدمة عن اهمية اجراء البحث يتم القاها من قبل الباحثة للفرد لاقناعه بالاشتراك في اجراء البحث

الفصل (٢) : الانتقال السكنى وبيانات الاء والامهات والاخوة والاخوات والصحة

القسم (٢,١) الانتقال السكنى

شروط تغير مكان السكن (التنقل السكنى):

- أ. الانتقال من دولة الي دولة.
- ب. الانتقال من محافظة الي محافظة.
- ج. الانتقال من الحضر الي الريف أو من الريف الي الحضر داخل نفس المحافظة.
- د. كل ما سبق بشرط الإقامة في هذا المكان لمدة ٦ شهور أو أكثر أو بنية الإقامة أكثر من ٦ شهور.
- هـ. ويستثنى من ذلك المجندون ونزلاء السجون والمستشفيات وطلبة المساكن التعليمية طالما ان الفرد يعود الي المنزل لا يعتبر تنقل.

تعليمات الاستيفاء:

الاسئلة (٢١٠٠ - ٢١٠٩)

يسال الباحث في هذه الاسئلة عن انتقال الفرد من مكان ميلاده ام لا وفي حالة انه لم ينتقل يتم الانتقال الي الفصل التالي واذا كانت الاجابة بنعم يتم معرفة محل الميلاد الذي ولد فيه الفرد بالتفصيل (محافظة - قسم / مركز - شياخة / قرية) ومن (حضر - ريف) واذا كان الفرد ولد خارج مصر فيتم ذكر اسم الدولة والاقليم الذي ولد فيه ثم يسال المبحوث هل غير محل ميلاده لمدة تزيد عن ٦ شهور ام لا واذا كانت الاجابة بنعم غير مكان ميلاده تسال عن مكان سكن الذي انتقل اليه داخل ام خارج مصر واذا كان داخل مصر يسجل (محافظة - قسم / مركز - شياخة / قرية) واذا كان خارج مصر فيتم تسجيل اسم الدولة والاقليم وسنة الانتقال و سبب الانتقال وهكذا حتى الوصول الي المكان الحالي .

القسم (٢,٢) بيانات الآباء

تستوفى بيانات هذا القسم لكل أفراد الأسرة (٦ سنوات فأكثر) عن آبائهم بغض النظر عن اقامتهم في نفس المسكن أم لا أو قد توفوا. وفي حالة تواجد الآباء داخل الأسرة يستكفي بكتابة رقم سطر الأب كما ورد في استمارة الأسرة المعيشية. ويسأل في هذا القسم كذلك عن العمل الذي كان يزاوله الوالد عندما كان الفرد ١٥ سنة فأقل في حاله وفاة الوالد قبل هذا السن.

تعليمات الاستيفاء:

الاسئلة (٢٢٠١ – ٢٢٠٤)

إذا كان والد الشخص يعيش مع الأسرة المعيشية، اختارة من الجدول اسم ورقم سطر الوالد وسنة ميلاده .

الاسئلة (٢٢٠٥ – ٢٢٠٧)

يسأل الباحث عن والدة إذا كان على قيد الحياة ام لا وفي حالة انه على قيد الحياة يتم التعرف على اعلي مستوى تعليمي أكمله الأب بنجاح ولو كان توفي اذكر سنة الوفاة .

الاسئلة (٢٢٠٨ – ٢٢١٠)

وهي أسئلة تتعلق بالحالة العملية للوالد عندما كان عمر الشخص المجيب 15 سنة وإذا كان الفرد أقل من ١٥ سنة يسأل عن الحالة العملية الحالية له. وفي حالة وفاة الوالد او تقاعده قبل ان يصل الفرد ١٥ سنة، يسأل عن الحالة العملية الأخيرة له. وعن مهنة الأب والقطاع الذي يتبعه عمله. وإذا كان الأب لا يعمل ينتقل الباحث الى القسم التالي.

القسم (٢,٣) بيانات الامهات

تستوفى بيانات هذا القسم لكل أفراد الأسرة (٦ سنوات فأكثر) عن امهاتهم بغض النظر عن اقامتهم في نفس المسكن أم لا أو قد توفوا. وفي حالة تواجد الام داخل الأسرة يستكفي بكتابة رقم سطر الأم كما ورد في استمارة الأسرة المعيشية. ويسأل في هذا القسم كذلك عن العمل الذي كانت تزاوله الوالدة عندما كان الفرد ١٥ سنة فأقل في حاله وفاة الوالدة قبل هذا السن.

تعليمات الاستيفاء:

الاسئلة (٢٣٠١ – ٢٣٠٤)

إذا كان والدة الشخص تعيش مع الأسرة المعيشية، اختار من الجدول اسم ورقم سطر الوالدة وسنة ميلادها .

الاسئلة (٢٣٠٥ – ٢٣٠٧)

يسأل الباحث عن والدته إذا كانت على قيد الحياة ام لا وفي حالة انها على قيد الحياة يتم التعرف على اعلي مستوى تعليمي أكملته الأم بنجاح ولو كانت توفت اذكر سنة الوفاة .

الاسئلة (٢٣٠٨ – ٢٣١٠)

وهي أسئلة تتعلق بالحالة العملية للوالدة عندما كان عمر الشخص المجيب 15 سنة وإذا كان الفرد أقل من ١٥ سنة يسأل عن الحالة العملية الحالية لها. وفي حالة وفاة الوالدة او تقاعدها قبل ان يصل الفرد ١٥ سنة، يسأل عن الحالة العملية الأخيرة لها. وعن مهنة الأم والقطاع الذي يتبعه عملها. وإذا كانت الأم لا تعمل ينتقل الباحث الى القسم التالي.

القسم (٢,٤) بيانات الإخوة والأخوات

وهذا القسم ينطبق على الأفراد ٦ سنوات فأكثر.
تعليمات الاستيفاء:

الاسئلة (٢٤٠١- ٢٤٠٣)

يسأل في هذه الاسئلة عن عدد الأخوة والأخوات للفرد الذين هم على قيد الحياة الآن ثم يسأل عن سفر أى من الأخوة أو الأخوات خارج البلاد. ويعرف السفر هنا بأنه السفر خارج البلاد لمدة ٦ أشهر على الأقل أو بنية ذلك، وفى حالة الإجابة (بلا) ينتقل الباحث إلى السؤال (٢٤١٢) وفى السؤال (٢٤٠٣) يسأل عن عدد الأخوة والأخوات الذين سافروا طبقاً للتعريف السابق ويسجل العدد .

الاسئلة (٢٤٠٤ – ٢٤١٠)

يسأل فى هذه الاسئلة عن اسم الفرد المسافر ونوعه (ذكر- انثى) ثم يتم السؤال هل سافرت اسرته معه بالكامل ام لا وفى حالة سفر اسرته معه يذكر عددهم وإذا كان مسافر بمفرده يتم معرفة البلد التى يعيش فيها حالياً وسنة مغادرته مصر اول مرة .

الاسئلة (٢٤١٢ – ٢٤١٥)

يتم السؤال فى (٢٤١٢) عن الأخوة والأخوات المتوفين .وإذا كان يوجد متوفين، فيدون عددهم (ذكور واناث) فى السؤال (١-٢٤١٣ ، ٢-٢٤١٣). وفى السؤال (٢٤١٤) يسأل هل كان من بينهم متوفى كان عمره أقل من ٥ سنوات ام لا. وإذا كان يوجد اطفال متوفين (أقل من ٥ سنوات) يستوفى سؤال (١-٢٤١٥ ، ٢-٢٤١٥) عن عددهم (ذكور و اناث) .

الاسئلة (٢٤١٦ – ٢٤١٧)

يتم السؤال (٢٤١٦) عن ترتيب الفرد بين إخوته جميعاً عند الميلاد بما فيهم من توفوا، وفى السؤال (٢٤١٧) يسأل عن ترتيب الفرد بين أخوته من نفس النوع عند الميلاد.

القسم (٢,٥) بيانات الصحة:

تعليمات الاستيفاء:

الاسئلة (٢٥٠١ – ٢٥٠٢)

ويسأل الباحث فى (٢٥٠١) عن صحة الفرد بشكل عام ويراعى اختيار الإجابة التى تتفق مع إجابة المبحوث بدقة كاملة كما يتم معرفة شعور الفرد بالبهجة والهدوء والاسترخاء والنشاط والقوة واستيقاظه فى شعور جيد وانشغاله بالاشياء التى تهمة خلال الاسبوعين الماضيين هل هى (كل الوقت – اكثر من نصف الوقت – بعض الوقت – لا).

سؤال (٢٥٠٣)

يسأل الباحث هل الفرد مشترك أو مستفيد من أى نوع من أنواع التأمين الصحى أو علاج. وفى حالة اشتراكه يسأل عن نوع هذا التأمين وإذا ذكر المبحوث أكثر من نوع يتم تسجيل نوع التأمين الذى يعتمد عليه بصورة أكبر .

سؤال (٢٥٠٤)

يسال الباحث الفرد اين يذهب عندما يكون مريض (صيدلية – مستشفى – عيادة ... الخ) .

الأسئلة (٢٥٠٥ – ٢٥٠٦)

يسأل الباحث فى (٢٥٠٥) هل يعانى الفرد من أى مرض مزمن أو طويل الأمد، أى يعانى منه منذ فترة طويلة. وفى حالة الإجابة بنعم يسأل فى (٢٥٠٦) عن هذه الأمراض ويتم ترتيبها من الأخطر إلى الأقل خطورة حتى ثلاثة أمراض.

الأسئلة (٢٥٠٧ – ٢٥١٢)

يسأل الباحث عما إذا كان الفرد يعانى أى نوع من أنواع الصعوبات من (الرؤية – السمع – التذكر – التركيز – رعاية النفس – الفهم والتواصل مع الآخرين) ، فإذا كانت الإجابة بنعم يسأل عن درجتها.

الفصل (٣): التعليم

ينطبق هذا الفصل على جميع أفراد الأسرة المعيشية ٦ سنوات فأكثر.

الهدف :

يتم التعرف فى هذا الفصل على ما يلى:

- خصائص التعليم لكل أفراد الأسرة المعيشية ٦ سنوات فأكثر- بما فيها أسباب عدم الالتحاق بالتعليم أو عدم إكماله.
- مستوى التعليم الذي وصل إليه كل فرد من أفراد الأسرة- بمعنى أعلى مستوى دراسي وصل إليه الفرد ونوع التعليم الذي أنتسب إليه الفرد.

تعليمات الاستيفاء:

سؤال (٣٠٠١)

يسأل الفرد عن ذهابه للمدرسة ويقوم الباحث بتسجيل إجابة المبحوث بكل دقة (هل هو لم يذهب إلى المدرسة مطلقاً، أم ذهب للمدرسة فى الماضى أم يدرس حالياً) مع الإلتزام بتعليمات الإنتقال المدونة أمام الإجابة التى تم إختيارها.

سؤال (٣٠٠٢)

يسأل الباحث السؤال للأفراد الذين أجابوا فى السؤال (٣٠٠١) بأنهم لم يذهبوا إلى المدرسة مطلقاً ، حيث يسأل الفرد لماذا لم يدخل المدرسة وعلى الباحث أن يطلب من الفرد المستجيب تحديد أهم سبب دون إقتراح أى إجابة عليه ويقوم بتدوين كود الإجابة .

سؤال (٣٠٠٣)

يسأل للأفراد الذين ذهبوا إلى المدرسة فى الماضى (إجابة رقم ٢ فى السؤال (٣٠٠١) حيث يسأل عن سبب ترك الدراسة ويطلب الباحث من المستجيب ذكر أهم سبب دون إقتراح أى إجابة عليه.

الاسئلة (١-٣٠٠٤ - ٢-٣٠٠٤)

يسأل الباحث عن أعلى مرحلة من التعليم وصل إليها الفرد فى سؤال (١-٣٠٠٤) وما هى آخر صف اكمله بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٢-٣٠٠٤) وفى حالة اختيار الإجابة رقم (١-٢-٣) والفرد يبلغ من العمر ٤٥ سنة او اكبر إنتقال الى سؤال (٣٠٨٣) ولو اختار أى إجابة اخرى عليه الاستمرار

الاسئلة (٣٠٠٥ - ٣٠٠٨)

يسأل الباحث عن توقف الفرد عن التعليم لمدة ٦ شهور واستئنافه للتعليم مرة اخرى واذا كانت الإجابة بلا يقوم الباحث بمراجعة سؤال (١-٣٠٠٤) ولو كانت الإجابة به (١-٢-٣) انتقل الى سؤال (٣٠١٠) وفى حالة الإجابة بنعم يتم معرفة عدد المرات التى توقف فيها عن التعليم فى سؤال (٣٠٠٦) والسنة فى فترة التوقف الاخيرة فى سؤال (٣٠٠٧) والسنة التى استأنف بها التعليم بعد توقفة الاخير فى سؤال (٣٠٠٨)

الاسئلة (١-٣٠٠٩ - ٢-٣٠٠٩- اخرى)

يتم التعرف فى هذه الاسئلة عن التخصص الذى حصل عليه الفرد او سوف يحصل عليه فى نهاية المستوى الملتحق به الحالى

الاسئلة (٣٠١٠ - ٣٠١٣)

يسأل الباحث سؤال (٣٠١٠) هل الفرد ذهب الى حضانة اطفال او روضة قبل ذهابه الى المدرسة الاساسية ام لا وفى حالة الإجابة بنعم يتم معرفة هل التحق بحضانة خاصة او عامة او أى برنامج قبل المدرسة الاساسية وما هى السنة التى بدء فيها وما هى السنة التى انهاء فيها هذه المرحلة واذا كانت الإجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (٣٠١٤)

سؤال (٣٠١٤)

يسأل الباحث فى هذا السؤال عن السنة التى بدء فيها الفرد تعليمة الابتدائى .

الاسئلة (٣٠١٥ - ٣٠١٨)

يسأل الباحث فى (٣٠١٥) عن المكان التى تقع فيه مدرسته الاساسية واذا كانت الاجابة داخل مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠١٦) عن اسم المحافظة والقسم الذى يقع بها المدرسة ثم يسأل سؤال (٣٠١٧) عن اسم المدرسة الاساسية واذا كانت الاجابة خارج مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠١٨) عن اسم الدولة والاقليم التى تقع بها المدرسة الاساسية

سؤال (٣٠١٩)

يسأل الباحث الفرد عن نوع مدرسته الاساسية هل هى حكومى ام خاص ام ازهرى ام دولية ام مدارس الفصل الواحد .

الاسئلة (٣٠٢٠ - ٣٠٢٢)

يسأل الباحث عن عدد السنوات التى رسب فيها الفرد اثناء مرحلة تعليمية الابتدائى واذا كانت الاجابة انه ملتحق حاليا فى سؤال (٣٠٠١) وما زال يدرس فى المرحلة الابتدائية فى سؤال (١-٣٠٠٤) انتقل الى (٣٠٦٦) ومعرفة اخر صف اكلمة الفرد بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٣٠٢١) وما هى السنة وفى حالة انهائى للمرحلة الابتدائية يذكر السنة التى اتمها بها فى سؤال (٣٠٢٢) وفى حالة انه مازال فى المرحلة الابتدائى انتقل الى سؤال (٣٠٨٣).

سؤال (٣٠٢٣)

يسأل الباحث فى هذا السؤال عن السنة التى بدء فيها الفرد تعليمية الاعدادى .

الاسئلة (٣٠٢٤ - ٣٠٢٧)

يسأل الباحث فى (٣٠٢٤) عن المكان التى تقع فيه مدرسته الاعدادية واذا كانت الاجابة داخل مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٢٥) عن اسم المحافظة والقسم الذى يقع بها المدرسة ثم يسأل سؤال (٣٠٢٦) عن اسم المدرسة الاعدادية واذا كانت الاجابة خارج مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٢٧) عن اسم الدولة والاقليم التى تقع بها المدرسة الاعدادية .

سؤال (٣٠٢٨)

يسأل الباحث الفرد عن نوع مدرسته الاعدادية هل هى حكومى ام خاص ام ازهرى ام دولية ام مدارس الفصل الواحد .

الاسئلة (٣٠٢٩ - ٣٠٣١)

يسأل الباحث عن عدد السنوات التى رسب فيها الفرد اثناء مرحلة تعليمية الاعدادى واذا كانت الاجابة انه ملتحق حاليا فى سؤال (٣٠٠١) وما زال يدرس فى المرحلة الاعدادية فى سؤال (١-٣٠٠٤) انتقل الى (٣٠٦٦) ومعرفة اخر صف اكلمة الفرد بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٣٠٣٠) وما هى السنة وفى حالة انهائى للمرحلة الاعدادى يذكر السنة التى اتمها بها فى سؤال (٣٠٣١) وفى حالة انه مازال فى المرحلة الاعدادية انتقل الى سؤال (٣٠٨٣).

سؤال (٣٠٣٢)

يسأل الباحث فى هذا السؤال عن السنة التى بدء فيها الفرد تعليمية الثانوى .

الاسئلة (٣٠٣٣ - ٣٠٣٦)

يسأل الباحث فى (٣٠٣٣) عن المكان التى تقع فيه مدرسته الثانوى واذا كانت الاجابة داخل مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٣٤) عن اسم المحافظة والقسم الذى يقع بها المدرسة ثم يسأل سؤال (٣٠٣٥) عن اسم المدرسة الثانوى واذا كانت الاجابة خارج مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٣٦) عن اسم الدولة والاقليم التى تقع بها المدرسة الثانوى .

سؤال (٣٠٣٧)

يسأل الباحث الفرد عن نوع مدرسته الثانوى هل هى حكومى ام خاص ام ازهرى ام دولية ام مدارس الفصل الواحد .

الاسئلة (٣٠٣٨ - ٣٠٤٠)

يسأل الباحث سؤال (٣٠٣٨) عن طبيعة التعليم الثانوى الملتحق به الفرد (عام - فنى) لو كان فنى يتم السؤال (٣٠٣٩) عن نوعية من (تجارى - صناعى - صناعى ... الخ) ولو عام يتم الانتقال الى سؤال (٣٠٤٠) لمعرفة التخصص الملتحق به الفرد من (رياضيات - علوم - ادبى) .

الاسئلة (٣٠٤١ – ٣٠٤٣)

يسأل الباحث عن عدد السنوات التى رسب فيها الفرد أثناء مرحلة تعليمية الثانوى واذا كانت الاجابة انه ملتحق حاليا فى سؤال (٣٠٠١) وما زال يدرس فى المرحلة الثانوى فى سؤال (١-٣٠٠٤) انتقل الى (٣٠٦٦) ومعرفة اخر صف اكمله الفرد بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٣٠٤٢) وما هى السنة فى حالة انهائى للمرحلة الثانوى يذكر السنة التى اتمها بها فى سؤال (٣٠٤٣) .

سؤال (٣٠٤٤)

يسأل الباحث فى هذا السؤال عن السنة التى بدء فيها الفرد تعليمه الجامعى .

الاسئلة (٣٠٤٥ – ٣٠٤٨)

يسأل الباحث فى (٣٠٤٥) عن المكان التى تقع فيه الجامعة او المعهد واذا كانت الاجابة داخل مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٤٦) عن اسم المحافظة الذى يقع بها الجامعة او المعهد ونوعهم ثم يسأل سؤال (٣٠٤٧) عن اسم الجامعة او المعهد واذا كانت الاجابة خارج مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٤٨) عن اسم الدولة والاقليم التى تقع بها الجامعة او المعهد .

سؤال (٣٠٤٩)

يسأل الباحث الفرد عن نوع الجامعة او المعهد هل هم حكومى ام خاص ام ازهرى او مفتوحا فى الخارج او دولية .

الاسئلة (٣٠٥٠ – ٣٠٥١)

يسأل الباحث فى (٣٠٥٠) عن اللغة الرئيسية للتعليم فى الجامعة او المعهد المتحقق به من (عربية – انجليزية – فرنسية ... الخ) ثم يسأل فى (٣٠٥١) عن التخصص الذى يدرسه او دراسة الفرد

الاسئلة (٣٠٥٢ – ٣٠٥٤)

يسأل الباحث عن عدد السنوات التى رسب فيها الفرد أثناء مرحلة تعليمية الجامعى واذا كانت الاجابة انه ملتحق حاليا فى سؤال (٣٠٠١) وما زال يدرس فى المرحلة الجامعية فى سؤال (١-٣٠٠٤) انتقل الى (٣٠٦٦) ومعرفة اخر صف اكمله الفرد بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٣٠٥٣) وما هى السنة فى حالة انهائى للمرحلة الجامعية يذكر السنة التى اتمها بها فى سؤال (٣٠٥٤) .

سؤال (٣٠٥٥)

يسأل الباحث فى هذا السؤال عن السنة التى بدء فيها الفرد تعليمه فوق الجامعى .

الاسئلة (٣٠٥٦ – ٣٠٥٩)

يسأل الباحث فى (٣٠٥٦) عن المكان التى تقع فيه الجامعة او المعهد الذى يدرس فيه تعليمه الفوق جامعى واذا كانت الاجابة داخل مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٥٧) عن اسم المحافظة الذى يقع بها الجامعة او المعهد ونوعهم ثم يسأل سؤال (٣٠٥٨) عن اسم الجامعة او المعهد واذا كانت الاجابة خارج مصر على الباحث ان يسأل سؤال (٣٠٥٩) عن اسم الدولة والاقليم التى تقع بها الجامعة او المعهد .

سؤال (٣٠٦٠)

يسأل الباحث الفرد عن نوع الجامعة او المعهد الذى يدرس فيه تعليمه الفوق جامعى هل هو حكومى ام خاص ام ازهرى او مفتوحا فى الخارج او دولية .

الاسئلة (٣٠٦١ – ٣٠٦٢)

يسأل الباحث فى (٣٠٦١) عن اللغة الرئيسية فى تعليمه الفوق جامعى المتحقق به من (عربية – انجليزية – فرنسية ... الخ) ثم يسأل فى (٣٠٦٢) عن التخصص الذى يدرسه او دراسة الفرد

الاسئلة (٣٠٦٣ – ٣٠٦٥)

يسال الباحث عن عدد السنوات التى رسب فيها الفرد اثناء مرحلة تعليمة فوق الجامعى واذا كانت الاجابة انه ملتحق حاليا فى سؤال (٣٠٠١) وما زال يدرس فى المرحلة فوق الجامعى) انتقل الى (٣٠٦٦) ومعرفة اخر صف اكملة الفرد بنجاح فى هذه المرحلة فى سؤال (٣٠٦٤) وما هى السنة فى حالة ائهاة للمرحلة الجامعية يذكر السنة التى ائها بها فى سؤال (٣٠٦٥) .

الاسئلة (٣٠٨٢ – ٣٠٨٣)

يسال هذه الاسئلة للافراد الملتحقين حاليا بالتعليم عن المدرسة الملتحق بها الفرد هل تعمل فترتين ام لا وعن وجود تعرض الفرد لعقاب جسدى (الضرب) فى مدرسته ام لا كما يتم التعرف على حصول الفرد على دروس خصوصية او مجموعات تقوية وتكلفتها ودورية الدفع بها مثلاً(ساعة – اسبوع – شهر) كما يتم التعرف على وجود احد افراد الاسرة يساعد الفرد الملتحق ام لا وعن المدة التى يقضيها الفرد يومياً فى المدرسة كما يتم التعرف على ايام الغياب الفرد من المدرسة فى الاسبوع الماضى وعن سبب الغياب .

الاسئلة (٣٠٨٣ – ٣٠٨٩)

تسال هذه الاسئلة للافراد التى لم تلتحق مطلقاً فى الدراسة فى سؤال (٣٠٠١) كانت اجابتهم (١) يتم التعرف فى هذه الاسئلة على معرفة الفرد القراءة والكتابة والعمليات الحسابية البسيطة كما يتم التعرف على التحاق الفرد ببرنامج محو امية ام لا وفى حالة انه التحق فى برنامج محو امية يسال عن حصوله على شهادة ام لا وفى حالة حصوله على شهادة محو الامية يسال على السنة التى حصل عليها الفرد لشهادة محو الامية وعن عمرة عند حصوله عليها

الفصل (٤): المهام الأسرية فى الاسبوع السابق للزيارة

يستوفى هذا الفصل على جميع افراد الأسرة فى العمر (٦-٦٤ سنة). وعلى الباحث السؤال عن كل نشاط على حدى مع الاخذ فى الاعتبار الفرد بين الحضر والريف والمستوى الاجتماعى للأسرة.

الهدف:

يهدف هذا الفصل إلى معرفة قيام الشخص ببعض المهام الأسرية وأنشطة بغرض استهلاك أو خدمة الأسرة والوقت المستغرق فى أدائها خلال الاسبوع السابق للزيارة.

تعليمات الاستيفاء

سؤال (٤٠٠١)

تتعرف من خلال هذا السؤال على قيام الفرد بأى نشاط زراعى أو تربية دواجن أو تربية مواشى لاستهلاك الأسرة فقط. وتحديد الأنشطة المنزلية التى قام بها الفرد والمدة التى يستغرقها بالساعات والدقائق خلال الاسبوع السابق للزيارة لقيامه بهذه الأنشطة. وعلى الباحث أن يقرأ على المبحوث نشاط، نشاط والإجابة على كل نشاط على حده بنعم أم لا فإذا كانت الاجابه (نعم) أسأل عن المدة التى قضها للقيام بهذا النشاط بالساعات والدقائق خلال الاسبوع السابق للزيارة واذا كانت الإجابة (لا) انتقل إلى البند التالى .

الفصل (٥): بيانات التشغيل والبطالة

يتضمن هذا الفصل على اربعة اقسام كالتالى:

القسم (٥,١) الأسئلة الكاشفة عن الموقف من العمل في الأسبوع السابق للزيارة.

القسم (٥,٢) البطالة.

القسم (٥,٣) العمل خلال الثلاثة شهور السابقة للزيارة.

القسم (٥,١) الأسئلة الكاشفة عن العمل في الأسبوع السابق للزيارة:

يستوفى هذا القسم لجميع افراد الاسرة المعيشية (٦ سنوات فأكثر).

الهدف:

يهدف هذا القسم الى تحديد الموقف من العمل في الأسبوع السابق للزيارة. ويحتوي القسم علي عدد من الأسئلة الكاشفة لتحديد ما اذا كان الشخص يعمل أم لا وذلك ان الشخص يمكن ان يجيب انه لا يعمل بالرغم من قيامه بنشاط اقتصادي.

الفرات المرجعية:

يستخدم هذا البحث فترتين مرجعيتين وهما فترة قصيرة يشار اليها بالأسبوع المرجعي وهو الأسبوع السابق للزيارة، وفترة أخرى طويلة وهي فترة الثلاث شهورالسابقة للزيارة. وتشير كل الأسئلة الخاصة بالبحث الي هاتين الفترتين وليس لوقت المقابلة ، مثلا المقصود بالموقف من العمل في الأسبوع المرجعي ما اذا كان الفرد يعمل في الأسبوع السابق للزيارة أم لا.

تعليمات الاستيفاء:

سؤال (5101)

يستعلم هذا السؤال عما اذا كان الفرد قد زاول أي عمل خلال الأسبوع السابق للزيارة. في حالة الاجابة (نعم) ينتقل الباحث الي السؤال ٥١٠٧ مباشرة والخاص بعدد أيام العمل. و إذا أجاب الفرد (لا) نستمر في الأسئلة الكاشفة لتحديد ما اذا كان الشخص يعمل أم لا .

سؤال (5102)

يهدف هذا السؤال الى تذكير الفرد بالأنشطة الاقتصادية التي يمكن ان يقوم بها الفرد ولكنه قد لا يعرفها علي انها "عمل". وهذا السؤال في غاية الأهمية للوصول الي عمل المرأة والأطفال حيث أن معظم السيدات والأطفال الذين لا يعملون بصفة منتظمة سيحتبرون أنفسهم لا يعملون في السؤال (5101) بالرغم من انهم قد يقوموا بنشاط اقتصادي.وبالإضافة الي إنتاج السلع وبيعها أو تقديم الخدمات بأجر أو المساعدة في مشروعات الأسرة فإننا نعتبر الفرد الذي يتلقى التدريب في ورشة أو مصنع – بشرط أن يحصل علي أجر سواء كان نقدي أو عيني – نعتبره نشاطاً اقتصادياً . وعلي الباحث أن يقرأ كافة الأنشطة للمستجيب ويطلب منه الاجابة (نعم أو لا) عن كل نشاط. علي أن يخبر الباحث المستجيب انه حتى لو قام بهذا النشاط ولو لساعة واحدة في الأسبوع المرجعي. وتعتبر المشاركة في إنتاج زراعي أو تربية الحيوانات نشاطا اقتصاديا فقط إذا كان ذلك بغرض البيع أو المقايضة.

سؤال (5103)

يهدف هذا السؤال الى الكشف عن الأفراد الغير عاملين في أي نشاط اقتصادي خلال الأسبوع المرجعي ولكن مرتبط بعمل أي سبق له العمل من قبل وسوف يعود لعمله خلال فترة مستقبلية فإنه يعد من النشطين اقتصادياً.ومثال ذلك الأفراد الذين في أجازة من العمل نتيجة للزواج أو المرض، أو لرعاية الأسرة. وفي حالة الاجابة (نعم) ينتقل الباحث الي السؤال (٥١١٠)، وإذا كانت الاجابة (لا) يعتبر الفرد غير مرتبط بعمل .

الأسئلة (٥١٠٤-٥١٠٥)

هذه الأسئلة في غاية الأهمية لأنها تحدد ما اذا كان الفرد متعطلا أم لا. فنسأل كل فرد لم يقيم بنشاط اقتصادي في الأسبوع المرجعي إذا كان يرغب في عمل ومستعد له بغرض التعرف علي المتعطلين. والاستعداد للعمل معناه الاستعداد للبدء في العمل في خلال 15 يوما إذا اتيح له عمل مناسب. إذا كانت الإجابة (نعم) يفهم ان الفرد متعطل وبالتالي ينتقل الباحث الي القسم (٥,٢) البطالة اذا كان العمر (١٥-٦٤ سنة) وإذا كان العمر (٦-١٤ سنة و٦٥ سنة فأكثر) ينتقل الباحث الي قسم (٥,٣) .

سؤال (٥١٠٦)

يهدف هذا السؤال إلى معرفة أسباب عدم الرغبة والاستعداد للعمل، وفي حالة اختيار أي من الإجابات ينتقل الباحث الي قسم (٥،٣) العمل خلال ثلاث شهور. ويجب ملاحظة انه في حالة اختيار إجابة أخرى (٩٧) يجب ذكر التوصيف بدقة .

الأسئلة (٥١٠٧ – ٥١٠٩)

نتعرف من خلالها على عدد الأيام الفعلية للعمل خلال أسبوع البحث وأيضا أسباب نقص ساعات العمل خلال الأسبوع عن ٣٥ ساعة. والغرض من ذلك معرفة إذا كان هذا النقص ناتج عن نقص في التشغيل (وهو العمل مدة أقل من معيار محدد بسبب عدم وجود فرص عمل كافية). ويلاحظ أن سؤال ٥١٠٧ يكون لعدد الأيام الفعلية للعمل خلال الأسبوع ولا تشمل أيام الإجازات الأسبوعية مدفوعة الأجر.

الأسئلة (١٥١١٠ – ٢٥١١٠)

نسأل الفرد عن بداية عمله الحالي وإذا كان لايعرف سجل (٩٨) في الشهر (٩٩٩٨) في السنة .

سؤال (٥١١١)

نسأل هل عمل الفرد في الأسبوع المرجعي هو العمل الأساسي الأطول خلال الثلاث شهور المرجعية (راجع تعريف العمل الأساسي الأطول مدة) وفي حالة اختيار أي إجابة ب(نعم) أو (لا) ينتقل الباحث إلى قسم (٦،١) العمل الاساسى خلال الثلاث شهور.

القسم (٥،٢) البطالة

تستوفي بيانات هذا القسم لمن أجاب (نعم) علي السؤال ٥١٠٤ وهو الشخص في العمر ١٥- ٦٤ سنة الذي لا يعمل خلال الأسبوع المرجعي ويرغب في العمل ومستعد له.

الهدف:

يهدف هذا القسم إلى معرفة أسباب التعطل ومدته وكذلك وسائل البحث عن عمل لدي المتعطلين إن وجدت.

تعليمات الاستيفاء:

سؤال (٥٢٠١)

يهدف السؤال إلى معرفة اهم سبب عدم اشتغال الفرد خلال الأسبوع المرجعي وعلي الباحث إن يسأل السؤال للمستجيب وينتظر الإجابة وبناءا علي الإجابة يقوم باختيار الاجابة المناسب وذلك بعد التأكد من المستجيب من صحة الاختيار. أي إن الباحث لا ينبغي أن يملئ الاقتراحات علي المستجيب ولكن ينتظر الإجابة منه. وفي حالة تعدد الإجابات اطلب من المستجيب اختيار أهم سبب

الأسئلة (٥٢٠٢ – ٥٢٠٤)

يتم السؤال عن الحد الأدنى لصافى الدخل الشهري الذى يحتاجه الفرد المتعطل ليقبل عمل أما فى القطاع الخاص الرسمى أو القطاع الحكومى أو القطاع العام أو فى القطاع الغير رسمى .

سؤال (٥٢٠٥)

يتم السؤال عن نوع الوظيفة الذى يقبلها الفرد وعلي الباحث ان يسأل كافة الوظائف ويطلب منه الاجابة (بنعم) او (لا) او (لايعرف) على كل وظيفة

الأسئلة (١٥٢٠٦ – ٢٥٢٠٦)

يهدف هذا السؤال إلى تحديد بداية فترة التعطل الأخيرة بالسؤال عن التاريخ (الشهر والسنة) الذى بدأ فيه الفرد البحث عن عمل لأول مرة أو التاريخ الذى أنهى فيه الفرد آخر فترة عمل له. وفي حالة الاجابة لا اعرف اكتب ٩٨ للشهر و٩٩٩٨ للسنة.

سؤال (٥٢٠٧)

يهدف هذا السؤال إلى التعرف على وسائل البحث عن عمل للمتطلين. ويتم السؤال عن المحاولات التي قام بها الفرد المتعطل للبحث عن عمل خلال الاربع اسابيع السابقة للزيارة، وعلى الباحث السؤال عن كل محاولة على حده. وإذا كانت الإجابة (نعم) أو (لا) أو (لا يعرف) في كل المحاولات وفي حالة قيام الفرد بالاجابة بنعم في اى من المحاولات ينتقل الى سؤال (٥٢٠١٢)

الأسئلة (٥٢٠٨ – ٥٢٠٩)

يسأل السؤال (٥٢٠٨) عن اهم سبب لعدم البحث عن عمل خلال الـ ٣ شهور الماضية و التعرف هل كان الفرد يبحث عن العمل باجتهاد خلال فترة تعطله الحالية ام لا واذا كانت الاجابة لا انتقل الى القسم التالي .

الأسئلة (١٠٥٢١٠ – ٢٠٥٢١٠)

يتم السؤال عن الشهر والسنة التي بدأ المبحوث فيها عن البحث عن عمل لأول مرة في فترة التعطل الحالية وللباحث في حالة الاجابة لا اعرف سجل ٩٨ للشهر و٩٩٩٨ للسنة

الأسئلة (١٠٥٢١١ – ٢٠٥٢١١)

يتم السؤال عن الشهر والسنة التي بحث فيها المبحوث عن عمل لأخر مرة. وللباحث في حالة الاجابة لا اعرف سجل ٩٨ للشهر و٩٩٩٨ للسنة،

سؤال (٥٢١٢)

نستعلم في هذا السؤال عن هل الفرد استخدم الهاتف الارضى للبحث عن عمل خلال الـ ٣ شهور الماضية ام لا.

سؤال (٥٢١٣)

نستعلم في هذا السؤال عن هل الفرد استخدم الهاتف المحمول / الموبيل (متصل او غير متصل بالانترنت) للبحث عن عمل خلال الـ ٣ شهور الماضية .

الأسئلة (٥٢١٤ – ٥٢١٦)

نستعلم في هذه الاسئلة عن استخدام الفرد المتعطل كمبيوتر للبحث عن عمل خلال الـ ٣ شهور متصل او غير متصل بالانترنت ام لا وعن وجود سيرة ذاتية له ام لا وعن وجود لينكدان او غيرها من الحسابات الشخصية على الانترنت للبحث عن عمل ام لا .

الأسئلة (١٠٥٢١٧ – ٢٠٥٢١٧)

يهدف هذا السؤال الى معرفة متى بدء الفرد يبحث عن وظيفة لأول مرة في حياته وللباحث في حالة الاجابة لا اعرف سجل ٩٨ للشهر و٩٩٩٨ للسنة .

القسم (٥,٣) : الأسئلة الكاشفة عن الموقف من العمل في الثلاث شهور السابقة للزيارة

يستوفي هذا القسم لجميع أفراد الأسرة المعيشية (٦ سنوات فأكثر) .

الهدف:

يهدف هذا القسم إلى تحديد الموقف من العمل في الفترة المرجعية الأطول وهي الثلاث شهور السابقة للزيارة، ويحتوي القسم على عدد من الأسئلة الكاشفة لتحديد ما إذا كان الشخص يعمل أم لا وذلك إن الشخص يمكن أن يجيب أنه لا يعمل بالرغم من قيامه بنشاط اقتصادي كما تم في قسم الأسئلة الكاشفة عن الموقف من العمل في الأسبوع المرجعي.

تعليمات الاستيفاء:

الأسئلة (٥٣٠١ – ٥٣٠٢)

يستعلم السؤال (٥٣٠١) عما إذا كان الفرد قد زاول أي عمل خلال الثلاث شهور السابقة للزيارة. ففي حالة الإجابة (نعم) ينتقل الباحث إلى القسم (٦) والخاص بخصائص العمل الأساسي خلال الثلاث شهور السابقة للزيارة. وفي حالة الإجابة (لا) يستمر الباحث في الأسئلة الكاشفة لتحديد ما إذا كان الشخص يعمل أم لا. ويعتبر أي فرد قد زاول عملاً في الأسبوع المرجعي أنه قد عمل في الثلاث شهور المرجعية لأنها تحوي الأسبوع المرجعي (راجع الأسئلة (٥١٠١-٥١٠٢)). مع ملاحظة أنه إذا كانت الإجابة (نعم) في أي من الاختيارات في السؤال (٥٣٠٢) ينتقل الباحث إلى القسم السادس وفي حالة الإجابة (لا) يسأل السؤال التالي.

سؤال (٥٣٠٣)

ويتم السؤال عما إذا كان الفرد قد سبق له العمل على الإطلاق طوال حياته ويعتبر الفرد الذي لم يقيم بأي عمل سوي إنتاج زراعي أو حيواني لاستهلاك الأسرة فقط لم يسبق له العمل. وإذا كانت الإجابة (نعم) والفرد عمره ١٥ سنة فأكثر ومتزوج أو سبق له الزواج خلال الـ ١٠ سنوات الماضية يتم الانتقال إلى القسم (٨,١) تكاليف الزواج وإذا كان الفرد سنه اقل من ١٥ سنة انتقل إلى القسم (١٢,١) تكنولوجيا المعومات وإذا كان الفرد اكبر من ١٥ سنة ومتعطل انتقل إلى القسم (٧) .

الاسئلة (٥٣٠٤ – ٥٣٠٧)

يستعلم السؤال ٥٣٠٤ عن هل سبق للمبحوث البحث عن عمل أو التسجيل في مكتب توظيف أو الاشتراك في مسابقة تشغيل طول حياته ام لا وإذا كانت الإجابة (نعم) يستمر وإذا كانت الإجابة (لا) والفرد عمره ١٥ سنة فأكثر ينتقل إلى القسم (٨,١) الزواج وإذا كان الفرد عمره اقل من ١٥ سنة ينتقل إلى القسم (١٢,١) تكنولوجيا المعلومات ويستعلم سؤال (٥٣٠٥) لمن اجاب بنعم في سؤال (٥٣٠٤) عن بداية البحث عن عمل لأول مرة وللباحث في حالة الإجابة لا اعرف سجل (٩٨) للشهر (٩٩٩٨) للسنة ويستعلم سؤال (٥٣٠٦) عن هل مازال الفرد يبحث عن عمل ام لا وإذا كانت الإجابة نعم والفرد عمره ١٥ سنة فأكثر انتقل إلى القسم (٨,١) الزواج وإذا كان الفرد عمره اقل من ١٥ سنة انتقل إلى القسم (١٢,١) تكنولوجيا المعلومات واما اذا كانت الإجابة لا استمر ويستعلم سؤال (٥٣٠٧) عن متى انتهى المبحوث للبحث عن عمل اخر مرة للباحث في حالة الإجابة لا اعرف سجل (٩٨) للشهر و(٩٩٩٨) للسنة .

الفصل (٦) : خصائص العمل

ويتضمن هذا الفصل قسمين كما يلي:

القسم (٦,١): العمل الأساسي خلال الثلاثة شهور الماضية

القسم (٦,٢) : العمل الثانوي خلال الثلاثة شهور الماضية

القسم (٦,١): العمل الأساسي خلال الثلاثة شهور الماضية

يستوفى هذا القسم جميع الأفراد الذين عملوا خلال الثلاثة شهور الماضية وعلى الباحث أن يراجع الأسئلة ٥٣٠١، ٥٣٠٢.

الهدف

يهدف هذا القسم الى تحديد خصائص العمل سواء كانت تختص بالشخص العامل أو جهة العمل التي يعمل بها فى العمل الأساسي فى الثلاثة شهور الماضية.

تعليمات الاستيفاء

الأسئلة (٦١٠١-٦١٠٢)

فى هذا السؤال يسأل الفرد هل يعمل بمنشأة أم لا ، فإذا كانت الإجابة (نعم) اسأل سؤال ٦١٠٢ ما اسم المنشأة وإذا كانت الإجابة (لا) انتقل إلى السؤال (٦١٠٣).

سؤال (٦١٠٣)

يوضح هذا السؤال طبيعة النشاط الاقتصادي للمنشأة التي يعمل بها الفرد أو طبيعة العمل الذي يقوم به الفرد خارج المنشآت وفيه نعرف هل هو نشاط إنتاجي مثل إنتاج ملابس جاهزة ، ورشة نجارة ، ورشة قطع غيار. أم خدمي مثل ورشة إصلاح سيارات، كي ملابس، منادي سيارات، مكتب سياحة، قهوة، مطعم لتقديم المأكولات. أم تجاري مثل محلات تجارة التجزئة، البقالة، بيع ملابس جاهزة، بيع أجهزة كهربائية أو في مكاتب ووكالات تجارة الجملة لأصحاب محلات التجزئة مثل تجارة جملة المواد الغذائية، الخضراوات. ويتم ترميز هذا النشاط في مرحلة لاحقة مكتيبا وعلى الباحث تقصى طبيعة النشاط الاقتصادي بدقة وكتابتها بوضوح حتى يسهل ترميزها.

سؤال (٦١٠٤)

يسأل عن نوع العمل (الحرفة أو المهنة) الذي يزاوله الفرد في العمل الأساسي بالتفصيل بصرف النظر عن النشاط الاقتصادي للمنشأة التي يعمل بها . مع عدم الخلط بين المهنة والوظيفة مثلا لا يقال موظف فى محل تجارى بل (كاتب حسابات) أو عامل بيع) أى يجب كتابة مهنة الفرد بالتوضيح الكامل (مساعد مهندس ديزل/ رئيس عمال نسيج/ طبيب ممارس عام/ سائق تاكسى/ سائق نقل /..... الخ). وعلى الباحث أن يسأل عن الحرفة أو المهنة بالتفصيل حتى يتم اختيار الرمز المناسب لها مكتيبا.

الأسئلة (٦١٠٥-٦١٠٦)

يسأل الفرد هل يتطلب عمله الاشراف على اخرين أم لا ، وفى حالة الإجابة (نعم) يسأل السؤال (٦١٠٦) عن عدد الأشخاص الذين يشرف عليهم مباشرة (فى المستوى الادارى التالى له مباشرة) ، وفى حالة الإجابة بأكثر من ١٠٠٠ شخص سجل ٩٩٩، وإذا كانت الإجابة (لا اعرف) سجل (٩٩٨).

الأسئلة (٦١٠٧ – ٦١١٠)

تهدف هذه الأسئلة إلى تحديد درجة المهارة التي يتطلبها العمل وأسلوب الحصول على تلك المهارة . وفي السؤال (٦١٠٧) نسأل هل يتطلب عمل الفرد مهارة فنية أم لا، وفي حالة الإجابة (نعم) نسأل (٦١٠٨) عن كيفية الحصول على هذه المهارة وتكون الإجابة تعليم نظامي إذا تم تحصيل المهارة عن طريق التعليم العام أو الفنى أو التدريب المهني. ثم يسأل فى (٦١١٠) الفرد الحرفى عن مستوى مهارته.

المهارة الفنية يكتسبها الفرد من خلال التعليم أو التدريب أو ممارسة العمل نفسه (خبرة).
الحرفى الذى يعمل بيده مثل الأسطى.

الغير حرفى مثل الدكتور-المهندس-الموظف ومثابه ذلك وإذا كانت الإجابة لا فى سؤال (٦١٠٧) او لا يعرف انتقل الى سؤال (٦١١١).

الأسئلة (٦١١١ – ٦١١٤)

يسأل الباحث فى (٦١١١) عن اشتراك الفرد فى أى دورات تدريبية (منتظمة) تمكنه من القيام بعمله غير التعليم النظامى ، وفى حالة الإجابة (نعم) يسأل (٦١١٢) عن نوع التدريب الذى حصل عليه ثم السؤال (٦١١٣) عن مدة التدريب بالأسابيع، وان يسجل (٩٩٨) فى حالة لا يعرف مدة التدريب ثم يسأل (٦١١٤) عن من الذى تحمل معظم تكاليف هذا التدريب وفى حالة الإجابة (لا اعرف) سجل (٩٨) .

سؤال (٦١١٥)

يسأل الفرد عن الحد الأدنى من التعليم الذى يتطلبه عمله.

سؤال (٦١١٦)

يهدف هذا السؤال إلى التعرف على القدرات التى يتطلبها عمل الفرد مثل معرفة القراءة والكتابة، أو رياضيات واحصاء ، أو لياقة بدنية (مجهود عضلى) أو مهارات كمبيوتر ويتم السؤال عن كل قدره على حده وتكون الإجابة بنعم أو لا.

سؤال (٦١١٧)

يسأل فى هذا السؤال عن استخدام المبحوث كمبيوتر فى العمل متصل او غير متصل بالإنترنت وعلى الباحث اختيار الإجابة المناسبة بناء على إجابة المبحوث.

سؤال (٦١١٨)

يسأل عن درجة الاستقرار فى العمل. وعلى الباحث اذا كانت الإجابة برقم (٢،١) استمر واذا كانت الإجابة (٤،٣) غير منتظم انتقل الى سؤال (٦١٢٢)

الأسئلة (٦١١٩ – ٦١٢١)

فى حالة العمالة المنتظمة توجه لها الأسئلة (٦١١٩ – ٦١٢١) التى تهدف إلى تحديد عدد الأسابيع التى قضاها الفرد فى العمل الأساسى الأطول خلال الثلاثة شهور الماضية من السؤال (٦١١٩) ، وفى حالة الإجابة بان الفرد عمل طوال الثلاثة شهور الماضية يسجل الباحث ١٣ اسبوع. والسؤال (٦١٢٠) عن عدد الأيام الفعلية فى الأسبوع (ولا تشمل هذه الإجابة الإجازة الأسبوعية مدفوعة الأجر) وأيضا السؤال (٦١٢١) عن متوسط ساعات العمل فى اليوم. ثم ينتقل الباحث (انتقاله جبرية) إلى السؤال (٦١٢٩).

سؤال (٦١٢٢)

وهو خاص بالعمالة غير المنتظمة ويتحدد فيه عدد الأسابيع التى قضاها الفرد فى عمله الأساسى وعدد ساعات العمل فى الأسبوع وذلك خلال فترة الثلاث شهور السابقة للبحث (سواء متصلة أو متقطعة) وتدون الإجابة لكل شهر على حده.

الأسئلة (٦١٢٣ – ٦١٢٨)

فى السؤال (٦١٢٣) يتحدد فية عدد الاسابيع التى قضاها الفرد فى عملة الاساسى المتصلة خلال الـ ١٢ شهر الماضية وسؤال (٦١٢٤) يهدف الى معرفة عدد الاسابيع التى لم يعمل بها خلال الـ ١٢ شهر الماضية وسؤال (٦١٢٥) يهدف الى معرفة عدد الاسابيع التى عمل بها الفرد خلال الـ ١٢ شهر الماضية قبل عملة الحالى و سؤال (٦١٢٦) يهدف الى معرفة عدد الاسابيع التى لم يعمل بها خلال الـ ١٢ شهر الماضية وسؤال (٦١٢٧) يهدف الى معرفة عدد الاسابيع التى عمل بها الفرد فى عملة الاخير خلال الـ ١٢ شهر الماضية وسؤال (٦١٢٨) يهدف الى معرفة عدد الاسابيع التى لم يعمل بها قبل التحاقه بعملة الاخير خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى جميع الحالات فى حالة لا اعرف سجل (٩٨).

سؤال (٦١٢٩)

يتم سؤال الفرد عما اذا كان يعمل أحياناً ليلاً (بعد الساعة السابعة مساءً) أم لا.

سؤال (٦١٣٠)

يسأل الباحث إذا كانت هناك نسبة من منتج جهة عمل الفرد يتم تصديرها إلى الخارج أم لا.

سؤال (٦١٣١)

يسأل الباحث هل عمل الفرد له علاقة بالسياحة أم لا.

سؤال (٦١٣٢)

يسأل الباحث هل يتعامل مع الجمهور فى عملة ام لا

سؤال (٦١٣٣)

نتعرف من خلال هذا السؤال على عدد المشتغلين بالمنشأة. وقد تم تحديد الإجابة على شكل فئات لعدد المشتغلين بالمنشأة كما هو موضح بالسؤال. وعلى الباحث اختيار الفئة المناسبة بناء على اجابة المبحوث.

سؤال (٦١٣٤)

يسأل عن نسبة الاناث الي اجمالي العاملين فى المنشأة التى يعمل بها للباحث اذا كان عمر المبحوث اقل من ١٥ سنة انتقل الي (٦١٤٠) واذا كان اكبر استمر.

الأسئلة (٦١٣٥ – ٦١٣٧)

يسال الباحث اذا كان الفرد مشترك فى نظام التامينات الاجتماعية ام لا وفى حالة الاجابة (نعم) يسال (٦١٣٦) اذا كان المبحوث قد اشترك فى التامينات الاجتماعية فور الحصول عن العمل ام لا واذا كانت الاجابة (لا) فى (٦١٣٥) يتم الانتقال الى (٦١٣٨) وفى حالة الاجابة (لا) فى (٦١٣٦) يتم السؤال عن المدة (بالشهور) التى قضاها الفرد حتى اشترك فى التامين الاجتماعى ثم هناك انتقاله جبرية الى (٦١٤٠).

الأسئلة (٦١٣٨ – ٦١٣٩)

يسال الباحث فى سؤال (٦١٣٨) عن معرفة اذا كان الفرد قد سبق له الاشتراك فى التامين الاجتماعى فى هذا العمل ام لا وفى حالة الاجابة يسأل سؤال (٦١٣٩) اذا كان يوجد عاملين اخرين فى جهه عمل الفرد مشتركين فى التامين الاجتماعى ام لا .

سؤال (٦١٤٠)

نتعرف من خلال هذا السؤال على علاقة المشتغل بعمله سواء كان يعمل بأجر أو صاحب عمل أو يعمل لحسابه أو لدى الأسرة أو لدى الغير بدون أجر. فى حالة اختيار يعمل بأجر نقدي أو عيني يكمل الباحث أسئلة هذا القسم مع المجيب. أما اذا اختار المبحوث أى بند اخر فى السؤال ينتقل الباحث إلى السؤال (٦١٦٢).

سؤال (٦١٤١)

يهدف هذا السؤال إلى تحديد كيفية الحصول على العمل الأساسي وإذا اجاب الفرد بأكثر من وسيلة فيجب أن يختار الوسيلة الرئيسية لحصوله على العمل.

سؤال (٦١٤٢)

نتعرف من خلال هذا السؤال علي علاقة المشتغل بصاحب العمل. فإذا كان مثلاً صاحب العمل من احد أفراد الأسرة المعيشية يكتب رقم (1) أو من أقارب صاحب العمل وغير مقيم معه في نفس الأسرة المعيشية يكتب (2) وإذا كان الفرد يعمل في أي جهة حكومية أو قطاع عام يكتب (٦) لا يوجد.

سؤال (٦١٤٣)

يسأل عن القطاع الذي تتبعه الجهة التي يعمل بها فإذا كان القطاع حكومي أو قطاع عام أو أعمال او هيئات غير حكومية لا تهدف للربح أو تعاونيات انتقل إلى السؤال (٦١٤٨) وإذا كان قطاع خاص أو استثمار أو اجنبي استكمل الأسئلة.

سؤال (٦١٤٤)

يهدف هذا السؤال إلى تحديد الكيان القانوني لجهة العمل (القطاع الخاص أو الاستثماري أو الأجنبي). فإذا كانت الإجابة شركة أشخاص أو مساهمة أو ذات مسئولية محدودة انتقل إلى السؤال (٦١٤٨). وإذا كانت الإجابة مشروع فردي تستكمل الأسئلة. تعد شركة التضامن أو التوصية البسيطة مشروع فردي.

الأسئلة (٦١٤٥ – ٦١٤٧)

تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف على إذا ما كان الفرد يعمل في قطاع منظم أم لا حيث يتم السؤال (٦١٤٥) عن امتلاك صاحب العمل لترخيص مزاولة العمل أم لا. والسؤال (٦١٤٦) عن امتلاك صاحب العمل سجل تجارى او صناعى أم لا. والسؤال (٦١٤٧) عما إذا كان صاحب العمل يمسك دفاتر محاسبية (قانونية) بصفة مستمرة أم لا.

الأسئلة (٦١٤٨ – ٦١٥٦)

- تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف على وجود عقد قانونى مكتوب بين الفرد وجهة العمل أم لا، حيث يسأل الباحث فى (٦١٤٨) هل بين الفرد وجهة العمل عقد قانونى مكتوب أو تعيين رسمى، وفى حالة الإجابة (نعم) يسأل فى (٦١٤٩) عن نوع هذا العقد(إذا كان محدد المدة أم لا، وإذا كان العقد محدد المدة يسأل فى (٦١٥٠) عن مدة العقد،
- ثم يسأل فى (٦١٥١) هل الفرد سبق له تجديد العقد أم لا، وفى حالة تجديد العقد يسأل فى (٦١٥٢) عن عدد مرات التجديد،
- ثم يسأل فى السؤال (٦١٥٣) عن حصول الفرد على هذا العقد فور حصوله على العمل أم لا، وفى حالة الإجابة (نعم) أى أن الفرد قد حصل على العقد فور حصوله على العمل ينتقل الباحث إلى السؤال (٦١٥٧) والخاص بامتيازات العمل. وفى حالة الإجابة (لا) أى الفرد لم يحصل على العقد فور حصوله على العمل.
- يسأل السؤال (٦١٥٤) عن المدة بالشهور التى انتظرها الفرد ليحصل على العقد. وبعد هذا السؤال هناك انتقال إجبارية إلى السؤال (٦١٥٧) والخاص بامتيازات العمل.
- وفى حالة أن الفرد لم يكن بينه وبين جهة العمل عقد وهى الإجابة (لا) فى السؤال (٦١٤٨) يتم الانتقال إلى السؤال (٦١٥٥) ويسأل هل سبق أن كان للفرد عقد فى هذا العمل وفقده. وإذا كانت الإجابة نعم أو لا يسأل (٦١٥٦) إذا كان لدى أى من العاملين بنفس جهة عمله عقود عمل أم لا. وفى حالة الإجابة بنعم أو لا يستكمل أسئلة القسم.

الأسئلة (٦١٥٧ – ٦١٥٨) والخاصة بامتيازات العمل

تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف على ما إذا كان الفرد العامل يحصل على أى امتيازات من العمل مثل الاجازات المدفوعة الأجر والاجازات المرضية المدفوعة الأجر ام لا .

ويتم سؤال الفرد فى السؤال (٦١٥٧) هل لك اجازات مدفوعة الأجر (مثل اجازة الوضع للسيدات العاملات) ام لا. وفى حالة أن الفرد أجاب (نعم) يحصل على اجازات مدفوعة الأجر يتم الإنتقال إلى السؤال (٦١٥٨) ويسأل إذا كان يحصل على اجازات مرضية مدفوعة الأجر ام لا .

سؤال (٦١٥٩)

يهدف هذا السؤال إلى التعرف عما إذا كان الفرد العامل لديه تأمين صحى أو علاج من خلال عمله ام لا .

الاسئلة (٦١٦٠ – ٦١٦١)

تهدف هذه الاسئلة الى معرفة عما اذا كان الفرد العامل عضو فى نقابة عمالية او مهنية واذا كانت الاجابة (لا) يسأل سؤال (٦٠٦١) عن هل يشترك احد من زملاء العمل فى نقابة عمالية او مهنية ام لا واذا كانت الاجابة (نعم) انتقل الى (٦١٦٥) .

الاسئلة (٦١٦٢ – ٦١٦٤) الخاصة باصابات العمل

يسأل الباحث فى (٦١٦٢) هل سبق أن تعرض الفرد لإصابة أو مشاكل صحية بسبب العمل خلال ال١٢ شهر الماضية. وفى حالة الإجابة (نعم) يسأل (٦١٦٣) عن نوع الاصابة أو المشكلة الصحية التى تعرض لها مثل تسمم أو إغماء أو كسور... واذا ذكر الفرد أكثر من ثلاثة اصابات يطلب منه اختيار ثلاثة اصابات فقط ويرتبهم من الاصابات الأكثر ضرراً إلى الأقل ضرراً ثم يسأل الباحث سؤال (٦١٦٤) ما مدى تأثير الاصابة على عملة .

سؤال (٦١٦٥)

يهدف هذا السؤال الى معرفة هل الفرد العامل يحمل اشياء ثقيلة فى عمله ام لا

سؤال (٦١٦٦)

يهدف هذا السؤال الى معرفة هل الفرد العامل يقوم بحمل الات او معدات ثقيلة فى عمله ام لا

سؤال (٦١٦٧)

يهدف هذا السؤال الى معرفة هل الفرد العامل يتعرض فى عمله لهذه الاشياء ام لا من (غبار – ضوضاء - العمل فى مكان مظلم ... إلخ) وعلى الباحث الاجابة على بند بند من السؤال بنعم ام لا او لا اعرف .

الأسئلة (٦١٦٨ – ٦١٧١)

تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف على طبيعة ومكان العمل وكيفية الوصول إلى مكان العمل. ويتم سؤال الفرد العامل فى السؤال (٦١٧٨) عن وصفه لمكان عمله إذا كان منزله الخاص أو محل أو مكتب ... إلخ. وإذا كان مكان عمل الفرد هو البند (١) منزله الخاص يتم الانتقال إلى السؤال (٦١٧٢) . وإذا كان مكان عمل الفرد مختلف عن مكان السكن يسأل عن موقع او مكان العمل (محافظة- مركز- حضر/ ريف) وفى حالة العمالة المتنقلة يكتب متنقل. فمثلاً إذا كان بائع متجول يعمل فى أكثر من مركز ولكن فى محافظة واحدة فيكتب اسم المحافظة ولكن بدون (متنقل) فى خانة (المركز). وتختص الأسئلة (٦١٧٠- ٦١٧١) بالرحلة إلى العمل فيما يتعلق بالوقت المستغرق فى الانتقال إلى موقع العمل، ووسيلة المواصلات المستخدمة للوصول إلى موقع العمل.

الأسئلة (٦١٧٢ – ٦١٧٣) مدى الرضا عن العمل

فى السؤال (٦١٧٢) يتم سؤال الفرد عن مدى رضاه عموماً عن عمله الجالى وفى (٦١٧٣) يتم سؤال الفرد عن عملة من حيث بنود معينة مثل الاستقرار الوظيفى (الأمان)، الأجر، نوع العمل الذى يؤديه وساعات العمل ومواعيد العمل وظروف وبيئة العمل والمسافة للعمل والتنقل والموائمة بين المؤهلات والمهارات والعمل الذى يقوم به. وعلى الباحث السؤال عن كل بند على حده وملاحظة إذا كان مكان عمل الفرد هو نفس مكان سكنه فيجب أن تكون الإجابة على مدى رضاه عن المسافة للعمل والتنقل هى (لا ينطبق).

سؤال (٦١٧٤)

يهدف هذا السؤال الى معرفة لو كان للعامل ان يختار بين عمل فى القطاع العام وعمل فى القطاع الخاص بنفس الظروف فماذا يختار.

القسم (٦,٢) : العمل الثانوى فى الثلاث شهور المرجعية

ينطبق هذا القسم على جميع الافراد الذين اجابوا على القسم (٦,١).

تعليمات الاستيفاء

الأسئلة (6201 - 6202)

تهدف هذه الأسئلة الى تحديد اذا ما كان الفرد قد قام بعمل ثانوي بجانب العمل الأساسي أي في نفس الفترة الزمنية التي يزاول فيها العمل الأساسي (راجع تعريف العمل الثانوي) حيث يسأل الباحث فى (٦٢٠١) هل قام الفرد بعمل ثانوي بجانب العمل الأساسي خلال الثلاثة شهور الماضية أم لا، وإذا كانت الإجابة (لا) نستمر فى الأسئلة الكاشفة لتحديد ما إذا كان الفرد يعمل عمل ثانوي أم لا وذلك لأن الشخص يمكن أن يجيب أنه ليس له عمل ثانوي بالرغم بقيامه بنشاط إقتصادي آخر مترامن مع العمل الأساسي ولذلك فالسؤال (٦٢٠٢) يذكر الفرد بالأنشطة الاقتصادية التي يقوم بها وقد لا يعرفها على أنها "عمل ثانوي" ويدخل تحت "عمل حر" في مقابل اجر مثلا من يقوم بعمل استشاري لشركة بجانب عمله الأساسي، أو من كان كاتباً في الحكومة يقوم بطباعة رسائل أو أوراق لأحد الأفراد بجانب العمل أو سيدة تربي دواجن أو مواشي لغرض بيعها أو بيع منتجاتها فى السوق بجانب عمل أساسي تقوم به فى الصباح وبالتالي إذا كان جميع الاختيارات (لا) فى السؤال (٦٢٠٢) فعلى الباحث الانتقال الى الفصل التالى.

سؤال (٦٢٠٣)

يتعرف الباحث من خلال هذا السؤال على نوع حرفه او مهنة الفرد بالتفصيل لمن أجابه بنعم فى السؤال 6201 او من أجابه بنعم فى اي اختيار من السؤال 6202.

سؤال (٦٢٠٤)

يسأل عن النشاط الاقتصادي للمنشأة أو النشاط الذى زاوله الفرد خارج المنشآت فى العمل الثانوي خلال الثلاثة شهور الماضية.

سؤال (٦٢٠٥)

يسأل عن العلاقة التي تربط الفرد بعمله الثانوي خلال الثلاثة شهور الماضية. وعلى الباحث اختيار الاجابه المناسبة من الاختيارات الموجودة بالسؤال بناء على اجابة المبحوث. وعلى الباحث الرجوع الى تعريف العلاقة التي تربط الفرد بعمله (الحالة العملية).

سؤال (٦٢٠٦)

نتعرف من خلال هذا السؤال عن المدة التي قضاه الفرد فى عمله الثانوي أو كل الأعمال الثانوية فى حالة تعددها خلال الثلاث شهور الماضية. وفى هذا السؤال يسأل عن عدد الأسابيع والأيام والساعات لكل شهر على حده سواء كانت المدة متصلة أو متقطعة.

الفصل (٧): التنقل الوظيفي

القسم (٧,١): التنقل الوظيفي:

ينطبق هذا القسم على الافراد الذين سبق لهم العمل وفي العمر (١٥ سنة فأكثر) راجع الاسئلة (٥٣٠١ - ٥٣٠٣).

الهدف:

التعرف على مسار الفرد فى سوق العمل بدايه من تاريخ ترك الدراسة أو بدء العمل لأول مرة فى حالة عدم دخول المدرسة على الإطلاق حتى الموقف الحالى.

فى حالة العمل:

شروط تغيير العمل(التنقل الوظيفي)

١. يعتبر تغيير فى العمل أى تغيير فى الحالة العملية او المهنة أو النشاط أو جهة العمل لمدة ٦ شهور أو أكثر.
٢. فى حالة العمالة المنتظمة: لا يعتبر تغيير وظيفي أى تغيير فى مكان العمل فى نفس جهة العمل.

مثال

- الانتقال من مبنى الجهاز المركزى للاحصاء بمصر الى أى مكتب اخر يتبع الجهاز المركزى للاحصاء بمصر بالمحافظات لا يعتبر تغيير وظيفي.
- مدرس فى وزارة التربية والتعليم ، انتقل من مدرسة الى أخرى فى محافظة أخرى لا يعتبر تغيير وظيفي أو من مدرسة ابتدائي الى أى مرحلة أخرى لا يعتبر تغيير وظيفي لكن الانتقال من وظيفة مدرس ابتدائي الى موجه اداري (وظيفة أخرى) يعتبر تغيير وظيفي.
- ٣. فى حالة العمالة الغير منتظمة: لا يعتبر التغيير من جهة عمل الى أخرى تغيير وظيفي بشرط أن لا يكون هناك تغيير فى العناصر الأخرى (الحالة العملية أو المهنة أو.....).
- مثال العامل المتقطع أو الموسمي (الأرزقي) فى حالة انتقاله من صاحب عمل الى آخر لا يعتبر تنقل وظيفي.
- ٤. أى تغيير فى مكان العمل لايعتبر تغيير فى الحالة الا اذا صاحبه تغيير فى جهة العمل الا اذا كان تغيير مكان العمل من دولة الى اخرى.

مثال:

- فرد يعمل لحسابه ونقل مكان عمله من محافظة الى اخرى لايعتبر تغيير (هو نفسه صاحب العمل).
- محامى نقل عمله من مكتب محاماه فى اى محافظة بمصر الى مكتب محاماه اخر يعتبر تنقل لان صاحب العمل تغير.
- عامل ارزقى كان يعمل فى اى محافظة بمصر وانتقل للعمل فى القاهرة لايعد تغيير.

تعليمات الاستيفاء

أ. لا بد أن يتأكد الباحث بأن هذا الفرد تنطبق عليه شروط إستيفاء الجزء الخاص بالحراك الوظيفي (الفرد سبق له العمل فى أى وقت من حياته وسنه الحالى ١٥ سنة فأكثر) وعلى الباحث التأكد من ذلك من الأسئلة (٥٣٠١- ٥٣٠٣).

ب. على الباحث التقصى من المبحوث للتعرف على الحالات التى مر بها الفرد طوال حياته مع مراعاة أن يتم جمع البيانات من المبحوث حتى يتم الوصول الى الحالة الحالية للفرد.

سؤال (٧٠٠)

يسأل الباحث المبحوث هل التحق للعمل لأول مرة فترة (٦ شهور أو أكثر) أثناء دراسته ام لا

سؤال (٧٠١)

يسأل الباحث عن السنة التي ترك فيها الفرد الدراسة اول مرة لمد تزيد عن ٦ شهور , للباحث في حالة لا يعرف الشهر سجل ٩٨ وللسنة سجل ٩٩٩٨ .

سؤال (٧٠٢)

يسأل الباحث عن المدة التي امضاها الفرد بدون عمل بعد ترك الدراسة هل هي تزيد عن ٦ شهور ام لا .

الاسئلة (٧٠٣ – ٧٠٥)

يسأل الباحث السؤال (٧٠٣) هل كانالفرد يرغب فى العمل ومستعد له ام لا ولو كانت الاجابة بنعم يسأل سؤال (٧٠٤) هل كان يبحث عن عمل فى هذه الفترة ام لا ويسأل سؤال (٧٠٥) لمن اجاب لا فى سؤال (٧٠٤) عن سبب عدم رغبته واستعداده للعمل.

الاسئلة (٧١٠ – ٧١٢)

يستوفى الباحث تاريخ بداية عملة الحالى بالشهر والسنة كلما أمكن ذلك واذا لم يعرف المبحوث الشهر يدون ٩٨ واذا لم يعرف السنة يدون ٩٩٩٨ ثم يسأل هل هذا العمل هو عملة الحالى ام لا .

سؤال (٧١٣)

نتعرف من خلال هذا السؤال على علاقة المشتغل بعمله سواء كان يعمل بأجر أو صاحب عمل أو يعمل لحسابه أو لدى الأسرة أو لدى الغير بدون أجر وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

سؤال (٧١٤)

تكتب مهنة الفرد بالتفصيل لتسهيل الترميز بدقة.

سؤال (٧١٥)

يكتب النشاط الاقتصادى للمنشأة او النشاط الذى يزاوله الفرد خارج المنشآت بالتفصيل لتسهيل الترميز بدقة.

سؤال (٧١٦)

يسأل الباحث على عمل الفرد هل هو داخل منشأة ام خارج المنشآت

سؤال (٧١٧)

يسأل عن القطاع الذى تتبعه الجهة التى يعمل بها فإذا كان القطاع حكومي او قطاع عام أو أعمال او هيئات غير حكومية لا تهدف للربح أو تعاونيات او قطاع خاص أو استثمار أو اجنبى وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

سؤال (٧١٨)

نتعرف من خلال هذا السؤال على عدد المشتغلين بالمنشأة. وقد تم تحديد الإجابة على شكل فئات لعدد المشتغلين بالمنشأة كما هو موضح بالسؤال. وعلى الباحث اختيار الفئة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (٧١٩)

يسأل عن درجة الاستقرار في العمل من (دائم – مؤقت – موسمي – متقطع) وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

الأسئلة (٧١١٠-٧١١٢)

تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف على نوع العقد فى العمل الحالى وفى حالة عدم وجود عقد انتقل الى (٧١١٣) اما فى حالة وجود عقد يتم السؤال عن حصوله على هذا العقد هل تم فى بداية استلامه للعمل ام لا وفى حالة حصوله فى بداية العمل انتقل الى (٧١١٤) اما اذا تم حصوله على العقد اثناء العمل يسأل عن (السنة - الشهر) التى تم حصوله فيها على العقد .

سؤال (٧١١٣)

يسأل الباحث إذا كان لدى أى من العاملين بنفس جهة عمله عقود عمل أم لا .

الأسئلة (٧١١٤-٧١١٦)

يسأل الباحث اذا كان الفرد مشترك فى نظام التأمينات الاجتماعية من خلال العمل ام لا وفى حالة الاجابة (نعم) يسأل (٧١١٥) اذا كان المبحوث قد اشترك فى التأمينات الاجتماعية فور الحصول على العمل ام لا واذا كانت الاجابة (لا) فى (٧١١٤) يتم الانتقال الى (٧١١٧) وفى حالة الاجابة (لا) فى (٧١١٥) انتقل الى (٧١١٨) وفى حال الاجابة (نعم) فى (٧١١٥) يتم السؤال عن (الشهر - السنة) التى تم التأمين عليها من هذا العمل .

سؤال (٧١١٧)

يسأل الباحث عن وجود عاملين اخرين فى جهه عمل الفرد مشتركين فى التأمين الاجتماعى ام لا .

سؤال (٧١١٨)

يسأل الباحث عن الترقيات التى حصل عليها المبحوث منذ التحاقه بجهة العمل الحالية ام لا .

الأسئلة (٧١١٩-٧١٢٢)

يسأل الباحث فى سؤال (٧١١٩) عن عملة هل داخل ام خارج مصر وفى حالة انه داخل مصر يتم التعرف على انه متنقل او ثابت فى مكان ثم اذكر مكان العمل من (محافظة - قسم / مركز - شياخة / قرية) واذا كان خارج مصر اسئل (٧١٢٢) عن البلد والاقليم الذى فية عملة

الأسئلة (٧١٢٣-٧١٢٥)

يسأل الباحث عن تركة للعمل ام لا فى سؤال (٧١٢٣) وفى حالة عدم تركة للعمل يتم الانتقال الى (٧١٢٦) وفى حالة ترك العمل يتم معرفة (الشهر - السنة) لتركة هذا العمل و السبب لتركة العمل .

الأسئلة (٧١٢٦-٧١٢٩)

يسأل الباحث فى (٧١٢٦) عن وجود فترة تعطل بعد انتهاء العمل او تركة وفى حالة الاجابة بنعم يتم معرفة رغبة الفرد فى العمل فى هذه الفترة ام لا وفى حالة عدم رغبته فى العمل يتم الانتقال الى (٧١٢٩) والسؤال عن عدم رغبته فى العمل فى هذه المدة واذا كان لديه الرغبة فى العمل خلال هذه الفترة يتم السؤال عن بحثة عن عمل خلال هذه الفترة ام لا اما فى حالة عدم وجود فترة تعطل فى سؤال (٧١٢٦) يتم الانتقال الى الوظيفة التالية وفى حالة انها هى اخر وظيفة انتقل الى الفصل التالى .

الفصل (٨): الزواج والخصوبة

ويتضمن هذا الفصل قسمين كالتالى:

١- القسم (٨،١) الزواج

٢- القسم (٨،٢) الخصوبة

القسم (٨،١) : الزواج

ينطبق هذا القسم على جميع المبحوثين (ذكور/إناث) المتزوجين أو من سبق لهم الزواج وسنهم من (١٥- ٥٩ سنة) وعلى الباحث أن يراجع الأسئلة ٢٠٦ (السن)، ٢١١ (الحالة الزوجية) فى استمارة الأسرة المعيشية.

الهدف

يهدف هذا القسم إلى التعرف على حالة الزواج والعمر عند الزواج وعدد مرات الزواج وتكاليف الزواج من شبكة ومهر واستعدادات الزواج من أجهزة وكل ما يلزم الزواج ونسبة مشاركة كل من العريس والعروسة وأهل العريس وأهل العروسة فى هذه التكاليف كما يهدف إلى معرفة هل كانوا فى بداية حياتهم الزوجية يعيشون مع احد من اهلهم أو يعيشون حياة مستقلة.

تعليمات الإستيفاء

الأسئلة (٨١٠١ – ٨١٠٦)

تتعرف من خلال هذه الاسئلة عن (شهر - سنة) التى تم بها الزواج الاول للفرد وماذا كان سنة وعن استمرار هذا الزواج ام لا وفى حالة عدم انتهاء انتقال الى (٨١٠٨) وفى حالة الانتهاء سواء (بالطلاق / الترميل) سجل السنة ثم اسائل عن عدد مرات الزواج وفى حالة ان الزواج مرة واحدة انتقل الى (٨١٠٨) اما فى حالة مرتين او ثلاثة او اربعة او اكثر سجل بداية الزواج الحالى له من (شهر - سنة) .

الأسئلة (٨١٠٧ – ٨١٠٨)

يسجل الباحث فى سؤال (٨١٠٧) سن الفرد عند زواجة الحالى ثم يسال عن ديانتة (مسلم / مسيحي) فى سؤال (٨١٠٨) وفى حالة ان الفرد مسيحي يتم الانتقال الى (٨١١٤)

الأسئلة (٨١٠٩ – ٨١١١)

تتعرف من هذه الأسئلة على المدة (بالشهور) التى كانت بين قراءة الفاتحة والخطوبة والمدة بين الخطوبة وكتب الكتاب والمدة بين كتب الكتاب والزواج الفعلى (الدخلة) . وعلى الباحث أن يكتب صفر إذا كانت المناسبتين فى نفس اليوم أو المدة بينهم أقل من شهر وعلى الباحث ان يسجل ٩٨ فى حالة لا اعرف و ٩٩ فى حالة ان المدة اكثر من ١٠٠ شهر .

سؤال (٨١١٢)

تتعرف من خلال هذا السؤال على قيمة المهر (المقدم) . وفى حالة لا يوجد على الباحث أن يكتب صفر. ويكتب ٩٩٩٩٨ فى حالة لا أعرف ويكتب ٩٩٩٩٩ إذا كان المهر أكثر من ١٠٠٠٠٠ جنية.

سؤال (٨١١٣)

تتعرف من خلال هذا السؤال على قيمة موأخر الصداق . وفى حالة لا يوجد على الباحث أن يكتب صفر. ويكتب ٩٩٩٩٨ فى حالة لا أعرف ويكتب ٩٩٩٩٩ إذا كان المهر أكثر من ١٠٠٠٠٠ جنية.

الأسئلة (٨١١٤ – ٨١١٥)

نتعرف فى هذه الاسئلة عن المدة بين الخطوبة و النصف اكليل وبين النصف اكليل و الزواج الفعلى بالشهور وذلك للمسيحين فقط وفى حالة ان المناسبتين المدة بينهم اقل من شهر على الباحث تسجيل ٩٨ وفى حالة ان المدة اكثر من ١٠٠ شهر سجل ٩٩.

سؤال (٨١١٦)

نتعرف من خلال هذا السؤال على قيمة الشبكة عند الشراء فى الزواج الحالى (زيجة واحدة) أو الزواج الأخير (تعدد الزواج). وعلى الباحث أن يدون صفر فى حالة لا يوجد. ويكتب ٩٩٩٩٨ فى حالة لا أعرف ويكتب ٩٩٩٩٩ فى حالة أن قيمة الشبكة أكثر من ١٠٠٠٠٠٠ جنية مصرى سجل ٩٩٩٩٩. تقدر قيمة الشبكة عند بداية الاتفاق عليها فلا تتضمن الهدايا التى يقدمها العريس بعد الخطوبة.

سؤال (٨١١٧)

نتعرف من خلال هذا السؤال على القيمة الاجمالية للقائمة فى الزواج الحالى (زيجة واحدة) أو الزواج الأخير (تعدد الزواج). وعلى الباحث أن يدون صفر فى حالة لا يوجد. ويكتب ٩٩٩٩٨ فى حالة لا أعرف ويكتب ٩٩٩٩٩ فى حالة أن قيمة القائمة أكثر من ١٠٠٠٠٠٠ جنية مصرى سجل ٩٩٩٩٩.

سؤال (٨١١٨)

يهدف هذا السؤال الى معرفة كم حجرة (نوم- سفرق- صالون) تم تجهيزها للزواج.

الأسئلة (٨١١٩ – ٨١٢٠)

نتعرف من خلال هذه الأسئلة على تكاليف الأجهزة المنزلية الخاصة بالزواج ونسبة مساهمة كل من العريس والعروسة وأهل العريس وأهل العروسة . وقد يساوى مجموع النسب الأربعة ١٠٠٪ أو أقل منها فى حالة مساهمة آخرون فى تكاليف العفش والأجهزة المنزلية . تدون التكلفة الكلية التى تكلفها الزواج .

الأسئلة (٨١٢١ – ٨١٢٢)

نتعرف من هذه الاسئلة الى تكاليف الأدوات المنزلية من صيني وأدوات مطبخ وأغطية وسجاجيد وملابس العروسة والعريس ونسبة مساهمة كل من العريس والعروسة وأهل العريس وأهل العروسة فى هذه التكاليف. وقد يساوى مجموع النسب الأربعة ١٠٠٪ أو أقل منها فى حالة مساهمة آخرون فى تكاليف الأدوات المنزلية.

الأسئلة (٨١٢٣ – ٨١٢٤)

تهدف هذه الاسئلة الى معرفة تكاليف السكن من شراء شقة او خلو رجل او بناء شقة او تشطيبات ونسبة مساهمة كل من العريس والعروسة وأهل العريس وأهل العروسة فى هذه التكاليف. وقد يساوى مجموع النسب الأربعة ١٠٠٪ أو أقل منها فى حالة مساهمة آخرون فى تكاليف السكن .

الأسئلة (٨١٢٥ – ٨١٢٦)

نتعرف من خلال هذه الأسئلة على تكاليف جميع الحفلات (خطوبة- زفاف وغيرها) التى تمت حتى اتمام الزواج ومعرفة نسبة مشاركة كل من العريس والعروسة وأهل العريس وأهل العروسة فى هذه التكاليف. وقد يساوى مجموع النسب الأربعة ١٠٠٪ أو أقل منها فى حالة مساهمة آخرون فى تكاليف جميع الحفلات .

الأسئلة (٨١٢٧ – ٨١٢٨)

نسأل فى (٨١٢٧) المبحوث عن الزيجة الحالية أو الأخيرة بهدف التعرف على وجود صلة قرابة أو نسب بين المبحوث وزوجته أم لا قبل الزواج ، وإذا كان يوجد بينهم صلة قرابة فعلى الباحث ان يسأل سؤال (٨١٢٨) ماهى صلة القرابة التى بينهم ويتم اختيار الاجابة المناسبة من الاختيارات بناءً على اختيارات المبحوث .

الأسئلة (٨١٢٩ - ٨١٣٢)

نتعرف من خلال هذه الاسئلة على ظروف المعيشة من بداية الحياة الزوجية للمبحوث حيث يتم السؤال (٨١٢٩) عن نوع حياة المسكن إذا كان ملك أو تمليك أو إيجار عادى وهكذا. والسؤال (٨١٣٠) إذا كان المبحوث فى بداية زواجه كان يعيش مع عائلته أو عائلة زوجته، ثم يتم السؤال (٨١٣١) عن مشاركتهم فى الأكل والمسكن معهم أم لا، ثم يسأل فى السؤال (٨١٣٢) كم سنة أقام معهم، وفى حالة الاجابة مازالوا معهم اكتب ١٠٠ وفى حالة لا اعرف سجل ٩٩٨ اما فى حالة انهم كانوا يعيشون لوحدهم فى بداية زواجهم فى سؤال (٨١٣٠) يتم الانتقال الى القسم التالى .

القسم (٨,٢) : الخصوبة

ينطبق هذا القسم على جميع السيدات المتزوجات حالياً أو الاتى سبق لهن الزواج والانجاب فى السن (١٥ : ٥٩) سنة وعلى الباحث أن يراجع السؤال ٢٠٦، ٢١١ فى استمارة الأسرة المعيشية.

الهدف

يهدف هذا القسم الى معرفة جميع الولادات التى وضعتهم المرأة سواء الأحياء أو الذين توفوا والموجودين بالأسرة المعيشية أو الذين خارج الأسرة المعيشية.

تعليمات الإستيفاء

سؤال (٨٢٠١)

يهدف هذا السؤال الى معرفة إذا كانت المبحوثة قد سبق لها الإنجاب أم لا. وفى حالة الإجابة بنعم أكمل الأسئلة. وفى حالة الإجابة بلا انتقل الى القسم التالى.

سؤال (٨٢٠٢)

للباحث أن يسجل عدد المواليد الذين مازالوا على قيد الحياة وفى حالة انه لا يوجد اى مواليد انتقل الى (٨١٢٤) .

سؤال (٨٢٠٣)

للباحث ان يسجل عدد المواليد المتوفون

الاسئلة (٨٢٠٤ - ٨٢٠٩ - ٢)

للباحث ان يسجل اسماء اولاد المبحوث حسب ترتيبهم بما فيهم المتوفيين او الموجودين خارج الاسرة المعيشية ثم يبدء بالسؤال عن كل مولود هل يعيش حالياً مع الاسرة ام لا وفى حالة انه موجود بالاسرة يتم اختيار رقم واسم الفرد ونوعه من (ولد - بنت) وتاريخ ميلاده وفى حالة عدم وجوده بالاسرة يتم الانتقال الى (٨٢٠٧) لتسجيل الاسم وهاكذا لجميع المواليد .

الاسئلة (٨٢١٠ - ٨٢١١)

نتعرف من هذه الاسئلة على هل الفرد كان موجود لوحدة او مع توؤام كما يتم التعرف على اذا كان الفرد مازال على قيد الحياة ام لا .

الاسئلة (٨٢١٢ - ٨٢١٣)

هذه الاسئلة تهدف الى التأكيد على عدد الافراد الذين يقومون مع الاسرة وعدد الافراد الذين يقومون خارجها .

الاسئلة (٨٢١٤ - ٨٢١٧)

تهدف هذه الاسئلة عن معرفة هل المبحوثة حامل ام لا وفى حالة انها حامل يتم الانتقال الى (٨٢١٧) ثم السؤال عن رغبتها فى انجاب اولاد خلال الـ ٣ سنوات المقبلة ام لا فى سؤال (٨٢١٧) وفى حالة الاجابة (لا) فى سؤال (٨٢١٤) والمبحوثة متزوجة يتم معرفة استخدام المبحوثة لوسيلة تنظيم الاسرة ام لا وفى حالة وجود وسيلة يتم التعرف عليها من خلال القائمة وعلى الباحثة اختيار الاجابة على حسب رد المبحوثة عليها اما اذا كانت المبحوثة مطلقة او ارملة او غير متزوجة يتم الانتقال الى القسم التالى .

الفصل (٩): عمل الإناث بأجر

ينطبق هذا القسم على جميع الإناث في العمر (١٥-٥٩ سنة) اللاتي تعمل حالياً بأجر أو سبق لهن العمل بأجر. وعلى الباحث أن يراجع قسم (٧، ١) التنقل الوظيفي.

الهدف

يهدف هذا القسم إلى التعرف على وضع المرأة العاملة بأجر.

تعليمات الإستيفاء

الأسئلة (٩٠٠١-٩٠٠٤)

تهدف هذه الأسئلة إلى التعرف عن أهم استخدامات المرأة لدخلها من العمل والنسبة من الدخل التي تحتفظ بها لنفسها والنسبة التي تدخرها من دخلها وكيفية الأذخار (وسيلة الأذخار) وإذا أجابت المبحوثة بأكثر من وسيلة لإدخار دخلها فيطلب منها أن تختار أهم وسيلة للأذخار في السؤال (٩١٠٤).

سؤال (٩٠٠٥)

يهدف هذا السؤال إلى معرفة هل المبحوثة تأخذ أجرها من العمل بنفسها أم لا وعلى الباحث أن يراجع السؤال (٢١٠٣) والخاص بالحالة الزوجية لمعرفة هل المبحوثة متزوجة أو سبق لها الزواج أم لا. وفي حالة أن المبحوثة متزوجة أو سبق لها الزواج فيستكمل الأسئلة. أما إذا كانت لم يسبق لها الزواج فيتم الانتقال إلى السؤال (٩٠١٤).

سؤال (٩٠٠٦)

يهدف هذا السؤال إلى معرفة رأى زوج المبحوثة بعملها وللباحث إذا كانت المبحوثة لم يسبق لها الانجاب راجع سؤال (٨٢٠١) وإذا كانت الاجابة (لا) انتقل الى سؤال (٩٠١٧)

الأسئلة (٩٠٠٧-٩٠٠٩)

تهدف هذه الأسئلة إلى معرفة هل المرأة كانت تعمل في أول حمل لها أم لا. والتعرف على عدد الأسابيع المدفوعة الاجر التي حصلت عليها عند الوضع (أول حمل). وكذلك التعرف على عدد شهور فترة الحضانه الغير مدفوعة الأجر التي حصلت عليها المرأة لرعاية أطفالها وفي حالة الاجابة لا و الباحثة في سؤال (٦١٤٠) كانت تعمل لدي الاسرة بدون اجر انتقل الى (٩٠١٨) ولو كانت الاجابة (٢ او ٣) في سؤال (٦١٤٠) انتقل الى (٩٠١٠).

الأسئلة (٩٠١٠-٩٠١٣)

ويتم التعرف في السؤال (٩٠١٠) إذا كان للمبحوثة أطفال وعمرهم أقل من ١٢ سنة أم لا. وفي حالة الإجابة (نعم) أي لديها أطفال (أقل من ١٢ سنة) يتم سؤال (٩٠١١) عن من يتولى رعاية هؤلاء الأطفال أثناء عمل المبحوثة. وإذا أجابت المبحوثة بأكثر من راعي لأطفالها فيطلب منها أن تختار اثنين فقط ممن يرعوا هؤلاء الأطفال، ثم اسأل (٩٠١٢) إذا كانت المبحوثة تدفع فلوس للشخص الذي يرعى أطفالها أم لا. وإذا كانت بتدفع فلوس لرعاية أطفالها اسأل (٩٠١٣) كام دفعت المبحوثة في الشهر الماضي لرعاية اطفالها. وفي حالة لا أعرف ثم انتقالة إجبارية إلى القسم (١٠، ١).

الأسئلة (٩٠١٤-٩٠١٦)

توجه هذه الأسئلة للمرأة العاملة بأجر التي لم يسبق لها الزواج ويتم معرفة عما إذا كانت المبحوثة ترغب وعازية تشتغل (تستمر في العمل) بعد الزواج أم لا كما يتم التعرف في سؤال (٩٠١٥) عن قدرتها على العمل بعد الزواج ام لا كما يتم التعرف على رأيها في تأثير العمل على فرص زواج البنات .

سؤال (٩٠١٧)

يتم سؤال المرأة التي لم تعمل حالياً بأجر عن أسباب قرارها بعدم استمرارها في العمل بأجر. وفي حالة الإجابة بأكثر من سبب اطلب من المبحوثة أن تختار سببين فقط لعدم استمرارها في العمل بأجر وعلى الباحثة اختيار أهم سببين بناءً على اختيار المبحوثة .

سؤال (٩٠١٨)

اسأل المبحوثة التي لم تعمل حالياً بأجر عن رغبتها في العودة للعمل في يوم ما وعلى الباحثة اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوثة .

الفصل (١٠): التكسب

يتضمن هذا الفصل قسمين كالتالي:

١- القسم (١٠،١) الدخل من العمل بأجر في العمل الاساسي

٢- القسم (١٠،٢) الدخل من العمل بأجر في العمل الثانوي

الهدف

الهدف من أسئلة هذا الفصل تحديد أجور كافة العاملين بأجر من الأعمال الأساسية والثانوية. والمقصود بالعمالة بأجر هو أي عمل يقوم به المشتغل ويدفع له أجراً لعمله سواء نقداً أو عيناً وسواء كان هذا الأجر محدداً خلال فترة صرف معينة أو متغيرة حسب الإنتاج.

تعريف الأجر المحدد

هو ذلك الأجر الثابت خلال فترة الصرف أياً كان نوعها ولا يتغير حسب الإنتاج أو المبيعات.

تعريف الأجر المتغير حسب الإنتاج

هو الأجر الذي يحسب وفقاً لحجم الإنتاج المشتغل خلال فترة الصرف. مثال مندوب المبيعات يكون أجره الشهري عبارة عن عمولة المبيعات خلال الشهر.

تعريف الأجر المختلط (جزء محدد وجزء متغير)

هو ذلك الأجر الذي يجمع بين المحدد (الثابت) والمتغير سواء كان ذلك الجزء المتغير مرتبطاً بالإنتاج مباشرة أو بأي معيار آخر تتبعه جهة العمل. مثال مندوب المبيعات يحصل على جزء من الأجر شهرياً بصفة محددة وجزء يكون متغير على حسب المبيعات المحققة أو مبيعات جهة العمل عموماً.

القسم (١٠،١): التكسب من العمل بأجر في العمل الاساسي

ينطبق هذا القسم على كافة افراد الأسرة العاملين بأجر في العمل الأساسي (راجع الاسئلة ٥١٠١ ، ٥٣٠١).

تعليمات الإستيفاء

سؤال (١٠١٠١)

نتعرف من خلال هذا السؤال على كيفية حساب الأجر في العمل الأساسي سواء كان محدداً أو متغيراً أو مزيج من الاثنين (راجع تعريف كيفية حساب الأجر). وفي حالة اختيار أختري بند أخرى يجب تحديد طريقة الحساب بالتفصيل للباحث راجع سؤال (٦١١٨) اذا كانت الاجابة (١) استمر ولو الاجابة (٣) او (٤) انتقل الى سؤال (١٠١٠٦).

سؤال (١٠١٠٢)

الغرض من هذا السؤال هو إستيفاء الأجر بالكامل للفرد الذي يعمل بصفة منتظمة خلال الثلاثة شهور الماضية. وإذا تعذر للمبحوث أن يجيب على كل مكونات الأجر الكامل من بدلات وعمل إضافي ومكافآت وحوافز وأرباح وغيرها فعلى الباحث أن يدون الأجر الإجمالي في خانة الأجر الأساسي وعلى الباحث أن يدون ٩٩٩٩٩ في حالة ان الأجر أكبر من مائة ألف جنيه. ويدون ٩٩٩٩٨ في حالة لا أعرف وعلى الباحث ان يدون ٩٩٩٩٦ في حالة رفض الفرد .

سؤال (١٠١٣)

اسأل المبحوث عن المبلغ من الأجر الشهري المدفوع عنه التأمينات الإجتماعية. وفي حالة أنه لا يعرف هذا المبلغ أكتب ٩٩٩٨ فى كود الإجابة.

الاسئلة (١٠١٤ - ١٠١٥)

ويحدد فى هذه الاسئلة عدد الترقيات التي حصل عليها المبحوث منذ التحاقه بجهة العمل الحالية وعن وجود فرصة ترقى اخرى فى عملة الحالى ام لا .

ويقصد بالترقية: تغيير في المسمى الوظيفى للفرد أو الدرجة المالية إلى مركز أو درجة أعلى فى السلم الوظيفي الخاص بجهة العمل.

وعلى الباحث ان ينتقل الى القسم ٢، ١٠ بعد الاجابة على هذا السؤال

سؤال (١٠١٦)

ينطبق هذا السؤال على العمالة الغير المنتظمة (متقطعة، موسمية) فقط (وعلى الباحث أن يراجع السؤال (٦١١٨) ويهدف هذا السؤال إلى تحديد متوسط الأجر اليومي للعامل في الثلاثة شهور الماضية.

ويحول الأجر بالقطعة (المقطوعة) إلى أجر يومي، ويشمل الجزء العيني من الأجر تقديراً لثمان الوجبات مثلاً التي يحصل عليها العامل لقاء عمله. ويتم هذا التقدير بسؤال العامل "إذا اشتريت وجبة مماثلة للوجبة التي حصلت عليها ، كم يكون تكلفتها .

القسم (١٠،٢) : التكسب من العمل بأجر في العمل الثانوى

تستوفي أسئلة هذا القسم لأفراد الأسرة العاملين بأجر في أعمال ثانوية خلال الثلاثة شهور الماضية (للباحث أن يراجع السؤال (٦٢٠١ - ٦٢٠٢).

تعليمات الإستيفاء

سؤال (١٠٢٠١)

على الباحث فى هذا السؤال ان يراجع سؤال ٦٢٠١ لتحديد اذا كان الفرد يعمل بأجر فى عمل سنوى خلال الثلاث شهور الماضية ام لا واذا كانت الاجابة نعم يسأل هذا السؤال عن قيمة الاجر من العمل السنوى وفترة الصرف اذا كانت يوم او اسبوع او شهر وهكذا وفى حالة حصول الفرد على اكثر من مائة الف سجل (٩٩٩٩٩) وفى حالة عدم معرفته سجل (٩٩٩٩٨) وفى حالة الرفض سجل (٩٩٩٩٦).

الفصل (١١) : خصائص الهجرة العائدة

ينطبق هذا الفصل على كل أفراد الأسرة المعيشية فى الفئة العمرية (١٥ - ٥٩ سنة) الذين سبق لهم العمل أو يعمل حالياً. وعلى الباحث مراجعة بيانات الفصل (٧) التنقل الوظيفى والذى يتضمن أفراد الأسرة المعيشية الذين سبق لهم العمل .

يعرف المهاجر العائد: الفرد الذى سبق له العمل فى خارج جمهورية مصر العربية لفترة ٦ شهور أو أكثر. وعاد إلى جمهورية مصر العربية ليعيش مع الاسرة وعمره فى الوقت الحالى (١٥ - ٥٩ سنة).

تعليمات الإستيفاء

سؤال (١١٠١)

يسأل الباحث هل الفرد سبق له العمل فى الخارج لفترة ٦ شهور أو أكثر ويستكمل الباحث الأسئلة مع من أجاب بنعم ولكن فى حالة الإجابة (بلا) ينتقل الباحث للفصل التالى.

الأسئلة (١١٠٢ – ١١٠٤)

يسأل عن عدد المرات التى سافر الفرد فيها إلى الخارج للعمل مع ملاحظة أن السفر للخارج لمدة تقل عن ٦ أشهر تعتبر سفريّة واحدة.

ثم يسأل الباحث فى السؤال (١١٠٣) متى كان أول سفر للفرد ويسجل الشهر والسنة وإذا كان المبحوث لا يعرف الشهر يكتب (٩٨) وإذا كان لا يعرف السنة يكتب (٩٩٩٨).

وفى السؤال (١١٠٤) يسأل عن وقت عودة الفرد الأخيرة إلى جمهورية مصر العربية ويسجل شهر وسنة العودة مع مراعاة نفس تعليمات السؤال (١١٠٣) الخاصة بعدم معرفة المبحوث بالشهر أو السنة.

الأسئلة (١١٠٥ – ١١٠٦)

يسأل الباحث فى سؤال (١١٠٥) عن (سنة - شهر) سفر الفرد الاخير وفى سؤال (١١٠٦) عن (سنة - شهر) عودته من سفرة الاخير وفى حالة عدم معرفته بالشهر سجل ٩٨ والسنة سجل ٩٩٩٨.

الأسئلة (١١٠٧ – ١١٠٨)

يسأل عن الدولة و الاقليم التى ذهب إليها الفرد فى سفره الأول ويسجل أسم الدولة بدقة. ثم يسأل عن سبب السفر فى السؤال (١١٠٨) ويقوم الباحث بكتابة كود السبب الرئيس وفقاً لما ذكره المبحوث.

الأسئلة (١١٠٩ – ١١٠١٠)

يسأل هل سافر الفرد فى سفره الأول بمفرده أم مع أحد أفراد أسرته. ثم يسأل عن حالة الأسرة المادية قبل هذا السفر (الأول) هل كانت أكثر من كافية للاحتياجات الأساسية/ أم كافية/ أم كافية بالكاد/ أم غير كافية وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

الأسئلة (١١٠١١ – ١١٠١٢)

يسأل الباحث هل الفرد كان لديه تأشيرة أو أوراق رسمية لدخول الدولة التى ذهب إليها ولن أجاب بنعم يسأل السؤال (١١٠١٢) والخاص بنوع التأشيرة أو الأوراق التى دخل بها الفرد الدولة التى سافر إليها هل هى تأشيرة سياحة أو عمل أو طلبه أو لاجيء أو تصريح إقامة مؤقتة أو هجرة وإذا كانت الاجابة لا او لايعرف انتقل الى (١١٠١٣).

الأسئلة (١١٠١٣ – ١١٠١٤)

يسأل الباحث الفرد هل حصل على تصريح عمل او اقامة فى الخارج ام لا وفى حالة حصوله يتم معرفة (شهر- سنة) الذى حصل فية على التصريح وإذا كانت الاجابة لا انتقل الى (١١٠١٥).

الأسئلة (١١٠١٥ – ١١٠١٧)

يسأل عن متوسط دخل الفرد الشهرى فى الخارج فى السنة السابقة لعودته ويقوم الباحث بتسجيل متوسط دخل الفرد الشهرى بالجنية فى السفر الأول ثم يطلب الباحث من المبحوث فى السؤال (١١٠١٦) المقارنة بين دخله فى آخر سنة قبل العودة ودخله قبل سفره الأول وفى حالة كون الفرد متعطل أو لم يكن يعمل قبل السفر تكون إجابته فى هذه الحالة لا ينطبق، ولن أجاب بأن دخله فى الخارج كان أعلى ، يسأل السؤال (١١٠١٧) كان أعلى بأد إيه وتسجل الإجابة بدقة بما يتفق مع إجابة المبحوث وإذا كان الفرد مسافر مرة واحدة فقط انتقل الى (١١٠١٩) ولو الاجابة نفس الدخل او اقل او لا يعرف فى سؤال (١١٠١٦) انتقل الى (١١٠١٩).

سؤال (١١٠١٨)

يسأل الباحث الفرد عن متوسط دخلة الشهرى فى الخارج فى السنة السابقة لعودته وفى حالة (لا اعرف) سجل ٩٩٩٨ وفى حالة الرفض سجل ٩٩٩٦ .

الأسئلة (١١٠١٩ – ١١٠٢١)

يسأل الباحث هل الفرد كان يدخر وهو بالخارج ام لا للباحث اذا كانت الاجابة لا انتقل الى (١١٠٢٤) وفى حالة الاجابة بنعم يسأل (١١٠٢٠) عن متوسط إدخاره الشهرى فى الخارج فى السنه السابقة لعودته ويسجل الباحث قيمة متوسط الإدخار بالجنبيه فى السفر الأول والسفر الأخير فى سؤال (١١٠٢١) .

الأسئلة (١١٠٢٢ – ١١٠٢٣)

يسأل عن الوسيلة الأساسية التى إستخدمها الفرد للإدخار فى الخارج (بنك فى الخارج، بنك فى مصر، ...) . وفى السؤال (١١٠٢٣) يسأل عن إستخدامات الفرد لمجموع مدخراته عند عودته إلى مصر ويسجل الباحث الإستخدام الأساسى والإستخدام الثانوى الذى استخدم به مدخراته .

الأسئلة (١١٠٢٤ – ١١٠٢٨)

يسأل الفرد هل أرسل تحويلات مالية أو عينيه منتظمة أو غير منتظمة من الخارج لأسرته. ولن أجاوب بنعم منتظمة يسأل فى السؤال (١١٠٢٥) عن متوسط التحويلات الشهرية المنتظمة خلال السنة السابقة لعودته من السفر الاول. ثم يسأل فى (١١٠٢٦) عن متوسط التحويلات الشهرية المنتظمة خلال السنة السابقة لعودته من السفر الاخير اما اذا كانت الاجابة (٢) بشكل غير منتظم انتقل الى سؤال (١١٠٢٧) ويسأل عن متوسط التحويلات الغير منتظمة خلال سفره الاول ثم يسأل فى (١١٠٢٨) عن متوسط التحويلات الغير منتظمة خلال سفره الاخير وفى حالة انه ارسل بشكل منتظم او غير منتظم او لم يرسل او لا يعرف انتقل الى (١١٠٢٩) .

سؤال (١١٠٢٩)

يسأل الباحث كيف دبر الفرد مصاريف سفره الأول ويقوم الباحث بتسجيل المصدر الأساسى والمصدر الثانوى لتدبير مصاريف سفرة الاول .

الأسئلة (١١٠٣٠ – ١١٠٣٢)

يسأل الفرد عن دفعة اى نقود لأى شخص ليه السفر. ولن أجاوب بنعم يسأل فى السؤال (١١٠٣١) من هو الذى دفع له وفى سؤال (١١٠٣٢) يسجل المبلغ المدفوع بالجنبيه المصرى وفى حالة لا اعرف سجل (٩٩٩٩٨) .

الأسئلة (١١٠٣٣ – ١١٠٣٤)

يسأل الباحث عن وجود أحد من عائلته أو أقاربه أو أصدقائه يعيشون فى البلد التى ذهب إليها فى سفره الأول. ولن أجاوب بنعم أسأل فى السؤال (١١٠٣٤) عن عدد أفراد أسرته / أقاربه / أصدقاءه / معارفه المقيمين هناك.

الأسئلة (١١٠٣٥ – ١١٠٣٦)

يسأل الفرد عن وجود أحد من أسرته / أقاربه / معارفه / أصدقاءه ساعدك. وعلى الباحث تسجيل اجابة واحدة فقط بعد التقصى من المبحوث عن أهم فرد فى حالة تعدد اجاباته، ثم يسأل عن أهم وسائل المساعدة التى قدمها هؤلاء الأفراد له عند انتقاله إلى تلك الدولة ، ويقوم الباحث بتسجيل الوسيلة الأولى والثانية والثالثة وفقاً لما ذكره المبحوث.

الأسئلة (١١٠٣٧ – ١١٠٣٩)

يسأل الفرد عم من ساعدك فى الحصول على عمل فى الخارج ويسجل الباحث اجابة واحدة ، ثم يسأل فى السؤال (١١٠٣٨) هل كنت تخطط للإقامة بشكل مؤقت أم دائم فى الخارج ، ثم يسأل الباحث السؤال (١١٠٣٩) لماذا عاد من الخارج وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

الفصل (١٢) : تكنولوجيا المعلومات والإدخار والإقتراض والآراء والاتجاهات

يتضمن هذا الفصل على قسمين كما يلي:

- القسم (١٢،١) : تكنولوجيا المعلومات
- القسم (٢،١٢) : الإدخار والإقتراض
- القسم (١٢،٣) : الآراء والاتجاهات

القسم (١،١٢) : تكنولوجيا المعلومات

ينطبق هذا القسم على جميع أفراد الأسرة المعيشية ١٥ سنة فأكثر..

تعليمات الإستيفاء

الاسئلة (١٢١٠١ – ١٢١٠٢)

يسأل الباحث (١٢٠٠١) عن امتلاك الفرد شخصياً ، لاب توب(كمبيوتر محمول) أو MP3 أو IPOD أو تابلت ثم يسأل هل يمتلك تليفون محمول ام لا للباحث اذا كان لا يمتلك تليفون محمول انتقل الى (١٢١٠٥) .

سؤال (١٢١٠٣)

يسأل الباحث عن الطريقة التي يدفع بها الفرد لهذه الخطوط هل هي فاتورة أم كارت مدفوع مقدماً أم الأثنين معاً وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

الأسئلة (١٢١٠٤ – ١٢١٠٧)

يسأل الباحث في (١٢٠٠٤) عن استخدام الفرد للإنترنت من خلال التليفون محمول أم لا ثم يسأل في سؤال (١٢١٠٥) عن استخدام المبحوث الإنترنت من خلال الكمبيوتر او التابلت خلال الشهر الماضي ، واذا كانت الإجابة نعم يسأل الباحث السؤال ١٢٠٠٦ أين استخدم الباحث الإنترنت بصورة أكبر ثم يسأل السؤال ١٢٠٠٧ والخاص بالأغراض التي يستخدم فيها الإنترنت وعلى الباحث تسجيل أهم ثلاثة أغراض وفقاً لما يذكره المبحوث وفي حالة عدم استخدام الإنترنت يتم الانتقال الى القسم التالي وفي حالة عدم استخدام الإنترنت من خلال المحمول وانتقل الى (١٢١٠٧) اذا كانت الاجابة في سؤال (١٢١٠٤) انه يستخدم الإنترنت من خلال المحمول .

القسم (٢،١٢) : الإدخار والإقتراض

ينطبق هذا القسم على كل أفراد الأسرة المعيشية ١٥ سنة فأكثر.

تعليمات الإستيفاء

الأسئلة (١٢٢٠١ – ١٢٢٠٣)

يسأل الباحث في (١٢٢٠١) عن وجود مدخرات للفرد أم لا ، فإذا اجاب (لا) ينتقل الباحث إلى سؤال (١٢٢٠٤) وإذا اجاب (نعم) يسأل سؤال (١٢٢٠٢) عن وسيلة الإدخار الأساسية بمعنى أن الإجابة تكون وسيله واحدة هي الأهم والتي يحددها المبحوث ثم يسأل في (١٢٢٠٣) عن وجود فائدة من مدخراته ام لا وللباحث في سؤال (١٢٢٠٢) اذا كانت الاجابة (٥ و٧ و٩) انتقل (١٢٢٠٤) .

الأسئلة (١٢٢٠٤ – ١٢٢٠٦)

يسأل الباحث (١٢٢٠٤) عن تقدم الفرد بأى طلب رسمي للحصول على قرض من مصدر رسمي خلال الـ ١٢ شهر الماضية ام لا وفي حالة عدم طلبه قرض يتم الانتقال الى (١٢٢١٣) وفي طلب الحصول على قرض يسأل (١٢٢٠٥) هل نجح في الحصول على القرض ام لا وفي حالة نجاحه او قيد الانتظار يتم الانتقال الي (١٢٢٠٧) اما في حالة فشله في الحصول على القرض أسأل (١٢٢٠٦) سبب فشل المحاولة وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

سؤال (١٢٢٠٧)

يسأل الباحث عن المؤسسة التي اقترض منها وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

الأسئلة (١٢٢٠٨ - ١٢٢١١)

يسأل عن سبب اقتراض هذه النقود ويحدد السبب الاساسى للأقتراض ثم يسأل فى السؤال (١٢٢٠٩) عن المبلغ الذى اقترضه الفرد من هذا المصدر الرسمى وفى حالة زيادة المبلغ عن مائة الف سجل (٩٩٩٩٩) وفى حالة لا اعرف سجل (٩٩٩٩٨) ثم يسأل فى السؤال (١٢٢١٠) هل يدفع الفرد فوائد أو رسوم على هذه المبالغ ام لا وفى حالة انه يدفع فوائد او فوائد ورسوم معاً يسأل سؤال (١٢٢١١) عن معدل الفائدة السنوية للقروض (النسبة المئوية) وفى حالة لا يدفع شئ او لا يعرف انتقل الى (١٢٢١٢) .

سؤال (١٢٢١٢)

يسأل عن قيمة الاقساط المدفوعة على هذه القروض الرسمية خلال الشهر الماضى .

الاسئلة (١٢٢١٣ - ١٢٢١٤)

يسأل فى (١٢٢١٣) عن اقتراض الاسم نقود من مصدر غير رسمى مع ملاحظة ان الاشتراك فى جمعيات الافراد لا يعتبر قرض. ومن اجاب بنعم يسأل فى (١٢٢١٤) عن الفرد الذى اقترض منه الاسم بصورة غير رسمية ويتم تحديد المصدر الرئيسى وفى حالة عدم الاقتراض انتقل الى (١٢٢١٩) .

الاسئلة (١٢٢١٥ - ١٢٢١٦)

يسأل فى (١٢٢١٥) عن سبب اقتراض هذه النقود ويحدد السبب الرئيسى ثم يسأل فى (١٢٢١٦) عن المبلغ الذى اقترضه الفرد من كل من الافراد .

الاسئلة (١٢٢١٧ - ١٢٢١٨)

يسأل الباحث فى (١٢٢١٧) عن دفعة فوائد على المبلغ المقترض ام لا وفى حالة دفعة فوائد او رسوم معاً او فوائد فقط يتم معرفة معدل الفائدة السنوية للقروض (النسبة المئوية) وفى حالة عدم دفع اى فوائد انتقل الى (١٢٢١٩)

الاسئلة (١٢٢١٩ - ١٢٢٢٦)

يسأل الباحث الفرد فى (١٢١١٩) عن اشتراكه فى جمعية خلال الـ ١٢ شهر الماضية ام لا وفى حالة انه غير مشترك انتقل الى (١٢٢٢٧) اما فى حالة اشتراكه يتم السؤال عن عدد الجمعيات التى مشترك بها ثم السؤال عن الغرض من اشتراكه فى الجمعية وعن المبلغ المدفوع فيها وعن عدد المشتركين فى الجمعية وعن ترتيبه فى قبضها وعن دورية هذه الجمعية كما يتم التعرف على من اشترك معه فى الجمعية وعلى الباحث فى جميع هذه الاسئلة اختيار الاجابة المناسبة بناء على اجابة المبحوث .

الاسئلة (١٢٢٢٧ - ١٢٢٢٨)

يسأل الباحث فى (١٢٢٢٧) عن شراء اى سلعة بالتقسيط وفى حالة شراء اى سلعة بالتقسيط اسئل سؤال (١٢٢٢٨) عن نوع هذه السلع من (اجهزة منزلية - اثاث - سيارة - منزل / شقة - ارض زراعية ... الخ) وفى حالة عدم الشراء انتقل الى القسم التالى

القسم (٣، ١٢): الآراء والاتجاهات

ينطبق هذا القسم على كل أفراد الأسرة المعيشية ١٥ سنة فأكثر.

تعليمات الإستيفاء

الأسئلة (١-١٢٣٠١ - ١١-١٢٣٠١)

يسأل الباحث عن رأى المبحوث فى العبارات التى بالسؤال وعلى الباحث الاجابة على كل عبارة على حده كما على الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناء على اجابة المبحوث .

الأسئلة (١-١٢٣٠٢ - ١٠-١٢٣٠٢)

يسأل الباحث عن كيفية شعوره تجاة العبارات التى بالسؤال وعلى الباحث الاجابة على كل عبارة على حده كما على الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناء على اجابة المبحوث.

الأسئلة (١-١٢٣٠٣ - ٥-١٢٣٠٣)

يسأل الباحث الفرد عن اشتراكه فى اى برامج خدمة تطوعية خلال الـ ١٢ شهر الماضية ام لا وعلى الباحث الاجابة على كل عبارة على حده .

يسأل الباحث فى (١٢٣٠٤) عن نية الفرد السفر الى اى بلد خارج مصر سواء للعمل او الإقامة او الدراسة خلال الـ ٥ سنوات القادمة ام لا وفى حالة الإجابة بلا انتقل الى (١٢٣٠٨) اما فى حالة نية السفر يتم معرفة الدولة والاقليم التى يريد السفر إليها وما هو السبب والحافز الذى يجعله يريد السفر و على الباحث اختيار الإجابة المناسبة بناء على إجابة المبحوث .

سؤال (١٢٣٠٨)

يهدف هذا السؤال الى معرفة رأى الفرد فى حالة حدوث خلاف بينه وبين (زوجة / زوجها) هل من حقه ضرب او معاقبت زوجته ام لا وعلى الباحث ان يقرأ جميع بنود السؤال من (١) الى (٦) والإجابة على كل بند على حدى .

سؤال (١٢٣٠٩)

وهذا السؤال يهدف الى معرفة من له الكلمة الأخيرة فى بعض الأمور المتعلقة بالمنزل. وعلى الباحث قراءة جميع بنود السؤال من (١) الى (٩) والإجابة على كل بند على حده بالاستعانة بدليل الإجابة و على الباحث اختيار الإجابة المناسبة بناء على إجابة المبحوث .

سؤال (١٢٣١٠)

يهدف هذا السؤال إلى معرفة امكانية الفرد فى التحكم بمصروف البيت للاستخدام و الانفاق بشكل مباشر أم لا .

سؤال (١٢٣١١)

يهدف هذا السؤال الى معرفة وجود مدخرات او املاك خاصة للفرد من (ارض- بيت - شقة- ذهب - سيارة) ام لا .

سؤال (١٢٣١٢)

يهدف هذا السؤال إلى معرفة قدرة المرأة على التحرك من المنزل إلى أى مكان بمفردها أم يجب أن تأخذ إذن من أحد، وعلى الباحث أن يقرأ جميع بنود السؤال من (١) الى (٤) والإجابة عليها بالاستعانة بدليل الإجابة و على الباحث اختيار الإجابة المناسبة بناء على إجابة المبحوث .

سؤال (١٢٣١٣)

يهدف هذا السؤال الى معرفة امكانية المراه زيارة الاقارب و الذهاب و العودة الى البيت فى نفس اليوم ام لا.

سؤال (١٢٣١٤)

يهدف هذا السؤال معرفة مدى إمكانية اعتماد المرأة على الأقارب فى حل المشاكل التى قد تواجهها فى حالة احتياجها إلى النقود أو مكان للمبيت ام لا.

سؤال (١٢٣١٥)

يهدف هذا السؤال الى معرفة شعور الانثى بالخوف ام لا اذا اختلف مع (الزوج / الزوجة - الوالد - الاخ) او اى رجل فى العائلة .

ثالثاً: استثمار الهجرة الحالية والتحويلات والمشروعات (الزراعية وغير زراعية)

- تستوفى هذه الاستثمارة لكل أسرة معيشية وتهدف هذه الاستثمارة الى جمع معلومات عن:
 - خصائص ووضع أفراد الأسرة المهاجرين بالخارج (إن وجد) قبل وبعد السفر ومدى حصول الأسرة المعيشية على تحويلات مالية او عينية من افراد سواء من داخل او خارج الجمهورية
 - خصائص المشروعات الأسرية (الزراعية وغير زراعية).

- وتتضمن هذه الاستثمارة اربع فصول هي:

- الفصل (١٣): التعريف الاحصائى

- الفصل (١٤):

- القسم (١٤,١): خصائص المسافرين الحالين للأسرة

- القسم (١٤,٢): تحويلات من افراد

- القسم (١٤,٣): مصادر اخرى للدخل

- القسم (١٤,٤): الصدمات / المشاكل و التكيف معها

- الفصل (١٥):

- قسم (١٥,١) الأنشطة الاسرية غير الزراعية

- قسم (١٥,٢) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (العمالة من خارج الاسرة)

- قسم (١٥,٣) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (النفقات)

- قسم (١٥,٤) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (الاصول)

- قسم (١٥,٥) الأنشطة الاسرية غير الزراعية (الايرادات)

- الفصل (١٦):

- قسم (١٦,١) الاصول الزراعية (الاراضى)

- قسم (١٦,٢) الاصول الزراعية (تربية الحيوانات و الطيور)

- قسم (١٦,٣) الاصول الزراعية (المعدات ذات القيمة والالات)

- قسم (١٦,٤) المحاصيل الزراعية

- قسم (١٦,٥) دخول زراعية اخرى

الفصل (١٣): التعريف الاحصائي

الفصل (١٣): التعريف الاحصائي للأسرة:

يتم استيفاء اسم الفرد المستجيب من الاسرة

الفصل (١٤): الهجرة الحالية والتحويلات:

القسم (١٤,١) خصائص المهاجرين الحاليين:

يتم استيفاء هذا القسم من الفرد الاكثر دراية بالاسرة

سؤال (١٤١٠١)

- يتم التعرف على وجود اى فرد كان من ضمن أفراد الأسرة ولكنه وقت زيارة الباحث كان مسافر الى الخارج للعمل او لدراسة او لعلاج أو كمراقب مثلاً. ويتم الانتقال للقسم التالي فى حالة عدم وجود اى أفراد فى الخارج.
- ويعتبر هذا الفرد حالياً مهاجر حالى ولا يدخل ضمن أفراد الأسرة المعيشية ، طالما كان يعيش بالخارج وقت البحث من مدة ستة شهر أو أكثر. الأفراد الذين سافروا للعيش بالخارج ولو من مدة أقل ٦ أشهر طالما لديهم نية العيش خارج الجمهورية لمدة ٦ أشهر أو أكثر يتم إعتبارهم أيضاً مهاجرين حاليين.

سؤال (١٤١٠٢)

إذا كانت الإجابة بنعم فى السؤال السابق (١٤١٠١) فيدون عدد المتواجدين بالخارج وعمرهم الحالى هو ١٥ سنة فأكثر بالمربع المخصص ويتم استكمال باقى الأسئلة. وإذا كانت الإجابة (لا) يتم الانتقال للقسم التالى.

سؤال (١٤١٠٣)

على الباحث تسجيل كود المسافر

سؤال (١٤١٠٤)

يدون أسماء المسافرين بالمكان المخصص أمام رقم المسافر فى (١٤١٠٣)، مع مراعاة احتفاظ كل مسافر بنفس رقمه فى هذا القسم.

سؤال (١٤١٠٥)

يدون بالمربع المخصص الكود (١) اذا كان المسافر ذكر أو (٢) اذا كان المسافر أنثى

سؤال (١٤١٠٦)

يدون عمر المسافر الحالى بالسنوات الكاملة وفى حالة لا يعرف سجل (٩٨) وفى حالة العمر ١٠٠ سجل (٩٩) .

سؤال (١٤١٠٧)

يدون كود صلة القرابة بين المسافر ورب الأسرة وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على رغبة المبحوث .

سؤال (١٤١٠٨)

يدون كود الحالة الزوجية للمسافر. وإذا كان اقل من سن الزواج فيدون الكود (١).

سؤال (١٤١٠٩)

يدون كود أعلى مؤهل دراسى حصل عليه الاسم . وإذا لم يحصل على شهادة فتدون حالته، فإما أمى (الكود ١) أو يقرأ ويكتب (الكود ٢).

الاسئلة (١-١٤١١٠ : ٢-١٤١١٠)

تدون اسم الدولة التي يعيش فيها المسافر حالياً و الاقليم التابع لها الدولة المسافر فيها .

الاسئلة (١-١٤١١١ : ٢-١٤١١١)

يدون الشهر والسنة التي غادر فيها المسافر مصر بهدف الإقامة فى الخارج لأول مرة. وفى حالة عدم معرفة الشهر فيدون (٩٨) ، أما فى حالة عدم معرفة السنة فيدون(٩٩٩٨)

سؤال (١٤١١٢)

الهدف هو التعرف عن اتصال أو تحدث أحد أفراد الأسرة مع المسافر بصورة منتظمة. ويتم الانتقال للسؤال (١٤١١٤) فى حالة عدم الاتصال .

سؤال (١٤١١٣)

الهدف هو التعرف على تكرار الاتصال بالمسافر فى حالة اتصالة بالاسرة ، مثلاً كل يوم او اسبوع او شهر فى المتوسط على الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث .

الاسئلة (١-١٤١١٤ : ٢-١٤١١٤)

يدون شهر وسنة آخر زيارة قام بها المسافر لمصر بالمربعات المخصصة. وفى حالة عدم معرفة الشهر فيدون (٩٨) ، أما فى حالة عدم معرفة السنة فيدون(٩٩٩٨). فى حالة عدم الزيارة منذ السفر فيدون (٩٩) للشهر و(٩٩٩٩) للسنة.

سؤال (١٤١١٥)

الهدف هو التعرف على حالة عمل الفرد قبل سفره مثل (يعمل او متعطل أو لا يعمل) . ويتم الانتقال للسؤال (١٤١٢٢) للأفراد غير العاملين أو المتعطلين.

سؤال (١٤١١٦)

تدون مهنة الفرد بالتفصيل التى كان يعمل بها قبل السفر.

سؤال (١٤١١٧)

يدون النشاط الاقتصادي للجهة التي كان يعمل بها قبل السفر.

سؤال (١٤١١٨)

يدون كود القطاع الذى كان يعمل به الفرد قبل السفر وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (١٤١١٩)

الهدف هو التعرف على الحالة العملية قبل السفر. ويقصد بالعمل المنتظم هو العمل الدائم او المؤقت. والعمل الغير منتظم هو العمل بصورة متقطعة أو موسمية. ويتم الانتقال للسؤال (١٤١٢٢) لغير العاملين بأجر .

سؤال (١٤١٢٠)

يسأل هذا السؤال للعاملين بأجر ، سواء بصورة منتظمة أو غير منتظمة بهدف التعرف على وجود عقد عمل قانوني (أو تعيين) للفرد في عمله قبل السفر ، مع تحديد إذا كان العقد محدد أو غير محدد المدة .

سؤال (١٤١٢١)

يسأل هذا السؤال للعاملين بأجر ، سواء بصورة منتظمة أو غير منتظمة، بهدف التعرف على وجود تأمين اجتماعي للفرد قبل السفر ام لا.

الاسئلة (١٤١٢٢ – ١٤١٢٣)

الهدف هو التعرف على حصول الفرد على تأشيرة أو أوراق رسمية تمكنه من دخول الدولة التى سافر إليها بصور شرعية ام لا ويتم الانتقال للسؤال (١٤١٢٤) فى حالة الإجابة (لا) او (لا أعرف) اما فى حالة حصوله على تأشيرة يتم معرفة نوعها فى (١٤٢٢٣) وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (١٤١٢٤)

يتم السؤال عن سفر الفرد إما بمفرده أو برفقه أحد أفراد الأسرة .

سؤال (١٤١٢٥)

الهدف هو التعرف على عمل الفرد بالخارج (يعمل حالياً أو متعطل أو لا يعمل). ويتم الانتقال للقسم التالي إذا كان لا يعمل أو متعطل .

سؤال (١٤١٢٦)

تدون مهنة الفرد بالتفصيل التي يعمل بها بالخارج حالياً .

سؤال (١٤١٢٧)

يدون النشاط الاقتصادي بالتفصيل للجهة التي يعمل بها الفرد حالياً في الخارج .

سؤال (١٤١٢٨)

يتم السؤال عن القطاع الذي يعمل به حالياً الفرد في الخارج وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (١٤١٢٩)

الهدف هو التعرف على الحالة العملية للفرد العامل حالياً في الخارج. ويقصد بالعمل المنتظم هو العمل الدائم او المؤقت، والعمل الغير منتظم هو العمل بصورة متقطعة أو موسمية. ويتم الانتقال للسؤال (١٤١٣١) للأفراد غير العاملين بأجر في الخارج .

سؤال (١٤١٣٠)

يسأل هذا السؤال للعاملين بأجر وسواء بصورة منتظمة أو غير منتظمة بهدف التعرف عن وجود عقد عمل قانوني (أو تعيين) للفرد في عمله بالخارج، مع تحديد إذا كان العقد محدد او غير محدد المدة.

سؤال (١٤١٣١)

الهدف هو التعرف على الشخص الذي ساعد الفرد بالخارج على حصوله على هذا العمل وفي حالة عدم وجود مساعدة من أحد فيدون الكود (٧) الخاص (بلا أحد) وعلى الباحث اختيار الاجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (١٤١٣٢)

يدون متوسط الدخل الشهري الذي يحصل عليه الفرد حالياً في الخارج بعد تقييمه بالجنيه المصري. وفي حالة لا أعرف سجل ٩٩٩٩٨ وسجل ٩٩٩٩٦ في حالة الرفض .

القسم (١٤,٢): تحويلات من أفراد :

الاسئلة (١٤٢٠١ - ١٤٢٠٢)

- الهدف هو التعرف على حصول أي فرد من أفراد الأسرة على تحويلات مالية أو عينية من أفراد خارج الأسرة المعيشية سواء من داخل الجمهورية أو خارجها مثل مساعدات من أقارب / نفقة أطفال / نفقة زوجة / تحويلات من مهاجرين في الخارج وذلك في الـ ١٢ شهر الماضية.
- اذا تلقت الاسرة مبالغ قليلة (أقل من ١٠٠ جنيه) في السنة فلا تحسب تحويله بما في ذلك الزكاه والعشور.
- يراعى الانتقال للقسم التالي في حالة الإجابة بلا . أما في حالة الإجابة بنعم فيدون عدد الأفراد الذين أرسلوا التحويلات بالمربع المخصص في السؤال (١٤٢٠٢).

سؤال (١٤٢٠٣)

رقم مرسل التحويل.

سؤال (١٤٢٠٤)

يدون أسماء الأفراد الذين أرسلوا التحويلات بالسؤال ليتم السؤال عن كل منهم على حده بهذا القسم.

سؤال (١٤٢٠٥)

الهدف هو التعرف على نوع التحويلات المقدمة، وتصنف إما نفقة أطفال أو نفقة زوجة . إما تحويلات مالية أو تحويلات عينية أو تحويلات مالية وعينية معا.

سؤال (١٤٢٠٦)

الهدف هو التعرف على مكان إقامة الفرد مرسل التحويلات ، إما بداخل الجمهورية أو بخارج الجمهورية. يتم الانتقال للسؤال (١٤٢٠٩) اذا كان مرسل التحويلات يعيش داخل الجمهورية.

سؤال (١٤٢٠٧)

يتم مراجعة اسم مرسل التحويل مع أسماء المسافرين للخارج السابق ذكرهم فى القسم السابق سؤال (١٤١٠٤) ثم يدون كود الإجابة (نعم) اذا كان من بينهم او (لا) اذا كان شخص خلاف الأسماء السابق ذكرهم فى القسم السابق سؤال (١٤١٠٤) و الانتقال الى (١٤٢٠٩).

سؤال (١٤٢٠٨)

فى حالة الإجابة (نعم) لاي فرد على السؤال السابق (١٤٢٠٧) ، يتم اختيار اسم ورقم الشخص المسافر كما ورد فى القائمة .

سؤال (١٤٢٠٩)

يتم السؤال عن الوسيلة (الأكثر استخداما) التى يستخدمها الفرد لإرسال التحويلات وعلى الباحث اختيار الإجابة المناسبة بناءً على اجابة المبحوث.

سؤال (١٤٢١٠)

الهدف هو التعرف عن إرسال التحويلات إلى شخص معين فى الأسرة المعيشية ام لا اما فى حالة الاجابة بلا . يتم الانتقال للسؤال (١٤٢١٣) .

سؤال (١-١٤٢١١)

فى حالة الإجابة بنعم فى السؤال السابق (١٤٢١٠) اى ترسل التحويلات إلى شخص معين فى الأسرة المعيشية يتم التعرف على الشخص الذى تذهب إليه التحويلات ويتم اختيار سطر هذا الفرد واسمة بقائمة الأسرة المعيشية.

سؤال (١-١٤٢١٢)

الهدف هو التعرف على الصلة بين الفرد الذى يقدم التحويلات والفرد الذى يتلقى التحويلات. واذا كانت لا توجد صلة فيدون الكود (٩٧) الخاص بأشخاص اخرون وهاكذا من الاسئلة (١٤٢١٣ : ١-١٤٢١٢ : ٣) .

سؤال (١٤٢١٣)

الهدف من هذا السؤال التعرف عن وجود فرد اخر من الاسرة ترسل اليه التحويلات ام لا وفى حالة عدم وجود فرد اخر انتقل الى (١٤٢١٤) وهكذا .

سؤال (١٤٢١٤)

تدون جملة قيمة التحويلات النقدية التى أرسلها الفرد للأسرة خلال الـ ١٢ شهر السابقة لتاريخ الزيارة بالجنيه المصرى وفى حالة لا يعرف سجل (٩٩٩٩٩٨) .

سؤال (١٤٢١٥)

تدون القيمة التقديرية للتحويلات العينية التى أرسلها الفرد للأسرة خلال الـ ١٢ شهر السابقة لتاريخ الزيارة بالجنيه المصرى وفى حالة لا يعرف سجل (٩٩٩٩٩٨) .

القسم (١٤,٣) : دخول أخرى:

يتم استيفاء هذا القسم من الفرد الاكثر دراية من الاسرة

الاسئلة (١٤٣٠١-١٤٣٠٤ - ج)

- يتم السؤال عن تلقى الأسرة للبنود الواردة بالسؤال، فيدون الكود (١) بالمربع فى حالة تلقى الأسرة لنوع التحويل المذكور، ثم يدون قيمة مبلغ التحويل فى الشهر فى المتوسط بالمربعات المخصصة و الشخص المتلقى لهذا التحويل من الاسرة فى السؤال . أما فى حالة عدم تلقى الأسرة لنوع التحويل المذكور فيدون الكود (٢) الخاص بلا ويتم الانتقال للسؤال عن العنصر التالى .
- اذا تلقت الاسرة اى تحويلات بخلاف ما وردت بالسؤال (١٤٣٠١) فتدون فى البند الخاص بمساعدات أخرى وتذكر بالتفصيل.

القسم (١٤,٤) الصدمات / المشاكل و التكيف معها

يهدف هذا القسم على التعرف على الازمات و المشاكل التى تعرضت لها الاسرة خلال الاربع اسابيع الماضية وعدد مرات تعرضها لهذه الازمات و المشاكل المتعلقة بعدم توافر الطعام للاسرة وكيفية تصرف الاسرة فى حلها .

الاسئلة (١٤٤٠١-١ - ١٤٤٠١-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠١) عن قلق الاسرة خلال الاربع اسابيع الماضية على الا تحصل على ما يكفيها من طعام وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠١) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٢) .

الاسئلة (١٤٤٠٢-١ - ١٤٤٠٢-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠٢) عن هل الاسرة لم تتمكن من تناول انواع الطعام المفضلة لديها بسبب نقص الدخل وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠٢) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٣) .

الاسئلة (١٤٤٠٣-١ - ١٤٤٠٣-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠٣) عن هل اضطرت الاسرة الى تناول انواع محدودة من الاطعمة بسبب نقص الدخل وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠٣) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٤) .

الاسئلة (١٤٤٠٤-١ - ١٤٤٠٤-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠٤) عن هل اضطرت الاسرة الى تناول اطعمة كانت لم تريد ان تاكلها بسبب نقص الموارد وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠٤) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٥) .

الاسئلة (١٤٤٠٥-١ - ١٤٤٠٥-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠٥) عن هل اضطرت الاسرة الى تناول وجبات بكميات اقل لانه لا يوجد لديها ما يكفى من الطعام وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠٥) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٦) .

الاسئلة (١٤٤٠٦-١ - ١٤٤٠٦-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١-١٤٤٠٦) عن هل اضطرت الاسرة الى تناول وجبات اقل فى اليوم لان لم يكون لديها ما يكفى من الطعام وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (٢-١٤٤٠٦) وفى حالة الاجابة بلا يتم الانتقال الى سؤال (١-١٤٤٠٧) .

الاسئلة (١٤٤٠٧-١ - ١٤٤٠٧-٢)

يسأل الباحث فى سؤال (١٤٤٠٧-١) عن عدم وجود اى طعام فى المنزل بسبب نقص دخل الاسرة وفى حالة الاجابة بنعم يتم السؤال عن عدد المرات خلال الاربع اسابيع الماضية فى سؤال (١٤٤٠٧-٢) انتقل الى سؤال (١٤٤٠٨-١).

الاسئلة (١٤٤٠٨-١ - ١٤٤٠٨-٩)

يتم التعرف فى هذه الاسئلة على الاوقات التى لم يكن لدى الاسرة ما يكفيها من الطعام او المال لشراء الطعام خلال الاربع الاسابيع الماضية وما الاجراء الذى تم من قبل الاسرة من (اقتراض طعام من الاصدقاء او المعارف او شراء الطعام بالاجل او ارسال افراد من الاسرة لطلب مساعدة من الاخرين او استهلاك المخزون من البذور للموسم المقبل او الانفاق من المدخرات او استهلاك وبيع الماشية او بيع ادوات الزراعة والبذور او العمل مقابل الغذاء فقط او اى شئ اخر غير السابق)

الاسئلة (١٤٤٠٩-١ - ١٤٤٠٩-٩)

يتم التعرف فى هذه الاسئلة على حصول الاسرة او اى فرد منها على اى دعم مالى او عينى من اى شخص خارج الاسرة سواء من العائلة او الجيران لاي من (نفقات طبية - شراء ملابس - شراء غذاء - دفع رسوم مدرسية - شراء مدخلات زراعية بذور) خلال العام الماضى ام لا

الاسئلة (١٤٤١٠-١ - ١٤٤١٠-٩)

يتم التعرف فى هذه الاسئلة على ارسال الاسرة او اى فرد منها دعم مالى او عينى الى اى شخص خارج الاسرة سواء من العائلة او الجيران لاي من (نفقات طبية - شراء ملابس - شراء غذاء - دفع رسوم مدرسية - شراء مدخلات زراعية بذور) خلال العام الماضى ام لا

الاسئلة (١٤٤١١-١ - ١٤٤١١-١٧)

يتم التعرف فى هذه الاسئلة على الصدمات والمشاكل التى تعرضت لها الاسرة من (جفاف او نقص المياه - سيول - انهيارات ارضية - افات وامراض المحاصيل - امراض الماشية - نيران - ارتفاع التكاليف البذور الاسمدة الزراعية - فقدان او نقص العمل - امراض خطيرة - انخفاض فى دخل افراد الاسرة - وفاة احد افراد الاسرة سرقة مال او ماشية - انعدام الامن او اى شئ اخر) خلال ال-١٢ شهر الماضية

الاسئلة (١٤٤١٢-١ - ١٤٤١٢-١٦)

تهدف هذه الاسئلة على التعرف على ما فعلته الاسرة لمواجهة المشكلات والصدمات التى واجهتها من (اكل كميات اقل من الطعام - شراء سلع بالاجل - تخفيض الانفاق على الصحة - الانفاق من المدخرات ... الخ)

الفصل (١٥): المشروعات الغير زراعية :

القسم (١٥,١): خصائص الانشطة الاسرية الغير زراعية:

- ينطبق على الأسر التي يوجد بها شخص واحد (على الأقل) يعمل لحسابه ولا يستخدم آخرين، أو صاحب العمل ويستخدم آخرين (سواء في العمل الأساسي أو الثانوي).
- يتم مراجعة سؤالي ٦١٤٠ و ٦٢٠٥ لأي شخص يعمل لحسابه ولا يستخدم آخرين. أو صاحب العمل ويستخدم آخرين (سواء في العمل الأساسي أو الثانوي).

ملاحظة هامة:

يحتوى هذا الفصل (١٢) على خمسة أقسام ويتم السؤال فيها على مستوى كل مشروع أو نشاط خاص يهدف الى إنتاج خدمة أو سلعة بغرض البيع . وقد أخذ المشروع الأول الكود (٣٠١) والمشروع الثانى (٣٠٢) وهكذا. ويجب الانتباه الى الالتزام بالسؤال عن نفس المشروع الواحد حسب الكود الخاص به فى جميع الأقسام الخمسة لهذا الفصل كما سيظهر لنا فيما بعد.

سؤال (١٥١٠١)

الهدف من السؤال هو التعرف عن وجود أى فرد من أفراد الأسرة المعيشية يمتلك ويدير أو يعمل فى مشروع أو نشاط خاص يهدف الى إنتاج خدمة أو سلة بغرض البيع . يتم الانتقال للقسم التالى فى حالة الإجابة بالكود ٢ (لا).

سؤال (١٥١٠٢)

يدون عدد المشروعات بالمربع المخصص فى حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق (١٥١٠١)

سؤال (١٥١٠٣)

يتم السؤال على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده حيث أخذ المشروع الأول الكود (٣٠١) وتستوفى الأسئلة من السؤال (١٥١٠٤) حتى السؤال (١٥٢٠٦) ثم يتم الانتقال للمشروع الثانى وهكذا.

سؤال (١٥١٠٤)

يدون فى كل سطر على حده نوع كل نشاط اقتصادى للمشروعات التى يقوم بها أفراد الأسرة.

الاسئلة (١٥١٠٥ - ١ - ٣ - أ)

يدون أمام كل نشاط أرقام اسطر أفراد الأسرة و اسمائهم الذين يعملون بهذا المشروع فى الثلاث شهور الماضية (من واقع قائمة أفراد الأسرة المعيشية). ويتم ترتيب الأفراد وفقا لمدى المشاركة فى العمل.

سؤال (١٥١٠٦)

تدون السنة التى بدأ فيها هذا النشاط . فى حالة لا أعرف يدون (٩٩٩٨).

الاسئلة (١٥١٠٧ - ١٥١٠٨)

- الهدف من السؤال هو تحديد هل تمتلك الأسرة المعيشية المشروع لوحدها (الكود ١)، أم بالمشاركة مع الآخرين (الكود ٢).

- فى حالة بالمشاركة مع الآخرين (الكود ٢)، يتم تسجيل نسبة مشاركة الأسرة فى سؤال (١٥١٠٨).

سؤال (١٥١٠٩)

الهدف هو التعرف على صف مكان العمل مثل منزل الشخص نفسه او محل او ورشة او مزرعة.

سؤال (١٥١١٠)

تدون القيمة التقديرية الحالية لحجم رأسمال هذا المشروع. فيدون كود الفئة التى يقع فيها قيمة رأسمال المشروع. فى حالة عدم وجود رأسمال للمشروع فيدون الكود (١).

سؤال (١٥١١١)

يدون حجم رأسمال المشروع عند بدايته، فيدون كود الفئة التى يقع فيها قيمة رأسمال المشروع. فى حالة عدم وجود رأسمال للمشروع فيدون الكود (١) ويتم الانتقال إلى السؤال (١٥١١٢).

سؤال (١٥١١٢)

يدون كود اهم مصدر من بين المصادر الواردة بالسؤال .

سؤال (١٥١١٣)

من المشتري الاساسى للسلع أو الخدمة التى تنتجها؟
يدون كود المشتري الأساسى للسلة أو الخدمة التى ينتجها المشروع

سؤال (١٥١١٤)

الهدف هو التعرف عن وجود ترخيص لمزاولة النشاط. فى حالة عدم الاحتياج لذلك مثل كون النشاط يتم على عربة يد او بالمنزل مثلا فيدون كود لاينطبق (٩٩) .

سؤال (١٥١١٥)

الهدف هو التعرف عن وجود سجل تجاري أو صناعي للمشروع. فى حالة عدم الاحتياج لذلك مثل كون النشاط يتم على عربة يد او بالمنزل مثلا فيدون كود لاينطبق (٩٩).

سؤال (١٥١١٦)

الهدف هو التعرف عن وجود إمساك المنشأة لدفاتر محاسبية منتظمة عن نشاط الوحدة فى حالة عدم الاحتياج لذلك مثل كون النشاط يتم على عربة يد أو بالمنزل مثلا فيدون كود لا ينطبق (٩٩).

القسم (١٥,٢) : العمالة من خارج الأسرة

يتم السؤال فى هذا القسم على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده (نفس المشروعات بالقسم السابق) . وتستوفى الأسئلة من السؤال (١٥٢٠١) حتى السؤال (١٥٢٠٦) للمشروع الأول ، ثم يتم الانتقال للمشروع الثانى وهكذا.

سؤال (١٥٢٠١)

يتم السؤال عن استخدام المشروع لأى عمالة من خارج الأسرة (اى من غير الأقارب). ويتم الانتقال للقسم التالى فى حالة عدم وجود عمالة من خارج الأسرة.

سؤال (١٥٢٠٢)

يدون عدد العاملين الذين يعملون بالمشروع من خارج الأسرة، ويتم تصنيفهم الى اقارب وغير اقارب.

سؤال (١٥٢٠٣)

الهدف هو التعرف على انضمام عاملين جدد الي المشروع خلال العام الماضى. ويتم الانتقال للسؤال (١٥٢٠٥) فى حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٥٢٠٤)

يدون عدد العاملين الجدد خلال العام الماضى.

سؤال (١٥٢٠٥)

الهدف هو التعرف على ترك أى من العاملين العمل بالمشروع خلال العام الماضى. ويتم الانتقال القسم التالى فى حالة الإجابة (بلا).

سؤال (١٥٢٠٦)

يدون عدد العاملين الذين تركوا المشروع خلال العام الماضى.

القسم (١٥,٣) : النفقات

- يتم السؤال فى هذا القسم على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده (نفس المشروعات بالقسم ١٥,١).
- يتم السؤال فى هذا القسم على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده. فيدون رقم المشروع الأول بالربع المخصص، ثم تستوفى الأسئلة من السؤال (١٥٣٠١) حتى السؤال (١٥٣٠٦) لكل بند من بنود النفقات - من البند (١) وحتى البند (١٤) .

سؤال (١٥٣٠١)

الهدف هو التعرف على إنفاق أى مبلغ على البند المشار اليه فى عمود بنود النفقات خلال السنة الماضية. ويتم الانتقال لبند الإنفاق التالى فى حالة عدم إنفاق أى مبلغ على البند المشار اليه.

سؤال (١٥٣٠٢)

الهدف هو معرفة هل يتم الإنفاق لهذا البند على الأقل مرة في الأسبوع. ويتم الانتقال للسؤال (١٥٣٠٦) فى حالة الإجابة (نعم)

سؤال (١٥٣٠٣)

إذا لم يتم الإنفاق على البند على الأقل مرة فى الأسبوع، يتم التعرف على عدد المرات التي تم الشراء فيها أو الإنفاق على هذا البند خلال السنة الماضية. ويراعى الانتقال للسؤال (١٥٣٠٥) إذا كانت أكثر من ١٢ مرة فى السنة.

سؤال (١٥٣٠٤)

فى حالة الإجابة (بالكود ١) على السؤال (١٥٣٠٣) أى (الإنفاق ١٢ مرة أو أقل)، فيدون المبلغ المنفق على هذا البند بالجنيه خلال السنة الماضية وفى حالة لا يعرف سجل (٩٩٩٩٩٨).

سؤال (١٥٣٠٥)

فى حالة الإجابة (بالكود ٢) على السؤال (١٥٣٠٣) أى (الإنفاق أكثر من ١٢ مرة)، فيدون المبلغ المنفق على هذا البند بالجنيه خلال الثلاث شهور الماضية وفى حالة لا يعرف سجل (٩٩٩٩٩٨).

سؤال (١٥٣٠٦)

فى حالة الإجابة بالكود (١) على السؤال (١٥٣٠٢) أى (الإنفاق على الأقل مرة فى الأسبوع) فيدون المبلغ المنفق على هذا البند بالجنيه خلال الأسبوعين الماضيين وفى حالة لا يعرف سجل (٩٩٩٩٩٨).

القسم (١٥,٤): الأصول

يتم السؤال فى هذا القسم على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده. فيدون رقم المشروع الأول بالمربع المخصص (نفس المشروعات بالقسم ١٥,١)، ثم يستوفى السؤالين (١٥٤٠١) و (١٥٤٠٢) لكل عنصر من عناصر الأصول - من البند (١) وحتى البند (٩).

سؤال (١٥٤٠١)

الهدف هو التعرف على امتلاك أفراد الأسرة لعنصر الأصول بهذا المشروع. وفى حالة عدم امتلاك المشروع للعنصر يتم الانتقال للعنصر التالى.

سؤال (١٥٤٠٢)

فى حالة امتلاك الأسرة لعنصر الأصول ، يدون المبلغ الذي من الممكن أن تباع به الأسرة هذا العنصر اليوم.

القسم (١٥,٥) : إيرادات المشروع

- يتم السؤال فى هذا القسم على مستوى كل مشروع لأفراد الأسرة على حده (نفس المشروعات بالقسم ١٥٠١).
- تستوفى الأسئلة من السؤال (١٥٥٠١) حتى السؤال (١٥٥٠٥) لكل مشروع على حده.

سؤال (١٥٥٠١)

يدون الإيراد الصافي للمشروع فى المتوسط فى الشهر خلال السنة الماضية.

سؤال (١٥٥٠٢)

الهدف هو التعرف على تغير هذا الإيراد الصافي فى عام ٢٠١٧ بالمقارنة بالسنة السابقة.

سؤال (١٥٥٠٣)

الهدف هو التعرف على نسبة هذا التغير حسب نسبة الزيادة أو النقص بنسبة تزيد أو تقل عن ٢٥٪.

سؤال (١٥٥٠٤)

يدون المبلغ الذي يذهب من المشروع للفرد المستجيب وللأسرة في المتوسط وذلك وفقا لأحد الفترات المذكورة بالسؤال. فمثلا إذا كان المبلغ الذي يذهب للأسرة هو (٥٠٠ جنيه كل شهر) فيدون الكود (٤) في عمود (الفترة) ويدون (٠٠٥٠٠) في عمود (المبلغ بالجنيه).

سؤال (١٥٥٠٥)

الهدف هو التعرف على الفرد متخذ القرارات فى الاسرة فيما يتعلق بانفاق الدخل من المشروعات خلال الـ ١٢ شهر الماضية

الفصل (١٦): الأنشطة الزراعية

القسم (١٦,١): الأصول الزراعية : الأراضي

يستوفى هذا القسم لجميع الأسر المعيشية

سؤال (١٦١٠١)

الهدف من السؤال هو التعرف على امتلاك أو استئجار أي فرد في الأسرة لأي أرض زراعية (تشمل أراضي خارج هذه المنطقة). ويتم الانتقال للقسم التالى فى حالة الإجابة بلا (الكود ٢).

سؤال (١٦١٠٢)

الهدف من السؤال هو التعرف على امتلاك أي فرد في الأسرة لأي أرض زراعية (تشمل أراضي خارج هذه المنطقة). ويتم الانتقال لسؤال (١٦١١٥) فى حالة الإجابة بلا (الكود ٢).

سؤال (١٦١٠٣)

يدون عدد قطع الاراضى التى تمتلكها أو تستأجرها الأسرة بالمربع المخصص.

الاسئلة (١-١٦١٠٤ - ٢-١٦١٠٤)

- يسجل الباحث مساحة الاراضى المملوكة للأسرة مع مراعاة التمييز بين الاراضى المملوكة والمستأجرة.
- ويجوز للباحث تجميع كل الاراضى المملوكة فى بند واحد، والاراضى المستأجرة فى بند آخر.

سؤال (١٦١٠٥)

يتم السؤال عن شراء الأسرة لأي أراضي خلال السنة الماضية. ويتم الانتقال للسؤال (١٦١٠٨) فى حالة الاجابة (لا) .

الاسئلة (١-١٦١٠٦ - ٢-١٦١٠٦)

فى حالة شراء الأسرة لأي أراضي خلال السنة الماضية تدون مساحة هذه الاراضى بالمربعات المخصصة كما سبق الإشارة بالسؤال (١-١٦١٠٤)

سؤال (١٦١٠٧)

- يتم السؤال عن المبلغ النقدي المدفوع بالجنيه فى شراء الأرض. ويتم تقييم قيمة أى مدفوعات عينية التى دفعت لشراء الأرض بالجنيه، ثم يدون المبلغ الاجمالى لثمن شراء الأرض بالمربعات المخصصة
- اكتب صفر إذا كانت الأرض هدية أو ميراث.

سؤال (١٦١٠٨)

الهدف هو التعرف عن بيع أو تصرف الأسرة فى أي أراضي تملكها خلال السنة الماضية. يراعى الانتقال للسؤال (١٦١١١) فى حالة الإجابة (لا).

الاسئلة (١-١٦١٠٩ - ٢-١٦١٠٩)

فى حالة بيع الأسرة لأي أراضي تملكها خلال السنة الماضية، تدون مساحة هذه الاراضى بالمربعات المخصصة (كما سبق الإشارة بالسؤال (١-١٦١٠٤)).

سؤال (١٦١١٠)

- يتم السؤال عن المبلغ النقدي الذي حصلت عليه الأسرة بالجنيه من بيع الأرض. ويتم تقييم قيمة اى إيرادات عينية حصلت عليها الأسرة بالجنيه، ثم يدون المبلغ الاجمالي لثمن بيع الأرض بالمربعات المخصصة.
- اكتب صفر إذا كانت الأرض هدية أو ميراث.

سؤال (١٦١١١)

الهدف هو التعرف عن تأجير الأسرة لأي أراضى خلال السنة الماضية لأفراد آخرين ، وبأى صورة من صور الإيجار. ويراعى الانتقال للسؤال (١٦١١٥) فى حالة الإجابة (لا) .

الاسئلة (١٦١١٢-١-١٦١١٢-٢)

تدون مساحة الاراضى التى تم تأجيرها للغير (ايجار خالص) اى الأرض التى تستأجر نظير مبلغ سنوى يدفعه مستأجر الأرض مالكاها.

الاسئلة (١٦١١٣-١-١٦١١٣-٢)

تدون مساحة الاراضى التى تم تأجيرها للغير (بالمشاركة) . اى الأرض التى تستأجر نظير حصول مالك الأرض لنسبة من قيمة المحصول الذى يتم جمعه وقت الحصاد .

الاسئلة (١٦١١٤-١-١٦١١٤-٢)

- يتم السؤال عن المبلغ النقدي الذى حصلت عليه الأسرة (بالجنيه) من تأجير الأرض وذلك حسب نوع التأجير. ويتم تقييم قيمة اى إيرادات عينية حصلت عليها الأسرة بالجنيه، ثم يدون المبلغ الاجمالي لثمن تأجير الأرض بالمربعات المخصصة.
- اكتب (صفر) إذا كانت الأرض هدية أو ميراث.
- يتم الانتقال للسؤال عن قطعة الأرض الثانية (فى حالة تواجدها) .

سؤال (١٦١١٥)

الهدف هو التعرف باستيجار الاسرة لاي اراضى زراعية خلال السنة الماضية من افراد اخرين وفى حالة الاجابة (لا) انتقل الى القسم التالى .

الاسئلة (١٦١١٦-١-١٦١١٦-٢)

تدون مساحة الاراضى التى تم استيجارها من الغير خلال الـ ١٢ شهر الماضية .

سؤال (١٦١١٧)

فى حالة وجود ارض مستأجرة للاسرة فى سؤال (١٦١١٥)، يتم السؤال عن نوع الإيجار لهذه الأرض . (ايجار خالص او ايجار بالمشاركة او كليهما) .

سؤال (١٦١١٨)

تدون قيمة الإيجار الذى دفعته الأسرة فى السنة (بالجنيه) فى حالة إيجار الأرض (ايجار خالص)، ثم يتم الانتقال للسؤال عن قطعة الأرض الثانية (فى حالة تواجدها) او الانتقال للقسم التالى.

سؤال (١٦١١٩)

تدون النسبة التى يحصل عليها صاحب الأرض من المشاركة فى حالة إيجار الأرض.

القسم (١٦,٢) الأصول الزراعية : تربية الحيوانات والطيور

يستوفى هذا القسم من الفرد الأكثر دراية برعاية الحيوانات.

سؤال (١٦٢٠١)

الهدف هو التعرف على امتلاك أي فرد من أفراد الأسرة بتربية حيوانات مثل (بقر/ ماعز/ جمل/ حصان/ ...). يتم الانتقال للقسم التالي في حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٢٠٢)

الهدف هو التعرف على امتلاك أي فرد من أفراد الأسرة بتربية حيوانات مثل (بقر/ ماعز/ جمل/ حصان/ ...). يتم الانتقال للعنصر التالي في حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٢٠٣)

يدون العدد الاجمالي لهذه الحيوانات التي تمتلكها الأسرة سواء خلص او بالمشاركة .

سؤال (١٦٢٠٤ - أ - ١٦٢٠٥ - ج)

تهدف هذه الاسئلة التعرف على الأفراد المسؤولين في هذه الأسرة المعيشية عن رعاية الحيوانات. ويمكن السماح بتدوين أكثر من فرد (حتى ٣ أفراد).

سؤال (١٦٢٠٧)

الهدف هو التعرف على قيام الاسرة خلال السنة الماضية باستهلاك اى من هذا النوع من الحيوانات يتم الانتقال للعنصر التالي من الاحيوانات في حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٢٠٨)

الهدف هو التعرف عن قيام الأسرة خلال السنة الماضية ببيع أى من هذا النوع من الحيوانات . يتم الانتقال للعنصر التالي من الحيوانات في حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٢٠٩)

يدون عدد الحيوانات التي تم بيعها لكل نوع خلال السنة الماضية.

سؤال (١٦٢١٠)

تدون قيمة البيع الإجمالية لكل نوع من الحيوانات المباعة.

القسم (١٦,٣) الأصول الزراعية: المعدات ذات القيمة والآلات

- تستوفى من الفرد الأكثر دراية بالمشروع الزراعى

سؤال (١٦٣٠١)

- الهدف هو التعرف عن امتلاك الأسرة أو أحد أفرادها لأى من الآلات أو المعدات الواردة بالسؤال (سواء ملكية كاملة أو مشتركة)؟
- أسأل أولاً عن امتلاك الأسرة للآلات أو المعدات. فيدون الكود (١) نعم او الكود (٢) لا. ثم نبدأ فى السؤال عن للآلات أو المعدات التي تم الاجابة عليها بنعم.
- فى حالة عدم امتلاك الأسرة لأى واحدة من الأصول الزراعية الواردة بالسؤال يتم الانتقال للقسم التالي.

سؤال (١٦٣٠٢)

يدون العدد الذي تملكه الأسرة ملكية كاملة من الأصل الزراعى المدون بالسؤال.

سؤال (١٦٣٠٣)

الهدف هو التعرف من وجود ملكية مشتركة مع اسر أخرى لهذا العنصر. يتم الانتقال للسؤال (١٦٣٠٥) فى حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٣٠٤)

تدون نسبة نصيب الأسرة من هذا العنصر بالمربع المخصص. ويدون متوسط نصيب الأسرة فى حالة اختلاف نسبة امتلاك الأسرة للعنصر من وحدة لأخرى .

سؤال (١٦٣٠٥)

الهدف هو التعرف عن تأجير العنصر خلال السنة الماضية. ويتم الانتقال للعنصر التالى فى حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٣٠٦)

تدون قيمة إيجار العنصر بالمربع المخصص.

القسم (١٦,٤) المحاصيل الزراعية

- يستوفى من الفرد الأكثر دراية بالمشروع الزراعي

الاسئلة (١٦٤٠١-١-١٦٤٠١-٢)

الهدف هو التعرف عن قيام أحد أفراد الأسرة بإنتاج محاصيل أو أى منتجات نباتية أخرى خلال السنة الماضية فى مزارع الأسرة. ويتم الانتقال للقسم التالى فى حالة عدم زراعة أى محاصيل وفى حالة وجود انتاج محاصيل يتم التعرف على عددها خلال السنة الماضية .

الاسئلة (١٦٤٠٢-١-١٦٤٠٢-٢)

يدون رقم وأسم كل محصول أنتجته الأسرة فى سطر منفصل امام كود المحصول خلال السنة الماضية.

الاسئلة (١٦٤٠٣-١-١٦٤٠٣-٢)

تدون المساحة المزروعة (لإسم المحصول). مثلا اذا كانت المساحة أربعة فدان ونصف فيدون رقم (٤) فى عمود (فدان) ورقم (١٢) فى عمود قيراط.

الاسئلة (١٦٤٠٤-١-١٦٤٠٤-٢ج)

يدون حجم الانتاج السنوى المخصص للبيع (لإسم المحصول) حسب عدد الوحدات بالعمود الاول مع كتابة كود الوحدة المستخدمة والموضحة أسفل الصفحة بالعمود الثانى. والمثل يدون حجم الانتاج السنوى المخصص لاستهلاك الأسرة بالعمود الثالث مع كتابة كود الوحدة المستخدمة فى العمود الرابع.

سؤال (١٦٤٠٥)

يدون قيمة صافي الايراد (لإسم المحصول) بالمربعات المخصصة

الاسئلة (١٦٤٠٦-١٦٤٠٩)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على شراء الاسرة لبذور او شتلات للمحصول وفى حالة الشراء يتم معرفة نوعها (محلّى- معدل) ثم يتم معرفة من اين حصل عليها الاسرة وكم دفع خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة عدم الشراء يتم الانتقال الى (١٦٤١٠)

الاسئلة (١٦٤١٠-١٦٤١٢)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على تسميد الاسرة للمحصول وفى حالة تسميد المحصول يتم معرفة من حصلت عليه من المنزل ام اشترته وفى حالة شرائه يتم معرفة المبلغ الذى تم دفعة مقابل الشراء خلال الـ ١٢ شهر الماضية ولو كان حصلت عليه من المنزل يتم الانتقال الى (١٦٤١٣)

الاسئلة (١٦٤١٣ - ١٦٤١٣)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على اضافة الاسرة للمحصول اى سماد كماوى ام لا وفى حالة اضافتها سماد كماوى للمحصول يتم معرفة المبلغ الذى تم دفعة مقابل الشراء خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة ان الاسرة لم تضاف اى سماد كماوى للمحصول يتم الانتقال الى (١٦٤١٤)

الاسئلة (١٦٤١٤ - ١٦٤١٤)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على اضافة الاسرة للمحصول اى مبيدات للافات او الفتريات ام لا وفى حالة انها اضافت يتم معرفة المبلغ الذى تم دفعة مقابل الشراء خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة ان الاسرة لم تقم باضافة اى مبيدات للافات او الفتريات للمحصول يتم الانتقال الى (١٦٤١٥)

الاسئلة (١٦٤١٥ - ١٦٤١٥)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على استأجار الاسرة لعمالى اعداد الارض ام لا وفى حالة انها استأجرت عمال يتم معرفة عدد الايام التى تم فيها استأجر عمال خلال الـ ١٢ شهر الماضية وكم دفعت للعامل يومياً واذا كانت لم تستأجر اى عمال يتم الانتقال الى (١٦٤١٦)

الاسئلة (١٦٤١٦ - ١٦٤١٦)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على رى الاسرة للمحصول وفى حالة قيام الاسرة برى المحصول يتم معرفة المبلغ المدفوع مقابل الرى خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة ان الاسرة لم تقم برى المحصول يتم الانتقال الى (١٦٤١٧)

الاسئلة (١٦٤١٧ - ١٦٤١٧)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على استأجر الاسرة لى الات (جرار - محراث ... الخ) او حيوانات (حمار - حصان) لحرث الارض ام لا وفى حالة قيام الاسرة باستأجر يتم معرفة المبلغ المدفوع مقابل الاستأجر خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة ان الاسرة لم تقم بالاستأجر يتم الانتقال الى (١٦٤١٨)

الاسئلة (١٦٤١٨ - ١٦٤١٨)

الهدف من هذه الاسئلة التعرف على اى نفقات اخرى دفعتها الاسرة لزراعة المحصول خلال الـ ١٢ شهر الماضية وفى حالة ان الاسرة لم تقم بانفاق اى مصروفات اخرى يتم الانتقال الى (١٦٤١٩)

الاسئلة (١٦٤١٩ - ١٦٤٢٤)

تهدف هذه الاسئلة الى معرفة من من افراد الاسرة الاكثر عملاً على زراعة المحصول خلال السنة الماضية وفى حالة اختيار الفرد من القائمة يتم السؤال عن هل يوجد افراد اخرين من الاسرة وهاكذا حتى ثالث فرد ثم يتم السؤال عن من من افراد الاسرة هو من يأخذ القرارات فى اى شئ يخص المحصول الذى زرعت الاسرة خلال الـ ١٢ شهر الماضية

القسم (١٦,٥) دخول زراعية اخرى

سؤال (١٦٥٠١-#)

الهدف هو التعرف على حصول الاسرة على اى مبيعات من المنتجات (لبن - بيض - سمك ... الخ). ويتم الانتقال للمنتج التالى فى حالة الإجابة (لا).

سؤال (١٦٥٠٢-#)

تدون قيمة مبيعات المنتج بالجنيه بالمربعات المخصصة.

سؤال (١٦٥٠٣-#)

يتم التعرف على الفرد الاكثر دراية باتخاذ القرارات فيما يخص المنتج من الاسرة .

الاسئلة (١٦٥٠٤-# - ١٦٥٠٨-#)

تهدف الى التعرف على الافراد بالاسرة الذين يعملون فى انتاج هذه المنتجات مثل (لبن - بيض - سمك ... الخ).